

# **Manuel d'Utilisation**

## Système de Gestion de Projets Étudiants

Nom des Auteurs: Yingxuan Li  
Shengqi Ma

Date de Publication: 28/11/2023

# Table des Matières

<b>1. Introduction.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Préparatifs Préliminaires.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Présentation de l'Interface.....</b>	<b>4</b>
A. Page de Connexion.....	4
B. Navigation dans le Menu Principal.....	4
C. Interface de Gestion des 5 pages.....	5
a. Interface de Gestion des Étudiants, Formations et Binômes.....	5
b. Interface Projet.....	8
c. Interface Note.....	9
<b>4. Méthodes d'Utilisation de Base.....</b>	<b>9</b>
<b>5. Foire Aux Questions.....</b>	<b>10</b>
<b>6. Coordonnées.....</b>	<b>10</b>
<b>7. Annexe.....</b>	<b>11</b>

# 1. Introduction

Bienvenue dans le système de Gestion des Projets Étudiants ! Ce manuel est conçu pour vous aider à comprendre et à utiliser rapidement notre application. Ce système vise principalement à offrir une solution complète pour le suivi et la gestion des projets d'étudiants dans le cadre du cours M1 MIAGE. Cette application facilite la gestion administrative et pédagogique des projets, permettant le suivi des étudiants, des formations, des projets en binôme et des notes. Elle est destinée à simplifier les processus pour les enseignants.

## 2. Préparatifs Préliminaires

Ce système/logiciel a été développé dans un environnement JDK 19. Après des tests, il a été confirmé qu'il peut fonctionner dans un environnement JDK 17. Pour assurer le bon fonctionnement du logiciel, vous devez effectuer les préparatifs suivants :

Installation de JDK 17 :

- Vérifiez que JDK 17 ou une version ultérieure est installée sur votre ordinateur. Si ce n'est pas le cas, rendez-vous sur le site officiel de Java pour télécharger et installer le JDK.

Téléchargement de JavaFX SDK :

- Assurez-vous d'avoir téléchargé le JavaFX SDK. Trouvez le dossier 'lib' dans le dossier JavaFX SDK et copiez le chemin de ce dossier.

Préparation des fichiers du logiciel :

- Placez le fichier jar du logiciel et le fichier de base de données dans le même répertoire.

Lancement du logiciel :

- Ouvrez une interface de ligne de commande dans le répertoire contenant le fichier jar et le fichier de base de données.
- Entrez la commande suivante pour démarrer le logiciel, en remplaçant "chemin\_du\_dossier\_lib" par le chemin réel du dossier 'lib' que vous avez copié :

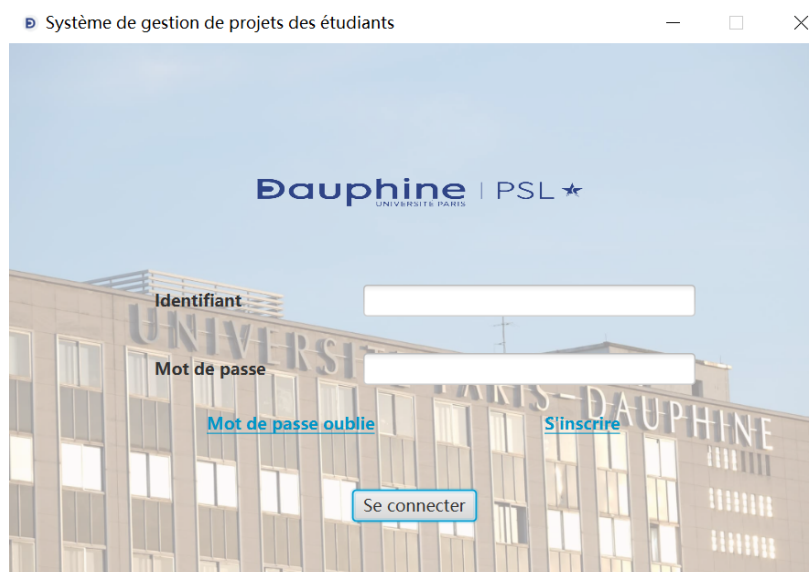
```
java --module-path "chemin_du_dossier_lib" --add-modules  
javafx.controls,javafx.fxml -jar nom de JAR
```

Après avoir complété ces étapes, le logiciel devrait démarrer et fonctionner normalement. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation ou du lancement, veuillez consulter la section "FAQ" de ce document ou contacter notre équipe de support technique.

