

Vår sekretesspolicy för anställda

Vi har skrivit denna integritetspolicy för att informera dig om hur Smiths Group använder dina personuppgifter i samband med din anställning. Smiths behöver behandla dina personuppgifter för att ingå vårt anställningsavtal med dig och för att fortsätta att utföra viktiga delar av ditt anställningsavtal, till exempel att betala dig och ge dig förmåner. Det finns också lagstadgade krav och andra avtalskrav som vi måste följa i samband med din anställning.

Denna integritetspolicy gäller för alla Smiths Groups anställda över hela världen (dvs. fast anställda, visstidsanställda eller kontraktsanställda). I denna policy behandlar vi även enskilda konsulter som vi anlitar för att arbeta för oss på kontraktsbasis eller visstidsbasis som "anställda".

Vår integritetspolicy förklarar vilka typer av personuppgifter vi samlar in från dig när vi samlar in dina personuppgifter och hur länge vi sparar dem, hur vi samlar in dina personuppgifter, våra skäl för att samla in och använda dina personuppgifter, information om hur vi delar dina personuppgifter etc.

När vi säger "vi", "oss" eller "vår" i denna integritetspolicy menar vi den Smiths-enhet som anställer dig. Denna Smiths-enhet är personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter som behandlas i egenskap av anställd. Din anställande enhet är den enhet som du har ett anställnings- eller konsultavtal med. Kontakta din lokala HR-representant eller skicka en förfrågan via MyHR för att få fullständigt namn och adress till din arbetsgivarenhet.

Denna integritetspolicy återspeglar transparenskraven i EU:s och Storbritanniens allmänna dataskyddsförordning (GDPR). Detta hänvisar till EU:s och Storbritanniens allmänna dataskyddsförordning - lagar som kan (beroende på om du är baserad hos en Smiths-enhet i Europeiska unionen/Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller Storbritannien) reglera dina rättigheter i förhållande till dina och hur organisationer ska skydda dem.

<u>dataprotection@smiths.com</u>Om du har några frågor om vår integritetspolicy, vänligen kontakta oss på .

Vilka personuppgifter samlar ni in från mig och använder?

Vi kan samla in, lagra och använda följande kategorier och typer av information som direkt relaterar till dig och som du kan identifieras utifrån **om lagarna i ditt land tillåter oss att göra** det.

Klassificering: Intern



- **Identifieringsuppgifter**, t.ex. namn, e-postadress (företags- privatadress), adress (företags- eller privatadress), telefonnummer (företags- eller privatadress), medborgarskap, passuppgifter och nationellt försäkringsnummer.
- personlig information, t.ex. födelsedatum och födelseort, i nödsituationer och kön.
- kontaktuppgifter, t.ex. din hemadress, telefonnummer och e-postadress.
- **information om ditt arbete, t**.ex. anställningsnummer, befattning, titel, anställningsform, chefsnivå, arbetsplats, division, avdelning, befattningsnivå, lönegrupper och arbetshistorik (inklusive befattningshistorik, titelhistorik, tidigare lönegrupper och datum för ikraftträdande).
- **information om** prestationer **och disciplinära** åtgärder, t.ex. utvecklingssamtal, utvärderingar och betyg, information om disciplinära anklagelser, den disciplinära processen och eventuella disciplinära varningar, uppgifter om klagomål och eventuella resultat.
- **information om din lön och dina förmåner**, t.ex. grundlön, bonus och andra förmåner, löneförhöjningar och procentsatser, information om upplupen lön, ersättningar, försäkringsförmåner, pensionsplaner och annan information om dina pensionsplaner, skattekod och uppgifter om ditt bankkonto och betalningsdatum.
- information om din åtkomst till vårt nätverk och våra lokaler, t.ex. CCTV-bilder, åtkomst med svepkort, programvara för tidsregistrering och användning av internet, epost och/eller telefonåtkomst.
- **frånvaroinformation**, t.ex. datum för tjänstledighet/semester, moderskaps-/faderskaps-/delad föräldraledighet, bekräftelse av barns födelse, utbildning, ledighet för vård av anhörig och sjukfrånvaro.
- kommunikation, t.ex. e-post, snabbmeddelanden och annan kommunikation, och
- **Organisationsdata**, inklusive ID IT-system och åtkomsträttigheter till IT-system, företagsuppgifter och fördelning av kostnadsställen.

