

Муниципальное бюджетное учреждение
«Централизованная библиотечная система города Нижнекамска»
Муниципальное бюджетное учреждение
«Межпоселенческая библиотечная система Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан»

Согласовано
Председатель профкома
МБУ «ЦБС г. Нижнекамска»
МБУ «МБС НМР РТ»

Е.М. Василенко
«_____» _____ 2018 г.

Утверждаю
Директор
МБУ «ЦБС г. Нижнекамска»
МБУ «МБС НМР РТ»

Г.Р. Арсланова
«_____» _____ 2018 г.

Введено в действие приказом директора
МБУ «ЦБС г. Нижнекамска»
Приказ № _____ от _____ 2018 г.
МБУ «МБС НМР РТ»
Приказ № _____ от _____ 2018 г.

Согласовано
Главный специалист
управления культуры ИК НМР РТ

Якушин М.С.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДА
РАБОТНИКОВ МБУ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА
ГОРОДА НИЖНЕКАМСКА», МБУ «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии (далее Комиссия) по оценке эффективности деятельности работников МБУ «ЦБС г. Нижнекамска (ЦБС), МБУ «МБС НМР РТ» (далее МБС) разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Положением об оплате труда работников МБУ «ЦБС г. Нижнекамска», МБУ «МБС НМР РТ», Положением о премировании коллективов и работников МБУ «ЦБС г. Нижнекамска», МБУ «МБС НМР РТ», в связи изменениями условий оплаты труда работников учреждений культуры, согласно Постановления Кабинета Министров РТ от 31.05.2018 г № 413, Постановления Исполнительного комитета города Нижнекамска Республики Татарстан «Об утверждении Положений об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры города Нижнекамска РТ» № 244 от 08.10.2018 г. и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ библиотечными работниками по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Приказом директора МБУ «ЦБС г. Нижнекамска» № 64.4 от 31 августа 2018г., Приказом директора МБУ «МБС НМР РТ» № 19.6 от 31 августа 2018 года, настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.3 Основной целью работы Комиссии является оценка качества труда работников ЦБС, МБС на основании критериев, разработанных в МБУ «ЦБС г. Нижнекамска», МБУ «МБС НМР РТ» (см. приложение к Положению).

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности работников являются:

- проведение системной самооценки собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда библиотечных работников;
- усиление материальной заинтересованности библиотечных сотрудников в повышении качества библиотечной деятельности.

1.5. Данные выплаты не являются «базовой частью» заработной платы работников.

1.6. Основной функцией Комиссии является анализ оценок эффективности работы и подготовка предложений для администрации ЦБС.

1.7. В состав Комиссии из девяти человек входят представители администрации ЦБС, высококвалифицированные специалисты, председатель профкома.

2. Организация работы комиссии

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании данного Положения.

2.2. Директор ЦБС, МБС вправе участвовать в работе Комиссии и контролировать ее деятельность.

- 2.3. Комиссия оценивает качество труда всех работников библиотеки, независимо от их должности и профессионально-квалификационных групп оплаты труда.
- 2.4. Комиссия рассматривает представленные материалы: результаты мониторинга, результаты оценки качества труда и определяет количество баллов из перечня показателей, который соответствует показателям качества труда конкретного работника.
- 2.5. Итоги деятельности комиссии оформляются сводным протоколом и в течение недельного срока предоставляются на рассмотрение администрации ЦБС. Срок хранения протоколов – 3 года.
- 2.6. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.
- 2.7. В установленные сроки заведующие филиалами предоставляют в Комиссию заполненные оценочные листы (приложение 2) и материалы, подтверждающие результаты за отчётный период.
- 2.8. Определяются 4 отчётных периода:

№	Отчётный период	Сроки сдачи отчётных листов	Срок рассмотрения оценочных листов	Срок выплат
1	Январь, февраль, март	5-10 апреля	10-15 апреля	с 1 апреля по 31 июня
2	Апрель, май, июнь	5-10 июля	10-15 июля	с 1 июля по 31 сентября
3	Июль, август, сентябрь	5-10 октября	10-15 октября	1 октября по 31 декабря
4	Октябрь, ноябрь, декабрь	5-10 января	10-15 января	с 1 января по 31 марта

- 2.9. Количество процентов одного работника определяется критериями по должности и не может превышать:
- заведующая филиалом, отделом – 48 %;
 - главный библиотекарь – 38 %;
 - главный библиограф – 38 %;
 - ведущий методист – 38 %;
 - ведущий библиотекарь – 38%;
 - ведущий библиограф – 38%;
 - библиотекарь – 38%;
 - библиограф – 38%.
- 2.10. Путём суммирования процентов каждого критерия, набранных каждым работником, находится общая сумма процентов.

3. Ответственность Комиссии

Комиссия несет ответственность:

- за объективность, открытость, коллегиальность, системность и целостность

- экспертных оценок;
- правильное оформление документации;
- предоставление информации о результатах деятельности комиссии;
- законность принимаемых решений;
- правовое разрешение возможных споров.

4. Права Комиссии

4.1 Комиссия имеет право привлекать для консультаций по оценке деятельности труда работников ЦБС представителей управления культуры ИК НМР РТ и администрации ЦБС.

4.2. Члены Комиссии имеют право на защиту своих решений, в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций

Решения возникающих конфликтов или спорных вопросов по определению размера надбавок возлагаются на комиссию по трудовым спорам МБУ «ЦБС г. Нижнекамска».

6. Реализация решений Комиссии по эффективности

По результатам работы Комиссии, представленным в администрацию ЦБС, директор принимает определенное решение и издает приказ.

7. Порядок действия Положения

7.1 Положение вступает в силу с момента утверждения директором «ЦБС г. Нижнекамска», директором «МБС НМР РТ».

7.2. В данное Положение могут быть внесены изменения, дополнения по согласованию с коллективом и администрацией.

7.3. Настоящее положение действует до принятия нового.

**Критерии оценки эффективности деятельности специалистов
МБУ «Централизованная библиотечная система города Нижнекамска»**

Критерии эффективности деятельности заведующей методического отдела
Совокупная значимость всех критериев – не более 48%

Наименование стимулирующей выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Оценка в процентах	Максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Контроль за своевременным и качественным предоставлением тематических и сводных планов и отчётов ЦБС	без замечаний – 5 замечания - 2	5
	Посещение филиалов с целью оказания методической помощи, контроль за посещением	1 посещение – 1%	3
	Контроль и организация различных форм повышения квалификации сотрудников:	1 форма – 3 %	3
	Организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения	1 акция в квартал -1 % 1 конкурс в квартал -3%	5
	Организация и проведение семинаров для сотрудников	семинар ЦБС -2% семинар город – 4% республиканский – 6 %	6
	Разработка методических материалов	1 материал – 5%	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, соц. сетей	1 материал соц. сети – 2% местное СМИ – 3% республиканское СМИ – 5%	5
	Внедрение инновационных форм и методов работы	1 форма – 6%	6
	Проявление активной жизненной позиции(участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 % городской уровень - 3% республиканский -5 %	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	ЦБС -2 % городской уровень - 3% республиканский -5 %	5
Максимальное количество			48 %

Критерии эффективности деятельности Главного библиотекаря методического отдела
 Совокупная значимость всех критериев – не более 38 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	Максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Управление	2	2
	Посещение филиалов с целью оказания методической помощи	1 посещение – 1	3
	Организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения краеведческой литературы	1 акция в квартал -1 % 1 конкурс в квартал - 3%	5
	Участие и организация семинаров, выступления на советах при директоре, методических совещаниях по краеведческому направлению	семинар ЦБС -2 семинар город – 4 республиканский – 6	6
	Разработка методических материалов краеведческого направления	1 раз в квартал -3	3
	Подготовка публикаций для газет и журналов, соц. сетей краеведческого направления	1 материал соц. сети – 2 местное СМИ – 3 республиканское СМИ – 5	5
	Внедрение новых форм и методов работы, распространение передового опыта краеведческого направления	1 раз в квартал -6	6
	Контроль за соблюдением Закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»		2
	Организация сотрудничества с национальными общественными организациями	1	1
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский- 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Максимальное количество		38 %