### 3. Présentation de l'Interface

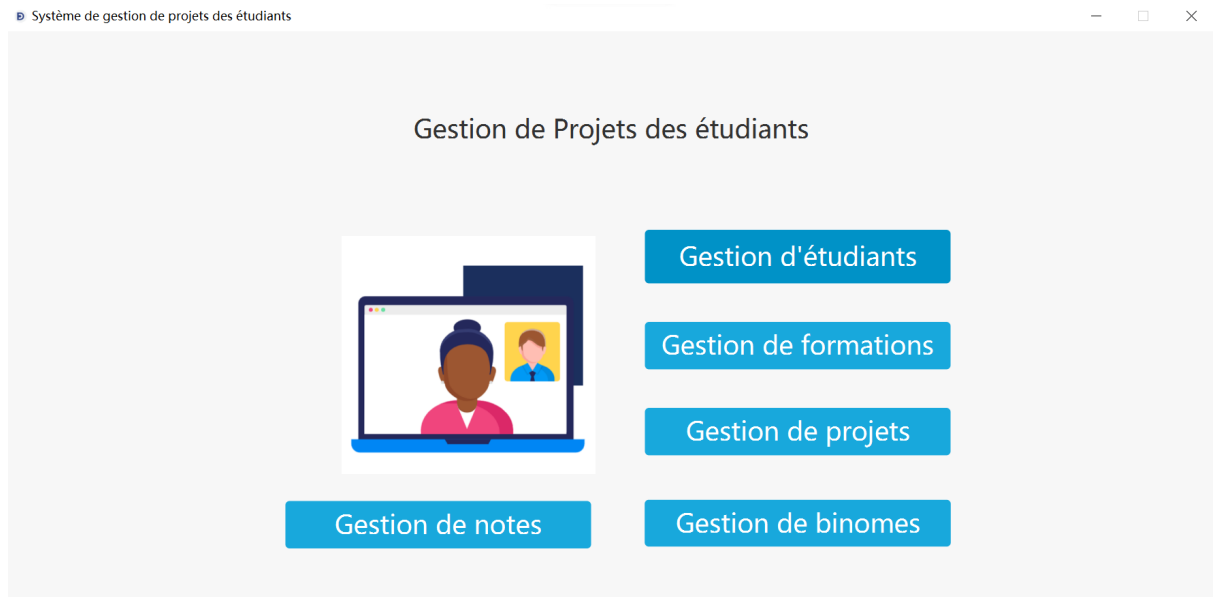
#### A. Page de Connexion

- Page de Connexion : Avant d'accéder au menu principal, les utilisateurs doivent passer par la page de connexion. Sur cette page, vous êtes invités à entrer vos identifiants - numéro d'enseignant et mot de passe. Pour les nouveaux utilisateurs, un lien 'S'inscrire' est disponible. Pour les utilisateurs qui ont oublié votre mot de passe, cliquez sur le lien 'Mot de passe oublié'. Vous serez invité à fournir votre numéro d'enseignant et à répondre à votre question de sécurité pour vérifier votre identité. Suivez les instructions pour réinitialiser votre mot de passe et accéder à l'application, le nouveau mot de passe va être envoyé par email. Une fois connecté, vous aurez accès à toutes les fonctionnalités de l'application.



#### B. Navigation dans le Menu Principal

- Menu Principal : Dans le menu principal, vous pouvez naviguer entre les différentes sections de l'application telles que la gestion des étudiants, des formations, des projets, des binômes et des notes.