Utöver insamling och användning av de personuppgifter som anges ovan kan vi också samla in, bearbeta och använda följande särskilda kategorier av personuppgifter om dig **om lagarna i ditt land tillåter oss att göra det**:

- **Hälso- och sjukvårdsuppgifter**, t.ex. information om dina medicinska tillstånd (inklusive medicinska tillstånd som leder till rörelsehinder), sjukfrånvaro och skälen till denna eller vaccinationsstatus (om det krävs enligt lag eller av andra tvingande skäl).
- **uppgifter ur kriminalregister**, avseende eventuella tidigare fällande domar i brottmål eller på grund av bakgrundskontroll av brottslig bakgrund, och
- **uppgifter** om **mångfald och inkludering**, t.ex. din ras, religiösa bakgrund och/eller sexuella läggning.

Klassificering: Intern



När samlar ni in mina?

Vi samlar in dina:

- under vår rekryteringsprocess.
- under onboardingprocessen i början av din relation med Smiths.
- när vi betalar dig och/eller ser över din lön.
- när vi ger dig personalförmåner.
- när vi registrerar dig i våra pensionsplaner.
- när vi genomför utvecklingssamtal.
- när vi genomför utvärderingar av talanghantering.
- när du gör en anmälan till vår "Speak Out"-linje.
- när du deltar i kommunikationsplattformar för anställda, till exempel "Buzz".
- under eventuella disciplinära förfaranden eller klagomålsförfaranden, och
- när du lämnar din roll på Smiths.

I de flesta fall lämnar du dina personuppgifter direkt till Smiths eller via en av Smiths utsedd tredje part, t.ex. en leverantör av rekryteringstjänster. Vi kan dock få information om dig från tredje part, t.ex. myndigheter, dina chefer och dina kollegor.

I många fall krävs det inte enligt lag att vi lämnar ut dina personuppgifter. Vi behöver dock dina personuppgifter för att kunna fullfölja vårt anställningsförhållande med dig och bedriva vår affärsverksamhet. Om du inte lämnar dina personuppgifter till oss kan det därför leda till nackdelar för dig - till exempel kan det hända att vi inte kan genomföra och fortsätta vårt anställningsförhållande med dig.

Vilka aktiviteter utför ni med hjälp av mina personuppgifter - "Behandlingsaktiviteter"?

Vi samlar in och använder dina personuppgifter av olika skäl som är kopplade till din anställning hos oss. Vi redogör för skälen till varför vi samlar in och använder dina uppgifter (Behandlingsaktiviteterna) nedan:

- vår rekrytering och eventuella bedömningar före anställning.
- avtalsprocessen när vi anställer eller engagerar dig.
- vår onboardingprocess när du börjar hos oss.

Klassificering: Intern



- administrera och göra kompensations- och löneutbetalningar till dig.
- administrera och förse dig med tillämpliga anställningsförmåner och andra arbetsrelaterade ersättningar (i den mån du är berättigad till dem).
- anmäla dig till våra pensionsplaner och för förvaltningen av dessa planer (i den mån du är berättigad till dem).
- administrera vår personalstyrka och hantera , inklusive på följande sätt:
 - o genomföra våra utvecklingssamtal.
 - o Genomföra utvärderingar av kompetensförsörjningen.
 - o hantera din arbetshälsa, om så krävs eller tillåts enligt lag.
 - säkerställa din hälsa och säkerhet när du arbetar för oss, och
 - o hantera eventuella klagomål och missnöjesyttringar från dig eller som berör dig.
- följa tillämpliga lagar och anställningsrelaterade krav.
- tillhandahålla IT-system och support.
- övervaka och säkerställa efterlevnad av Smiths tillämpliga policyer, förfaranden och lagar, inklusive att genomföra utredningar i enlighet med tillämpliga lagar.
- Genomföra, underlätta eller stödja due diligence i samband med omorganisationer eller omstruktureringar av företag, outsourcing, avyttringar eller fusioner och förvärv.
- hantera slutet av ditt anställningsförhållande med Smiths.
- kommunicera med dig, andra Smiths-anställda och tredje part.
- kommunicera med dina angivna kontakter i händelse av en nödsituation.
- svara på och efterleva förfrågningar och rättsliga krav från tillsynsmyndigheter och andra myndigheter, och
- utförande av vår verksamhet, regulatoriska och juridiska skyldigheter.