Критерии эффективности деятельности ведущего методиста по работе с детьми
 Совокупная значимость всех критериев – не более 38 процентов

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	Максимальный процент
Эффективность, качество,	Посещение филиалов с целью оказания методической помощи	1 посещение -1	3

высокие результаты работы	детским библиотекам		
	Организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения детей и подростков	1 раз в квартал -5	5
	Участие и организация семинаров, выступления на советах при директоре, методических совещаниях по работе с детьми	семинар ЦБС -2 семинар город – 4 республиканский – 6	6
	Разработка методических материалов о работе с детьми	1 раз в квартал -3	3
	Подготовка публикаций для газет и журналов, соц. сетей по работе с детьми	1 материал соц. сети – 2 местное СМИ – 3 республиканское СМИ – 5	3
	Внедрение новых форм и методов работы	1 раз в квартал -6	6
	Контроль за своевременным и качественным пополнением материалов НЭБ, страниц социальных сетей Контакт, Инстаграмм, сайта ЦБС детскими библиотеками	2	2
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень - 3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский- 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Максимальное количество		38%

**Критерии эффективности деятельности заведующей
отдела комплектования и обработки литературы**
Совокупная значимость всех критериев – не более 48 процентов

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	Максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Контроль за состоянием фондов ЦБС, своевременное проведение проверок фонда в филиалах, контроль за соблюдением соотношения поступления и списание фондов.	5	5
	пополнение фонда библиотек, поиск новых форм комплектования, освоение и внедрение инновационных форм работы	5	5
	Посещение филиалов с целью оказания методической помощи, обучения по составлению актов и т.д.	1 посещение -1	3

	Контроль за формированием локального каталога АБИС «Руслан» 450 новых записей	400 – 5 450 – 8 свыше 450 - 12	12
	Выступления на методических семинарах, совете при директоре и т.д.		6
	Контроль за редактированием каталога и обработкой литературы	4	4
	Изучение, анализ читательского спроса	3	3
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень. - 3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского, уровней)	республ. - 5 муниципальный. – 3 ЦБС – 2	5
	Максимальное количество		48 %

Критерии эффективности деятельности для главного библиотекаря ОКнО
Совокупная значимость всех критериев – не более 38 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	Максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Управление	2	2
	Оформление подписки на периодические издания, учёт и отчётность	5	5
	Введение электронного каталога, создание записей на периодические издания	7	7
	Проведение консультаций с целью оказания методической помощи, обучения	1 консультация - 1 %	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень. - 3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республ. - 5 муниципальный. – 3 ЦБС – 2	5
	Пополнение информацией о новых поступлениях в соц. сетях	1 информация- 3	3
	Внедрение инновационных форм работы	6	6
	Максимальное количество		38%

**Критерии эффективности деятельности ведущего библиотекаря ОКиО,
библиотекаря ОКиО**

Совокупная значимость всех критериев – не более 38 процентов

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Формирование локального каталога АБИС «Руслан»	норма (90 записей в месяц) -12 ниже нормы - 5	12
	Консультации для работников филиалов по работе программы «Ретроввод»	1 консультация – 2 %	6
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень -3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республ. - 5 муниципальный. – 3 ЦБС – 2	5
	Внедрение инновационных форм работы	6	6
	Пополнение информацией о новых поступлениях в соц. сетях, контакте	1 информация-2 %	4
Максимальное количество			38%