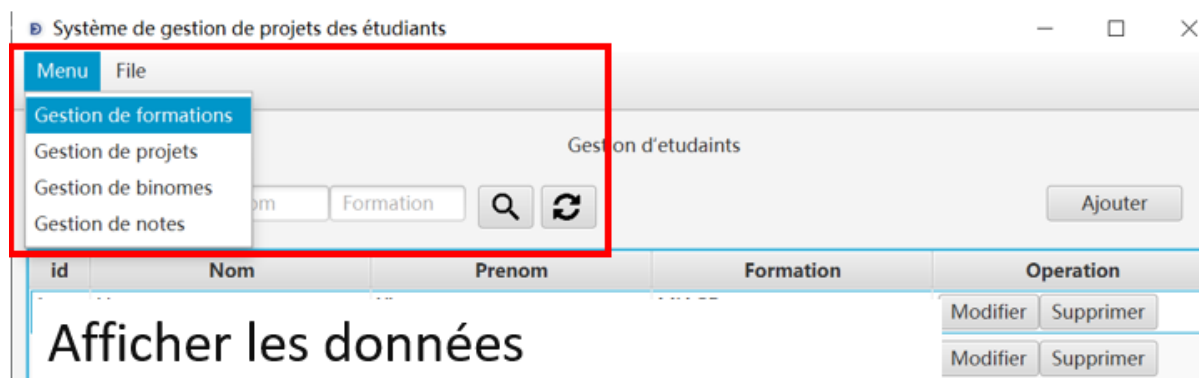
## C. Interface de Gestion des 5 pages

### a. Interface de Gestion des Étudiants, Formations et Binômes

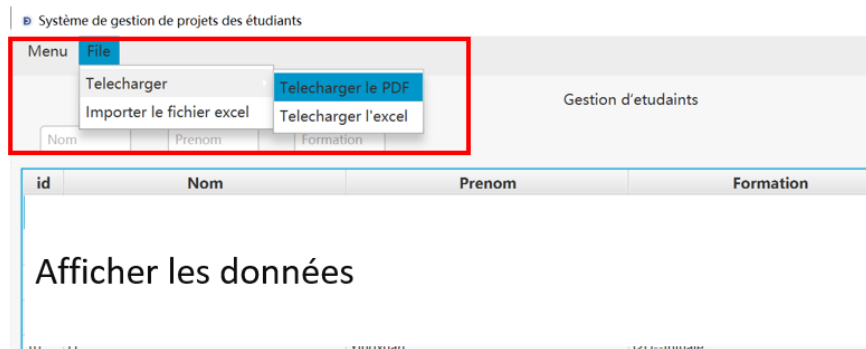
L'interface de gestion des étudiants, des formations et des binômes partage une structure et des fonctionnalités similaires, permettant une expérience utilisateur cohérente et intuitive à travers ces différentes sections.

#### **Fonction des menus**

**Menu au-dessus** : Ce menu déroulant vous permet de naviguer vers différentes pages de l'application. En cliquant dessus, vous pouvez accéder à des sections telles que la gestion des étudiants, la gestion des formations, la gestion des projets, et le suivi des notes.



**File au-dessus** : Le menu 'File' offre des options de téléchargement et d'importation. Vous pouvez télécharger les informations affichées sur la page actuelle au format PDF ou XLSX, ce qui est utile pour l'archivage ou l'analyse hors ligne des données. De plus, une fonctionnalité d'importation d'Excel est également disponible, vous permettant d'importer rapidement et en grande quantité des données d'étudiants. Cette option est particulièrement pratique pour intégrer des listes d'étudiants ou d'autres données volumineuses sans avoir à les saisir manuellement, simplifiant ainsi le processus de gestion des informations.

