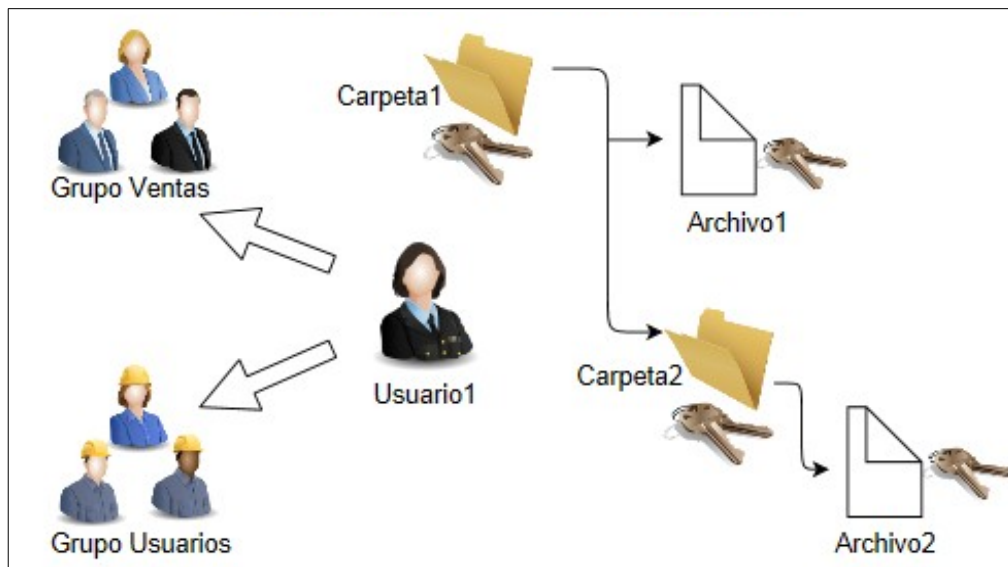


Permisos NTFS



Sistemas Operativos en Rede

Curso 2022-23

Permisos NTFS

1.- Introducción ós permisos NTFS.....	3
2.- Tipos de permisos.....	3
2.1.- Permisos estándar.....	3
2.2.- Permisos especiais.....	4
2.3.- Permisos efectivos.....	6
3.- Preparación do entorno de traballo.....	7
3.1.- Creación dos usuarios e grupos.....	7
3.2.- Creación da carpeta de traballo.....	11
3.3.- Permisos por defecto da carpeta.....	12
3.4.- Acceso á carpeta datos iniciando sesión con outro usuario.....	18
4.- Establecemento de permisos sobre unha carpeta.....	19
4.1.- Dar permisos a un usuario.....	20
4.2.- Dar permisos a un grupo de usuarios.....	24
5.- O grupo especial Creator Owner.....	28
5.1.- Introducción.....	28
5.2.- Permisos propios sobre as carpetas creadas.....	38

Contidos baixo unha licenza Creative Commons Recoñecemento
- Non Comercial - Sen Obra Derivada 3.0

Emilio Domarco Cid - 2022



1.- Introducción ós permisos NTFS

Os permisos definen o tipo de acceso concedido a un usuario, grupo ou equipo para un obxecto. Por exemplo, pode permitir a un usuario ler o contido dun arquivo, deixar que outro usuario realice cambios no arquivo e impedir aos demais usuarios o acceso ao arquivo.

Pode establecer permisos similares en impresoras para que determinados usuarios poidan configurar unha impresora e outros usuarios só poidan imprimir nela.

Os permisos aplícanse a calquera obxecto protexido, como arquivos, obxectos do servizo de directorios Active Directory e obxectos do rexistro.

Os permisos pódense conceder a calquera usuario, grupo ou equipo.

Pode conceder permisos para obxectos a:

- ✓ Grupos, usuarios e identidades especiais do dominio.
- ✓ Grupos e usuarios de calquera dominio de confianza.
- ✓ Grupos e usuarios locais do equipo no que reside o obxecto.

2.- Tipos de permisos

Os permisos NTFS utilízanse para especificar que usuarios, grupos e equipos poden obter acceso aos arquivos e as carpetas.

Os permisos NTFS tamén establecen as accións que poden realizar os usuarios, grupos e equipos co contido dos arquivos ou carpetas.

O permisos poden dividirse en **permisos estándar** e **permisos especiais**.

Pode conceder permisos estándar e especiais para obxectos. Os permisos estándar son os que se asignan con maior frecuencia.

Os permisos especiais ofrecen un grao de control máis preciso para asignar acceso a obxectos.

2.1.- Permisos estándar

O sistema ten un nivel de configuración de seguridade predeterminado para un determinado obxecto.

Esta configuración constitúe o conxunto de permisos máis habituais que adoita utilizar diariamente un administrador de sistema.

A lista de permisos estándar dispoñibles varía en función do tipo de obxecto para o que se está a modificar a seguridade.

Para un arquivo os permisos estándar son:

- ✓ **Lectura:** Leer o arquivo e ver os seus atributos, permisos e posesión
- ✓ **Escritura:** Sobrescribir o arquivo, cambiar os atributos de arquivo e ver os seus permisos e posesión.
- ✓ **Ler e executar:** Executar aplicacións e realizar as accións autorizadas polo permiso de lectura.
- ✓ **Control total:** Cambiar permisos, tomar posesión e realizar as accións autorizadas por outros permisos de arquivo NTFS.
- ✓ **Modificar:** Modificar e eliminar o arquivo e realizar as accións autorizadas polo permiso de escritura e o permiso de lectura e execución.

Para unha carpeta os permisos estándar son:

- ✓ **Mostrar o contido da carpeta:** O usuario só pode ver a lista dos arquivos e subdirectorios desa carpeta. O usuario non pode abrir ningún arquivo creado nesa carpeta.
- ✓ **Lectura:** O usuario pode ler o contido dos arquivos desa carpeta.
- ✓ **Lectura e execución:** O usuario pode ler o contido dos arquivos desa carpeta e tamén executar os arquivos desa carpeta.
- ✓ **Modificación:** O usuario pode ler, escribir, executar, crear e eliminar arquivos nesa carpeta.
- ✓ **Escritura:** O usuario pode ler, escribir e crear arquivos ou carpetas nesa carpeta.
- ✓ **Control total:** O usuario pode ler e modificar arquivos, agregar novos arquivos, cambiar permisos para a carpeta e os seus arquivos, e tomar posesión da carpeta e os seus arquivos.

2.2.- Permisos especiais

Os permisos especiais ofrecen un grao de control máis preciso para asignar acceso a obxectos.

- ✓ **Percorrer carpeta / Executar arquivo:**
 - **Percorrer carpeta:** permite ou impide o desprazamento polas carpetas para chegar a outros arquivos ou carpetas, incluso aínda que o usuario non teña ningún permiso para as carpetas percorridas (só se aplica ás carpetas). Percorrer carpeta só ten efecto cando non se concedeu ó grupo ou ó usuario o dereito “Omitir comprobación de recorrido” no complemento “Directiva de grupo”. (De forma predeterminada, o grupo “Todos” ten concedido este dereito.)
 - **Executar arquivo:** Permite ou impide executar arquivos de programa (só se aplica ós arquivos).

- ✓ **Listar carpeta/Ler datos:**
 - **Listar carpeta** permite ou impide ver os nomes de arquivo e de subcarpetas dentro da carpeta (só se aplica ás carpetas).
 - **Ler datos** permite ou impide ver os datos dos arquivos (só se aplica ós arquivos).
- ✓ **Atributos de lectura:** Permite ou impide ver os atributos dun arquivo ou dunha carpeta, como só lectura e oculto. Os atributos están definidos polo sistema de arquivos NTFS.
- ✓ **Atributos estendidos de lectura:** Permite ou impide ver os atributos estendidos dun arquivo ou dunha carpeta. Os atributos estendidos están definidos por programas e varían segundo o programa.
- ✓ **Crear arquivos / Escribir datos:**
 - **Crear Arquivos:** Crear arquivos permite ou impide crear arquivos dentro da carpeta (só se aplica ás carpetas).
 - **Escribir datos:** Permite ou impide realizar cambios no arquivo e sobrescribir o contido existente (só se aplica ós arquivos).
- ✓ **Crear carpetas / Anexar datos:**
 - **Crear carpetas** permite ou impide crear carpetas dentro da carpeta (só se aplica ás carpetas).
 - **Anexar datos** permite ou impide realizar cambios ó final do arquivo pero non modificar, eliminar ou sobrescribir datos existentes (só se aplica ós arquivos).
- ✓ **Atributos de escritura:** Permite ou impide modificar os atributos dun arquivo ou dunha carpeta, como só lectura ou oculto. Os atributos están definidos por NTFS.
- ✓ **Atributos estendidos de escritura.** Permite ou impide modificar os atributos estendidos dun arquivo ou dunha carpeta. Os atributos estendidos están definidos por programas e varían segundo o programa.
- ✓ **Eliminar subcarpetas e arquivos:** Permite ou impide eliminar subcarpetas e arquivos, incluso aínda que o permiso **Eliminar** non se concedera na subcarpeta ou no arquivo (só no interior da carpeta directamente).
- ✓ **Eliminar:** Permite ou impide eliminar o arquivo ou a carpeta. Se non ten o permiso **Eliminar** nun arquivo ou nunha carpeta, aínda pode eliminalo se se lle concedeu **Eliminar subcarpetas e arquivos** na carpeta primaria.
- ✓ **Permisos de lectura:** Permite ou impide ler permisos do arquivo ou da carpeta, como **Control total**, **Lectura** e **Escritura**.
- ✓ **Cambiar permisos:** Permite ou impide cambiar permisos do arquivo ou da carpeta, como **Control total**, **Lectura** e **Escritura**.

- ✓ **Tomar posesión:** Permite ou impide tomar posesión do arquivo ou da carpeta. O propietario dun arquivo ou dunha carpeta sempre pode cambiar os permisos do mesmo, independentemente de calquera permiso existente que protexa o arquivo ou a carpeta.
- ✓ **Sincronizar:** Permite ou impide o permiso de distintos subprocesos para esperar o identificador de arquivo ou da carpeta e sincronizar con outro subproceso que poida sinalalo. Este permiso só se aplica a programas multiproceso.

2.3.- Permisos efectivos

Cada permiso xeral ou estándar componse dun subconxunto dos permisos especiais.

Os permisos reais, sete distintos, que ten un grupo/usuario sobre unha carpeta ou arquivo son un subconxunto de 14 permisos específicos.

Na seguinte táboa vemos esa relación:

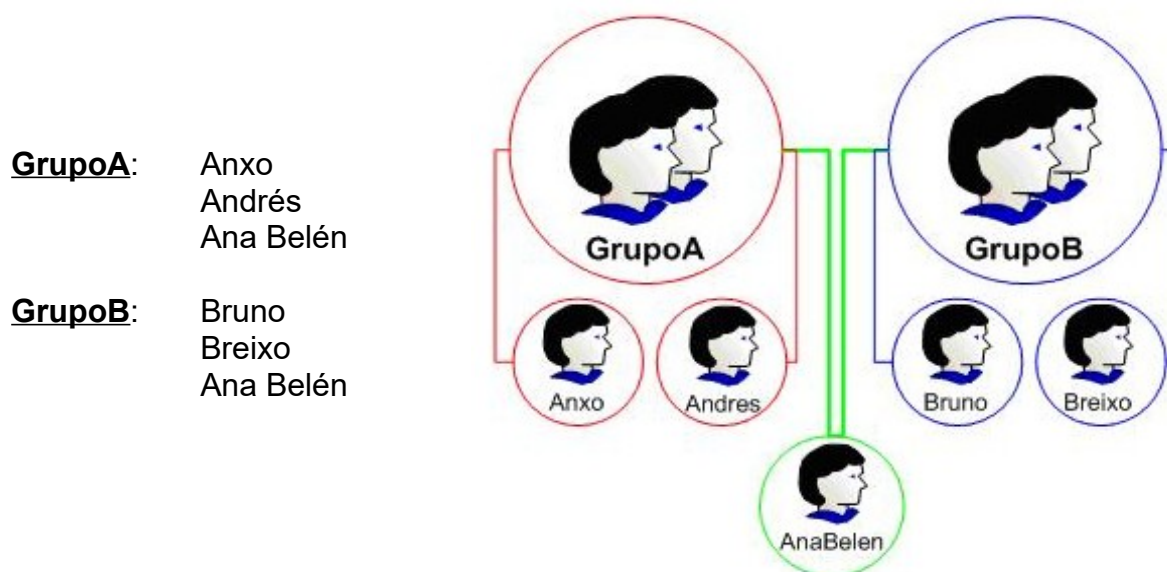
Permisos Especiales	Control Total	Modificar	Ler e Executar	Mostrar o contido das carpetas	Lectura	Escritura
Percorrer Carpeta / Executar Arquivo	X	X	X	X		
Listar carpeta Ler datos	X	X	X	X	X	
Atributos de Lectura	X	X	X	X	X	
Atributos Extendidos de Lectura	X	X	X	X	X	
Crear Arquivos / Escribir datos	X	X				X
Crear Carpetas / Anexar datos	X	X				X
Atributos de escritura	X	X				X
Atributos extendidos de escritura	X	X				X
Eliminar subcarpetas e arquivos	X					
Eliminar	X	X				
Lectura de permisos	X	X	X	X	X	X
Cambiar permisos	X					
Tomar posesión	X					
Sincronizar	X	X	X	X	X	X

3.- Preparación do entorno de traballo

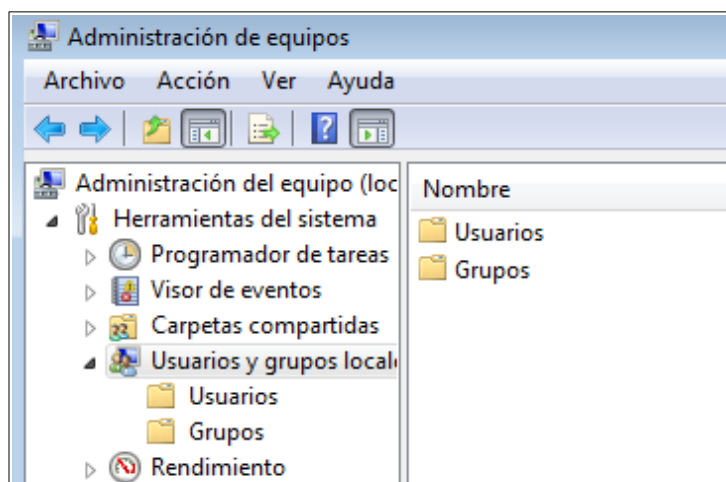
Neste apartado trataremos de ver cómo se deben configurar os permisos para conseguir que, nunha situación na que varios usuarios empreguen o mesmo equipo, poidan ter arquivos persoais que non queren que o resto de usuarios accedan a eles, que algúns accedan en modo de **Só lectura** e outros en modo **Control Total**,...

3.1.- Creación dos usuarios e grupos

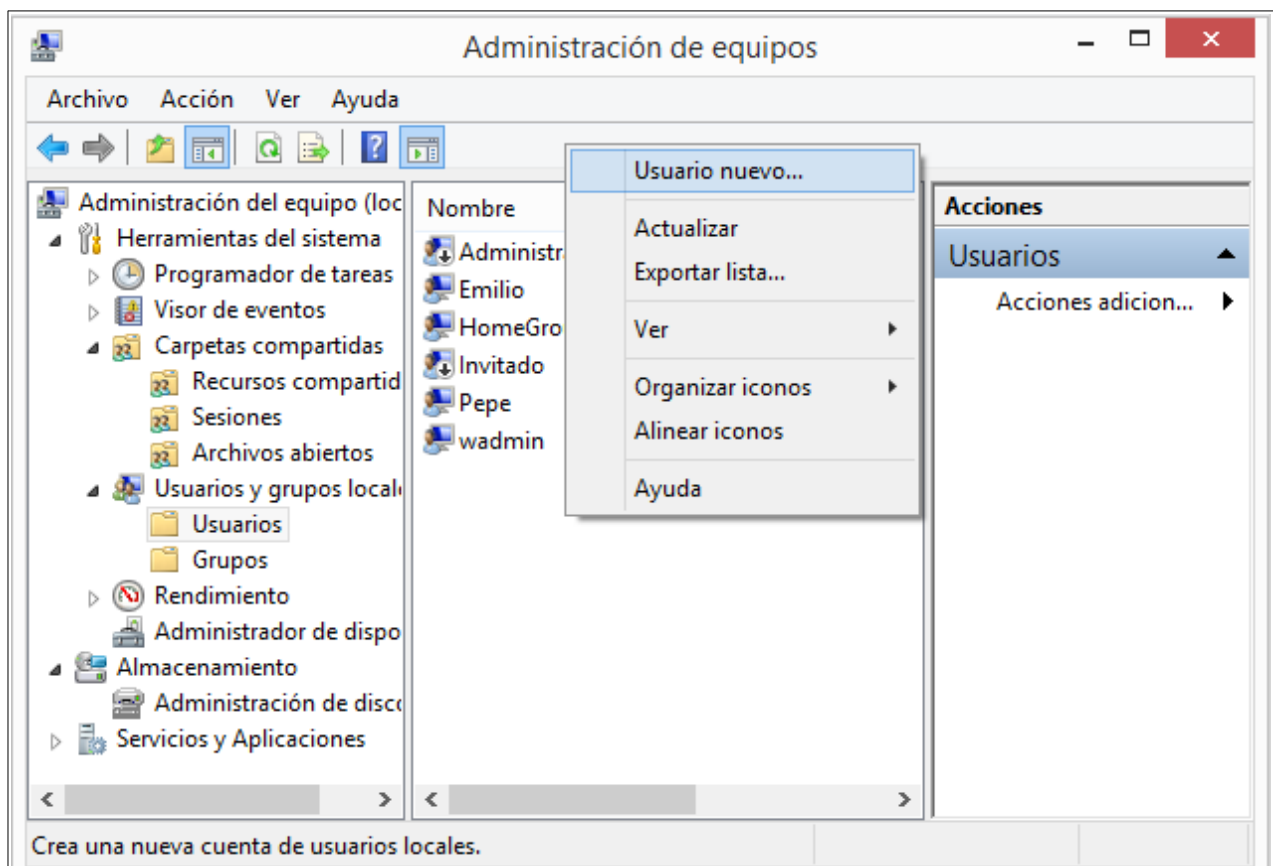
Para realizar a Tarefa vaise supoñer unha situación na que o equipo é compartido por cinco usuarios, e estes encóntranse divididos en dous grupos distintos do seguinte xeito:



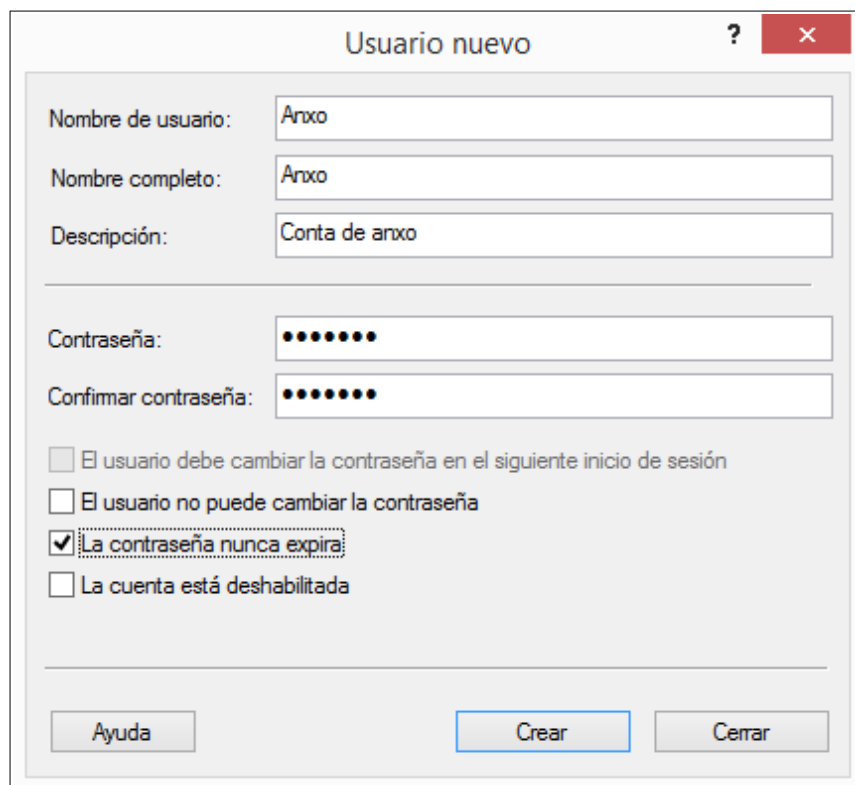
Para crear os usuarios e os grupos hai que iniciar a sesión como Administrador (neste caso wadmin que ten privilexios de administrador) e acceder á ferramenta de **Usuarios locais e grupos** do **Administrador de equipos** de Windows.



