**بناء المعايير الوظيفية وتأهيل العاملين لخدمة ضيوف الرحمن – مُعد من aXtrLabs**

# **الملخص التنفيذي**

تقترح aXtrLabs تنفيذ مشروع بناء المعايير الوظيفية وتأهيل العاملين لخدمة ضيوف الرحمن عبر برنامج عمل مكثف لمدة 12 شهراً يركز على: إعداد وثيقة المشروع وحوكمته؛ تحليل وتصميم بطاقات الوصف لعشر وظائف أولوية؛ تسكين عشرة مؤهلات على الإطار الوطني للمؤهلات (SAQF) بالتنسيق مع الجهات المختصة؛ تنفيذ مسارات تأهيل لـ 1000 مرشح مع تطوير حقائب تدريبية وتوعوية وإلكترونية؛ تصميم محفزات وممكنات لتعزيز مشاركة منسوبي القطاع غير الربحي؛ وضمان الجودة والمتابعة الدورية وإغلاق المشروع. يلتزم العرض بمتطلبات التعاقد والمواصفات (الفريق, الجودة, السلامة) وفق ما ورد في وثائق الطلب.

- مدة التنفيذ المقترحة: 12 شهراً.

- نطاق متكامل يغطي التحليل, التسكين, التدريب, والحوافز.

- التزام كامل بمتطلبات التعاقد والمواصفات ومعايير القبول.

- تسليمات مرحلية قابلة للقياس والقبول.

# **تعريف بالشركة**

aXtrLabs Pvt Ltd (الاسم التجاري: aXtrLabs) شركة تقنية عميقة تركز على حلول الذكاء الاصطناعي القابلة للتوسع والإنتاج, وتهدف لقيادة التحول العالمي عبر سد فجوات الأنظمة التقليدية ودفع الابتكار. رسالتنا تقديم حلول ذكاء اصطناعي استثنائية تُسرّع تحقيق أهداف الأعمال. قيمنا: الابتكار, والتعاون, والجودة. تعمل الشركة في مجالات EdTech وHealthTech وESG والأتمتة الصناعية, وتقدم خدمات التخصيص, وضبط النماذج (LLM) والنشر الإنتاجي.

- خبرة تشغيلية: 24+ شهراً, 5+ عملاء, 20+ استشارة, و2+ مذكرات تفاهم.

- لغات العمل: العربية والإنجليزية.

- منصات وأدوات: Ollama, vLLM, ونماذج مُكمَّمة لدعم التحليل والأتمتة.

# **فهم الطلب والأهداف**

يركّز الطلب على ثلاثة محاور مترابطة: متطلبات التعاقد (إخطار الترسية, الضمان النهائي 5% خلال 15 يوم عمل, توقيع العقد قبل البدء), نطاق عمل تفصيلي لإعداد المعايير والوظائف والتسكين والتنفيذ والتوعية والمتابعة, ومواصفات تنفيذ (فريق عمل مؤهل, جودة وضبط, وسلامة). الأهداف المستهدفة تشمل مواءمة الوظائف مع رحلة المستفيد, رفع جودة الخدمة وكفاءة الكوادر, تسجيل المؤهلات على SAQF, وتنفيذ برامج تأهيلية مؤثرة مع حزمة محفزات لتمكين القطاع غير الربحي.

- تحليل وتصميم 10 بطاقات وصف وظيفي ذات أولوية.

- تسكين 10 مؤهلات على الإطار الوطني للمؤهلات (SAQF).

- تأهيل 1000 مرشح عبر مسارات متوائمة مع SAQF.

- بناء 10 حقائب تدريبية, 10 توعوية, و10 إلكترونية تفاعلية.

- تصميم محفزات وممكنات وتعريف 5 مؤشرات قياس أثر.

- التزام هويّة ولغة عربية للمحتوى والتقارير وورش العمل.

# **المنهجية والأسلوب الفني**

تعتمد المنهجية على تسليمات مرحلية محكومة بمعايير قبول واضحة, وإدارة مشروع وفق نماذج PMO المعتمدة, مع استخدام أدوات تحليل منهجي ومراجعات مشتركة لضمان دقة التوصيف, وامتثال تسكين المؤهلات, وكفاءة التنفيذ التأهيلي.