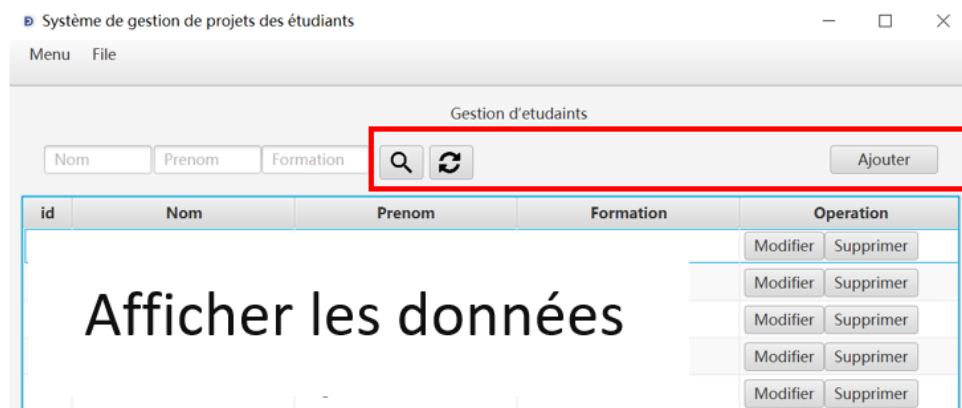


### Fonction des Boutons

**Rechercher** : Utilisez la loupe pour rechercher des étudiants selon des critères spécifiques comme le nom, le prénom ou la formation.

**Rafraîchir** : Cliquez sur l'icône de rafraîchissement pour actualiser la liste des étudiants et afficher les dernières informations saisies.

**Ajouter** : Cliquez ce bouton pour ouvrir un formulaire permettant de saisir les informations d'un nouvel étudiant dans la base de données.



### Champs de Saisie

**Nom** : Champ où saisir le nom de famille de l'étudiant pour la recherche.

**Prenom** : Champ où saisir le prénom de l'étudiant pour affiner les recherches.

**Formation** : Champ où saisir la formation de l'étudiant lors de la recherche.

The screenshot shows a window titled 'Système de gestion de projets des étudiants'. Inside, there's a section 'Gestion d'étudiants' with three input fields: 'Nom', 'Prenom', and 'Formation'. These fields are highlighted with a red rectangle. To the right of these fields are search and refresh icons. Below the fields is a table with columns: 'id', 'Nom', 'Prenom', 'Formation', and 'Operation'. The 'Operation' column contains 'Modifier' and 'Supprimer' buttons for each row. The table body is currently empty, displaying the text 'Afficher les données'.

Après avoir saisi les informations recherchées dans la zone de texte, il est nécessaire de cliquer sur le bouton de recherche pour effectuer la recherche. Si vous souhaitez effacer toutes les informations saisies dans les zones de texte, vous pouvez cliquer directement sur le bouton d'actualisation.

### ***Tableau de Gestion des Étudiants***

**Modifier** : Cliquez ici pour éditer les détails d'un étudiant sélectionné.

**Supprimer** : Ce bouton permet d'effacer les données d'un étudiant de la base de données.

This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Gestion d'étudiants' interface. However, a red rectangle highlights the 'Operation' column of the table, specifically the 'Modifier' and 'Supprimer' buttons for each row. The table body still displays 'Afficher les données'.

### ***Ajouter un étudiant***

Cette interface est utilisée pour ajouter de nouvelles entrées d'étudiants dans le système.

**Nom** : Entrez le nom de famille de l'étudiant.

**Prenom** : Entrez le prénom de l'étudiant.

**Formation** : Sélectionnez la formation de l'étudiant dans la liste déroulante.

**Promotion** : Choisissez la promotion de l'étudiant, par exemple, "Initiale" ou "Alternance".

**Ajouter** : Une fois toutes les informations saisies, cliquez sur ce bouton pour enregistrer l'étudiant dans la base de données.

The image shows two side-by-side screenshots of a web application interface for managing students. The left window, titled "Ajouter un étudiant", has a light gray background and contains four input fields: "Nom", "Prenom", "Formation", and "Promotion". Each field has a small downward arrow on its right side, indicating a dropdown menu. Below these fields is a blue button with the text "Ajouter". The right window, titled "Modifier un étudiant", has the same layout but with pre-filled values: "LI" for Nom, "Yingxuan" for Prenom, "MAGE" for Formation, and "Initiale" for Promotion. Below these fields is a blue button with the text "Modifier".