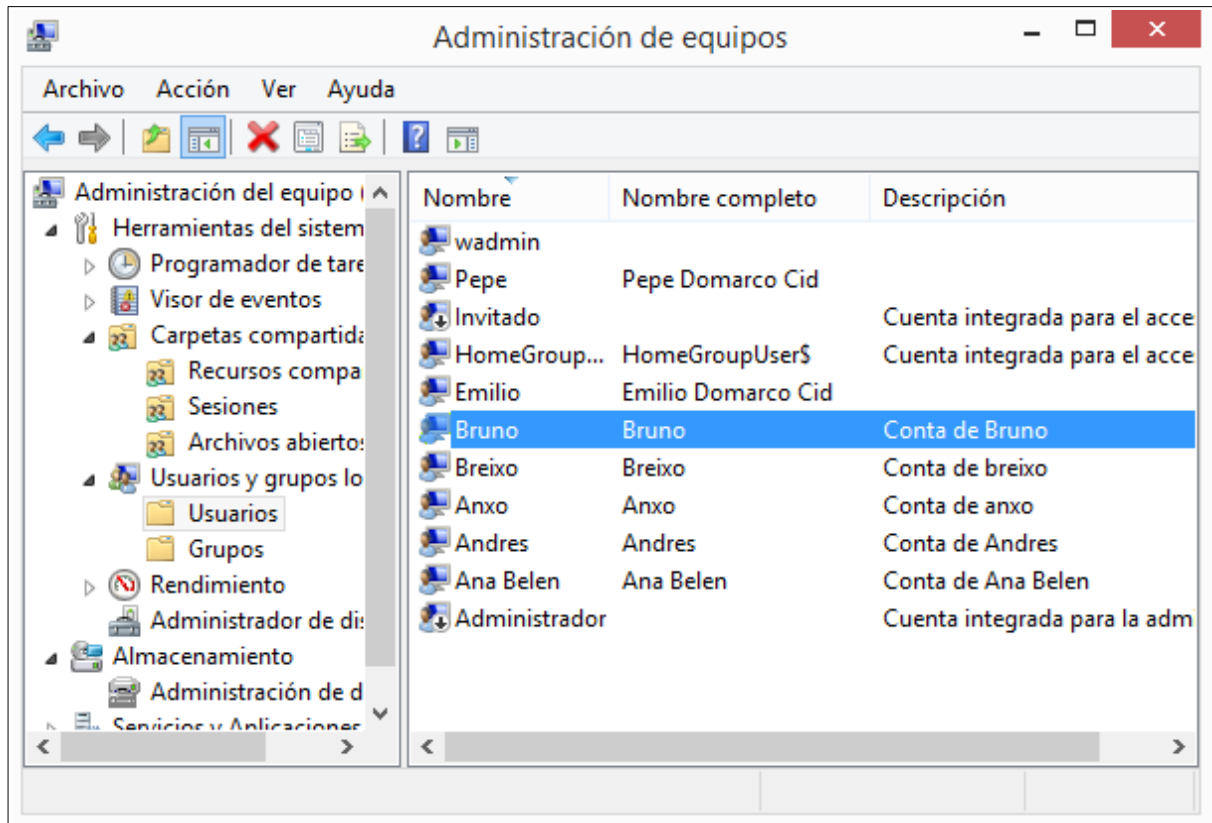
Imos entón a crear as contas de usuario indicadas no exemplo, pulsando co botón dereito para que nos apareza o menú:



Pulsamos en Usuario nuevo e cubrimos os datos:



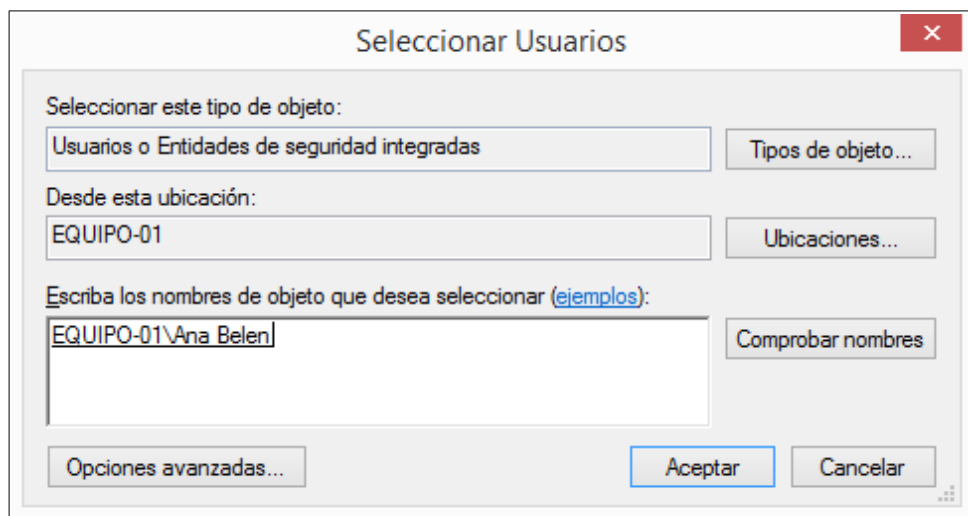
Xa temos os usuarios creados:



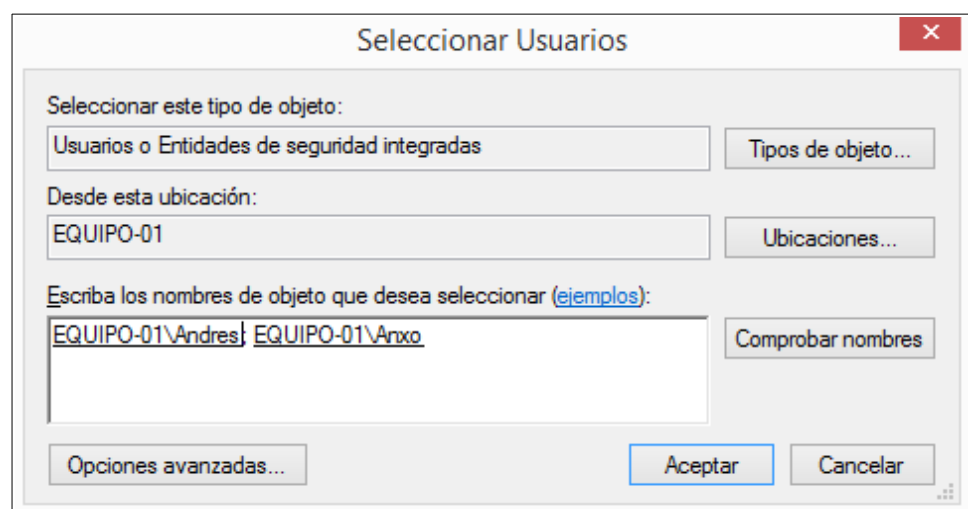
Agora imos crear os grupos para o cal entraremos na carpeta de gupos e faremos un pceso similar ó anterior pulsando o botón dereito para crear os novos grupos.



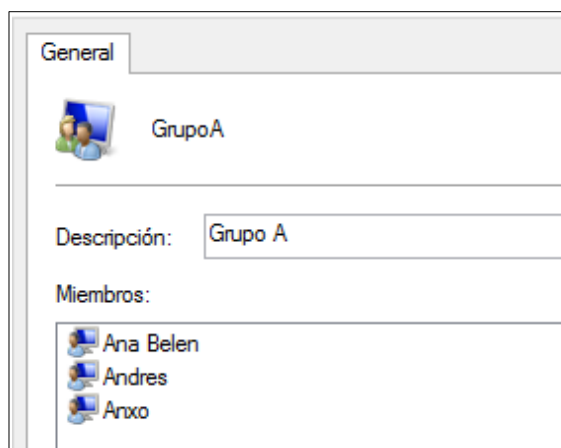
Para introducir os usuarios no grupo pulsamos no botón Agregar e seleccionando os usuarios axeitados.



Podemos introducir máis dun usuario ó mesmo tempo separándoos con punto y como (;):



Xa temos os grupos creados:

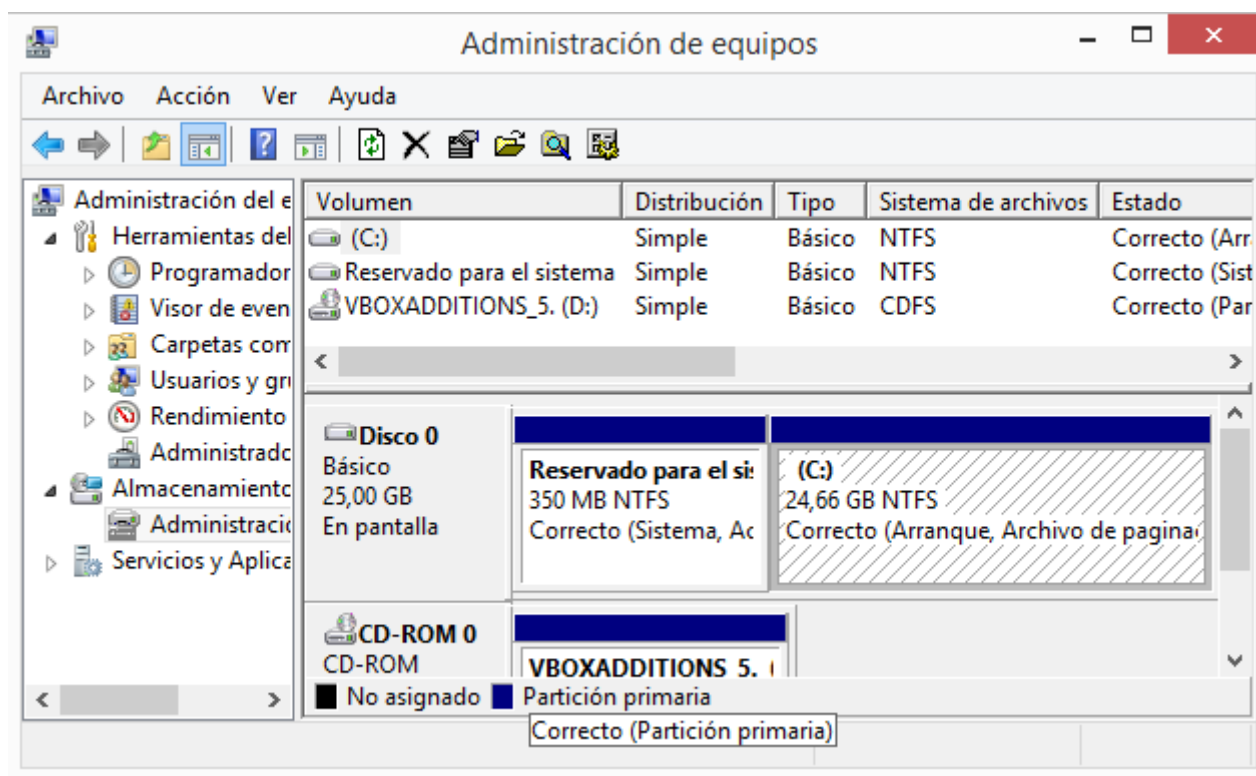


3.2.- Creación da carpeta de traballo

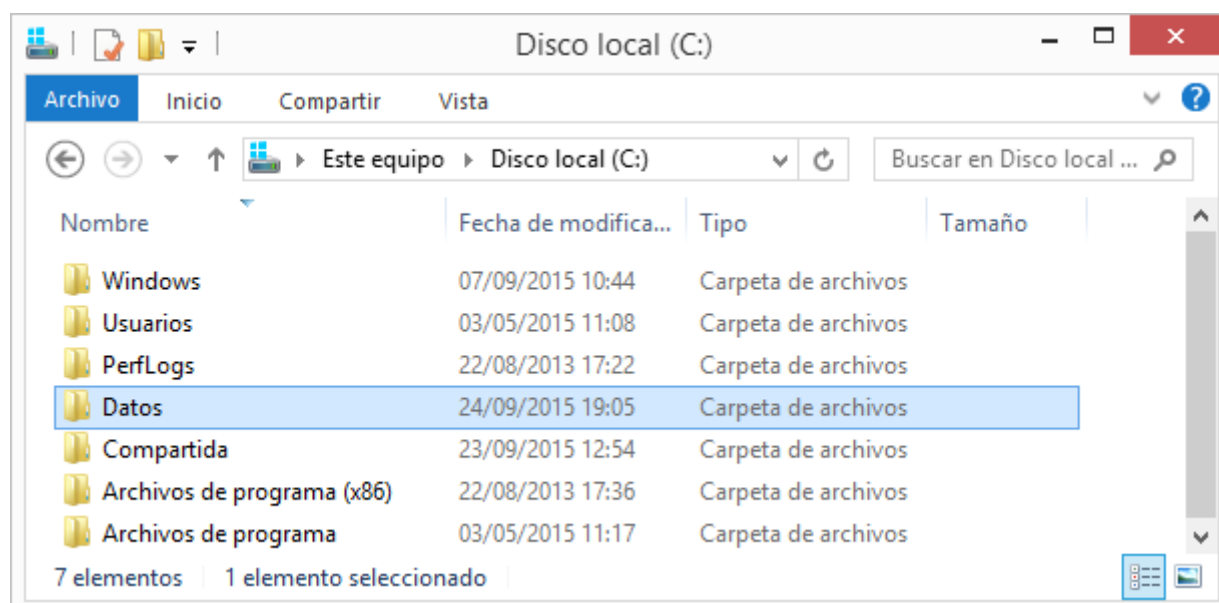
Acederemos a unha unidade calquera do sistema que estea formateada co sistema de arquivos NTFS.

Pódese mirar en **Administración de discos** do **Administrador de equipos** para comprobar cales das unidades do equipo están formateadas en NTFS.

No equipo vese que a partición do disco duro que ten está formateada en NTFS.

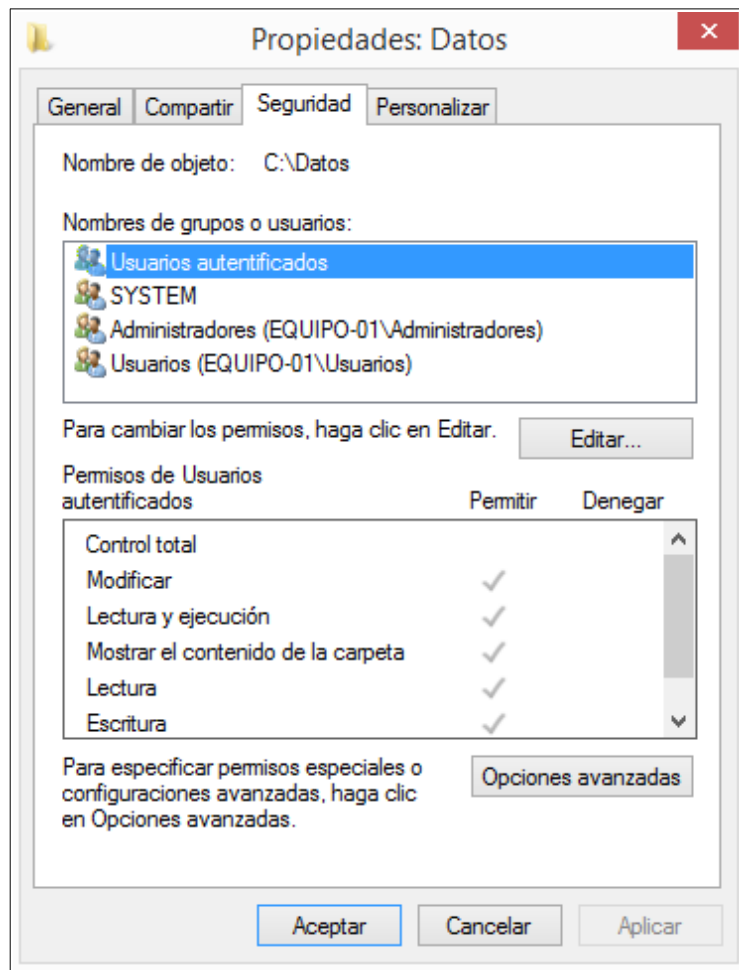


Unha vez escollida a unidade NTFS a empregar crearase nela, en calquera lugar da árbore de directorios, unha carpeta chamada **datos**, coa que se vai facer toda a tarefa.

