

# Aplicação Prática: Gestão de Projetos



**ATIVIDADE PRÁTICA 2**

Os grupos irão desenvolver um projeto fictício simples, do início ao fim, cobrindo todos os aspectos essenciais da gestão de projetos, considerando:

- Escopo do projeto
- Partes interessadas
- Canais de comunicação
- Objetivos e Metas
- Estimativa
- Cronograma
- Estrutura Analítica do Projeto (EAP)
- Plano de Riscos

## Relatório Executivo de Planejamento: Book Store

### 1. Introdução e Contexto do Projeto

O projeto "Book Store" consiste na criação e lançamento de uma plataforma de e-commerce inovadora, focada na venda e troca de livros (novos e usados). Este projeto serviu como um exercício prático da disciplina de Gestão de Projetos, abrangendo todo o ciclo de vida, desde a iniciação até o lançamento da Versão 0.

### 2. Objetivos e Escopo

#### *Objetivo Central*

Criar uma plataforma de e-commerce robusta e intuitiva, cujo propósito é facilitar a negociação e o intercâmbio de livros novos e usados entre usuários.

#### *Escopo*

O escopo principal da Book Store é conectar pessoas em uma comunidade digital, visando a democratização da leitura através da facilidade de acesso a um vasto catálogo de títulos, novos e de segunda mão. As principais atividades do projeto incluem a definição clara de requisitos, o desenvolvimento de um sistema de recomendação inteligente e a execução de campanhas de marketing estratégicas para impulsionar o lançamento.

## *Partes Interessadas*

- Equipe
    - Desenvolvedores
    - MLE
    - Designers
    - QA
    - Gerente de Projetos
  - Usuários Final
    - Pessoa Física e Jurídicas
  - Stakeholders
    - CEO
    - Time de Negócio
- 

### *3. Estrutura Analítica do Projeto (EAP) e Milestones*

Organizar o projeto em partes menores e mais gerenciáveis, transforma um escopo complexo em um conjunto de pacotes de trabalho detalhado e específico, permitindo que todo trabalho necessário seja identificado e mapeado.

A EAP (ou *Work Breakdown Structure - WBS*) organizou o trabalho em fases sequenciais e entregáveis, detalhadas a seguir, com destaque para a consolidação de componentes técnicos abrangendo as seguintes áreas de trabalho:

- Definição de Requisitos
- Desenvolvimento da Solução (incluindo Front-end e Back-end)
- Testes e Validações
- Lançamento da Versão 0
- Consolidação do Sistema de Recomendação (incluindo back-end e testes de operação)
- Preparação de Infraestrutura e Dados
- Campanha de Marketing

### *Milestones (Marcos Chave)*

Os marcos definidos para o sucesso do projeto são:

M1: Definição final e aprovação dos requisitos funcionais e não funcionais.

M2: Conclusão do Desenvolvimento Core da Solução (MVP).

M3: Implementação e integração funcional do Sistema de Recomendação.

M4: Conclusão de todos os Testes e Validações de Qualidade (QA).

M5: Lançamento da Versão 0 da plataforma Book Store.

---

#### *4. Planejamento, Estimativas e Gestão do Tempo*

A partir da EAP, servindo como ferramenta primária para visualização de cronograma, a gestão de dependências e monitoramento de deadlines, foi elaborado o Gráfico de Gantt, disponível no PPT. O Gráfico permite que a equipe e os stakeholders acompanhem visualmente o progresso em relação ao tempo planejado.

As atividades foram dimensionadas utilizando a técnica de T-Shirt Sizing (S, M, L, XL) para estimar o esforço e o tempo necessário para cada entrega.

Atividade	T-Shirt Size	Duração Estimada
Definição dos Requisitos	M	3 semanas
Desenvolvimento da Solução (Core)	L	3 semanas
Implementação do Sistema de Recomendação	XL	6 semanas
Testes e Validações	L	5 semanas
Lançamento da Versão 0	M	3 semanas

---

#### *5. Governança e Comunicação*

A gestão do projeto adota uma abordagem ágil e transparente, essencial para o alinhamento contínuo entre a equipe e os stakeholders.

##### *Partes Interessadas*

As principais partes interessadas incluem:

- Equipe de Desenvolvimento (Executores do Projeto).
- Usuários Finais (Compradores e Vendedores de Livros).
- Stakeholders/Patrocinadores (Decisores e Financiadores).

##### *Canais e Cerimônias*

Elemento	Frequência/ Ferramenta	Objetivo
Cerimônias Ágeis	Daily, Retro e Review (Quinzenal)	Garantir a sincronização da equipe e a inspeção/adaptação do produto.
Alinhamento com o Cliente	Uma vez por semana	Revisar o progresso, coletar feedback e priorizar o backlog.

Elemento	Frequência/ Ferramenta	Objetivo
Comunicação Formal	Email e Teams	Documentação de decisões e comunicação rápida.
Ferramenta de Gestão	Azure DevOps	Gerenciamento centralizado do backlog, sprints e monitoramento de burndown.

---

## 6. Plano de Risco

A gestão de riscos foi formalizada através de uma matriz que quantifica os riscos pela combinação de Probabilidade e Impacto. Para cada ameaça identificada, foi definida uma Estratégia de Resposta (Mitigar, Evitar ou Aceitar) e um plano de Ação específico, garantindo a gestão proativa do projeto.

### Riscos de Nível Alto (Atenção Imediata)

Estes riscos possuem alta probabilidade ou alto impacto, exigindo planos de resposta robustos:

- **Risco:** Atraso na entrega de funcionalidades.
  - **Classificação:** Probabilidade Alta / Impacto Alto.
  - **Estratégia:** Mitigar.
  - **Ação:** Revisar o cronograma semanalmente e ajustar os prazos conforme necessário.
- **Risco:** Instabilidade do gateway de pagamento.
  - **Classificação:** Probabilidade Média / Impacto Alto.
  - **Estratégia:** Mitigar.
  - **Ação:** Implementar uma "Fila de Contingência" para o processamento assíncrono de pagamentos.
- **Risco:** Problemas de integração entre FrontEnd e BackEnd.
  - **Classificação:** Probabilidade Média / Impacto Alto.
  - **Estratégia:** Evitar.
  - **Ação:** Reforçar a documentação, elaborar um Plano de Testes detalhado e intensificar a comunicação entre os membros do time para prevenir falhas.

### Riscos de Nível Médio

Estes riscos são monitorados de perto, com planos de resposta definidos:

- **Risco:** Mudanças nas especificações do projeto.
  - **Classificação:** Probabilidade Alta / Impacto Médio.
  - **Estratégia:** Mitigar.
  - **Ação:** Isolamento da mudança do objetivo principal, transformando-a em uma feature separada a ser versionada em uma nova implantação (scope management rigoroso).

- **Risco:** Dados insuficientes para treinar um modelo com performance satisfatória (relacionado ao sistema de recomendação).
  - **Classificação:** Probabilidade Média / Impacto Médio.
  - **Estratégia:** Aceitar.
  - **Ação:** Integrar o algoritmo de sugestão à solução para que ele possa evoluir e melhorar sua performance com novos dados ao longo do tempo (Machine Learning Evolutivo).

### *Riscos de Nível Baixo*

Estes riscos são de baixa prioridade, mas possuem planos de resposta simples:

- **Risco:** Dificuldade na adaptação de novos membros da equipe.
  - **Classificação:** Probabilidade Baixa / Impacto Baixo.
  - **Estratégia:** Aceitar.
  - **Ação:** Criar um documento de boas-vindas (Onboarding Kit) para facilitar a integração e reduzir o tempo de rampa dos novos integrantes.