### ***Modifier un étudiant***

Cette interface permet de modifier les informations existantes d'un étudiant déjà enregistré.

**Nom** : Affiche le nom de l'étudiant sélectionné, que vous pouvez modifier.

**Prenom** : Affiche le prénom de l'étudiant, également modifiable.

**Formation** : La formation actuelle de l'étudiant est affichée et peut être changée via la liste déroulante.

**Promotion** : La promotion actuelle est sélectionnée et peut être ajustée si nécessaire.

**Modifier** : Cliquez sur ce bouton pour appliquer les modifications apportées aux informations de l'étudiant.

Lorsque vous modifiez ou ajoutez de nouvelles informations, vous devez cliquer sur le bouton d'actualisation pour qu'elles s'affichent sur la page actuelle.



## b. Interface Projet

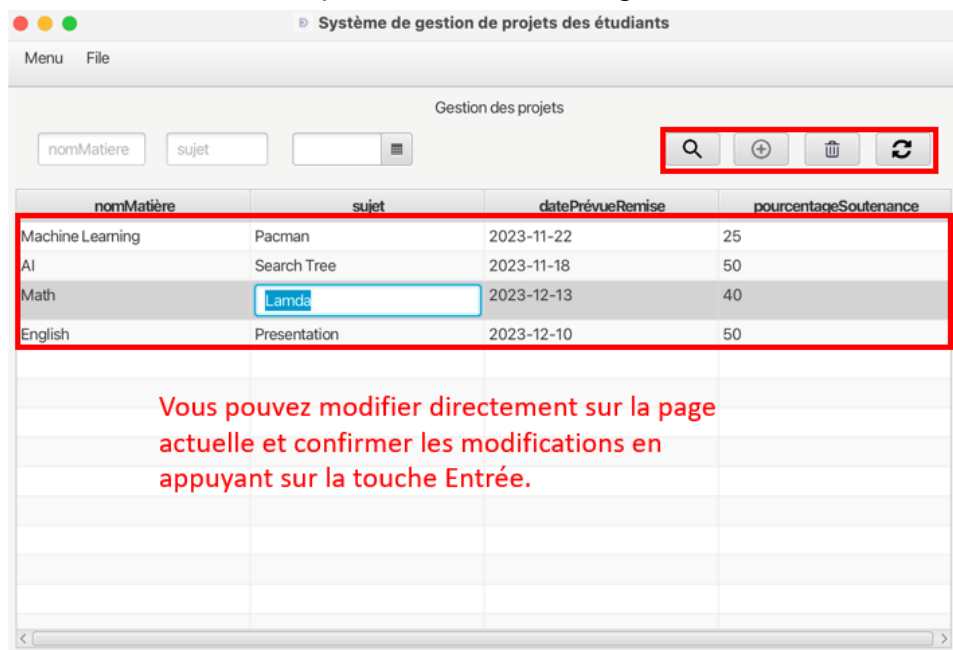
**Rechercher:** Utilisez le bouton de la loupe pour effectuer une recherche floue basée sur les données de la zone de saisie de texte et de la zone de sélection de date.

**Ajouter :** Utilisez le bouton plus pour ajouter des éléments et, dans la nouvelle vue, toutes les zones de saisie de texte devraient être remplies. Il n'est pas possible d'ajouter des éléments qui existent déjà. Le tauxSoutenance doit être compris entre 0 et 100.

N'oubliez pas d'utiliser le bouton d'actualisation pour afficher les dernières informations après les avoir ajoutées.

**Supprimer :** Supprimer les éléments sélectionnés à l'aide du bouton de la corbeille

**Modifier:** Dans la vue de projet, il suffit de double-cliquer sur les données que vous souhaitez modifier dans le tableau, puis d'appuyer sur la touche "Entrée" pour modifier et enregistrer les données.



