**Кратка биографија (CV)**



****

**ЛИЧНИ информации**

**Презиме и име:**

**Контакт адреса:**

**Телефон:**

**Телефон:**

**E-mail:**

**Националност:**

**Дата на раѓање:**

**Пол:**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

**Дата ( од - до )**

**Име и вид на организацијата**

**за стекнато образование**

**Вид на квалификација**

**Дата ( од - до )**

**Име и вид на организацијата**

**за стекнато образование**

**Вид на квалификација**

****

Бошевски Лео

Сотир Брбевски 26 Битола

**077540175**  (+38977-540-175)

**/**

**Leobosevski2@outlook.com**

Македонец

22.10.2001

Машки

2006-2016

ОСУ ,, Стив Наумов” - Битола

Основно Училиште

2017-2020

ОСМУ “Д-р Јован Калаузи” – Битола

Средно Medicinski Училипте

**Фармацевски Лабараториски Техничар**

**РАБОТНО ИСКУСТВО:**

* **Датуми (од - до)**
* **Име и адреса на работодавачот**
* **Тип на бизнис секторот**
* **Позиција**
* **Главни активности и одговорности**

|  |
| --- |
| **• Датуми (од - до)** |
| **• Име и адреса на работодавачот** |
| **• Тип на бизнис секторот** |
| **• Позиција** |
| **• Главни активности и одговорности** |

* **Датуми (од - до)**
* **Име и адреса на работодавачот**
* **Тип на бизнис секторот**
* **Позиција**
* **Главни активности и одговорности**

|  |
| --- |
| **01.05.2020 – 31.07.2020** |
| **АТВ Турс ,, БОНАНЗА,, - Охрид** |
| **Уготителство** |
| **Одговорен за угостителски објект**  Моето професионално искуство го збогатив со работа во Угостителскиот објект Бонанза. На позиција одговорен на угостителски објект. Мои актвиности во текот на работењето беа ; Нарачка на роба, организирање на персонал, организирање на смени, одговорна за хигиената во објектот, организирање на ценовната политика и зголемување на ефективноста и продуктивноста на угостителскиот објект. Исто така водење на целокупниот објкет во смисла на управување и менаџирање за подобро работење. |
| ***01.06.2019 – 31.08.2019 (Сезоски)***  ***Доел ЛаДама - Битола***  ***Трговија***  ***Продавач (Одговорен на смена)***  Моето професионално искство го збогатив во бутик Ла Дама како продавач во објкет за облека и играчки за деца. Главни Одговорности прием на роба, редење на робата позиционирање, поставување на цени, хигиена во објектот, изготвување на сметни, уплатување на преомет водење на книги за редовност на работно време на вработените, финансиска прецизност педатност односно работа со каса. Работење во смени.   * **Датуми (од - до)** * **Име и адреса на работодавачот** * **Тип на бизнис секторот** * **Позиција** * **Датуми (од - до)** * **Име и адреса на работодавачот** * **Тип на бизнис секторот** * **Позиција**   **ЛИЧНИ вештини и способности**  **Мајчин јазик**    **ДРУГИ ЈАЗИЦИ**  **• Вештини за читање**  **• Пишување вештини**  **• Вербалните вештини**  **Технички вештини  и компетенции  со компјутери, специфични видови на опрема, машини, итн**  **ВЕШТИНИ И**  **СПОСОБНОСТИ**  *10.06.2021 - 01.09.2021*  *lounge bar Noa Ohrid*  ***Уготителство***  ***Одговорен за угостителски објект***  *12.06.2022 - 01.09.2022*  *Kompleks Minami Gorno Konjsko Ohrid*  ***Уготителство***  ***Одговорен за угостителски објект***  **Македонски**  **АНГЛИСКИ СРПСКИ**  **Одлично Одлично**  **Одлично Одлично**  **Одлично Одлично**  Компјутерски вештини: одлично познавање на различни софтверски пакети, вклучувајќи Word, Excel, Power Point, Outlook Express, и Corel Draw. **Windows, MS Office, Internet,**   * Способност за решавање на проблеми, културна свест и сензитивност, отворен ум и со флексибилен пристап кон нови предизвици.  Вклучен во разни видови тимoви, почнувајќи од член на тимот па се до лидер на тимот. * Одлични аналитички способности * Одлични комуникациски, преговарачки и организациски вештини * Организираност, одговорност, лојалност, и орјентираност кон цели * Самоиницијативност при извршување задачи * Способност за тимска работа * Способност за работа под притисок |
|  |