**${DESTINATARIO}**

**${CARGO}**

**P R E S E N T E.-**

Me permito solicitar de la manera más atenta, la autorización para que se lleve a cabo la recalendarización presupuestal por un monto de $ Importe (Letras de importe) de la Dirección de Atención y Seguimiento a Auditorías, anexo Requerimiento Presupuestal 00xxxx.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 4, 18 Apartado A, fracción III y 24 de la  Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Nuevo León; 1, 3 fracción I, inciso b), 7  y 10 del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Tesorería General del Estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**C.P. MARÍA IDALIA ARROYO RODRÍGUEZ**

**ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN**

**DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A AUDITORÍAS**

c.c.p. Archivo.

IAR/IAG