- حوكمة واضحة: ميثاق مشروع, خطة تنفيذ, ومعايير قبول لكل مخرج.

- مشاركة أصحاب المصلحة: ورش تمهيدية واعتمادات مرحلية.

- تحسين مستمر: دورات مراجعة جودة ومخاطر وتعلّم مستفاد.

- استخدام MS Project للجدولة والتبعية وخارطة المسارات.

# **نظرة عامة على الإطار**

إطار التنفيذ يتألف من سبع موجات عمل: الإعداد والتخطيط؛ التحليل والصياغة؛ التسكين وفق SAQF؛ التنفيذ التأهيلي؛ الحوافز والممكنات؛ المتابعة والضبط؛ إغلاق المشروع. يُدار عبر قنوات تنسيقية مع الجهة والإدارات المعنية والجهات ذات العلاقة (مثل هيئة تقويم التعليم والتدريب) لضمان مواءمة التسليمات.

- هيكل حوكمة: لجنة توجيهية, مدير مشروع, مكتب مشروع, ومسارات تخصصية.

- بوابة اتصال رسمية وتقارير دورية بالعربية وهوية الجهة.

- معايير قبول محددة لكل موجة ومخرج قابل للقياس.

# **المنهجية المرحلية**

تنفّذ الأعمال ضمن سبع مراحل مترابطة بزمن مضغوط 12 شهراً, مع تداخل مدروس بين التسكين والتنفيذ التأهيلي لزيادة الكفاءة, ومراعاة الاعتمادات المرحلية قبل الانتقال.

- الإعداد والتخطيط: ميثاق, خطة تنفيذ, حوكمة, جدول MS Project.

- التحليل والصياغة: رحلة المستفيد, استبانات, مجموعات تركيز, بطاقات الوصف لعشر وظائف.

- التسكين SAQF: استيفاء المعايير, مستندات التسجيل, ورشة نقل معرفة.

- التنفيذ التأهيلي: اختيار جهات تعليمية/تدريبية وفق معايير, إدارة برامج لـ1000 مرشح, تقارير دورية.

- الحوافز والممكنات: دراسة الواقع, مصفوفة محفزات, حملات توعوية (3).

- المتابعة والضبط: تقارير جودة نصف سنوية, تحديث سجل المخاطر.

- إغلاق: تقرير ختامي, قرارات قبول/رفض المخرجات, إغلاق العقد.

# **الركائز المنهجية**

تعتمد الركائز على الأدلة والامتثال والتمكين: بناء قائم على البيانات, التزام بمعايير SAQF, تمكين الأطراف عبر نقل المعرفة والورش, وربط النتائج بمؤشرات قياس أثر محددة.

- الأدلة: مقارنات مرجعية, استبانات, مقابلات, وثائق داعمة.

- الامتثال: مواصفات الفريق, معايير الجودة والسلامة, لغة وهوية الجهة.

- التمكين: ورش نقل معرفة في التوصيف والتسكين وإدارة البرامج.

- القياس: 5 مؤشرات أثر للوظائف المتخصصة مع أدلة قياس.

# **هيكل المشروع**

هيكل تشغيلي يركّز على مكونات إدارية وفنية تدعم إنتاج الوثائق, إدارة التسكين, وتنفيذ البرامج, مع مستودع وثائق خاضع للهوية ومتطلبات الأرشفة المقررة.

- مكتب إدارة المشروع: تخطيط, تتبع, تقارير, حوكمة.

- فريق تخصصي للوظائف والمعايير والتسكين والتدريب.

- مستودع وثائق مؤمّن بالهوية المؤسسية وبنسخ مفتوحة وPDF.

- مسارات تنسيق مع الجهات ذات العلاقة لاعتمادات SAQF.

# **مكونات النظام**

مكونات التنفيذ تشمل منظومة إدارة مشروع, إدارة معرفة ووثائق, قنوات جمع بيانات (استبانات/مقابلات), قنوات تنسيق مع SAQF, ومنصة تشغيل البرامج التأهيلية وإدارة المتدربين والتقارير.

- إدارة مشروع: MS Project, جداول مخاطر, محاضر, دروس مستفادة.

- إدارة وثائق: قوالب PMO, هوية الجهة, أرشفة مخرجات وحقائب.

- قنوات جمع بيانات: استبانات, مجموعات تركيز, مقابلات.

