

# Overview of my work for Linkos Group

## *Summary*

Since the results of my work are not publicly accessible, I cannot provide full samples of my work. Therefore, I have prepared this overview to highlight my responsibilities and accomplishments during my time with Linkos Group.

## *Key responsibilities*

- Developed user manual for SOTA e-TTN web service to enhance user experience.
- Created release notes for SOTA e-TTN web service and SOTA API e-TTN to ensure clear communication of updates and features.
- Collaborated with a cross-functional team, including business analysts and UX designers, to gain insights into the assigned projects.
- Provided support to technical writers in other departments regarding grammar, spelling, punctuation, and style best practices.

## *Accomplishments*

- In just one month, I wrote a comprehensive 274-page user manual for SOTA e-TTN web service, covering all up-to-date functions.
- I published release notes for the three latest versions of SOTA e-TTN web service.
- I published release notes for the two latest versions of SOTA API e-TTN.
- I discovered and reported ten bugs to the testing team while working with the beta version of SOTA e-TTN web service.

## *Tools and software used*

- Microsoft Word (creation, management, and publishing of user manual and release notes).
- Snagit (capturing and editing screenshots for user manual).
- Atlassian Jira (analyzing version history while composing release notes).
- Confluence (exploring project documentation during onboarding).
- Swagger UI (interacting with SOTA API e-TTN while composing release notes).
- Microsoft Teams (communication with teammates).

## User manual samples

The user manual for SOTA e-TTN web service has a well-organized structure, featuring clearly defined sections and sub-sections, table of contents, effective cross-references, informative notes of caution, and step-by-step instructions supplemented with illustrative screenshots.

The provided samples have been preserved in their original language and formatting.

### Sample one. A note of caution



**Зверніть увагу!** Нова електронна адреса не повинна співпадати з поточною.

### Sample two. Registration section

## Початок роботи

Для запуску програми необхідно в адресному вікні браузера вставити посилання з URL-адресою web-сервісу та натиснути клавішу Enter. Після цього відкриється форма авторизації у web-сервісі.

## Реєстрація у СОТА Е-ТТН

Робота з web-сервісом **СОТА Е-ТТН** потребує реєстрації. Реєстрація нових користувачів виконується за допомогою мобільного телефону.

1. На сторінці авторизації у web-сервісі натисніть посилання **Зареєструватися**.

2. На наступній сторінці заповніть реєстраційну форму. Обов'язкові до заповнення поля позначені символом \*.

← Повернутись назад

COTA E-TTN

Реєстрація

Телефон\*

Пароль\*

Повторіть пароль\*

ПІБ (повністю)\*

Email\*

☒ Я ознайомлений і погоджуюсь з [умовами обробки персональних даних](#)

Продовжити

Вже зареєстровані? [Увійти](#)

- **Телефон** – дійсний номер мобільного телефону власника акаунту (використовується як логін для входу в акаунт), на вказаний номер надійде SMS-повідомлення для підтвердження акаунту;
- **Пароль** – пароль для входу у акаунт (повинен містити хоча б один спеціальний символ, цифру, велику літеру та маленьку літеру);
- **Повторіть пароль** – повторіть пароль, щоб підтвердити правильність його введення;
- **ПІБ (повністю)** – прізвище, ім'я та по батькові власника акаунту;
- **Email** – дійсна електронна адреса, на яку надходитимуть повідомлення з кодами підтвердження операцій у сервісі.

Під полем для введення пароля наводяться підказки з вимогами, які має задовольняти пароль.

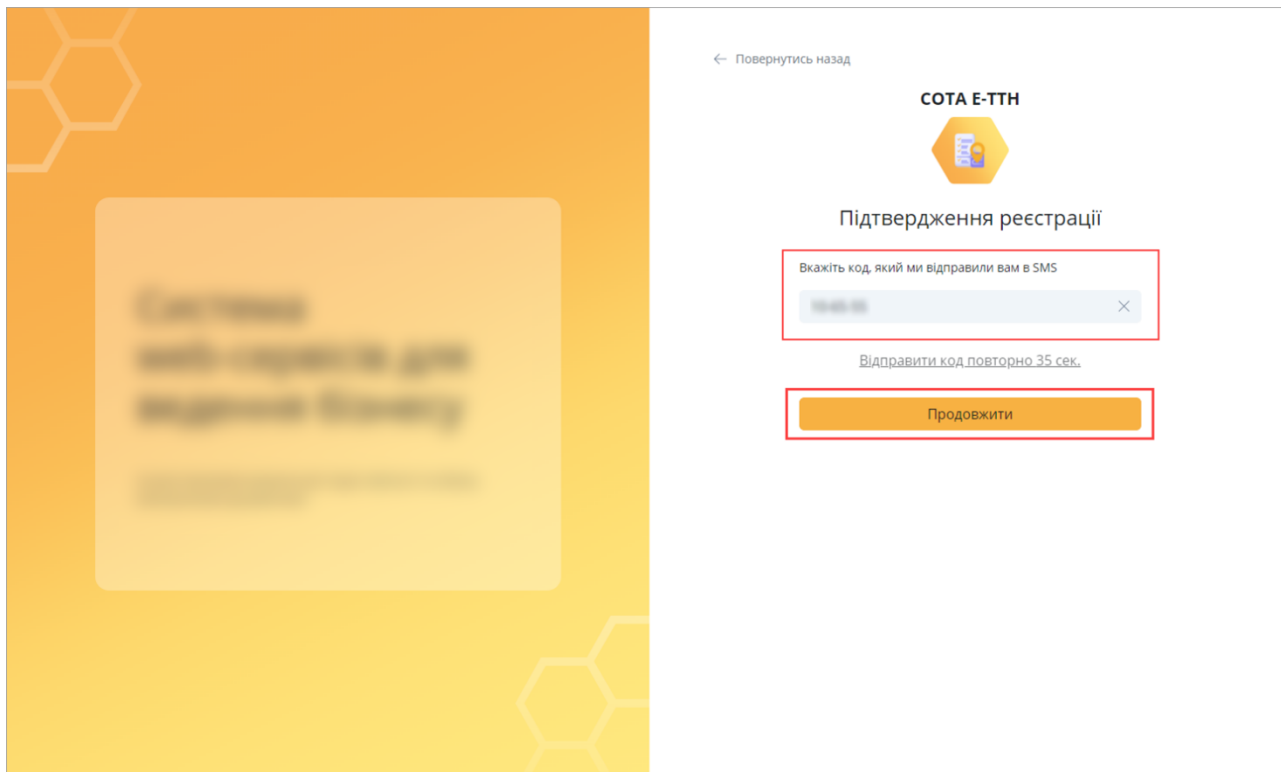
Біля виконаної вимоги відображається символ