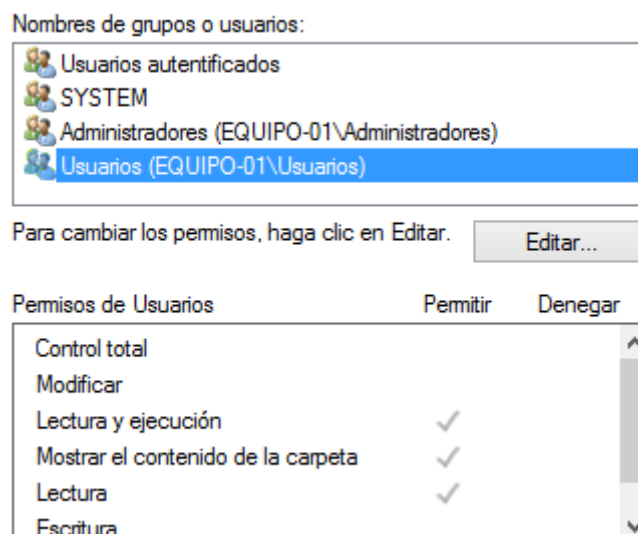


3.3.- Permisos por defecto da carpeta

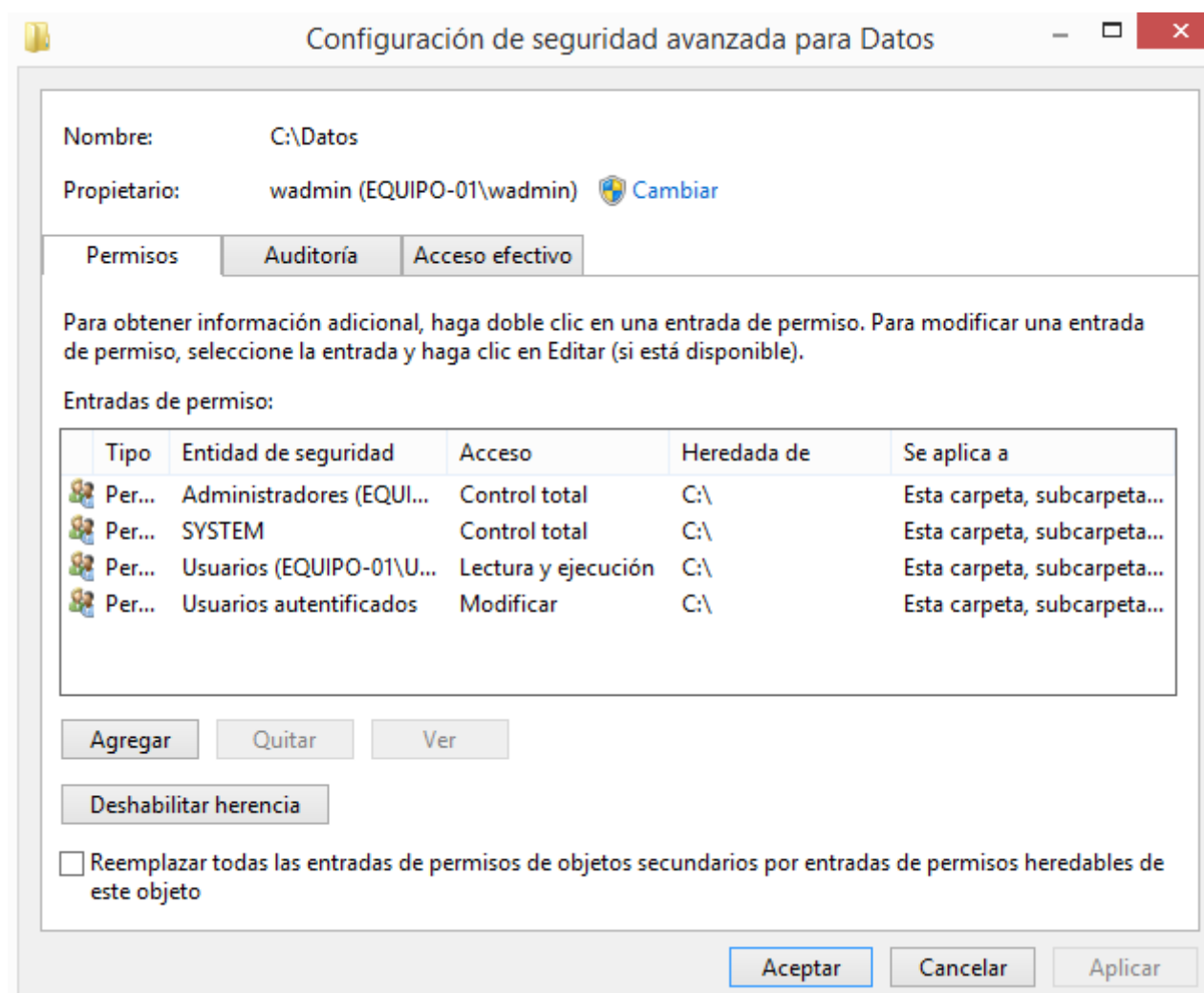
Accedendo á ficha **Seguridade** aparecerán os permisos que, por defecto, configura Windows á carpeta **datos** creada polo usuario **Administrador**. (neste caso wadmin que ten privilexios de administrador) para cada tipo de usuarios do sistema.



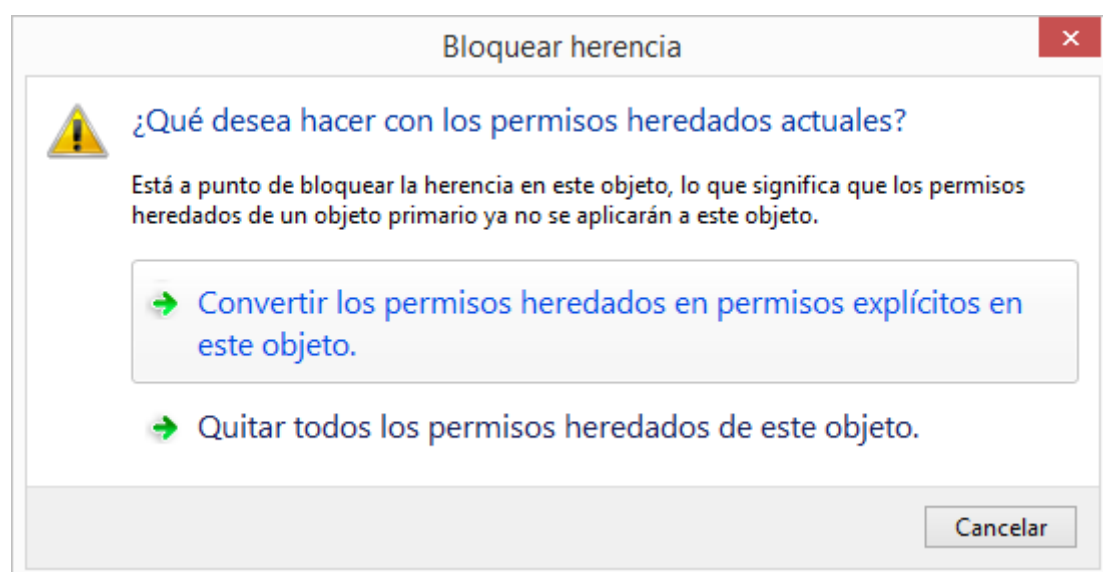
Vese que os permisos que aparecen están en gris e non se poden modificar, iso é así pois os permisos son herdados da carpeta nai.



Para romper la herencia e poder modificar los permisos ó noso gusto hai que pulsar no botón **Opciones avanzadas** e nos aparecerá a seguinte pantalla:

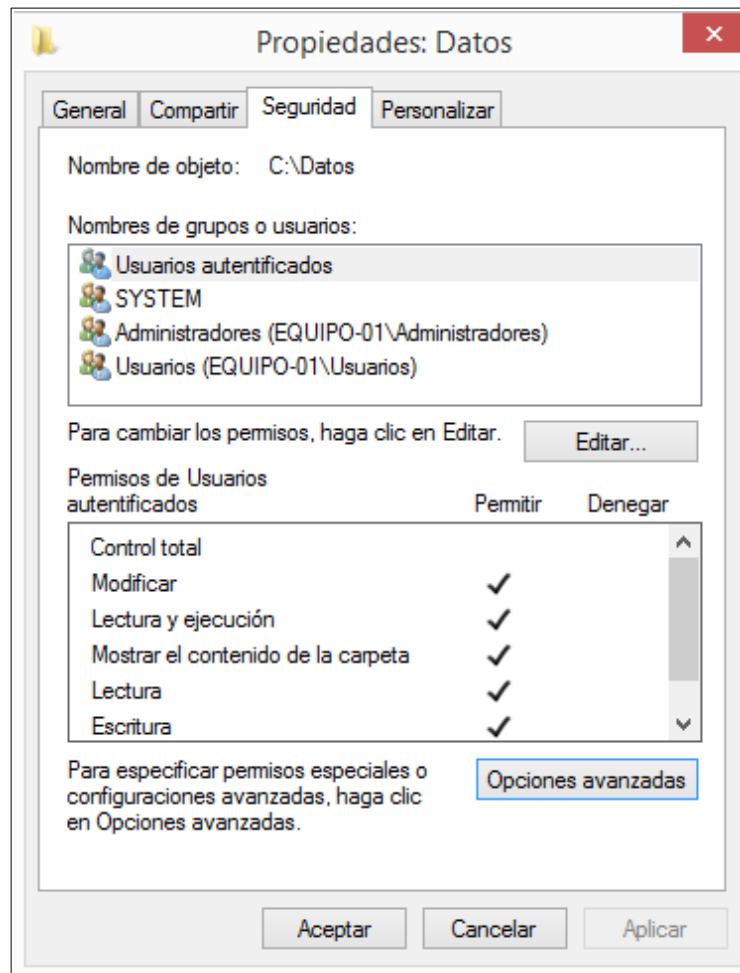


Pulsamos en **Deshabilitar herencia** para romper los permisos heredados y nos sale el siguiente aviso:

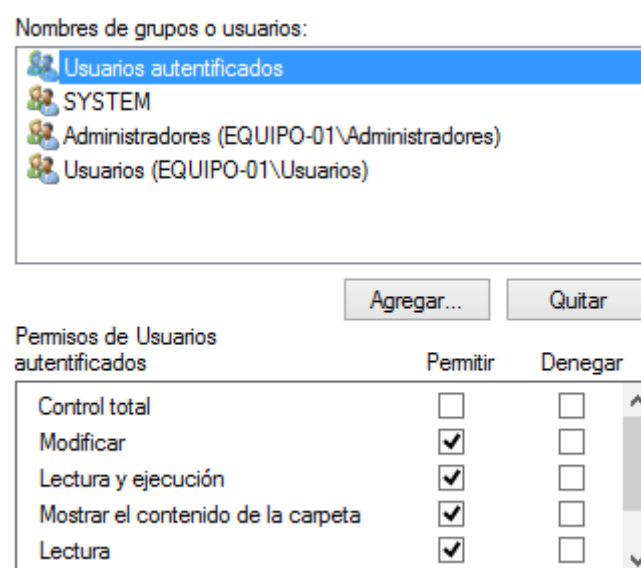


Pulsaremos en la opción de **Convertir los permisos heredados en permisos explícitos en este objeto**, co cal a partir deste momento xa podemos modificar os permisos que ten a carpeta, xa que non estarán deshabilitados (en gris).

Pulsamos en aceptar e voltamos á carpeta dos permisos e agora xa os poderíamos modificar, pulsando no botón de **Editar**

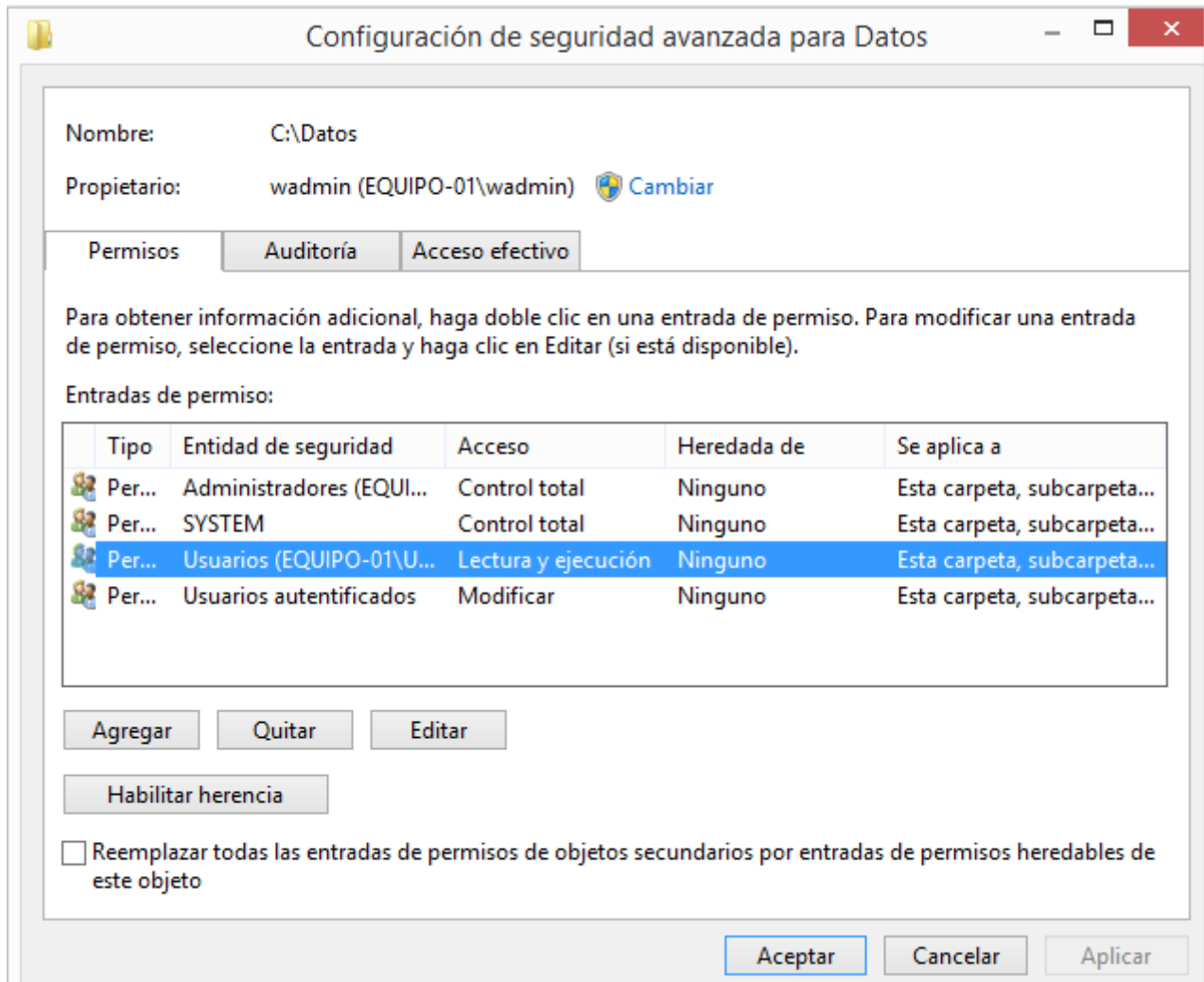


Pulsamos no botón de **editar** e configuramos os permisos ó noso gusto:

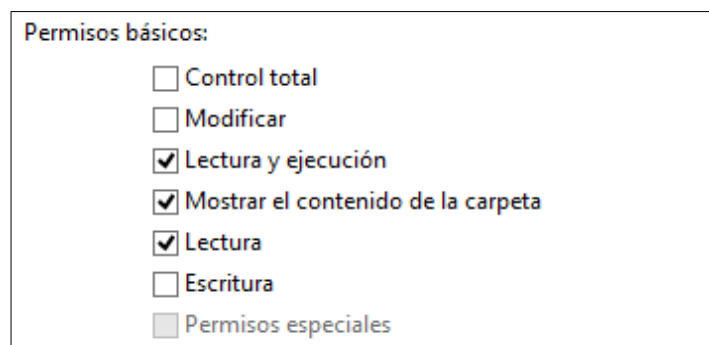


Pero, ¿que pode facer, por defecto, calquera dos usuarios creados nesta tarefa sobre a carpeta **datos**?

Para descubriro só hai que fixarse en qué permisos ten cada un dos usuarios ou grupo de usuarios que aparecen na lista Nomes de grupos ou usuarios cando pulsamos no botón de **Opciones avanzadas**:

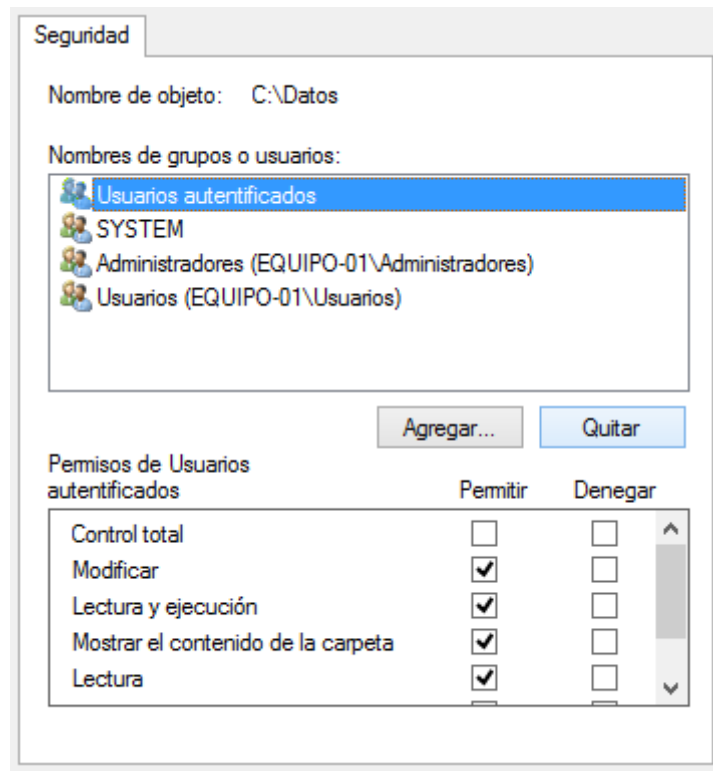


Por exemplo calquer usuario deste equipo ten permisos de Lectura e execución sobre esta carpeta e calquera outra que nela se cree (os permisos herédanse ás subcarpetas, ó menos que se lle indique o contrario). Para velos mellor facemos clic no usuario desexado.

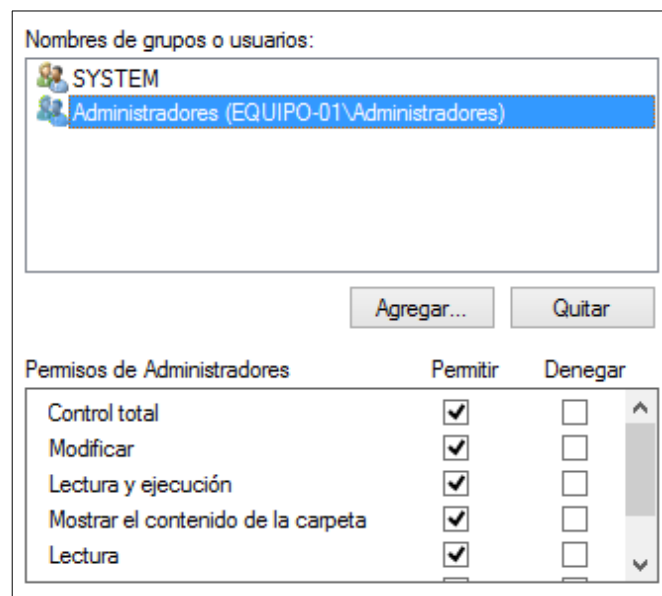


Unha vez vistos os permisos que ten a carpeta o primeiro que deberíamos facer sería eliminar os grupos de Usuarios Autenticados e Usuarios xa que calquera usuario autenticado (ou sexa calquera usuario menos o Invitado) pode modificar a carpeta creada polo que non é boa idea.