Vi använder inte dina personuppgifter för automatiserat beslutsfattande, inklusive profilering.

Varför utför ni dessa Behandlingsaktiviteter med hjälp av mina personuppgifter?

Fullgörande av anställningsavtalet med dig: i de flesta fall utför vi våra Behandlingsaktiviteter med hjälp av dina personuppgifter för att fullgöra våra skyldigheter enligt

Klassificering: Intern



anställningsavtalet mellan dig och oss - t.ex. för att betala dig.

Lagkrav: Vi utför också våra Behandlingsaktiviteter med hjälp av dina personuppgifter om vi är skyldiga att göra det enligt lag för att uppfylla en rättslig skyldighet - t.ex. att förse skattemyndigheterna med om din lön. Om så är fallet kommer vi alltid att se till vi endast använder dina personuppgifter i enlighet med vad som krävs enligt lag.

Andra rättsliga grunder: Det finns andra rättsliga grunder som vi förlitar oss på, inklusive: för Smiths, Smiths Groups eller andra tredje parters legitima intressen (såsom statliga organ eller domstolar); eller för att skydda vitala intressen för dig eller någon annan individ. Ibland kan vi få förfrågningar från tillsynsmyndigheter eller andra behöriga organ om att använda dina personuppgifter för att uppfylla en lagstadgad eller reglerad skyldighet. Om så är fallet kommer vi att säkerställa att begäran är legitim.

Berättigade intressen: när vi talar om Smiths eller tredje parts berättigade intressen menar vi:

- Hantering av anställningsförhållanden, inklusive prestations-, disciplin- och klagomålsfrågor.
- bedöma din lämplighet för andra roller inom Smiths.
- införande och drift av en koncerngemensam organisationsstruktur och koncerngemensam informationsdelning.
- Tillämpning av en policy för visselblåsning.
- fysisk säkerhet, IT- och nätverkssäkerhet.
- interna utredningar.
- bedriva alumniverksamhet.
- rätt till yttrandefrihet eller informationsfrihet.
- förebyggande av bedrägeri, missbruk av företagets IT-system eller penningtvätt, och
- föreslagna fusioner och förvärv.

När vi förlitar oss på berättigade intressen som grund för behandlingen av dina personuppgifter kommer vi att väga det berättigade intresse som vi och eventuell relevant tredje part eftersträvar mot ditt intresse dina grundläggande rättigheter och friheter i förhållande till skyddet av dina personuppgifter för att säkerställa att det är lämpligt för oss att förlita oss på berättigade intressen och för att identifiera eventuella ytterligare åtgärder som vi behöver vidta för att uppnå rätt balans.

Samtycke: under begränsade omständigheter använder vi dina personuppgifter för våra Behandlingsaktiviteter eftersom vi har ditt samtycke till att göra det. Om så är fallet kommer vi att förse dig med ett separat integritetsmeddelande där vi ber om ditt samtycke. Det är frivilligt att lämna ditt samtycke. Du har rätt att när som helst återkalla ditt samtycke med verkan för framtiden genom att kontakta din HR-representant på divisionen eller på annat sätt som vi

Klassificering: Intern



särskilt kan ange i samband med en behandlingsaktivitet. Ditt samtycke kan till exempel krävas när vi hanterar personuppgifter om eventuella medicinska tillstånd som du rapporterar till oss eller för mångfaldsövervakning.

