

1. 자원낭비 요인

1. 자원낭비 요인

1) 서론

택배 상자..., 배보다 배꼽이 훨씬 커



벽걸이형 옷걸이를 구입했는데,
큰 박스 안에 여러 개의 상자로
포장하여 배달됨

[출처: 국민일보, 2015.11.03]

1. 자원낭비 요인

1) 서론

택배 상자..., 배보다 배꼽이 훨씬 커



한 번에 구입한 물품이
각각 개별 포장하여 배달됨

[출처: 국민일보, 2015.11.03]

1. 자원낭비 요인

1) 서론

택배 상자..., 배보다 배꼽이 훨씬 커

“과도한 크기의 상자, 여러 겹의 포장을 없애야 함”

연간 1인당
상자 60개 사용



[출처: 국민일보, 2015.11.03]

1. 자원낭비 요인

1) 서론



우리 주변에서
발생하는 자원낭비



1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인

“ 자원낭비의 요인은 **자원 유형,**
개인에 따라 **매우 다양함** ”



나는 ()을 낭비해서 곤란했다.

1.

2.

그 원인은 () 때문인 것 같다.

1.

2.

1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인



다양한 자원낭비 요인의 공통점

- 비계획적 행동
- 편리성 추구
- 자원에 대한 중요성 인식 부재
- 노하우 부족

1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인

1 비계획적 행동

이번 달에 쓸 돈보다
5만 원이나 더 썼네!



비계획적인 행동
빈번해짐



필요 자원
파악 어려움



목표 설정 취약

1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인

1 비계획적 행동



- 무계획
- 충동적
- 즉흥적



자원낭비

계획적 행동

자신의 목표를
만족하고자 노력

비계획적 행동

목표가 없기 때문에
낭비의 정도 파악 불가능

1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인

2 편리성 추구

자원 활용 시 개인적 행태로서,
편리성만 추구하면?



- 일회용품의 잦은 사용
- 할 일의 지연
- 약속 불이행

물적자원, 시간, 돈, 인적자원 낭비

1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인

3 자원 낭비에 대한 중요성 인식 부재



시간 따위 부족하면 어때!
내일로 미루면 되지.

- 시간 자원의 중요성 인식 못 함
- 자원의 중요성 인식 못함



무의식으로 인한 자원 낭비

1. 자원낭비 요인

2) 자원낭비 요인

4 자원관리 경험 및 노하우 부족



자원이 중요한 건 알지만,
어떻게 관리 해야 하는 거지?