Pulsamos en **editar** e na pantalla que se nos abre picamos nos grupos desexados (Primeiro en Usuarios autenticados e despois en Usuarios) e lle damos a **quitar**

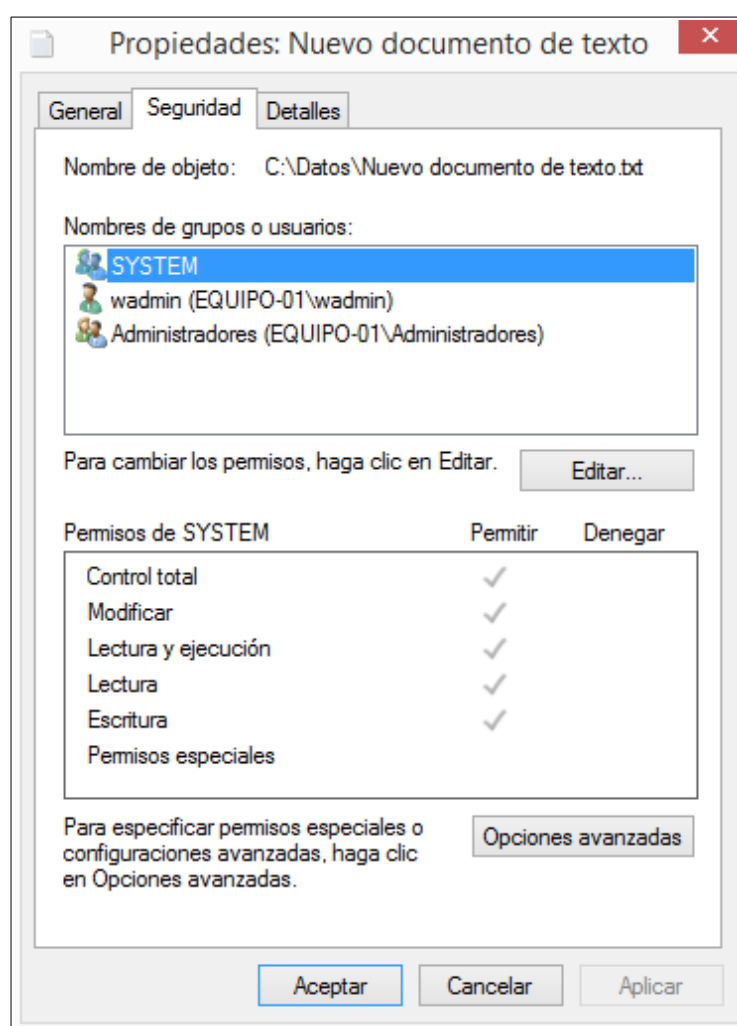
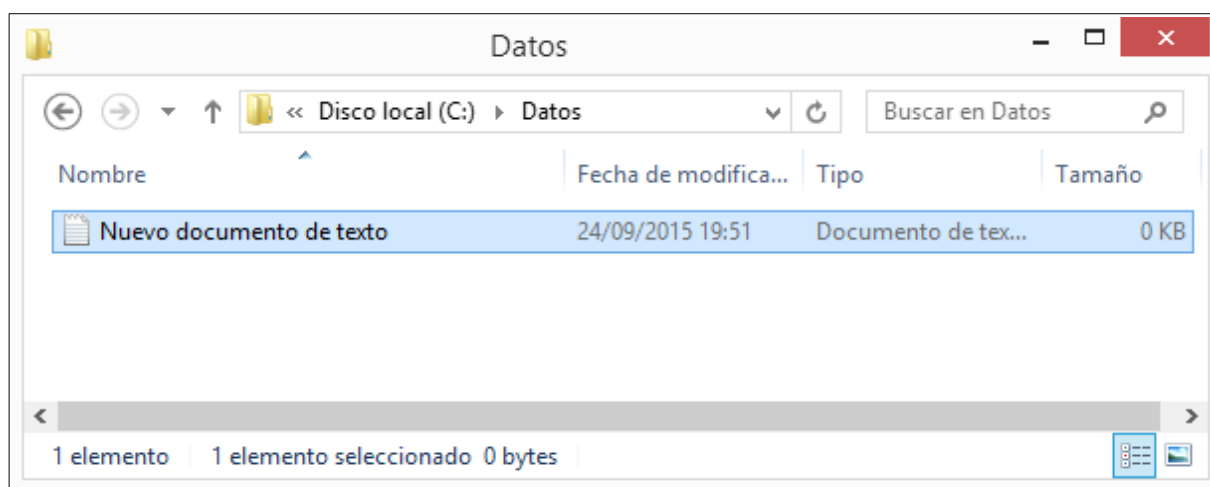


Nos quedan só os seguintes permisos para o System e o Administrador.



Deste xeito xa podemos empezar a definir os permisos ó noso gusto asignando permisos a usuarios concretos ou grupos de usuarios.

Imos crear agora co usuario wadin (administrador do sistema) un arquivo de texto dentro de Datos e imos ver que propiedades ten:

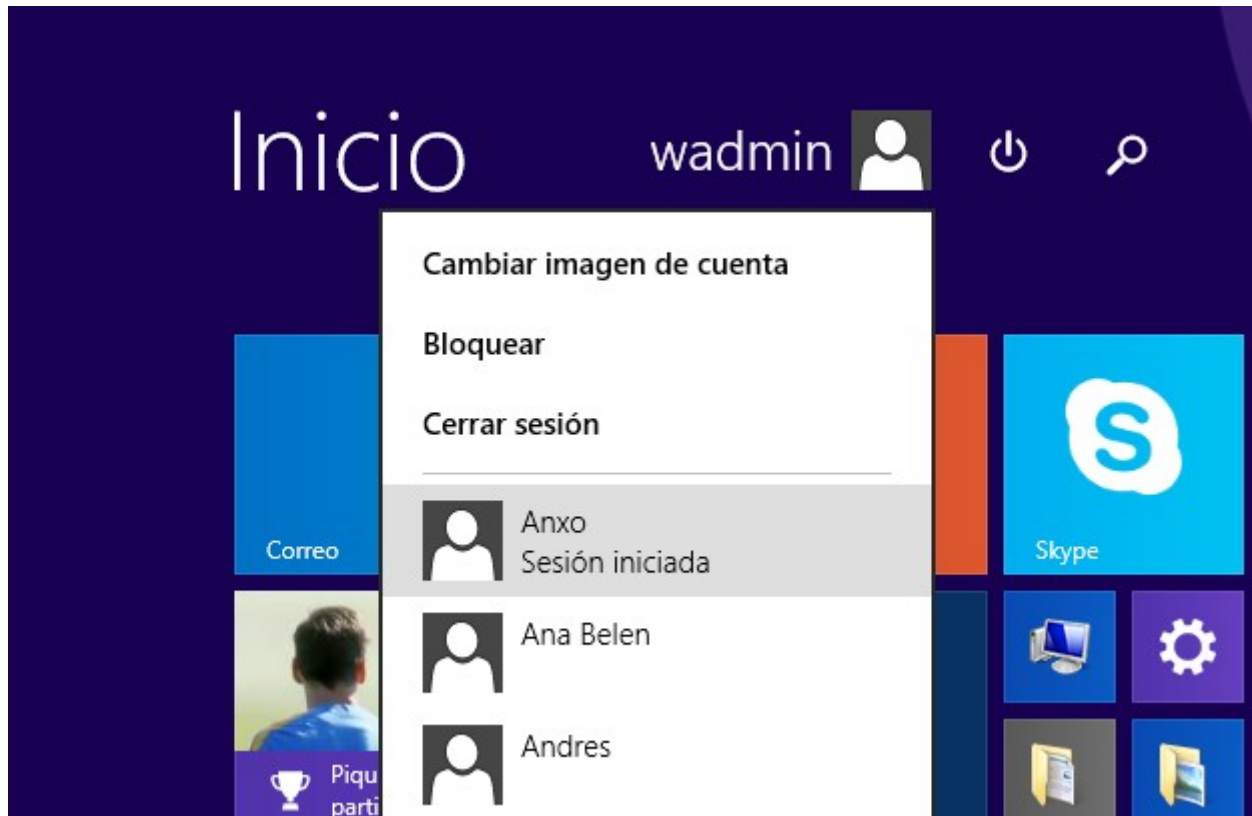


Vemos que só hai permisos para o usuario wadmin, quen foi quen creou o arquivo, System e calquer usuario que sexa administrador.

3.4.- Acceso á carpeta datos iniciando sesión con outro usuario

O que faremos agora e loguearnos con outro usuario e ir probando que poden facer sobre a carpeta e o arquivo creado.

Para elo en vez de pechar sesión e loguearse con outro usuario, o que faremos e cambiar de sesión de usuario, para o cal na pantalla e Inicio pulsamos sobre o nome do usuario actual (wadmin) e xa vemos as contas que hai no sistema.

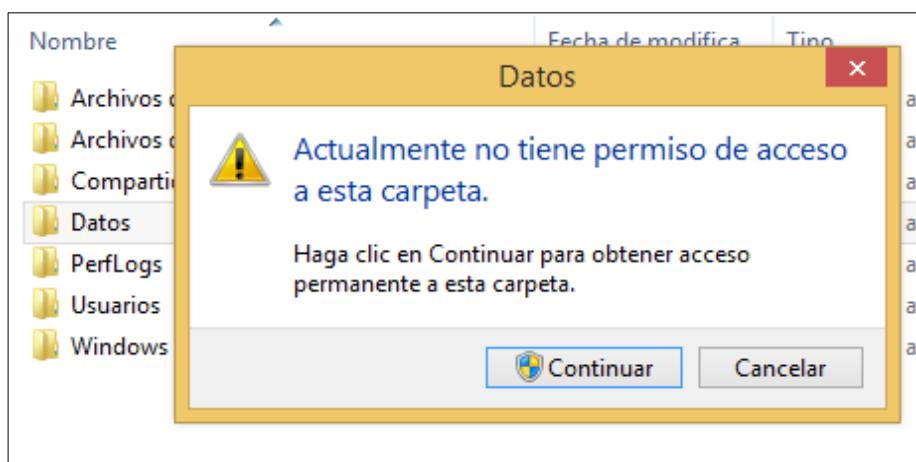


Pulsando sobre unha delas cambiamos a ese usuario.



Xa estamos logueados como Anxo e imos ver se podemos acceder á carpeta e que podemos facer sobre ella.

Accedemos ó explorador de arquivos e intentamos acceder á carpeta Datos



Evidentemente e en función dos permisos que vimos antes Anxo non pode acceder a carpeta xa que non ten permisos sobre a mesma.

4.- Establecemento de permisos sobre unha carpeta

Os permisos sobre as carpetas ou arquivos poden establecerse a nivel usuario ou grupo e usuarios.

Se o facemos a nivel de usuario individual, os permisos só serán válidos para os usuarios que vaíamos engadindo.

O problema aparece cando queremos dar permisos a un grupo numeroso de usuarios.

Neste caso o que habería que facer é agrupar os usuarios que sexan do mesmo tipo e con necesidades de acceso similares nun grupo e establecer os permisos a nivel de grupo.

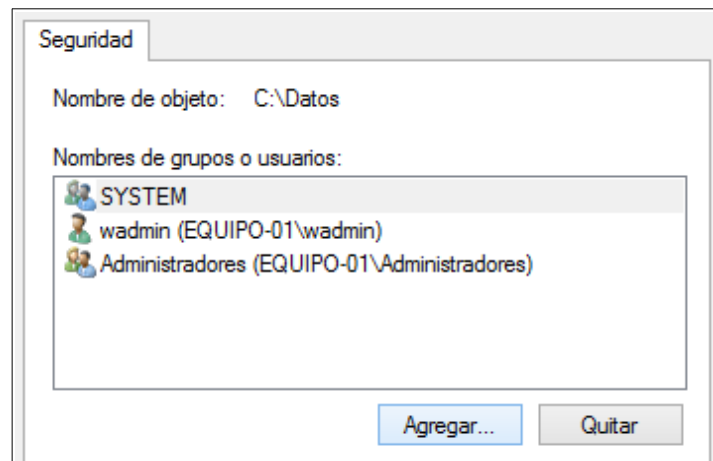
Se desexamos que algún dos usuarios en concreto pertencentes ó grupo teña uns permisos diferentes, sempre poderemos engadir ese usuario a nivel individual e establecer uns permisos diferentes ós do grupo para él, tendo en conta que os permisos de denegación sempre teñen prioridade sobre calquera outro permiso, e dicir, se a todo o grupo lle damos permiso de lectura e a un usuario en concreto dese grupo lle negamos, terá preferencia a denegación o permiso, non podendo ler ese usuario.

4.1.- Dar permisos a un usuario

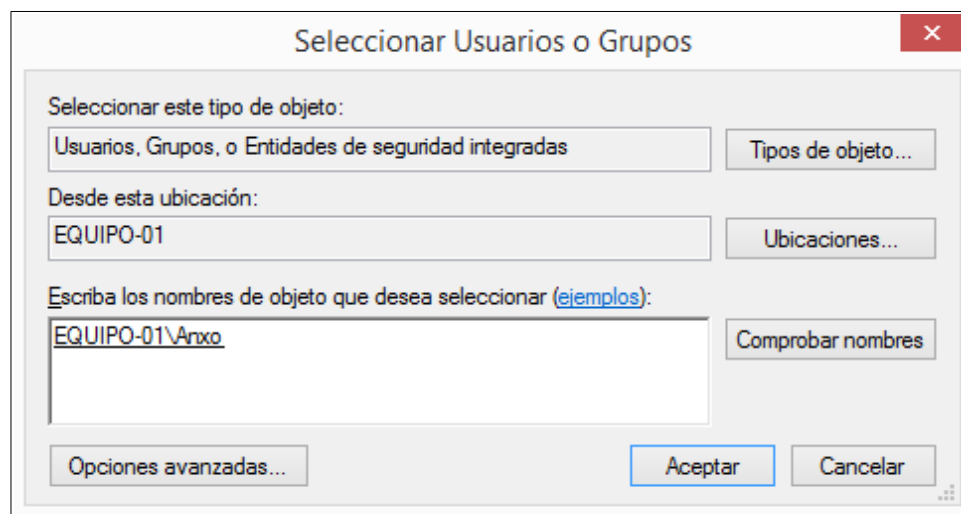
Para darle permisos a un usuario en concreto simplemente o teremos que Agregar na lista de usuarios e establecerlle os permisos desexados.

Imos darlle a anxo permisos de lectura sobre a carpeta de Datos.

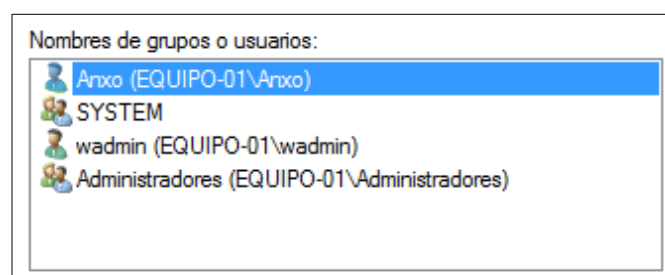
Pulsamos no botón **Agregar**



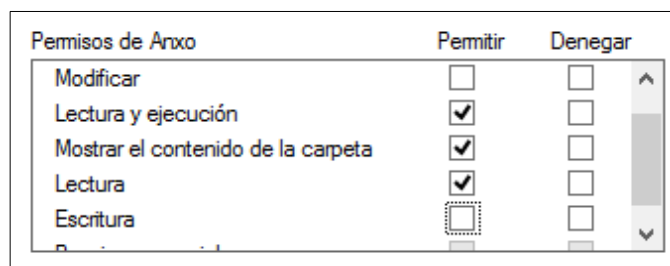
Escribimos o nome do usuario Anxo e pulsamos en Comprobar nombres para ver se existe no sistema:



E pulsamos en Aceptar e xa vemos a Anxo engadido:

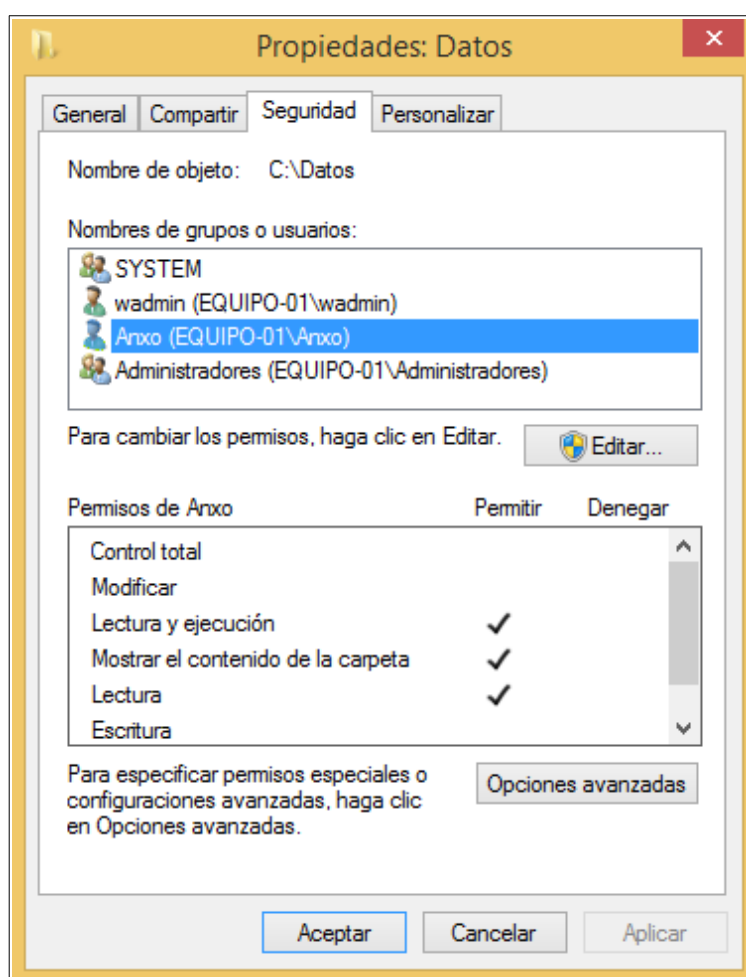


Agora imos a definir que permisos queremos que teña sobre a carpeta, e vemos que por defecto xa lle pon permisos de lectura e execución, Lectura e Mostrar o contido da carpeta.