Критерии эффективности деятельности главного библиографа

Совокупная значимость всех критериев – не более 38 процентов

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Управление	2	2
	Справочно-библиографическая работа, ведение СБА, оформление информационных и тематических справок, ознакомление с новинками литературы (оформленных справок, стендов)	ежемесячно 50- статей – 4% ниже 50 -2% 5 стендов – 3% ниже 5 – 2%	7
	Контроль за своевременным и качественным введением сайта ЦБС, пополнение страницы НЭБ РТ, Контакт, Инстаграмм	2	2
	Организация и контроль за созданием электронной продукции для пользователей и для сотрудников библиотек (электронные презентации, выставки, буктрейллеры)	1 продукция – 1%	3
	Контроль и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения	1 мероприятие – 2 %	2

	периодических изданий		
	Проведение массовых мероприятий по популяризации периодических изданий (день библиографии, день информации)	1 мероприятие – 1 %	2
	Подготовка публикаций для газет и журналов, соц.сетей	1 материал соц. сети – 2 местное СМИ – 3 республиканское СМИ – 5	5
	Выступления на методических мероприятиях, семинарах и т.д.	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский 5	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень -3 республиканский -5	5
	Наличие почётных грамот, дипломов, сертификатов (ЦБС, городского, республиканского, российского, международного уровней)	республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Максимальное количество		38 %

Критерии эффективности деятельности заведующей сектором Центра правовой информации

Совокупная значимость всех критериев – не более 48%

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Справочно-библиографическая работа, оформление информационных и тематических справок, ознакомление с новинками литературы (количество оформленных справок, стендов)	ежемесячно 50- статей – 4% ниже 50 -2% 5 стендов – 3% ниже 5 – 2%	7
	Своевременное и качественное введение сайта ЦБС, пополнение страницы НЭБ РТ, Контакт, Инстаграмм материалами по правовой тематике	2	2
	Внедрение инновационных форм работы по правовому просвещению	4	4
	Создание электронной продукции для пользователей и для сотрудников библиотек (электронные презентации, выставки, буктрейллеры по правовой тематике)	1 продукция – 3%	6

	Организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию материалов по правовой тематике	1 акция, конкурс – 5%	5
	Проведение массовых мероприятий по популяризации периодических изданий правовой направленности	1 мероприятие – 2%	4
	Своевременное заполнение сайта ЦБС локальными актами, нормативными документами для пользователей и для сотрудников ЦБС	2	2
	Разработка методических материалов	1 разработка – 2%	2
	Выступления на методических мероприятиях, семинарах и т.д.	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский 5	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень - 3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	Республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
Максимальное количество			48%

Критерии эффективности деятельности главного библиографа по автоматизации и информатизации библиотечных процессов

Совокупная значимость всех критериев – не более 38%

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Высокая степень оперативности функционирования библиотечного сайта	3	3
	Внедрение инновационных форм работы	2	2
	Высокий уровень организации качественной работы локальной сети библиотек, Интернета	4	4
	Своевременное и качественное устранение неполадок компьютерного оборудования	2	2
	Обеспечение широкого уровня освещения работы ЦБС на республиканском и российском уровнях	4	4
	Качественное и своевременное пополнение материалами Инстаграмма ЦБС, МБС, Контакт	5	5

	Сохранность компьютерного оборудования (уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность) (указать)	2	2
	Выступления на методических мероприятиях, обучение сотрудников, проведение мастер-классов	1 выступление – 1%	2
	Создание методических разработок. брошюр	1 материал – 4%	4
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС -2 городской уровень - 3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Максимальное количество		38%