Для перегляду введених символів у полях вводу пароля натисніть та утримуйте іконку

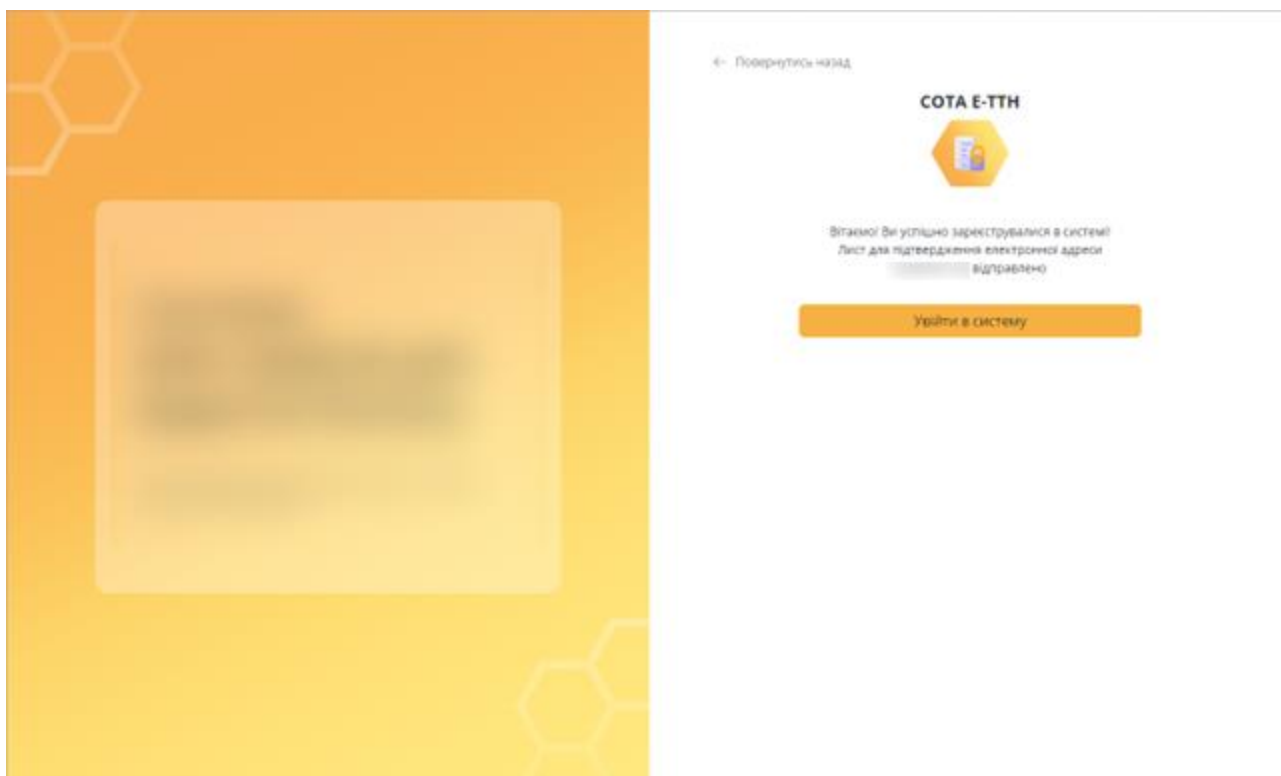
Для очищення поля вводу натисніть

3. Встановіть позначку **Я ознайомлений та погоджуюсь з умовами обробки персональних даних**. Обов'язково перейдіть за посиланням та ознайомтесь із умовами. Для продовження реєстрації натисніть кнопку **Продовжити**.

4. На наступній сторінці введіть код, що надійшов у SMS на вказаний номер, та натисніть кнопку **Продовжити**.



5. Сервіс повідомить про успішну реєстрацію та необхідність підтвердження електронної адреси за допомогою надісланого листа. Для продовження роботи з сервісом натисніть кнопку **Увійти в систему**.



6. This step continues with the description of the main page of the web service.