## c. Interface Note

Utilisée de la même manière que Projet, il faut noter que seule la colonne noteSoutenance de la vue Note peut être modifiée, car la note est automatiquement gérée par les autres vues.

## 4. Méthodes d'Utilisation de Base

- Démarrer le Programme : Pour démarrer l'application, lancez l'exécutable depuis votre ordinateur. Une fois ouverte, l'écran d'accueil apparaîtra, vous présentant une vue d'ensemble des options disponibles. Si nécessaire, connectez-vous avec vos identifiants pour accéder à toutes les fonctionnalités.
- Effectuer des Opérations Courantes :
  - Ajouter des Données : Depuis le menu principal, accédez à la page de gestion correspondante. Remplissez les informations requises en utilisant le bouton 'Ajouter', confirmez l'ajout en cliquant sur ce même bouton, puis revenez à la page de gestion et actualisez la vue pour vérifier le succès de l'opération.
  - Modifier des Données Existantes : Rejoignez la catégorie appropriée via le menu principal et utilisez la fonction de recherche pour identifier l'entrée à éditer. Après avoir cliqué sur 'Modifier', apportez les modifications requises et validez en cliquant sur "Modifier". Retournez sur la page de gestion et rafraîchissez pour confirmer la mise à jour des données.
  - Rechercher des Données Existantes : À partir de la page de gestion accessible depuis le menu principal, exploitez la fonction de recherche située en haut pour chercher les données spécifiques. Utilisez la loupe pour démarrer la recherche.
  - Supprimer des Données Existantes : Sur la page de gestion, après avoir trouvé l'entrée désirée via la recherche, utilisez le bouton 'Supprimer' pour retirer l'entrée de la base de données.

La barre d'outils en haut contient deux boutons importants : 'Menu' et 'File'. 'Menu' vous permet de naviguer entre différentes pages de l'application, tandis que 'File' vous donne l'option de télécharger les informations actuellement affichées sur la page en format PDF ou XLSX.

## 5. Foire Aux Questions

- Problème 1 : Difficulté à se connecter à l'application.
  - Solution : Assurez-vous que vous utilisez les bons identifiants de connexion. Si vous avez oublié votre mot de passe, utilisez l'option 'Mot de passe oublié' pour le réinitialiser.
- Problème 2 : Erreur lors de l'enregistrement des informations.
  - Solution : Premièrement, vérifiez que tous les champs obligatoires sont remplis correctement. Si le problème persiste, redémarrez l'application

et réessayez. Si l'erreur se répète, contactez le support technique avec une capture d'écran de l'erreur pour une assistance plus détaillée.

## 6. Coordonnées

Pour toute question ou problème lors de l'utilisation de l'application "Gestion de Projets des étudiants", n'hésitez pas à nous contacter. Notre équipe est là pour vous aider et fournir le support nécessaire.

- Email : Pour une assistance par email, écrivez-nous à [.yingxuan.li@dauphine.eu](mailto:.yingxuan.li@dauphine.eu) ou [shengqi.ma@dauphine.eu](mailto:shengqi.ma@dauphine.eu) . Nous nous efforçons de répondre aux demandes dans les plus brefs délais.
- Téléphone : Si vous préférez une assistance téléphonique, vous pouvez nous joindre au +33 xx xx xx xx xx durant nos heures d'ouverture, de 9h à 17h du lundi au vendredi.

## 7. Annexe

Dans cette section, nous fournissons des informations techniques supplémentaires et des détails pertinents pour enrichir votre expérience avec l'application "Gestion de Projets des étudiants".

- Historique des Versions : Ici, vous trouverez un enregistrement des différentes versions de l'application, y compris les améliorations et les corrections apportées dans chaque mise à jour. Cela peut vous aider à comprendre l'évolution de l'application et ses fonctionnalités.
- FAQ Approfondies : Une liste de questions fréquemment posées, avec des réponses détaillées, est disponible pour vous aider à résoudre des problèmes plus complexes ou à comprendre des aspects plus avancés de l'application.