경험을 통한 노하우 축적과
별도 학습으로 극복 가능

2. 효과적인 자원관리과정

2. 효과적인 자원관리과정

1) 자원관리과정의 필요성

P 대리의 회사 단합대회 준비



바쁜 나날을 보내던 P 대리는
단합대회 2일 전에서야 준비하기 시작함

2. 효과적인 자원관리과정

1) 자원관리과정의 필요성

P 대리의 회사 단합대회 준비



단합대회 시 머물 숙소 예약을 위해
예산의 초과 비용을 사비로 더해 준비함

2. 효과적인 자원관리과정

1) 자원관리과정의 필요성

P 대리의 회사 단합대회 준비

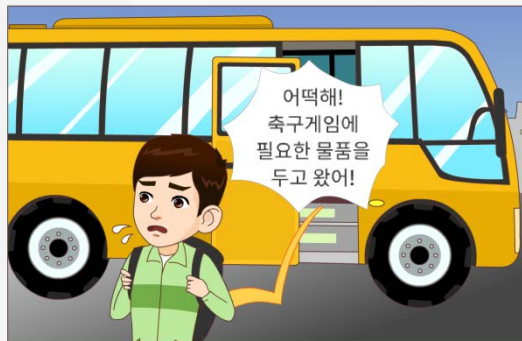


행사 당일, 구입한 물품을 두고 옴

2. 효과적인 자원관리과정

1) 자원관리과정의 필요성

P 대리의 회사 단합대회 준비



시간, 사람, 예산 등의 **자원**을
전체적으로 **고려하지 못한 결과**

2. 효과적인 자원관리과정

1) 자원관리과정의 필요성



건축 시 지반에 대한 작업 등의
단계를 차근차근 밟아야 함

2. 효과적인 자원관리과정

1) 자원관리과정의 필요성

“ 효과적인 자원관리과정을 위해 ”
적절한 단계 필요함

— 자원관리과정을 거치지 않는다면? —

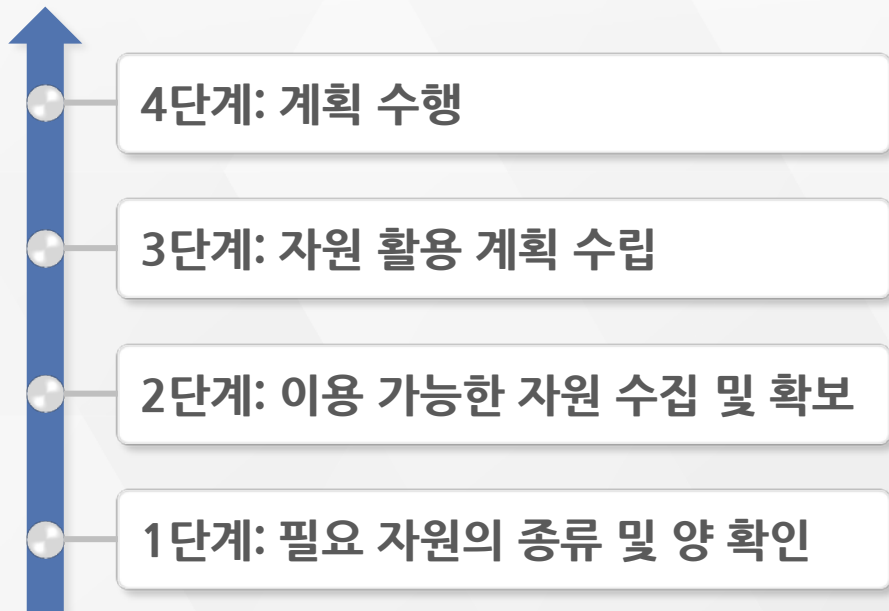


발전적인 진행 불가능

효과적인 자원관리 불가능

2. 효과적인 자원관리과정

2) 효과적인 자원관리과정



2. 효과적인 자원관리과정

2) 효과적인 자원관리과정

1 필요 자원의 종류 및 양 확인

○○ 1차 기획 미팅

- 시간: 안내 및 준비 10분 ...
- 돈: 다과 등의 구입 4만 원 ...
- 물적자원: 화이트보드, 문서 7부 ...
- 인적자원: 기획팀 5명, 행정팀 7명 ...

실행과제별
자원 범위와 수량 파악



구체적인
업무활동 파악



자원의 종류
기준으로 분류

2. 효과적인 자원관리과정

2) 효과적인 자원관리과정

2 이용 가능한 자원 수집 및 확보

➡ **필요한 양보다 여유 있게 확보해야 함**

○○ 1차 기획 미팅

- 시간: 안내 및 준비 10분 ... **+** 회의실 20분 추가 준비
- 돈: 다과 등의 구입 4만 원 ... **+** 비용 2만 원 추가 준비
- 물적자원: 화이트보드, 문서 7부 ... **+** 문서 2부 추가 준비
- 인적자원: 기획팀 5명, 행정팀 7명 ... **+** 인력 2명 추가 준비

2. 효과적인 자원관리과정

2) 효과적인 자원관리과정

3 자원 활용 계획 수립



➡ 자원을 업무나 활동의 우선순위를 고려하여
실제 필요한 업무에 할당하여 계획 수립해야 함

2. 효과적인 자원관리과정

2) 효과적인 자원관리과정

4 계획 수행



➡ **계획에 맞게 업무를 수행해야 함**

- 최대한 계획대로 수행하는 것이 바람직함
- 불가피하게 수정할 경우, 전체 계획에 미칠 수 있는 영향 고려해야 함

2. 효과적인 자원관리과정

3) 효과적인 자원관리 시 고려사항

“ 개별 조직의 경쟁우위를 획득하기 위해 ”
자원의 다음 측면을 고려해야 함

1

경쟁우위의 책임은 누구에게 있는가?

2

조직의 시스템이 조직 내 보유하고 있는
자원의 잠재력을 충분히 실현하도록 지원하고 있는가?

2. 효과적인 자원관리과정

3) 효과적인 자원관리 시 고려사항

- 경쟁우위의 책임은 누구에게 있는가?



경쟁우위
책임

자원 창출과 역량의 활용의 책임은
기업 구성원 전체에게 있음

2. 효과적인 자원관리과정

3) 효과적인 자원관리 시 고려사항

- 경쟁우위의 책임은 누구에게 있는가?

세계 최고의 자동차
생산 및 판매를 위해



전 ... 공장을 경영 ...

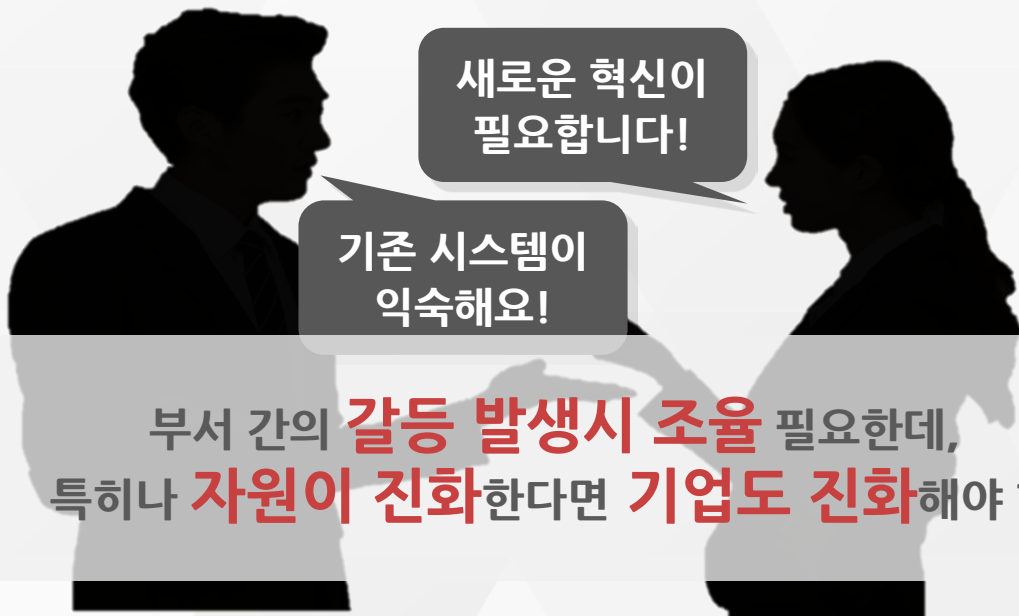


전 ... 작업장을 깨끗이 유지 ...

2. 효과적인 자원관리과정

3) 효과적인 자원관리 시 고려사항

- 조직의 시스템이 조직 내 보유한 자원의 잠재력을 충분히 실현하도록 지원하고 있는가?



부서 간의 **갈등 발생시 조율** 필요한데,
특히나 **자원이 진화**한다면 **기업도 진화**해야 함