**项目周例会**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议信息 | | | | |
| 班级编号 | | |  | |
| 项目名称 | | | 学途 | |
| 地点 | | | C01 | |
| 时间 | | |  | |
| 记录人 | | | 梁军 | |
| 参加人员姓名 | | |  | |
| 项目执行情况 | | | | |
| 1. 项目整体基本完成。   2、检查的问题：界面不够美观，布局不太合理。 亮点不够明确，签到页面显示出现bug， | | | | |
| 项目完成进度百分比（占项目总功能的百分比） | | | |  |
| 项目存在问题 | | | | 解决方案 |
| 1 | |  | |  |
| 2 | |  | |  |
| 3 | |  | |  |
| 4 | |  | |  |
| 5 | |  | | 。 |
| 需要的支持 | | | | |
|  | | | | |
| 下周任务 | | | | |
| 界面的美化，以及对整个运行期间的资源的优化，首页使用逻辑的修改 | | | | |
| 使用说明： | | | | |
|  | 1. 此文档的名字命名：日期-项目名周例会会议记录，举例：20150123-班级编号-项目名周例会会议记录 | | | |

1. 每周带班老师组织各项目组所有成员召开项目例会，并且按照模版要求对项目情况进行记录
2. 以邮件形式提交给带班老师和班主任