Klassificering: Intern Dokumentägare: Dataskydd - Etik och efterlevnad Version: Mars 2025



Hur länge sparar ni mina?

Vi behåller inte dina personuppgifter längre än vad som är nödvändigt. Vi kan till exempel behålla dina personuppgifter under en rimlig tid efter att du har slutat för att säkerställa att eventuella pågående skyldigheter kan uppfyllas och för att kontakta dig om alumnevenemang eller framtida arbetsmöjligheter på Smiths. När personuppgifter sparas kommer denna period att fastställas utifrån tillämplig lokal lagstiftning. För ytterligare information, se HR Data Retention Policy, som tillgänglig i HR Global Policy Library, eller kontakta oss enligt nedan.

Dina rättigheter i förhållande till dina personuppgifter

Här förklarar vi de rättigheter som anställda som är baserade på något av våra kontor i Europeiska unionen/Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller Storbritannien kan ha i förhållande till personuppgifter:

Hur kan jag få reda på vilka personuppgifter ni har om mig?

Om du är baserad på ett av våra kontor i Europeiska unionen/Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller Storbritannien, kontakta din HR-representant om du vill ha mer specifik information om vilka personuppgifter vi har samlat in från dig, inklusive de kategorier av personuppgifter som behandlas, ändamålen med behandlingen, lagringsperioden, de tredje parter till vilka uppgifterna överförs och, vid överföring till ett land utan tillräckligt skydd för personuppgifter, de lämpliga skyddsåtgärder som tillämpas. Du kan också begära att få en kopia av dina uppgifter. Observera att vi måste ta hänsyn till andras intressen och vissa andra rättsliga skyldigheter eller begränsningar, så detta är inte en absolut rättighet.

Kan jag be er att radera eller rätta mina personuppgifter?

Om du är baserad på ett av våra kontor i Europeiska unionen/Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller Storbritannien, kontakta din HR-representant om du vill att vi ska radera dina personuppgifter eller korrigera dem och, om krävs, kommer vi att din begäran.

Kan jag be er att sluta använda mina ?

Om du är baserad på ett av våra kontor i Europeiska unionen/Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller Storbritannien, kontakta din division HR-representant om du vill att vi ska sluta använda dina personuppgifter (antingen helt eller för vissa av våra behandlingsaktiviteter) och, om det krävs, kommer vi att följa din begäran.

Klassificering: Intern



Kan jag be er att överföra mina personuppgifter till en tredje part?

Klassificering: Intern Dokumentägare: Dataskydd - Etik och efterlevnad Version: Mars 2025



Om du är baserad på ett av våra kontor i Europeiska unionen/Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller Storbritannien, kontakta din HR-representant om du vill att vi ska överföra dina personuppgifter som du har lämnat till oss till en tredje part i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och, om det krävs, kommer vi att följa din begäran.

Lagrar ni mina på ett säkert sätt?

Vi tillämpar strikta säkerhetsstandarder, kontroller och processer för att skydda dina personuppgifter från obehörig åtkomst, förlust eller oavsiktlig radering. I vår uppförandekod för dataskydd anges också Smiths standarder för insamling och hantering av personuppgifter. Dessa omfattar att begränsa vem som kan få tillgång till dina personuppgifter och att skydda dina uppgifter med säkerhetsverktyg som är lämpliga för typen av information, t.ex. krypteringsprogram och verktyg för säker filöverföring. Vi kräver också att våra tredjepartsleverantörer som hanterar dina personuppgifter gör detsamma.

Delar ni mina personuppgifter med tredje part?