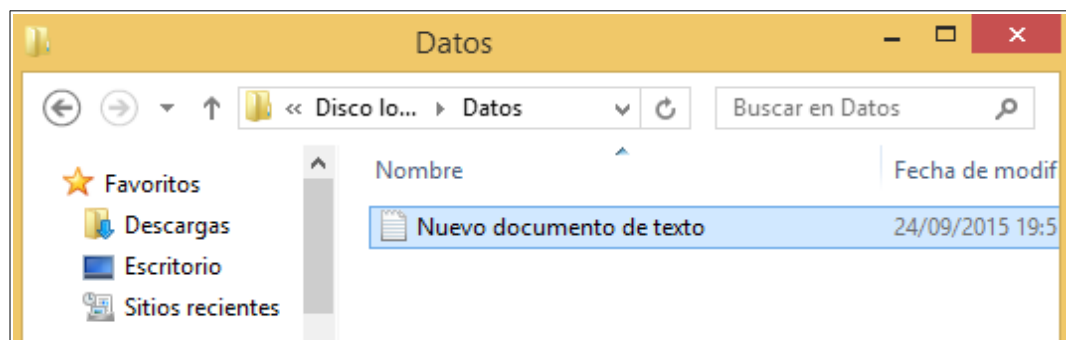
Agora logueámonos como Anxo e imos ver que pode facer sobre a mesma.

Primeiramente podemos ver os permisos da carpeta:

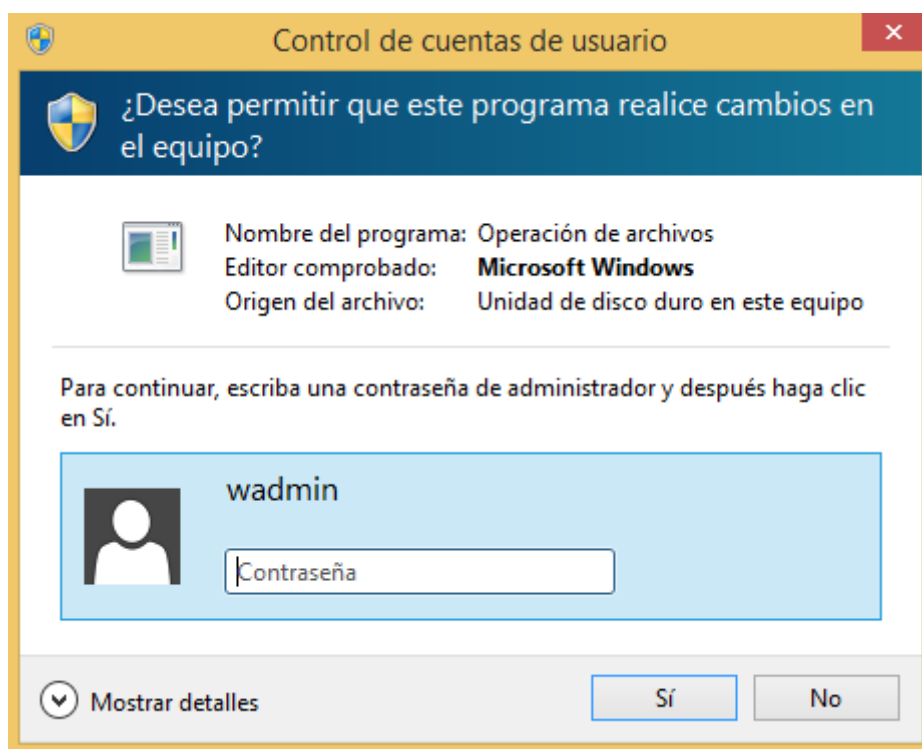


Vemos que entre outros usuarios aparece Anxo cos permisos que lle establecimos antes.

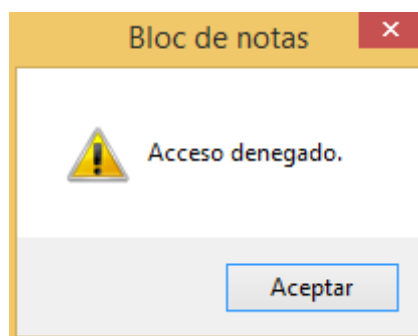
Intentamos acceder á carpeta e observamos que o podemos facer sen problema.



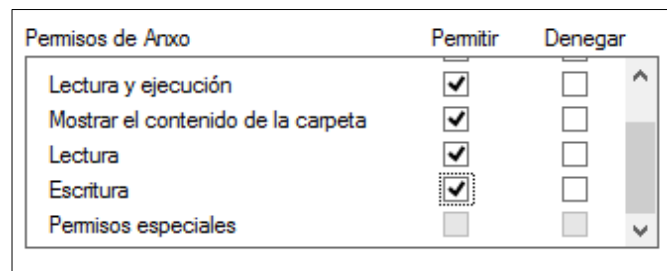
Agora imos probar a crear unha carpeta dentro de Datos e observamos que non podemos e nos pide credenciais de Administrador par poder facelo, xa que non temos permisos de escritura.



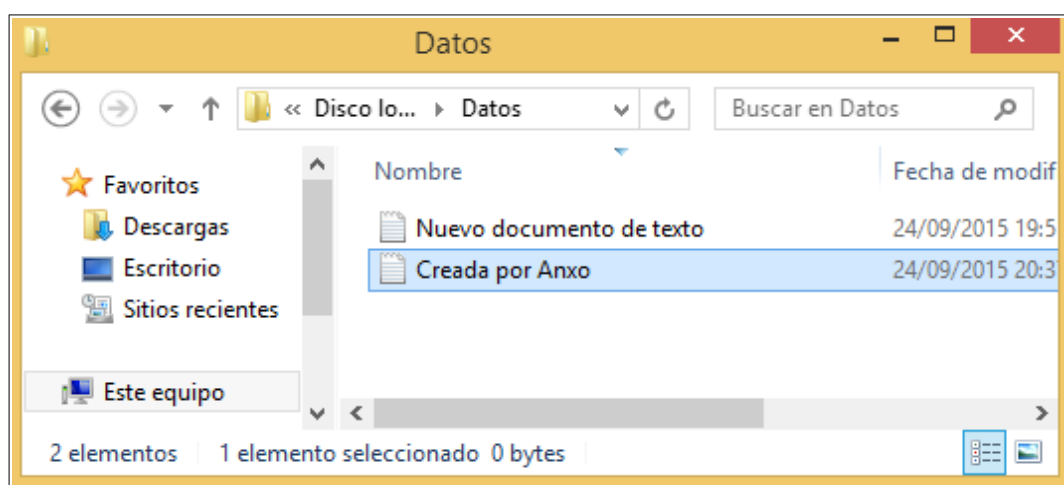
Poderíamos abrir o documento de texto, modificalo e guardalo e vemos que non podemos.



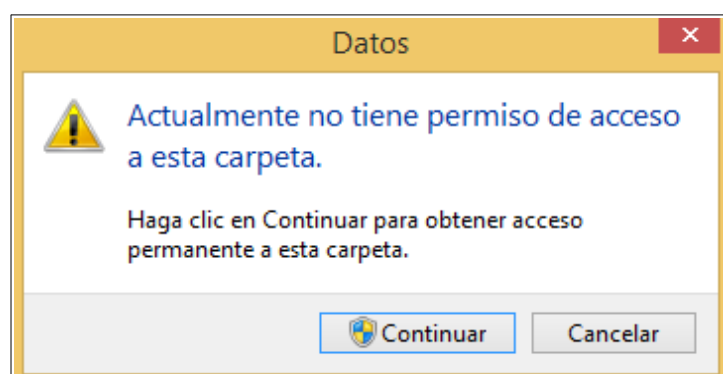
Agora imos darlle permiso de escritura (e tamén de Modificación para poder cambiarlle o nome ó aruivo/carpeta) sobre a carpeta e ver se entón podemos escribir e crear carpetas dentro dela:



Entramos outra vez como Anxo e probamos a crear algo dentro da carpeta de Datos e vemos que podemos.



Se agora entramos con outro usuario, por exemplo Breixo vemos que non podemos acceder á carpeta xa que non ten permisos.



4.2.- Dar permisos a un grupo de usuarios

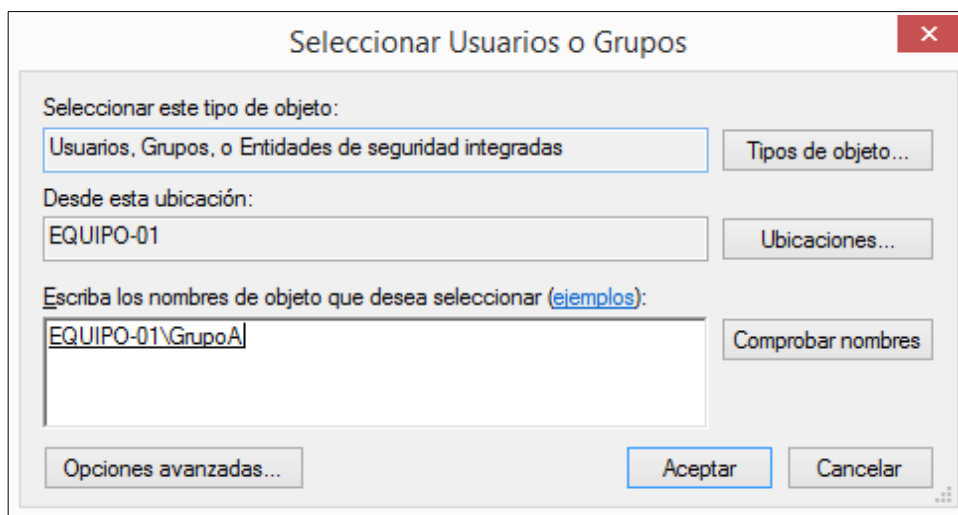
Se o que queremos é establecerlle permisos a varios usuarios, tal e como dicíamos antes, o mellor e asignarlles un grupo e establecer os permisos a nivel de grupo.

Supoñamos que agora queremos que Anxo, Andres e Ana Belén podan leer e escribir na carpeta de datos.

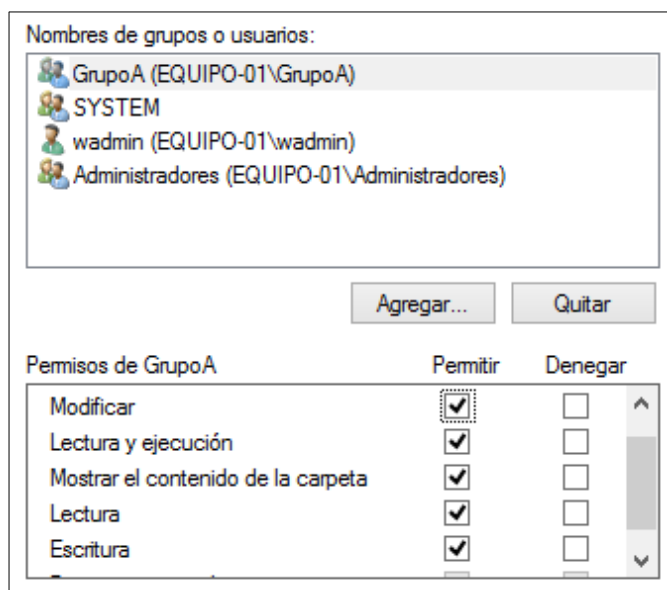
Poderíamos ir engadindo un a un os usuarios e dándolle permisos, ou como os tres usuarios pertencen ó grupo A, establecer os permisos par ese grupo.

O primeiro que faremos e eliminar os permisoa que tñíamo para Anxo que lle puxemos no apertado anterior.

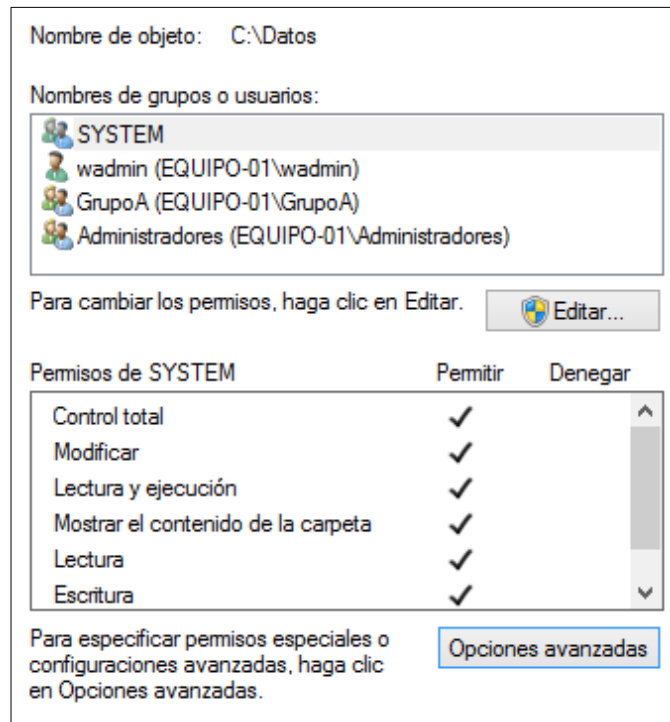
Despois procedemos igual que antes so que en vez de engadir usuarios engadiremos grupos.



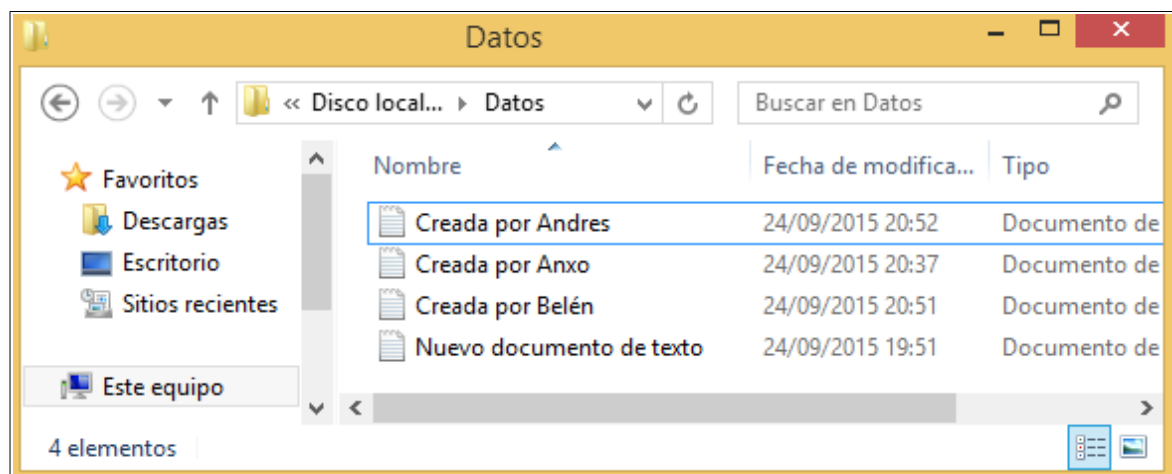
Agora establecemos os permisos:



Aquí vemos os permisos da carpeta:



O que faremos agora e ir logueándonos cos diferentes usuarios do grupo e ver se poden acceder e escribir na carpeta, creando cada un eles un documento de texto co seu nome.

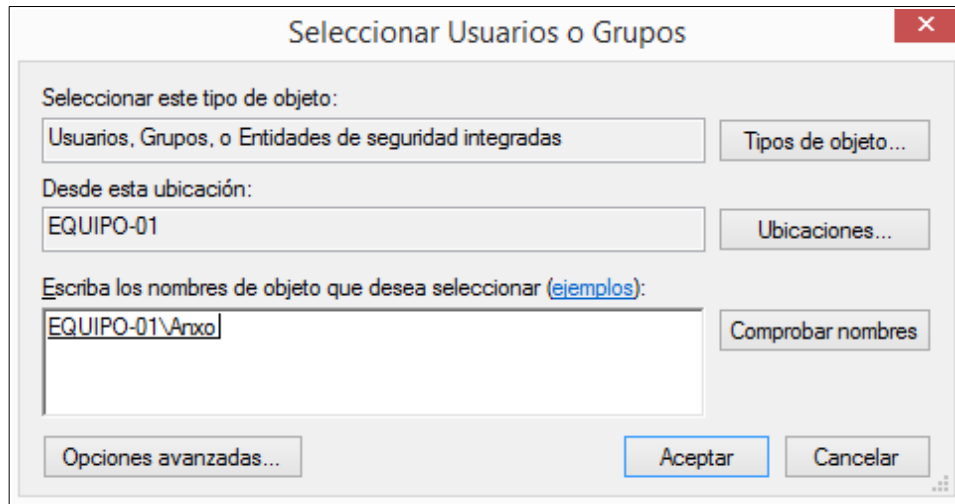


Agora queremos que Anxo non poda escribir.

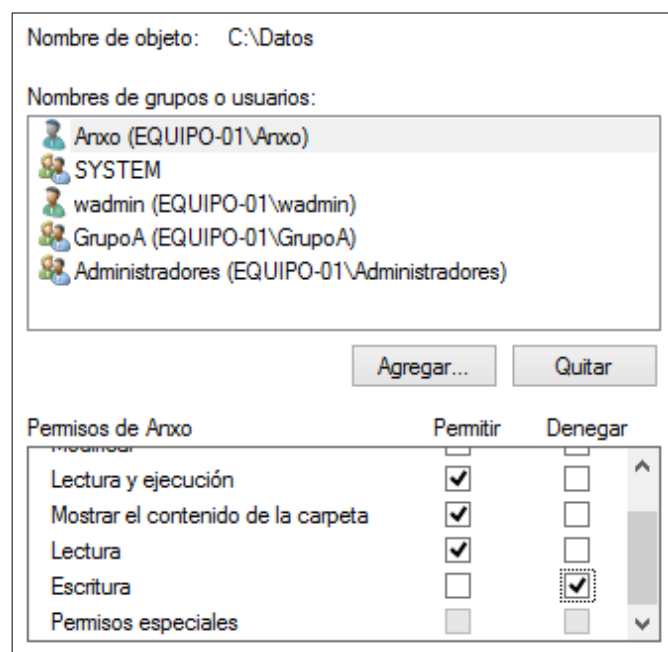
Partimos de que todo o grupo A ó que pertence Ano ten permisos de escritura. Entón Anxo tamén os vai ter.

Para poder eliminar un permiso a un usuario en concreto que pertence a un grupo que ten uns permisos en concreto simplemente engadiremos a ese usuario e lle denegaremos o permiso que nons interese, neste caso o de escritura.

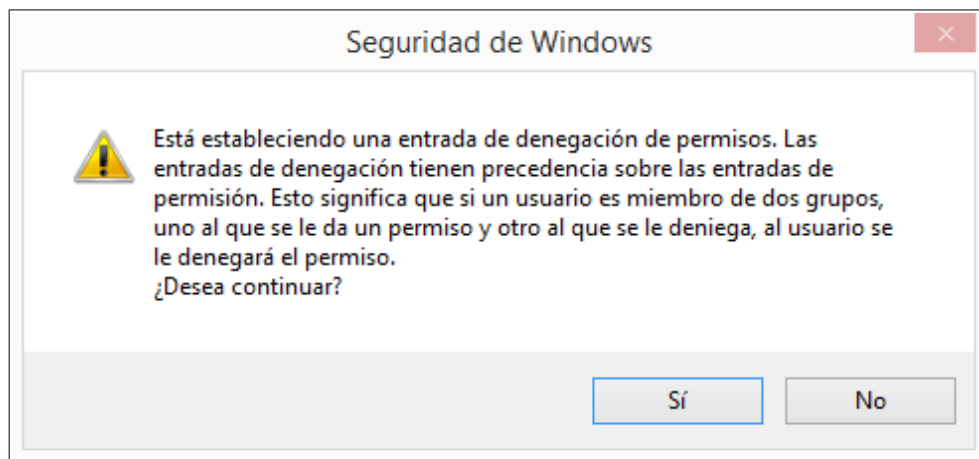
O primeiro que faremos será engadir a Anxo.