- تشغيل البرامج: جداول تدريب, تسجيل حضور, تقارير متابعة.

# **تدفق البيانات والتكامل**

يتدفق المحتوى من مصادره (الجهات غير الربحية وفرق العمل) عبر قنوات الجمع إلى التحليل وبناء الأوصاف, ثم إلى مسار التسكين SAQF, فالتنفيذ التأهيلي, مع ارتداد مستمر عبر مؤشرات الأداء والجودة لتحديث المحتوى.

- جمع > تحليل > صياغة > مراجعة > اعتماد.

- تسكين SAQF: إعداد مستندات, تدقيق, تقديم, ملاحظات, اعتماد.

- تنفيذ تأهيلي: ترشيح, مواءمة مسار, حضور, تقييم مخرجات تعلم.

- تقارير دورية: تقدم, جودة, مخاطر, قرارات تصحيحية.

# **التقنيات المستخدمة**

تُستخدم أدوات متوافقة مع متطلبات المشروع والهوية, مع الاستفادة من قدرات aXtrLabs التحليلية لدعم الأتمتة الداخلية دون فرض منصات على الجهة.

- MS Project لجدولة الأنشطة والمعالم.

- مستودع وثائق بهوية الجهة ونسخ مفتوحة وPDF.

- قدرات تحليل داخلية: Ollama, vLLM, ونماذج مُكمَّمة لدعم إعداد الاستبانات والتحليل النصي (عند الحاجة وداخل بيئة الشركة).

# **الخبرات ذات الصلة والأدلة**

سجل aXtrLabs يتضمن حلول ذكاء اصطناعي مخصّصة لأتمتة سير العمل وتقليل العبء اليدوي وبناء منتجات مدفوعة بالذكاء الاصطناعي, نتج عنها رفع الكفاءة وتقليص الأعمال اليدوية. تُسخّر هذه الخبرة في أتمتة المسارات التحليلية وإدارة التسليمات والتقارير.

- مشروعات: حلول ذكاء اصطناعي مخصّصة (تحسين الكفاءة وتقليل الأعمال اليدوية).

- خدمات: تخصيص النماذج, الضبط الدقيق, والنشر الإنتاجي.

- مرتكزات: وكلاء ذاتيون بمستوى إنتاجي وتخصيص عميق عبر الضبط.

# **فريق المشروع والأدوار**

الهيكل المقترح يلتزم بمواصفات الفريق المطلوبة ويضمن توافر الخبرات في الإدارة, التوصيف, التسكين, وبناء القدرات والتدريب.

- مدير مشروع: خبرة ≥5 سنوات, PMP, إدارة مشاريع مشابهة.

- نائب مدير مشروع: خبرة ≥3 سنوات, خبرة في الأرشفة والخدمات الاستشارية والقطاع العام.

- مستشار فني/إداري: خبرة ≥5 سنوات في بناء القدرات والدراسات والتحليل.

- مستشار معرفي: خبرة استراتيجية ≥5 سنوات, بناء معايير وحقائب وتوصيات.

- خبير تعليمي: دكتوراه, مراجعة وتجويد واعتماد الدورات واحتياجات التدريب.

- منسق تدريب: بكالوريوس وخبرة 3 سنوات.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الدور** | **المؤهل الأدنى** | **الخبرة الدنيا** | **المهام الرئيسية** |
| مدير مشروع | بكالوريوس إدارة أعمال | ≥5 سنوات + PMP | حوكمة, خطة, مخاطر, تقارير |
| نائب مدير مشروع | بكالوريوس | ≥3 سنوات | تنسيق, أرشفة, متابعة تنفيذ |
| مستشار فني/إداري | ماجستير | ≥5 سنوات | قدرات, دراسات, استبانات وتحليل |
| مستشار معرفي | ماجستير | ≥5 سنوات | معايير, حقائب, توصيات |
| خبير تعليمي | دكتوراه | متخصص | تجويد المناهج واعتمادها |
| منسق تدريب | بكالوريوس | 3 سنوات | تشغيل البرامج والتقارير |

# **خطة العمل والجدول الزمني والمعالم**

يُضغط التنفيذ إلى 12 شهراً مع تداخل مدروس بين التسكين والتنفيذ, واعتمادات مرحلية واضحة قبل الانتقال.