Критерии эффективности деятельности ведущего библиографа, библиографа

Совокупная значимость всех критериев – не более 38%

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Справочно-библиографическая работа, ведение СБА, оформление информационных и тематических справок, ознакомление с новинками литературы (количество оформленных справок, стендов)	ежемесячно 50- статей – 5% ниже 50 -2% 5 стендов – 5% ниже 5 – 2%	5
	Своевременное и качественное введение сайта ЦБС, пополнение страницы НЭБ РТ, Контакт	5	5
	Создание электронной продукции для пользователей и для сотрудников библиотек (электронные презентации, выставки, буктрейллеры)	1 продукция – 3 %	6
	Выступления на методических советах, семинарах, публикации в средствах массовой информации	республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС - 2	5
	Внедрение инновационных форм и методов работы	1 форма – 4 %	4
	Проведение массовых мероприятий по популяризации периодических изданий, проведение дней информации	1 мероприятие 3 %	3

	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС - 2	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС - 2	5
	Максимальное количество		38%

Критерии эффективности заведующей библиотекой –филиалом

Совокупная значимость всех критериев – не более 48%

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Качественное введение административно-хозяйственной деятельности	без замечаний – 5 замечания – 2	5
	Осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, учреждениями культуры, творческими коллективами, средствами массовой информации	5	5
	Контроль и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения	1 конкурс, акция -3 %	3
	Контроль и проведение массовых мероприятий по популяризации книг	мероприятие в парке - 2 выездные – 3 крупные (с большим охватом чит) – 5	5
	Контроль за качественной работой программы АРМ «Книговыдача», ретровводу книг в сводный электронный каталог, заполнение информацией соц.сетей	2	2
	Контроль и организация работы в рамках программы, проекта, клубов по интересам	программа – 5 % проект- 3% клуб - 2%	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, выступления на методических заседаниях, советах	ЦБС – 2 муниципальный – 3 республиканский 5	5
	Соблюдение Закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»	2	2
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республиканский- 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Наличие почётных грамот,	республиканский - 5	5

	дипломов, сертификатов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	муниципальный – 3 ЦБС – 2	
	Внедрение новых форм работы	1 форма – 6%	6
	Максимальное количество		48%

Критерии эффективности деятельности заведующей отдела обслуживания Центральной библиотеки им. Г.Тукая

Совокупная значимость всех критериев – не более 48 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Качественное введение административно-хозяйственной деятельности	без замечаний – 5 замечания – 2	5
	Осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, учреждениями культуры, творческими коллективами, средствами массовой информации	5	5
	Контроль и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения	1 конкурс, акция -3 %	3
	Контроль и проведение массовых мероприятий по популяризации книг	мероприятие в парке - 2 выездные – 3 крупные (с большим охватом чит) – 5	5
	Контроль за качественной работой программы АРМ «Книговыдача», ретровводу книг в сводный электронный каталог, заполнение информацией соц.сетей	2	2
	Контроль и организация работы в рамках программы, проекта, клубов по интересам	программа – 5 % проект- 3% клуб - 2%	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, выступления на методических заседаниях, советах	ЦБС – 2 муниципальный – 3 республиканский 5	5
	Соблюдение Закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»	2	2
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республ.- 5 муниципальн. – 3 ЦБС – 2	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республ.- 5 муниципальн. – 3 ЦБС – 2	5

	Внедрение новых форм работы	1 форма – 6%	6
	Максимальное количество		48%

Критерии эффективности деятельности заведующей молодёжной библиотеки

Совокупная значимость всех критериев – не более 48 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Качественное введение административно-хозяйственной деятельности	без замечаний - 5 замечания – 2	5
	Осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, вузами, молодёжными объединениями и организациями	5	5
	Контроль и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения среди подростков и молодёжи	1 конкурс, акция -3 %	3
	Контроль и проведение массовых мероприятий по популяризации книг среди подростков и молодёжи	выездные – 3 крупные (с большим охватом чит) – 5	5
	Контроль за качественной работой программы АРМ «Книговыдача», ретровводу книг в сводный электронный каталог, заполнение информацией соц.сетей.	2	2
	Контроль и организация работы в рамках программы, проекта, клубов с подростками и молодёжью	программа – 5 % проект- 3% клуб - 2%	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, выступления на методических заседаниях, советах по работе с подростками и молодёжной аудиторией	ЦБС – 2 муниципальный – 3 республиканский 5	5
	Соблюдение Закона РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»	2	2
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республ.- 5 муниципальн. – 3 ЦБС – 2	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республ.- 5 муниципальн. – 3 ЦБС – 2	5
	Внедрение новых форм работы с подростками и молодёжью	1 форма – 6%	6
	Максимальное количество		48%