No apartado de permisos a Anxo denegámoslle o permiso de escritura.

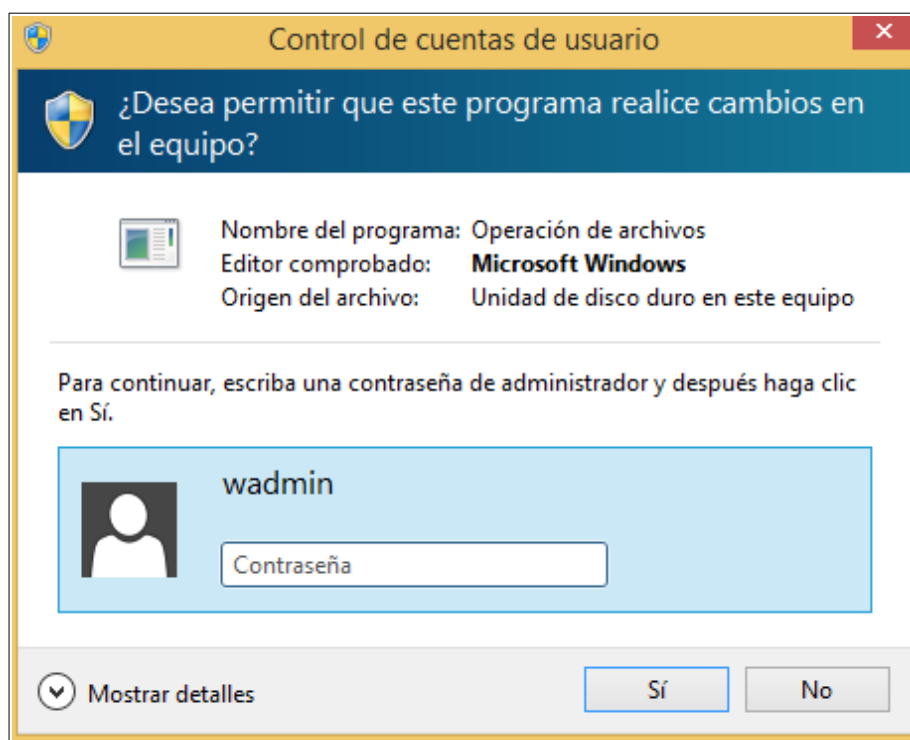


Cando establecemos unha denegación de permisos o sistema xa nos avisa e que teñen precedencia sobre o establecemento dos mesmos e nos pregunta se estamos seguros:



Deste xeito como a denegación de permisos ten preferencia sobre o establecemento dos mesmos, Anxo non vai poder escribir.

Ímolo probar:



Vemos que como non temos permisos para escribir solicítame credenciais dunha conta de administrador par poder facelo.

5.- O grupo especial Creator Owner

5.1.- Introducción

Existe no sistema un grupo especial chamado Creator Owner (que se podería traducir como o creador é o propietario) que nos vai facilitar o traballo á hora de querer que un determinado usuario cree unha carpeta na que só él poda entrar.

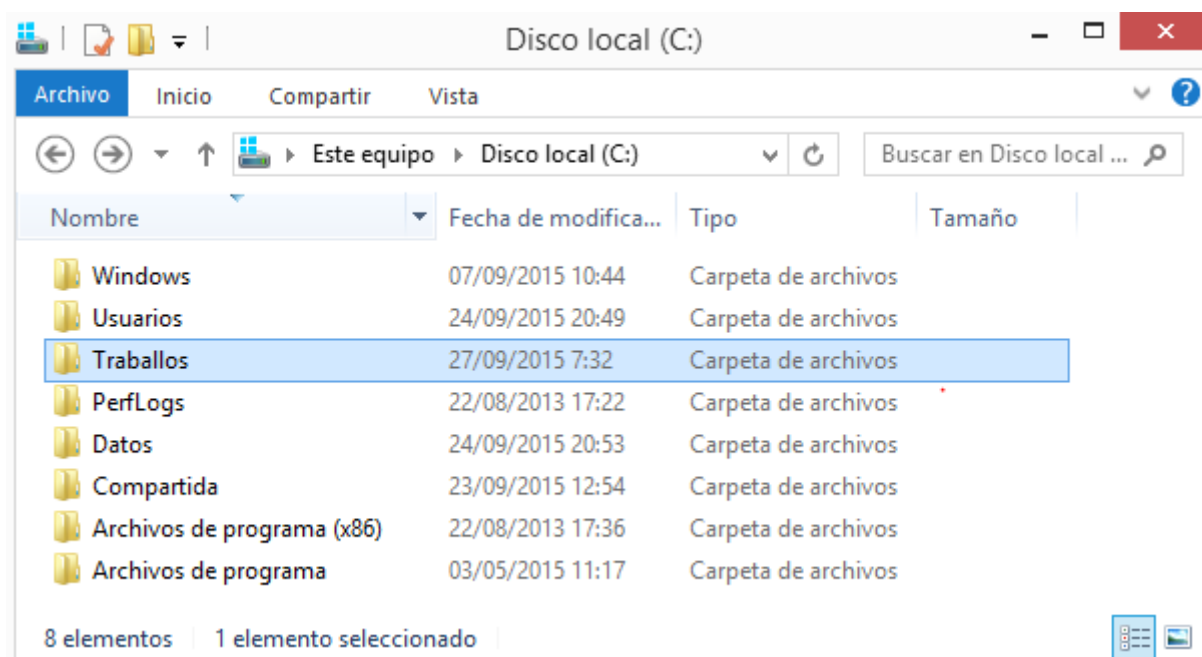
Imos partir do suposto de que temos unha carpeta compartida chamada Traballo na que queremos que cada usuario poda crear nela unha carpeta propia para deixar as súas tarefas. Os usuarios serán os do GrupoA (Anxo, Andrés e Ana Belén)

Evidentemente queremos que ningún usuario poda entrar na carpeta de ouro, agás o profesor ou administrador para poder ver os traballos de todos.

A primeira idea que se nos pode ocorrer é darlle permisos a todo o grupo de lectura e escritura á carpeta traballo e deste xeito cada usuario que se loguee poderá crear a súa carpeta dentro.

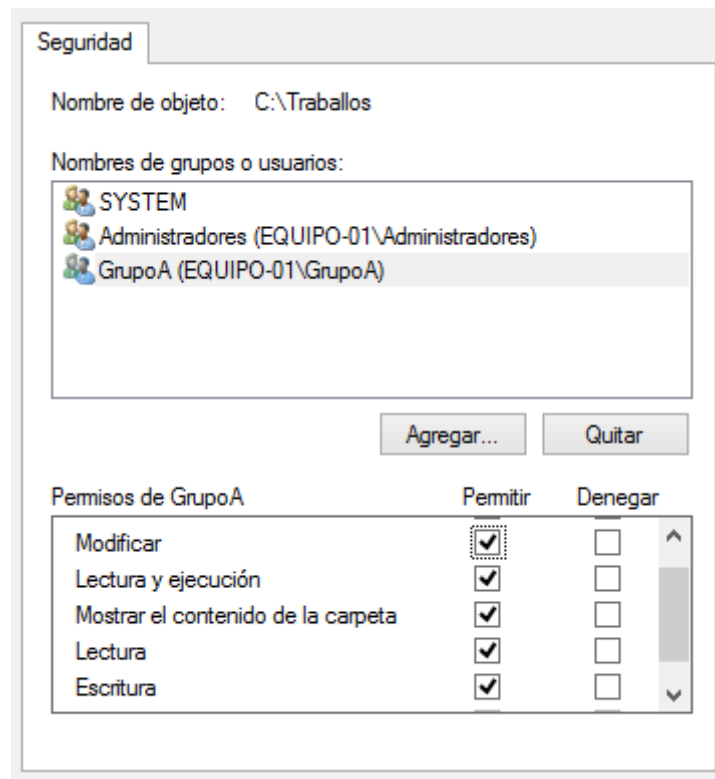
Imos ver que ocorre se o facemos así.

Primeiramente creamos a carpeta chamada Traballo á que posteriormente lle iremos dando os permisos desexados.

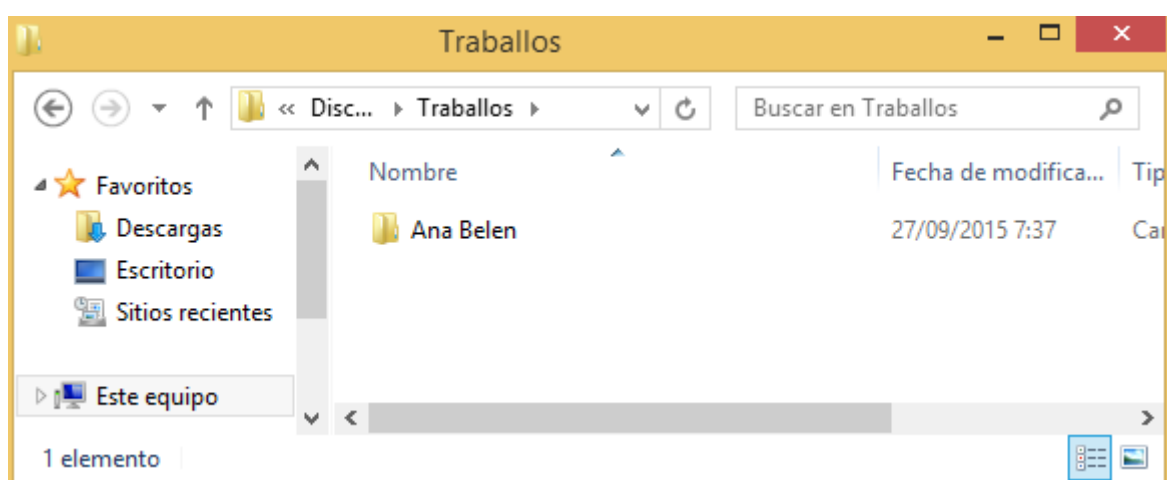


Agora imos engadir os permisos necesarios para que tódolos usuarios do GrupoA poidan leer e escribir nela.

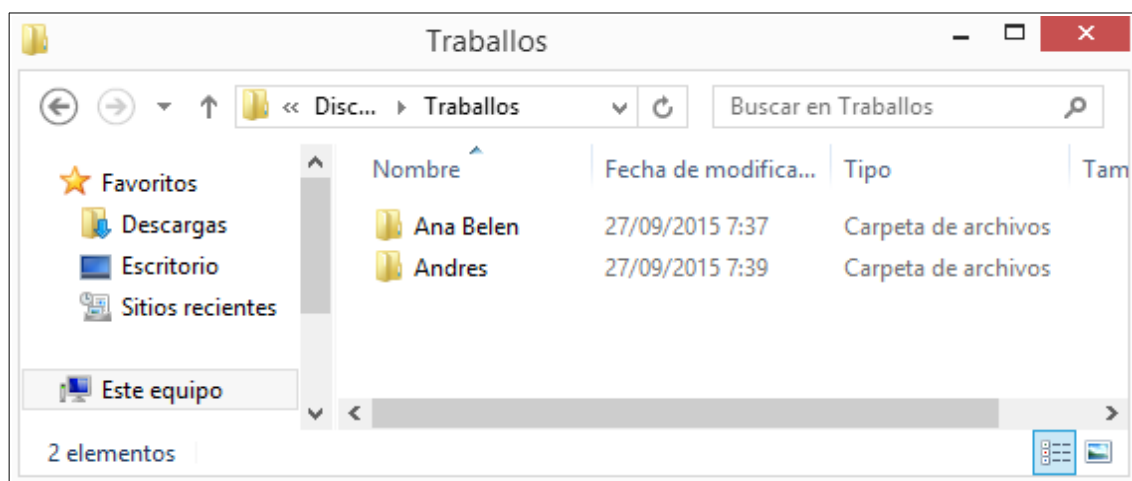
Evidentemente os permisos os engadiremos a nivel de grupo.



Agora imos a loguearnos cos diferentes usuarios e ver se poden crear a súa carpeta. Entramos como Ana Belén e creamos unha carpeta propia para deixar os seus traballos.



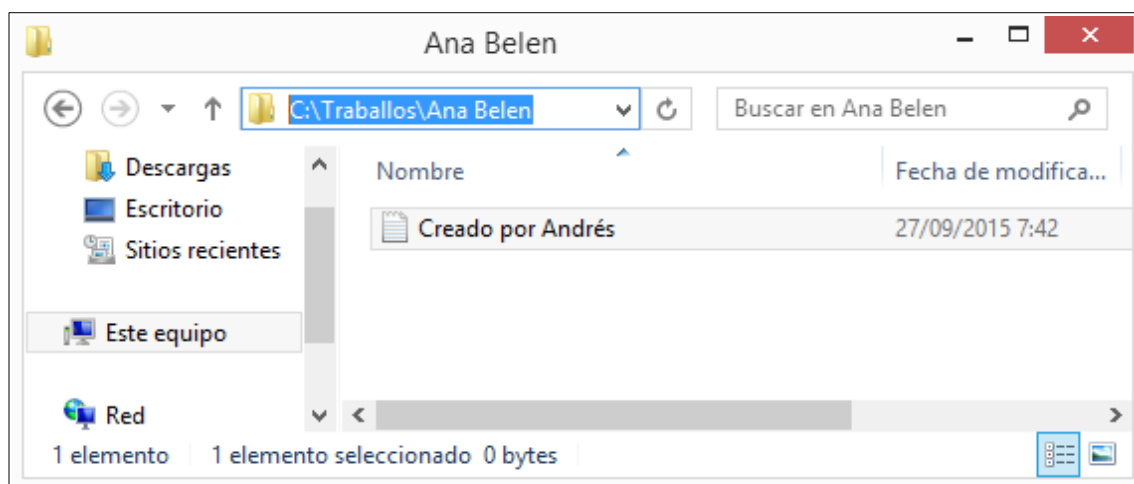
Agora entramos como Andrés e creamos a súa carpeta dos traballos:



Ata aquí parece que todo vai ben. Cada un dos usuarios o grupoA poido entrar na carpeta de Traballos e crear unha carpeta persoal para deixar o seu material.

Pero se agora Andrés intenta entrar na carpeta de Ana Belén ¿Qué ocorre?

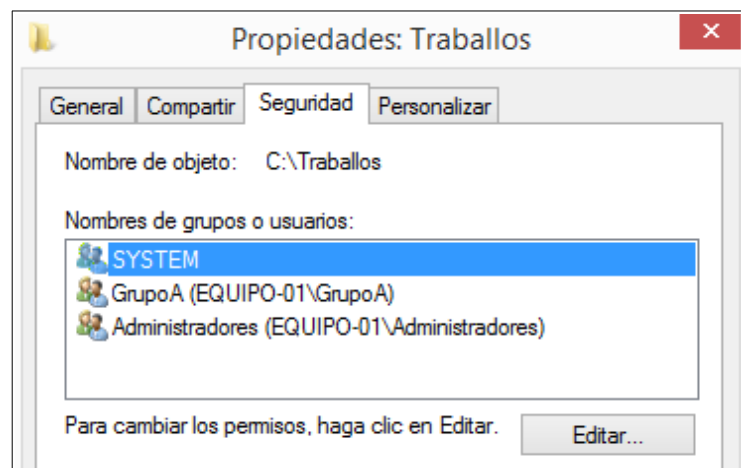
Imolo ver:



Observamos que Andrés pido entrar na carpeta de Ana Belén e crear un documento (ou o que quixese).

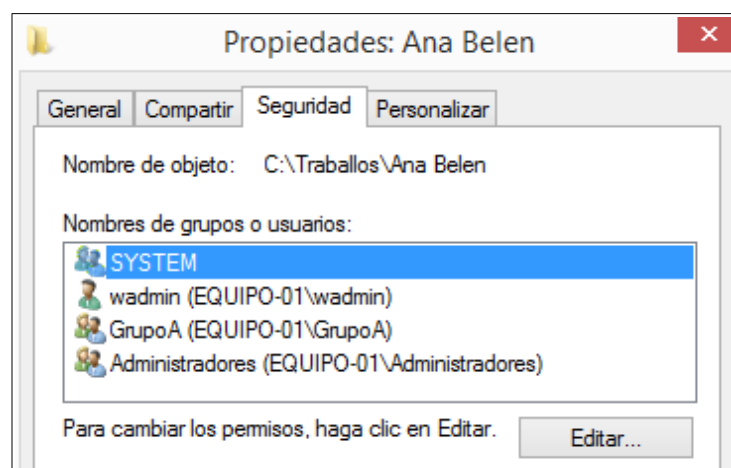
Observamos entón que non conseguimos o que nos queriamos, que ea que cada usuario entrase na carpeta de traballos e poidese crear a súa propia carpeta, pero sen que ningún outro usuario poiese entrar na carpeta doutros.

Imos analizar estudando os permisos da carpeta que é o que ocorreu:



Se analizamos a carpeta de Trabajos observamos que o GrupoA ten permisos de lectura e escritura, polo que ata ahí todo correcto, xa que calquera usuario dese grupo ten que poder escribir na carpeta.

Imos agora a analizar os permisos da carpeta que Ana Belén creou dentro de trabajos:



Observamos que o GrupoA ten permisos de lectura e escritura dentro da carpeta que creou Ana Belén.

Ata aquí podería parecer correcto, xa que deste xeito Ana Belén pode leer e crear o que queira na súa carpeta.

Pero o problema xurde en que non só Ana Belén pertence ó GrupoA.

Tanto Andrés como Anxo tamén pertencen ó GrupoA, e como a carpeta de Ana Belén ten permisos de lectura e escritura para o GrupoA, calquera usuario que pertenza a ese GrupoA terá os mesmos permisos que Ana Belén, co cal calquera usuario do grupo podería entrar na carpeta creada por calquera outro.

