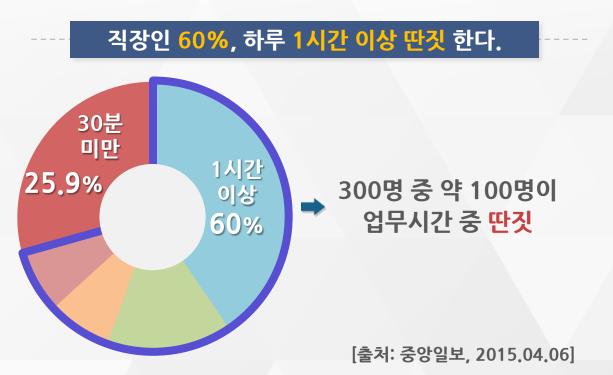




1) 시간낭비의 실태





1) 시간낭비의 실태

직장인 60%, 하루 1시간 이상 딴짓 한다.

32.4% 업무가 생각보다 일찍 끝나서 29.3% 업무에 집중이 안 돼서 할 일은 많으나 일을 하고 싶지 않아서 27% 기타 6.3% 업무로 인한 5% 스트레스

[출처: 중앙일보, 2015.04.06]



- 1) 시간낭비의 실태
 - 시간활용 가치를 높이는 방법에 관심을 가져야 함 >>>





2) 시간낭비의 의미

상대적으로 많이 소요되는 수행시간



자신의 노력에 비해서 결과에 만족하지 못함 같은 일을 수행하더라도 더 많은 시간이 소요됨



2) 시간낭비의 의미



넉넉한 시간과 여유는 결과의 질 향상에 영향을 미침



2) 시간낭비의 의미



박대리의 기획서 작성

- 기간: 1주일

= 분량: 10장 이내

- 내용: 시장조사, 요구분석, 신규사업 가능성

신규사업 가능성 통계 분석 데이터 - 기간: 3일

- 분량: 30장 이내

- 내용: 화려한 그래프



2) 시간낭비의 의미

- 기간: 3일

- 분량: 30장 이내

- 내용: 화려한 그래프

3가지의 핵심 요소 누락

관련 통계 분석 데이터 누락

기획서 작성에 쓰인 3일의 시간이 낭비됨 39



3) 시간낭비의 요인

K 씨의 직장생활



갑작스러운 회의



급한 문서 처리



긴 대기시간

예기치 못한 이유 등 ⁹⁹ 다양한 요인으로 시간이 낭비됨



3) 시간낭비의 요인

⁶⁶ 시간낭비 요인, 크게 2가지로 구분 가능 ⁹⁹



[출처: 성공적인 직장생활(직업능력개발원)]



3) 시간낭비의 요인

외적 요인

외부인이나 외부에서 일어나는 시간에 의한 것



스스로 조절 불가능

내적 요인

- 자신의 내부에 있는 습관

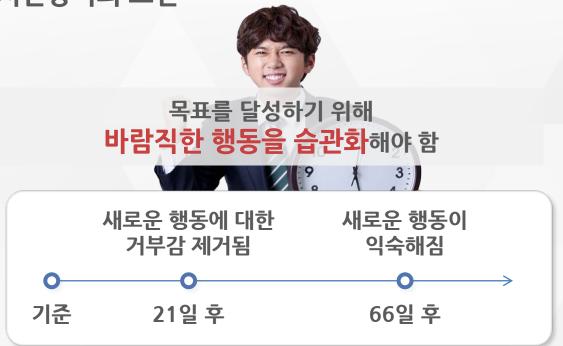


스스로 조절 가능하나, 실천력이 중요

[출처: 성공적인 직장생활(직업능력개발원)]



3) 시간낭비의 요인



[출처: 성공적인 직장생활(직업능력개발원)]



3) 시간낭비의 요인

직장에서 발생 가능한 시간낭비 요인

- 1 목적이 불명확하다.
- 2 여러 가지 일을 한 번에 많이 다룬다.
- 3 1일 계획이 불충분하다.
- 4 서류정리를 하거나 서류를 숙독한다.
- 5 불필요한 스마트폰이나 컴퓨터를 사용한다

• • •





1) 시간관리에 대한 오해





1) 시간관리에 대한 오해



시간관리는 상식에 불과하다?



시간관리에 대한 가치는?



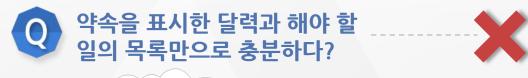
고객을 대하는 전문직 종사자는 시간당 부가가치를 중요하게 여김



시간관리는 실행전략 중 하나!



1) 시간관리에 대한 오해







1) 시간관리에 대한 오해



시간관리를 하면 나의 강점이 없어질지도 모른다?







1) 시간관리에 대한 오해





1) 시간관리에 대한 오해



시간관리는 유용하지만, 창의적인 일과는 잘 맞지 않는다?



정형화·단순 업무

- 단순한 시간체크



충분히 좋은 결과

비정형화·창의적 업무

- 뚜렷하지 않은 결과물
- 여러 번의 시행착오



나만의 방법 필요



1) 시간관리에 대한 오해



시간관리가 무엇이며 어떤 효과가 있는지에 대해 잘못된 인식을 함





1) 시간관리에 대한 오해







2) 시간관리에 대한 인식 전환

사신의 행동에 대한 <mark>정확한 성찰이 필요</mark>하며, 자신이 가지고 있는 <mark>잘못된 관념</mark>을 바꿀 수 있어야 함 💯



- 시간을 낭비하게 되는 원인
- 시간관리를 소홀하게 하는 이유