- تقارير متابعة أسبوعية, وتقارير جودة نصف سنوية.

- 3 ورش نقل معرفة في مجالات عمل المشروع.

- تقارير دورية لا تقل عن 5 خلال التنفيذ التأهيلي.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المرحلة** | **المدة التقريبية** | **المعالم الرئيسية** |
| الإعداد والتخطيط | شهر 1 | ميثاق المشروع, خطة تنفيذ, جدول MS Project, معايير القبول |
| تحليل الوظائف وصياغة الأوصاف | شهرا 2–3 | قائمة الوظائف المصنّفة, 10 بطاقات وصف وظيفي |
| تسكين المؤهلات (SAQF) | أشهر 4–6 | استيفاء المعايير, ملفات التسجيل, ورشة نقل معرفة, اعتماد/تقديم |
| تنفيذ البرامج التأهيلية | أشهر 4–10 | اختيار جهات مؤهلة, 1000 مرشح, 5+ تقارير متابعة |
| محفزات وممكنات | أشهر 7–9 | مصفوفة محفزات وممكنات, 3 حملات توعوية |
| المتابعة والضبط | طوال 1–12 | تقارير جودة نصف سنوية, تحديث سجل المخاطر |
| إغلاق المشروع | شهر 12 | تقرير ختامي, خطابات قبول/رفض, إغلاق العقد |

# **ضمان الجودة وإدارة المخاطر**

تُطبَّق خطة ضبط جودة على جميع المخرجات مع معايير قبول مُتفق عليها, ودورة مراجعة داخلية وخارجية, وإدارة مخاطر فعالة عبر سجل مخاطر محدَّث وإجراءات استجابة.

- ضبط جودة: فحوص امتثال للمحتوى واللغة والهوية, تدقيق مصادر, مراجعات أقران.

- مخاطر رئيسية: تأخر الاعتمادات, فجوات البيانات, توفر أصحاب المصلحة, وتخفيفها عبر خطط بديلة.

- تقارير جودة نصف سنوية, وتتبّع إجراءات تصحيحية.

- اعتماد قوالب PMO للتوثيق الموحد.

# **مؤشرات الأداء ومستويات الخدمة**

تُربط المؤشرات بالمخرجات والقبول المرحلي لضمان الأثر على جودة الخدمة والجاهزية المهنية.

- إنجاز المخرجات ضمن المدد المتفق عليها ونسبة الالتزام بالجدول.

- جودة المخرجات: مطابقة معايير القبول, وعدد دورات المراجعة حتى الاعتماد.

- تسكين المؤهلات: عدد المؤهلات المقدمة/المعتمدة ضمن الإطار.

- التأهيل: إتمام 1000 مرشح لمساراتهم وتحقق مخرجات التعلم المستهدفة.

- الأثر: 5 مؤشرات قياس أثر للوظائف المتخصصة مع أدلة قياس.

- خدمة الدعم: زمن الاستجابة للتعديلات والملاحظات حسب ما يُتفق عليه.

# **خصوصية البيانات والأمن والملكية الفكرية**

تتعهد aXtrLabs بحماية بيانات المشروع وحفظ سريتها واستخدامها لغرض التنفيذ فقط, وتوفير نسخ مفتوحة وPDF بجميع المخرجات بهوية الجهة. تُحفظ حقوق الملكية للمخرجات لصالح الجهة وفق ما يُتفق عليه تعاقدياً, مع أرشفة منظمة وتمكين الوصول وفق الصلاحيات.

- بيانات محمية وسرية, وصول مضبوط حسب الأدوار.

- تسليم نسخ مفتوحة وPDF وهوية الجهة بالعربية.

- ملكية المخرجات لصالح الجهة حسب العقد.

- أرشفة رقمية منظمة وتتبّع إصدارات للمستندات.

# **الالتزام بمتطلبات طلب العروض**

الالتزام بالمتطلبات الواردة في متطلبات التعاقد ونطاق العمل والمواصفات, بما في ذلك اللغة العربية, الهوية المؤسسية, القوالب, والفريق المؤهل.

- إخطار الترسية والضمان النهائي 5% خلال 15 يوم عمل وتوقيع العقد قبل البدء.

- تنفيذ المراحل والمخرجات كما هو محدد في النطاق.