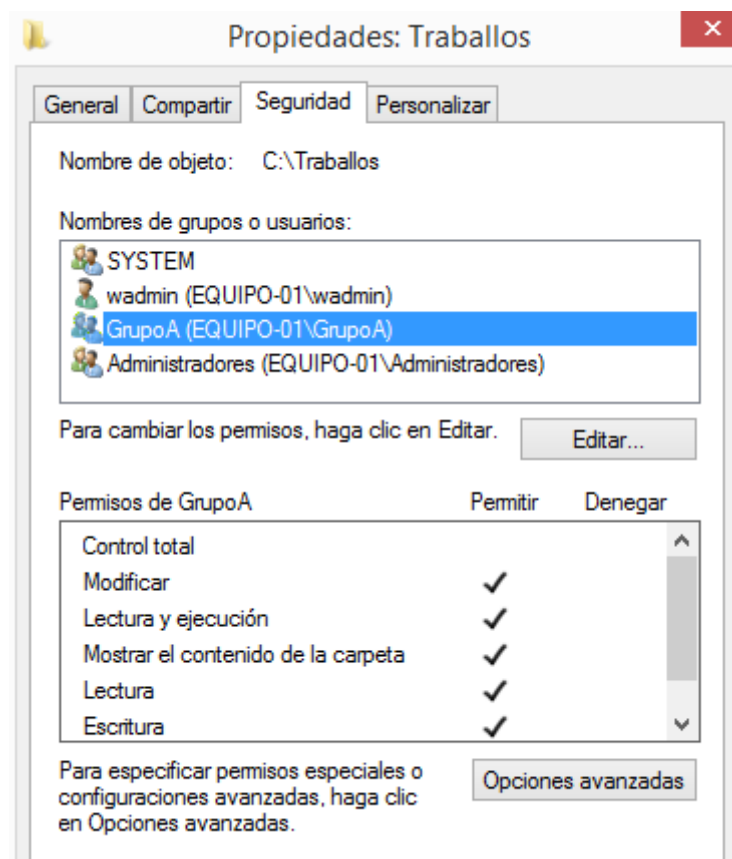
Esto ocorre xa que os permisos se heredan da carpeta pai ás carpetas fillas. Deste xeito se a carpeta pai (Traballos) tiña permisos para GrupoA, as carpetas fillas que se creen (as que crean Ana Belén, Anxo e Andrés) tamén heredarán eses permisos.

Entón o que temos que facer é que os permisos de lectura e escritura para o GrupoA sexan só para a carpeta pai e que non se hereden ás carpetas fillas.

Para elo o que temos que facer é que non haxa herdanza dicíndolle dalgún xeito que os permisos sexan só para a carpeta pai e non se hereden.

Imos velo:

Primeiramente imos ós permisos da carpeta:



Vemos que está o GrupoA engadido antes.

Ahora pulsamos en **Opciones Avanzadas** e se abre a seguinte pantalla:

Nombre: C:\Traballos

Propietario: wadmin (EQUIPO-01\wadmin) [Cambiar](#)

Permisos Auditoría Acceso efectivo

Para obtener información adicional, haga doble clic en una entrada de permiso. Para modificar una entrada de permiso, seleccione la entrada y haga clic en Editar (si está disponible).

Entradas de permiso:

Tipo	Entidad de seguridad	Acceso	Heredada de	Se aplica a
Per...	SYSTEM	Control total	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas y archivos
Per...	wadmin (EQUIPO-01\w...	Control total	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas y archivos
Per...	GrupoA (EQUIPO-01\Gr...	Modificar	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas y archivos
Per...	Administradores (EQUIL...	Control total	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas y archivos

< >

Agregar Quitar Editar

Habilitar herencia

☐ Reemplazar todas las entradas de permisos de objetos secundarios por entradas de permisos heredables de este objeto

Aceptar Cancelar Aplicar

Vemos que os permisos do GrupoA se aplican a “**Esta carpeta, subcarpetas y archivos**”, o que quere dicir que se aplicarán os permisos tamén as carpetas que se creen dentro dela, cousa que nón non queremos.

Se facemos dobre clic sobre o GrupoA ábrese a seguinte pantalla:

Entrada de permiso para Traballos

Entidad de seguridad: GrupoA (EQUIPO-01\GrupoA) [Seleccionar una entidad de seguridad](#)

Tipo: Permitir

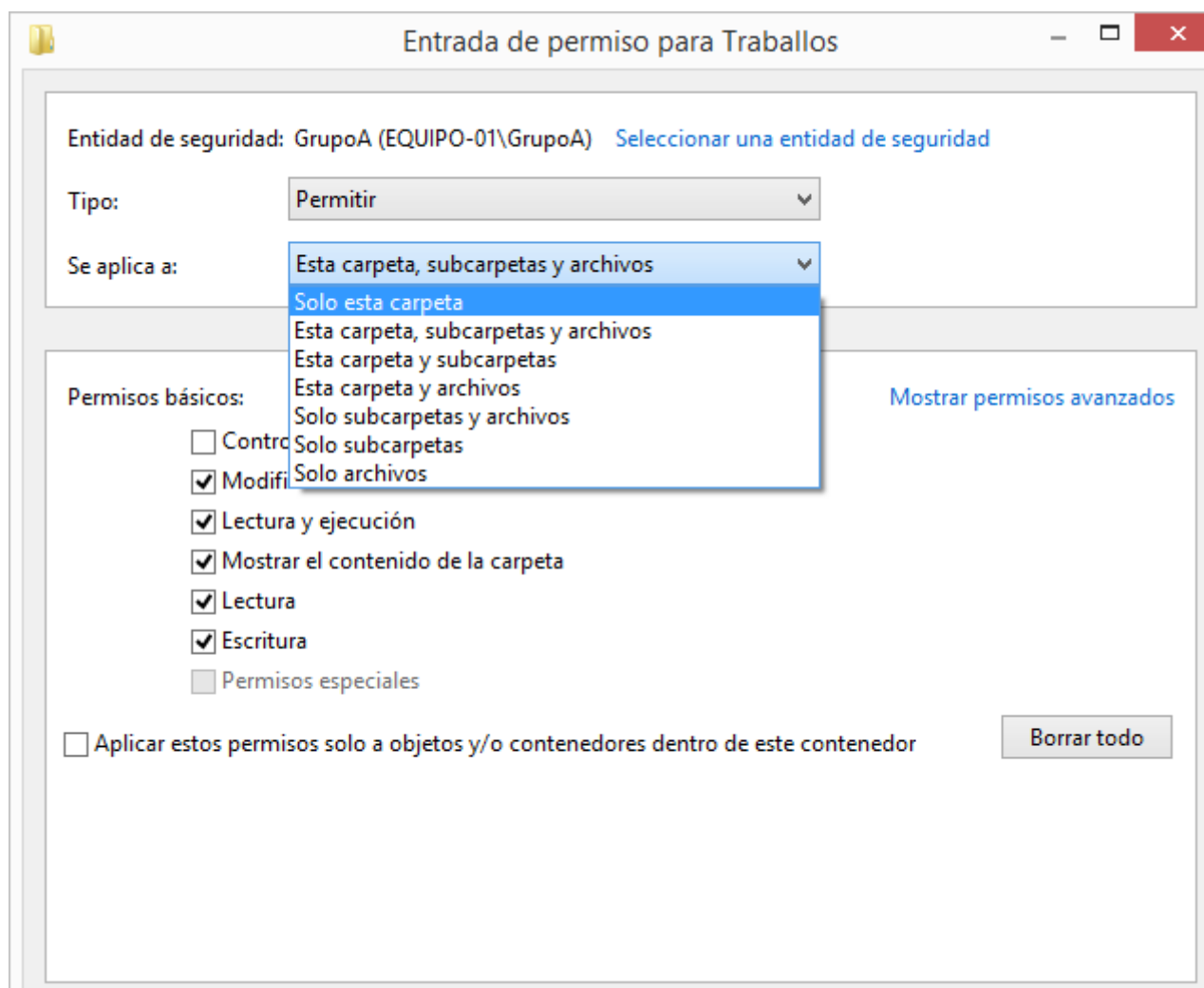
Se aplica a: Esta carpeta, subcarpetas y archivos

Permisos básicos: [Mostrar permisos avanzados](#)

☐ Control total

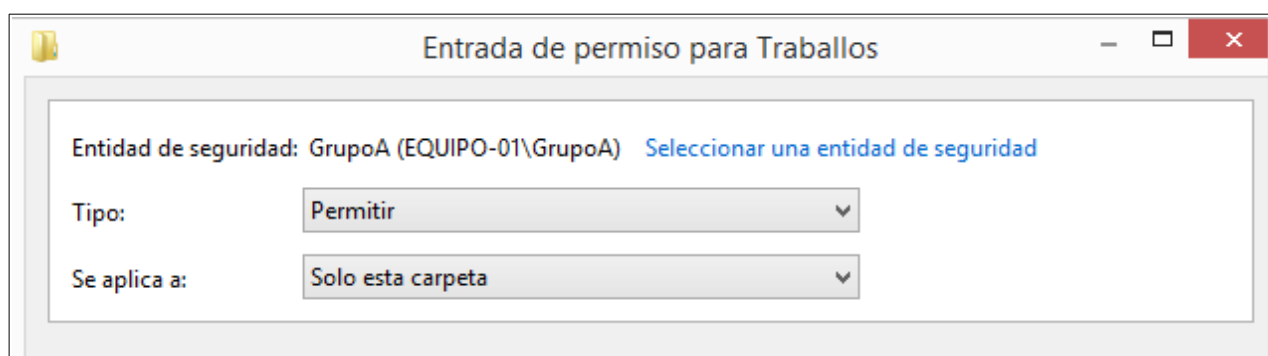
☒ Modificar

Na parte superior vemos que temos a opción de dicirlle a quen queremos que se apliquen os permisos.

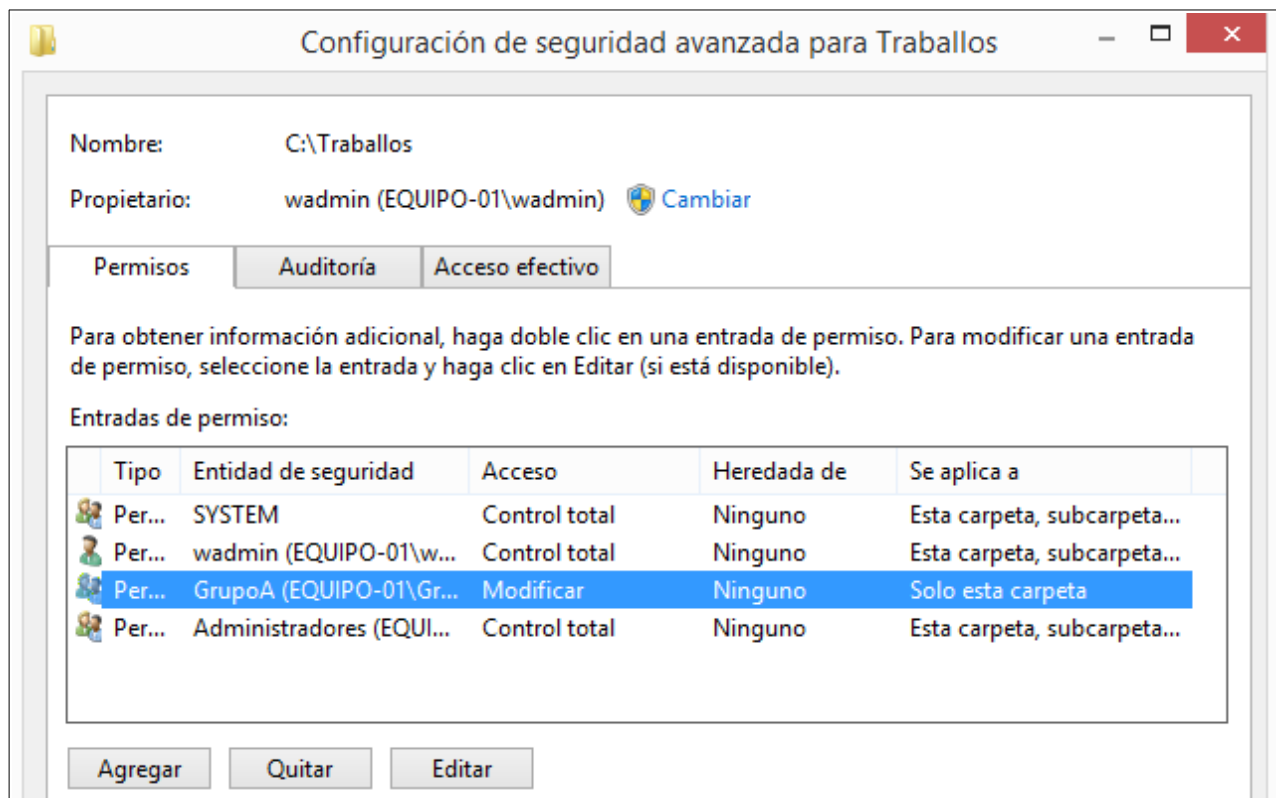


No noso caso queremos que os permisos e apliquen **Sólo a esta carpeta**, e que non se propaguen ás subcarpetas e arquivos creados dentro dela.

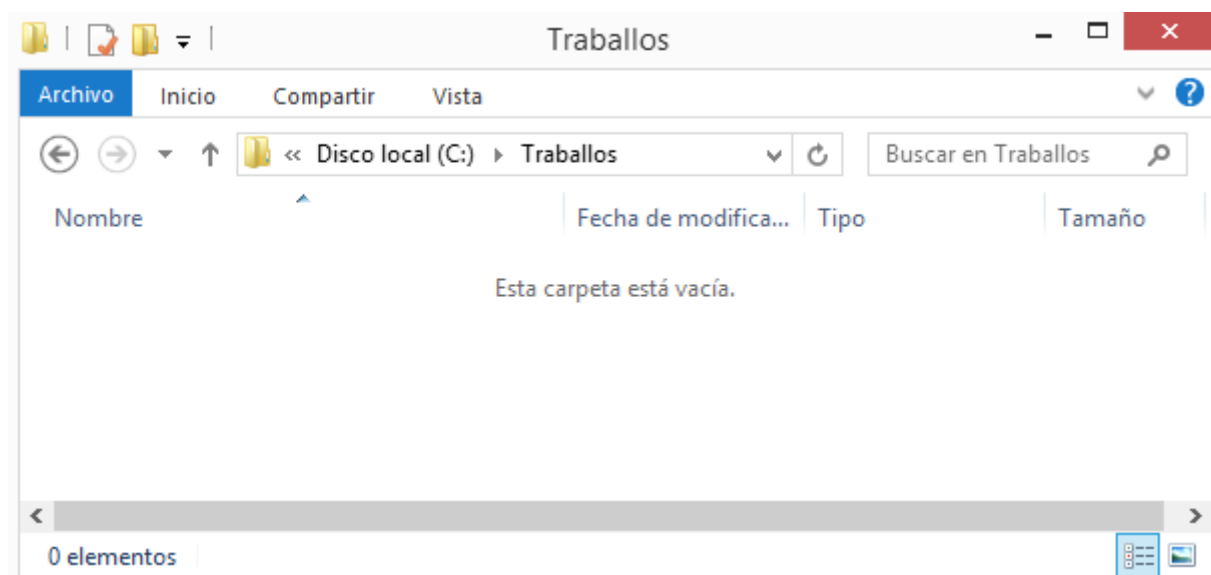
Seleccionamos a opción e xa temos os permisos desexados só para a carpeta de Trabajos:



Vemos que os permisos para GrupoA xa só se aplican sobre a carpeta (a de Traballo)

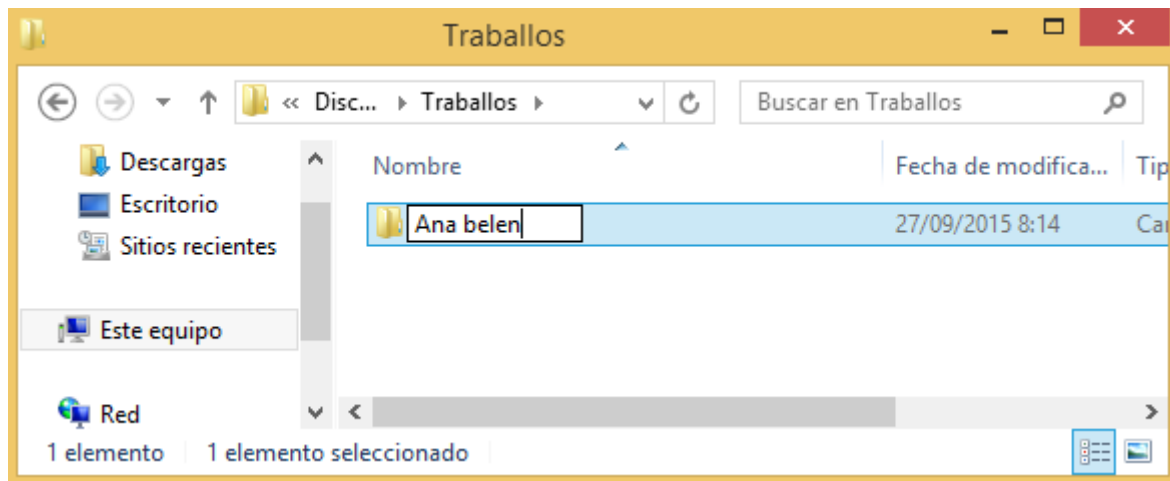


Agora entraremos como Administrador e borraremos o que había dentro da carpeta de Traballo para empezar a facer as probas de quen pode escribir e si alguén pode entrar na carpeta doutros.

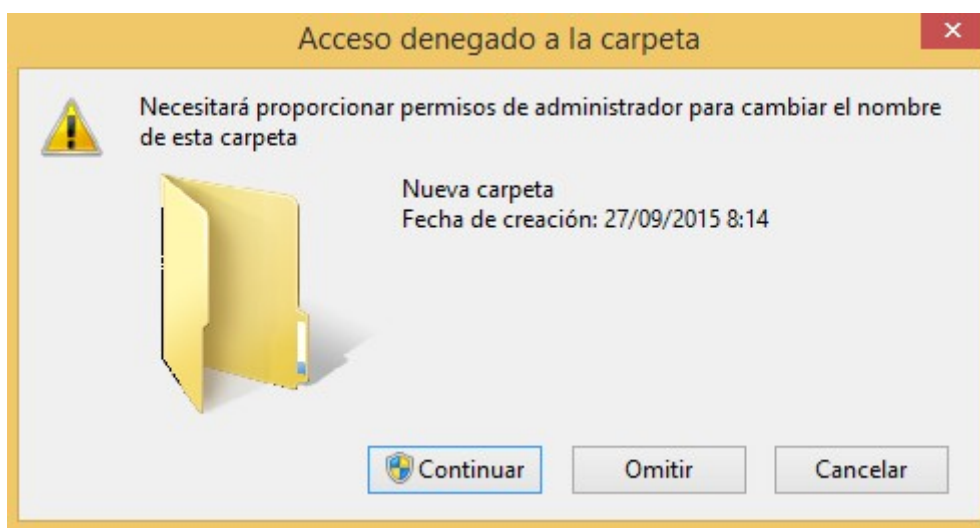


Vemos que a carpeta de Traballo está baleira.