Критерии эффективности деятельности заведующей национально-краеведческой библиотеки имени Кул Гали

Совокупная значимость всех критериев – не более 48 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Качественное введение административно-хозяйственной деятельности	без замечаний - 5 замечания – 2	5
	Осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, вузами, творческими коллективами, средствами массовой информации	5	5
	Контроль и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения краеведческой литературы	1 конкурс, акция -3 %	3
	Контроль и проведение массовых мероприятий по популяризации краеведческой литературы	в парке - 2 выездные – 3 крупные (с большим охватом чит) – 5	5
	Контроль за качественной работой программы АРМ «Книговыдача», ретроввод книг в сводный электронный каталог, заполнением информацией соц. сетей.	2	2
	Контроль и организация работы в рамках программы, проекта, клубов по интересам краеведческого направления	программа – 5 % проект - 3% клуб - 2%	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, выступления на методических заседаниях, советах по работе краеведческого направления	ЦБС – 2 муниципальный – 3 республиканский 5	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республиканский - 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский- 5 муниципальный – 3 ЦБС – 2	5
	Внедрение новых форм работы краеведческого направления	1 форма – 6%	6
	Максимальное количество		48%

Критерии эффективности деятельности главного библиотекаря

Совокупная значимость всех критериев – не более 38%

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
------------------------------------	----------	--------------------	----------------------

Эффективность, качество, высокие результаты работы	Управление	2	2
	Организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию книги и чтения	1 акция, конкурс – 3 %	3
	Проведение массовых мероприятий по популяризации книги и чтения	в парке -2 выездные – 3 крупные (с большим охватом чит)- 5	5
	Качественная работа программы АРМ «Книговыдача», ретроввод книг в сводный электронный каталог РТ	2	2
	Работа в рамках программы, проекта, клуба по интересам	2	2
	Контроль за своевременным и качественным пополнением материалов в НЭБ, сайта ЦБС, страниц социальных сетей Контакт, Инстаграмм	1	1
	Внедрение инновационных форм работы	3	3
	Выступления на методических мероприятиях	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, социальных сетей	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Максимальное количество		38%

Критерии эффективности деятельности ведущего библиотекаря, библиотекаря
Совокупная значимость всех критериев – не более 38 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Проведение массовых мероприятий по популяризации книги и чтения	в парке -2 выездные – 3 крупные (с большим охватом чит)- 5	5
	Качественная работа программы АРМ «Книговыдача», ретроввод книг в сводный электронный каталог РТ	2	2
	Своевременным и качественным	2	2

	пополнением материалов в НЭБ, сайт ЦБС, страниц социальных сетей Контакт, Инстаграмм		
	Использование компьютерных технологий, разработка презентаций, буктрейллеров	1 презентация -1 % 1 буктрейллер – 3 %	3
	Внедрение новых форм работы	1 форма 6 %	6
	Выступления на методических мероприятиях	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, социальных сетей	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Максимальное количество		38%

Критерии эффективности деятельности художника-оформителя

Совокупная значимость всех критериев – не более 38 %

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Оперативность и качество выполнения заказов от структурных подразделений	без задержек – 8 замечания - 2	8
	Творческий подход, креативность, стиль при выполнении заданий	10	10
	Высокая организация обеспечения художественного оформления культурно-массовых мероприятий	5	5
	Владение компьютерными технологиями и умелое их использование в своей работе. Использование новых дизайнерских программ	5	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	ЦБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Максимальное количество		38%

