



# ट्रांजिट निवास का आवंटन Allotment of Transit Residence

स्थापना-एक

Establishment-I

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली

Indian Institute of Technology Delhi

Form v. 0.2(July 2014)

इस फॉर्म का उद्देश्य :अपने जनसांख्यिकीय विवरण को लंबाई, अकादमिक और कार्य इतिहास, किसी भी आपराधिक रिकॉर्ड, और कुछ सरकारी कर्मचारी ,कैटरर्स से अपने बोनो फाइड्स के सत्यापन के लिए रिकॉर्ड करना।

इस फॉर्म का विशिष्ट उपयोग :शामिल होने की प्रक्रिया के दौरान किया जाता है।

**Purpose of this form:** To record your demographic details at length, academic and work history, any criminal record, and to seek attestation to your bona fides from some Government officers.

**Typical use of this form:** Used during the joining process.

कृपया हमें कुछ प्रतिक्रिया दे जब आप कर रहे हैं:

- इस फॉर्म को पूरा करने में लगने वाला समय) मिनटः(
- क्या यह रूप दोहराव वाला था? यदि हां, तो कागजी कार्रवाई को कम करने के लिए इस फॉर्म के किन हिस्सों को हटाया जा सकता है?
- क्या यह रूप निरर्थक था? यदि हां, तो कौन सा अन्य रूप इसे प्रतिस्थापित या सब्सक्राइब कर सकता है?
- क्या वास्तव में इसके प्रसंस्करण के लिए अनुमोदन के सभी स्तर निर्दिष्ट हैं? यदि नहीं, तो किन लोगों के साथ विवाद किया जा सकता है? इष्टतम परिणामों के लिए, कृपया इस फॉर्म को ऑनलाइन भरते समय Adobe Acrobat Reader<sup>®</sup> का उपयोग करें। आपकी स्थिति के लिए प्रासंगिक कोई भी फ़ील्ड आपकी प्रतिक्रिया के रूप में "एन / ए" "लागू नहीं (शामिल होना चाहिए। पदनाम से आशय उस स्थिति से है जो आपको दी गई थी।

**Please give us some feedback when you are done:**

- Time taken to complete this form (minutes):
- Was this form repetitive? If so, which parts of this form could be removed to reduce paperwork?
- Was this form redundant? If so, which other form could replace or subsume this?
- Are all levels of approval specified actually needed for its processing? If not, which ones could be dispensed with?

For optimal results, please use Adobe Acrobat Reader<sup>®</sup> when filling up this form online. Any fields that are not relevant to your situation should include "N/A" (not applicable) as your response. Designation refers to the position you were offered.

फॉर्म सबमिशन चेन: आप → स्थापना-एक, आप → डीन, संकाय मामले, आप → डीन, छात्र मामले, आप → केयरटेकर, आई.पी. अपार्टमेंट  
Form Submission Chain: You→ Establishment-I, You→ Dean, Faculty Affairs, You→ Dean, Student Affairs, You→ Caretaker, I. P. Apartments

इस फॉर्म को केयरटेकर, आई.पी. अपार्टमेंट्स में जमा करना होता है (आमतौर पर अरावली या नीलगिरी हॉस्टल में तैनात)

This form has to be finally submitted to the Caretaker, I. P. Apartments (usually stationed at Aravalli or Nilgiri Hostels)

नाम / कर्मचारी कोड / Name / Emp. Code .....  
पदनाम / Designation .....  
विभाग / केंद्र / Department / Centre .....  
अपॉइंटमेंट की तिथि / Date of Appointment .....  
संपर्क फोन नंबर / Contact Phone No. ....

हस्ताक्षर / Your Signature

दिनांक / Date

सहायक रजिस्ट्रार, स्थापना -1  
Assistant Registrar, Establishment-I

डीन, संकाय मामलों के  
Dean, Faculty Affairs

डीन, छात्र मामले  
Dean, Student Affairs

अपार्टमेंट नंबर ..... को सौंप दिया गया है।

The Apartment number .....has been handed over.

.....  
कार्यवाहक, I.P. अपार्टमेंट / Caretaker, I.P. Apartments.

.....  
हस्ताक्षर / Your Signature

को कॉपी / Copy to:

1. संबंधित संकाय सदस्य (आप) / Concerned Faculty Member (You)
2. संपदा अधिकारी / Estate Officer
3. सहायक रजिस्ट्रार, स्थापना -1/ Assistant Registrar (Establishment-I)
4. ईई (ई): बिजली प्रदान करने और कब्जे के लिए अपार्टमेंट फिट होने की दिशा / EE(E): Direction to provide electricity and get the apartment fit for occupation
5. ईई (सी -1): अपार्टमेंट को कब्जे में लेने के निर्देश। / EE(C-1): Direction to get the apartment fit for occupation.

**Note:** किसी भी अस्पष्टता के मामले में, अंग्रेजी संस्करण का पालन किया जाएगा/ In case of any ambiguity, English version will be followed