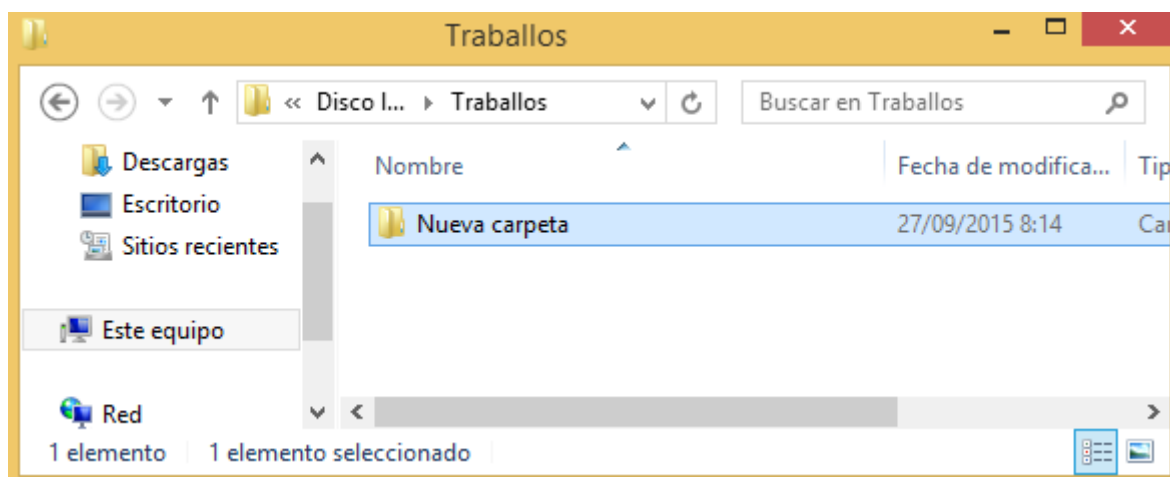
Agora entramos como Ana Belén e imos crear unha carpeta persoal para ella:



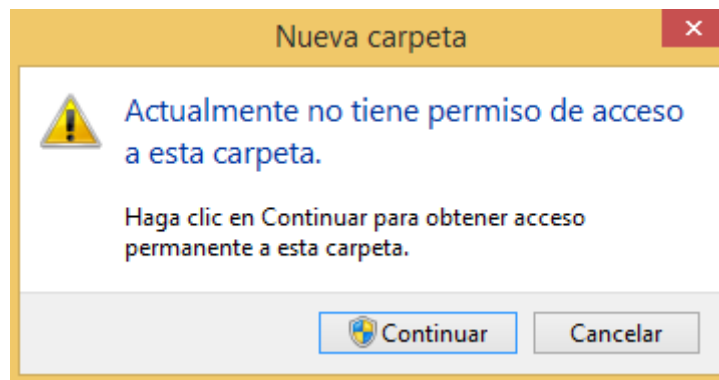
Creamos a carpeta e lle damos o nome de Ana Belén, pero cando pulsamos Enter dinos que non temos permisos para cambiarlle o nome e que hai que ter permisos e administrador para facelo.



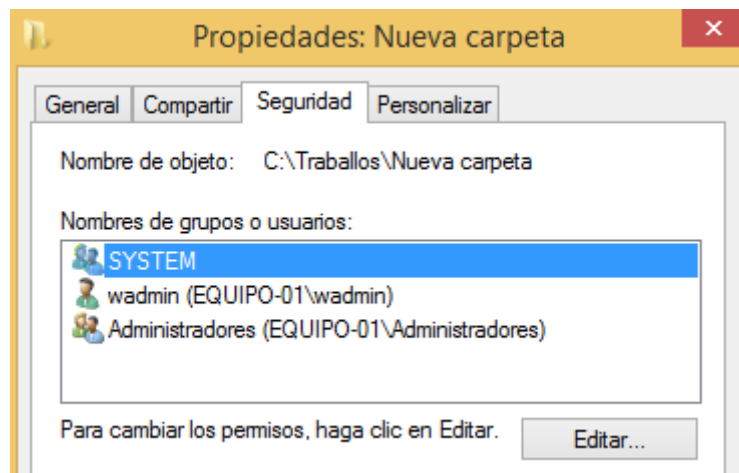
Deixamos a carpeta así como nome de Nueva Carpeta:



Agora facemos dobre clic para entrar nela e dinos que non temos permisos:

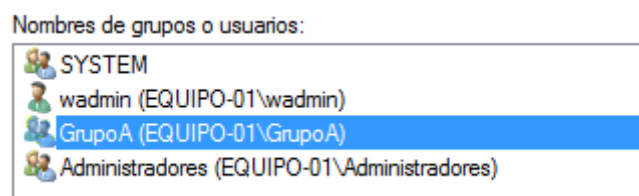


Se revisamos os permisos que ten a carpeta creada por Ana Belén chamada Nueva Carpeta, vemos que nin Ana Belén nen o grupo ó que pertence (GrupoA) teñen permisos sobre ella, debido que os permisos eran só sobre a carpeta pai e non sobre as subcarpetas e arquivos.



Se nos fixamos non aparece nen o GrupoA nen Ana Belén polo que é evidente que non poda nen cambiar o nome nen entrar na carpeta.

Se que poido crear a carpeta xa que o permiso de escritura o tiña a carpeta Traballos, polo que poido crear a Nueva carpeta.

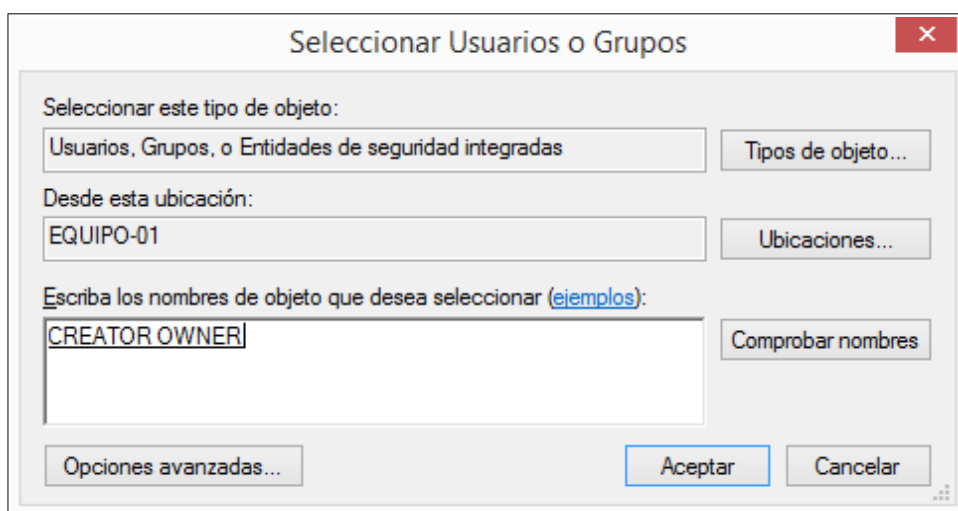


5.2.- Permisos propios sobre as carpetas creadas.

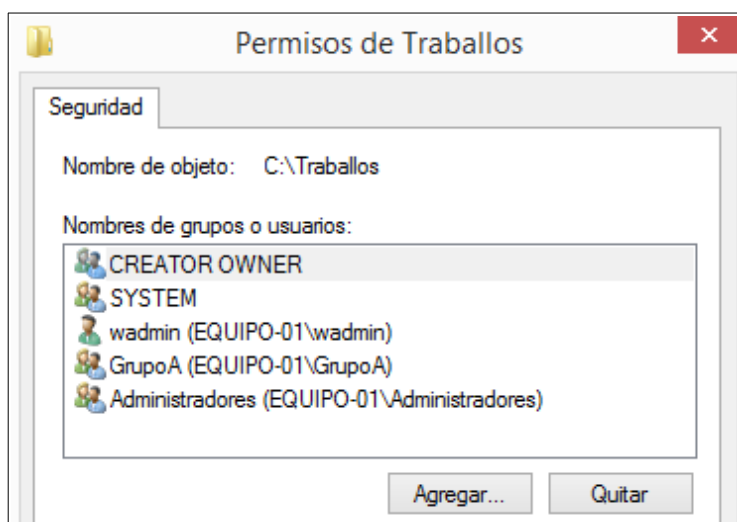
Agora que xa vimos como solucionar que un usuario non entre na carpeta doutro usuario, pero co problema que creamos de que un usuario non pode crear as súas propias carpetas, imos ver como se pode solucionar este problema.

Existe un grupo especial chamado **CREATOR OWNER** que establecido sobre unha carpeta fai que o usuario co que estemos logueado teña permisos sobre a carpeta, e que as subcarpetas e arquivos que se creen teñan permisos totais para esas subcarpetas e arquivos.

Entón imos engadir ese permiso especial sobre a carpeta Trabалlos e vexmos que ocorre:




Vemos xa os permisos que ten a carpeta Trabалlos, e observamos que entre outros están os permisos de GrupoA (pero como vimos antes só para esta carpeta, para que calquera poda escribir nela) e o permiso de Creator Owner para que cada usuario que cree algo na carpeta teña permisos de propietario:



Se nos fixamos nos permisos avanzados vemos que o Creator Owner ten só permisos nas carpetas que “colguen” a partir de traballos, de ahí que poña **Solo subcarpetas y archivos**.

Nombre: C:\Traballos

Propietario: wadmin (EQUIPO-01\wadmin)  Cambiar

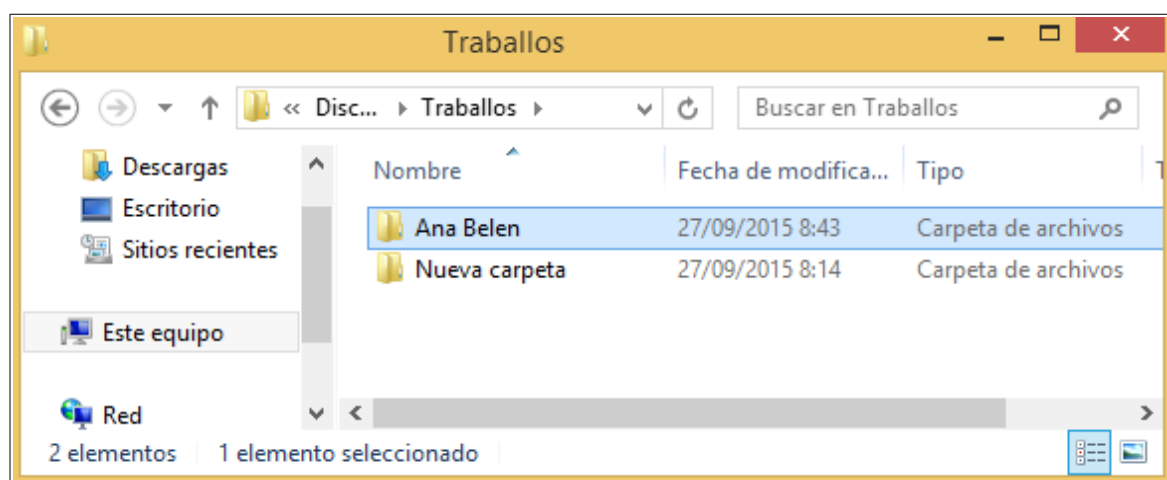
Permisos Auditoría Acceso efectivo

Para obtener información adicional, haga doble clic en una entrada de permiso. Para modificar una entrada de permiso, seleccione la entrada y haga clic en Editar (si está disponible).

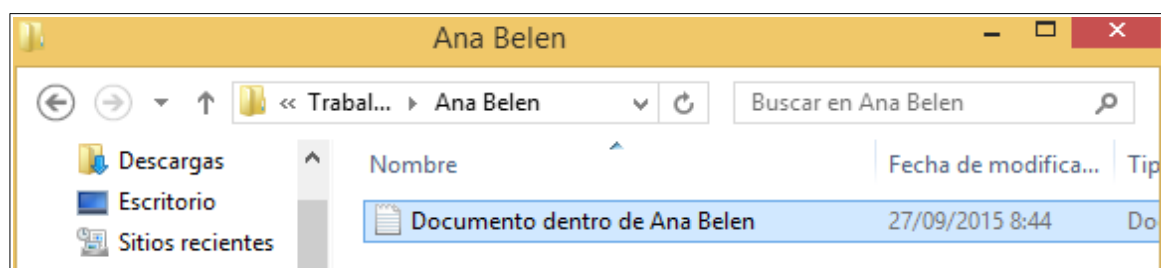
Entradas de permiso:

Tipo	Entidad de seguridad	Acceso	Heredada de	Se aplica a
Per...	wadmin (EQUIPO-01\w...	Control total	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas ...
Per...	GrupoA (EQUIPO-01\Gr...	Modificar	Ninguno	Solo esta carpeta
Per...	Administradores (EQU...	Control total	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas ...
Per...	CREATOR OWNER	Modificar	Ninguno	Solo subcarpetas y archivos
Per...	SYSTEM	Control total	Ninguno	Esta carpeta, subcarpetas ...

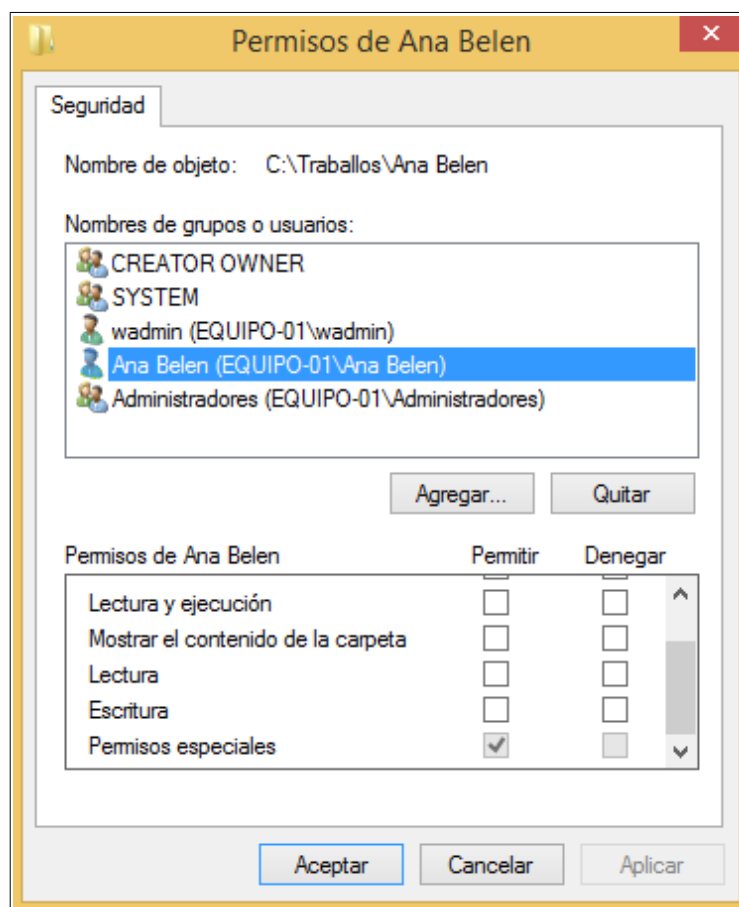
Unha vez establecidos os permisos imos entrar como Ana Belén, crear unha carpeta e ver que ocorre:



Vemos que sí que poidemos crear unha carpeta chamada Ana Belén e podemos crear dentro dela todo o que queiramos:

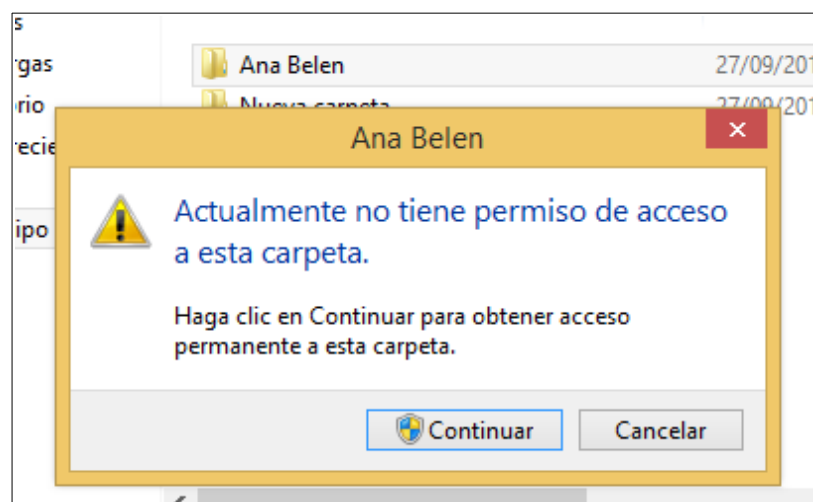


Imos revisar os permisos que temos sobre a carpeta creada de Ana Belén.



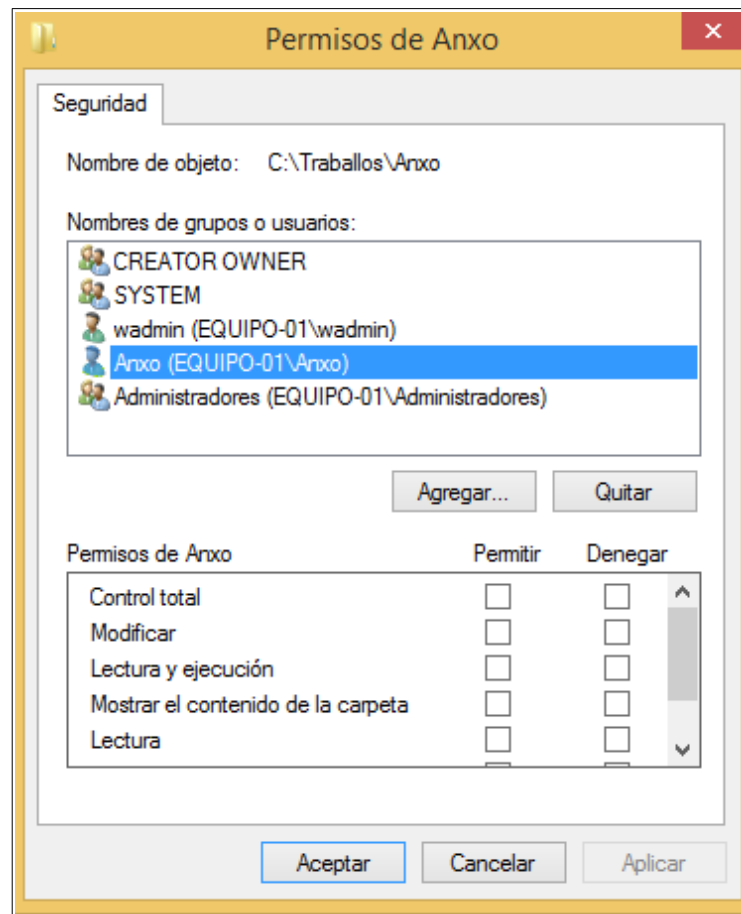
Vemos que sobre a carpeta só teñen permisos os administradores e a propia Ana Belén e para nada aparece o GrupoA que estaba na carpeta pai (Traballos).

Deste xeito ningún outro usuario poderá entrar na carpeta de ninguén, de tódolos xeitos imos comprobalo:



Efectivamente Anxo non pode entrar na carpeta de Ana Belén

Como última comprobación imos crear unha carpeta dende anxo e observar que permisos lle da á carpeta creada:



E como era de esperar agora a carpeta creada so ten permisos para anxo e para os administradores, pero para ninguén máis, co cal queda asegurado que ninguén máis (agás o administrador) pode entrar na súas carpeta, que era o que queríamos conseguir dende o principio.