**Критерии оценки эффективности деятельности специалистов
МБУ «Межпоселенческая библиотечная система Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан»**

Критерии эффективности деятельности заведующей сельской библиотекой-филиалом
Совокупная значимость всех критериев – не более 48 процентов

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	Максимальный процент
Эффективность, качество, высокие результаты работы	Осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, с ДК	2	2
	Качественное и систематическое введение документации, своевременное предоставление отчётов, информации	5	5
	Участие и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения	1 акция, конкурс – 3%	3
	Проведение массовых мероприятий по популяризации книг, обзоров, выставок	1 мероприятие – 1%	9
	Своевременное и качественное введение сайта НЭБ, пополнение страниц в социальных сетях Контакт, Инстаграмм	4	4
	Работа в рамках программы, проекта, клуба по интересам, кружковых объединений	проект, программа – 5% клуб -3% кружок -2%	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республиканский - 5 муниципальный – 3 МБС - 2	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский - 5 муниципальный – 3 МБС - 2	5
	Выступления на методических мероприятиях	МБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, социальных сетей	МБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Максимальное количество		48%

Критерии эффективности деятельности библиотекаря сельской библиотеки
Совокупная значимость всех критериев – не более 38%

Наименование стимулирующей выплаты	Критерии	Оценка в процентах	максимальный процент
------------------------------------	----------	--------------------	----------------------

Эффективность, качество, высокие результаты работы	Осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, с ДК	2	2
	Наличие планов работы, своевременное предоставление отчётов, качественное введение документации	5	5
	Участие и организация конкурсов, акций, направленных на популяризацию чтения	1 акция, конкурс – 3%	3
	Проведение массовых мероприятий по популяризации книг, обзоров, выставок	1 мероприятие – 1%	6
	Своевременное и качественное введение сайта НЭБ, пополнение страниц в социальных сетях Контакт, Инстаграмм	2	2
	Работа в рамках проекта, программы, клуба, кружкового объединения	проект, программа – 5% клуб -3% кружок -2%	5
	Проявление активной жизненной позиции (участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях, встречах и др. мероприятиях)	республиканский - 5 муниципальный – 3 МБС - 2	5
	Наличие сертификатов, почётных грамот, дипломов (ЦБС, городского, республиканского, российского уровней)	республиканский - 5 муниципальный – 3 МБС - 2	5
	Подготовка публикаций для газет и журналов, социальных сетей, выступления на методических совещаниях	МБС – 2 муниципальный -3 республиканский -5	5
	Максимальное количество		38%

Приложение 2
к Положению об оценке эффективности
деятельности библиотечных работников

*(образец для библиотекаря), заполняется на каждого сотрудника, согласно критериям
Приложения 1*

Оценочный лист

(должность, место работы, Ф.И.О.)

№	Наименование критерий	Расшифровка критерии	Количество процентов
К 1			
К 2			
К 3			
К 4			
К 5			
К 6			
К 7			
К 8			
К 9			

Итоговая таблица

	К 1	К 2	К 3	К 4	К 5	К 6	К 7	К 8	К 9	Итого
Баллы										

Заведующая филиалом: _____

Ознакомлен с оценочным листом _____

\

**Сводная ведомость результатов
оценки эффективности деятельности
сотрудников МБУ «ЦБС г. Нижнекамска»
за _____ полугодие 201__ г .**

«____» _____ 201__ год

№	Ф.И.О. работника	Филиал	Должность	Количество процентов

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

«____» _____ 201__ г.

**Сводная ведомость результатов
оценки эффективности деятельности
сотрудников МБУ «МБС НМР РТ»
за _____ полугодие 201__ г .**

«____» _____ 201__ год

№	Ф.И.О. работника	Филиал	Должность	Количество процентов

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

«____» _____ 201__ г.