- تقديم ورش ومنتجات بالعربية وبهوية الجهة وتسليمات مفتوحة.

- التزام مواصفات الفريق والتوطين والأنظمة ذات العلاقة.

- إدارة الجودة والمخاطر والسلامة طيلة التنفيذ.

- استخدام قوالب PMO ونماذج الوزارة ذات الصلة.

# **ملخص المخرجات**

تُسلَّم جميع المخرجات بالعربية وبهوية الجهة ونسخ مفتوحة وPDF, وفق معايير قبول محددة واعتمادات مرحلية.

|  |  |
| --- | --- |
| **المخرج** | **الكمية/النطاق** |
| قائمة مصنفة للوظائف حسب الأهمية والحجم والارتباط | وثيقة واحدة |
| 10 بطاقات وصف وظيفي | 10 بطاقات |
| تصميم المعايير الوظيفية وإصدار قائمة المعايير | وثيقة واحدة |
| تسجيل وتسكين مؤهلات SAQF | 10 مؤهلات |
| معايير اختيار الجهات التعليمية/التدريبية | وثيقة واحدة |
| إطار الشراكات وصيغ التعاقد | وثيقة واحدة |
| استراتيجية ونموذج عمل تنفيذ البرامج | خطة استراتيجية واحدة |
| تشغيل وتأهيل 1000 مرشح + تقارير متابعة | 1000 مرشح + ≥5 تقارير |
| حقائب توعوية | 10 حقائب |
| حقائب تدريبية معتمدة | 10 حقائب |
| حقائب تدريبية تفاعلية إلكترونية | 10 حقائب |
| تقرير رفع الحقائب على نظام الأرشفة | 1 تقرير |
| ورش نقل معرفة | 3 ورش |
| محفزات وممكنات + دراسات ومسوحات | وثيقة واحدة |
| 5 مؤشرات قياس أثر مع دليل | 5 مؤشرات + دليل |
| تصميم حلول عملية للمحفزات والممكنات | وثيقة واحدة |
| حملات توعوية | 3 حملات |
| تقرير ختامي شامل | 1 تقرير |

# **الافتراضات**

تقوم الخطة على افتراضات تشغيلية لضمان الانسيابية والالتزام بالجداول ضمن مدة 12 شهراً.

- توفّر أصحاب المصلحة وحضورهم في الاستبانات والورش ضمن أطر زمنية متفق عليها.

- اعتمادات مرحلية خلال 5–10 أيام عمل لكل مخرج لضمان عدم تراكم التأخيرات.

- إتاحة البيانات والوثائق اللازمة من الجهة والقطاع غير الربحي في الوقت المناسب.

- تيسير التنسيق مع الجهات ذات العلاقة بالتسكين على SAQF.

- مكان التنفيذ الرياض, وإتاحة القاعات/المنصات للورش وفق الحاجة.

# **منهجية التسعير (ملخص)**

يعتمد التسعير على منهجية قائمة على المخرجات مع دفعات مرتبطة بالمعالم المعتمدة. تُحتسب أي ضرائب أو رسوم (مثل ضريبة القيمة المضافة 15%) وفق الأنظمة المعمول بها وتُضاف على الإجمالي عند التعاقد.

- سعر ثابت لكل مخرج رئيسي حسب جدول المخرجات.

- دفعات مرحلية مقابل القبول الرسمي لكل مخرج.

- أي تكاليف تشغيلية للبرامج التأهيلية مُضمّنة في بند التنفيذ للمستفيدين.

- التسعير النهائي يخضع لاعتماد الجهة وفق نطاق المخرجات.

# **لماذا aXtrLabs**

توفر aXtrLabs مزيجاً عملياً من الانضباط المنهجي والقدرات التقنية التحليلية بما يسرّع إنجاز المخرجات ويدعم جودة القرار, مع التزام صارم باللغة العربية والهوية المؤسسية ومتطلبات القبول.

- خبرة عملية في أتمتة المسارات وتقليل العبء اليدوي تعزّز كفاءة التنفيذ.

- قدرات ضبط نماذج ونشر إنتاجي تدعم التحليل وبناء المحتوى بسرعة ودقّة.

- منهجية مرحلية بمعايير قبول واضحة وتقارير دورية شاملة.

- جاهزية للامتثال لمتطلبات الفريق والجودة والسلامة ونقل المعرفة.