För att hjälpa oss att utföra våra Behandlingsaktiviteter kan vi behöva dela dina personuppgifter med enheter inom och utanför Smiths Group enligt följande:

- Smiths Enheter på grund av vår matris och företagsstruktur kan vi överföra dina uppgifter till andra Smiths Group-enheter, särskilt till (i) Smiths-enheten på huvudkontoret för den Smiths Division som du arbetar för, och (ii) Smiths Group Plc, som kan samla in, överföra och/eller använda de personuppgifter som vi har samlat in från dig för vissa eller alla våra Behandlingsaktiviteter. När vi delar dina personuppgifter med andra enheter inom Smiths Group kommer de att använda dina uppgifter på ett sätt som överensstämmer med de syften för vilka de ursprungligen samlades in och som överensstämmer med denna Integritetspolicy och tillämpliga lagar om dataskydd och integritet.
- Våra personuppgiftsbiträden från tid till annan kan vi dela dina personuppgifter med våra tredjepartsleverantörer eller med andra enheter inom Smith Group som tillhandahåller oss tjänster inom investerarrelationer, bolagssekretariat, juridik, reglering, företagsrådgivning, event management, talent management, rekrytering, marknadsföring, kommunikation och/eller IT-support ("personuppgiftsbiträden"). För att tillhandahålla sådana tjänster behandlar våra personuppgiftsbiträden dina personuppgifter för vår räkning. Våra personuppgiftsbiträden har uppfyllt våra kriterier som betrodda väktare av personuppgifter och är föremål för avtalsenliga skyldigheter att vidta lämpliga säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter och att behandla personuppgifter endast enligt våra instruktioner.
- Andra tredje parter dina personuppgifter kan också komma att överföras till tillsynsmyndigheter, domstolar och andra myndigheter (t.ex. skatte- och brottsbekämpande myndigheter) och oberoende externa rådgivare (t.ex. advokater, revisorer). Vi kan också komma att dela vissa personuppgifter med affärspartners, kunder och leverantörer för att bedriva vår affärsverksamhet.

Klassificering: Intern



<u>dataprotection@smiths.com</u>För en fullständig lista över Smiths Groups enheter och tredje parter som vi kan komma att dela dina uppgifter med, vänligen kontakta oss på .

Överför ni mina personuppgifter till utlandet?

Klassificering: Intern Dokumentägare: Dataskydd - Etik och efterlevnad Version: Mars 2025



Vissa av Smiths Groups enheter, personuppgiftsbiträden och andra tredje parter som vi delar dina personuppgifter med befinner sig utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES) respektive Storbritannien.

Om vi överför dina personuppgifter från Storbritannien eller EES till enheter utanför Storbritannien eller EES, till ett land som inte är officiellt erkänt för att tillhandahålla adekvat nivå av dataskydd, kommer vi att tillämpa skyddsåtgärder för att se till att dina uppgifter skyddas i enlighet med tillämplig dataskyddslagstiftning. Detta inkluderar de senaste standardklausulerna för dataskydd, respektive tillägg för Storbritannien, Storbritanniens internationella avtal om dataöverföring, var och en i tillämpliga fall, och andra skyddsåtgärder som kan finnas tillgängliga. Vid behov vidtar vi också kompletterande åtgärder för att säkerställa en tillräcklig nivå av , med hänsyn till situationen i mottagarlandet.

<u>dataprotection@smiths.com</u>Du kan begära att få en kopia av de lämpliga skyddsåtgärderna genom att kontakta oss på .

Vad ska jag göra om jag inte är nöjd med hur min information används?

Om du inte är nöjd med hur dina uppgifter används eller om du vill ha mer information om hur vi använder uppgifterna, kan du kontakta Smiths Office for Data Protection Compliance på

Byrån för efterlevnad av dataskydd Smiths Group PLC 10⁽e) våningen, Arbor 255 Blackfriars Rd London SE1 9AX

T: +44 (0) 20 7004 1600 F: +44 (0) 20 7004 1644 Edataprotection@smiths.com

Du har också rätt att klaga till vår relevanta tillsynsmyndighet, som är Information Commissioner's Officer (ICO) i Storbritannien, eller till någon annan behörig tillsynsmyndighet för dataskydd. Du kan kontakta ICO på följande adress:

Informationskommissionärens kontor Wycliffe-huset Water Lane Wilmslow Cheshire SK9 5AF

Tel: 0303 123 1113

För anställda som är baserade på kontor i Europeiska unionen finns kontaktuppgifter till tillsynsmyndigheter för dataskydd här: https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members en.

Klassificering: Intern