

# **UGOVOR**

## **o dodjeli poticajnih finansijskih sredstava**

**zaključen između:**

- 1. FEDERALNOG MINISTARSTVA RAZVOJA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo, sa sjedištem u Mostaru ul. dr. Ante Starčevića b.b., koga zastupa federalni ministar Amir Zukić**  
**i**
- 2. ...., u daljem tekstu: Korisnik sredstava, sa sjedištem u ...., ul. ...., koga zastupa .....**

### **UVODNA ODREDBA**

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da se Ugovor o dodjeli poticajnih finansijskih sredstava (daljnjem tekstu: Ugovor) zaključuje na osnovu Odluke Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o usvajanju programa utroška dijela sredstava s kriterijima raspodjele sredstava tekućeg transfera „Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima“ utvrđenog Budžetom Federacije Bosne i Hercegovine za 2021. godinu Federalnom ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta („Službene novine Federacije BiH“, broj 04/21), Sporazuma između Razvojnog programa Ujedinjenih naroda (u daljem tekstu: UNDP) i Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta (u daljem tekstu: Ministarstvo) o provedbi projekta "Digitalna transformacija u poslovanju", Javnog konkursa za odabir korisnika grant sredstava tekućeg transfera po projektu „Digitalna transformacija MSP-a“ za 2021.godinu (daljnjem tekstu: Javni konkurs), objavljenog u „Službenim novinama Federacije BiH“ broj 88/21 od 03.11.2021. godine, rezultata Javnog konkursa, te posebne Odluke donesene za izdatak sredstava po Projektu „Digitalna transformacija MSP-a“. Sredstva dodijeljena Ugovorom smatraju se državnom potporom male vrijednosti, u skladu sa članom 2. stav (1) tačka c) Zakona o sistemu državne potpore u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br: 10/12 i 39/20).

### **1. PREDMET I CILJ UGOVORA**

- 1.1. Potpisivanjem Ugovora Ministarstvo se obavezuje da će dodijeliti poticajna finansijska sredstva Korisniku sredstava, a Korisnik sredstava da će u potpunosti implementirati svoj ponuđeni i od strane Ministarstva prihvaćeni Projekat koji je priložen uz Ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom.
- 1.2. Cilj Ugovora je davanje finansijske potpore Korisniku sredstava, radi implementacije njegovog Projekta, odnosno za: ..... (u daljem tekstu: Projekat), čija vrijednost sa učešćem Korisnika sredstava, poticajnim finansijskim sredstvima Ministarstva i sredstvima UNDP-a, ukupno iznosi ..... KM.

### **2. ODOBRENI IZNOS I PLAĆANJE**

- 2.1. Odobreni iznos poticajnih sredstava za implementaciju projekta iz tačke 1.2. ovog ugovora iznosi ..... KM, od čega će Ministarstvo uplatiti: ..... KM (slovima: ..... KM), a UNDP-a iznos: .....KM (slovima: ..... KM)
- 2.2. Isplatu navedenih sredstava iz prethodne tačke Ministarstvo i UNDP će izvršiti na bankovni račun Korisnika sredstava.  
Banka: .....  
Transakcijski broj: .....  
Identifikacioni broj: .....

### **3. OBAVEZE I ODGOVORNOSTI**

#### **3.1. Korisnik sredstava ima sljedeće obaveze i odgovornosti:**

- da prilikom potpisivanja Ugovora dostavi bankovnu garanciju na ukupan iznos odobrenih poticajnih sredstava (sredstva Ministarstva i sredstva UNDP-a). Bankovna garancija treba biti izdata na period koji pokriva period trajanja projekta plus dva dodatna mjeseca i mora sadržavati klauzulu o neopozivosti i bezuvjetnosti, tj. plaćanje na prvi poziv
- da u cijelosti implementira svoj ponuđeni i od strane Ministarstva prihvaćeni Projekat iz tačke 1.2. Ugovora, što podrazumijeva da utroši planirana vlastita sredstva i uplaćena sredstava od strane Ministarstva i UNDP-a
- da u slučaju kad nije u mogućnosti realizovati svoj Projekat, a prije utroška sredstava i dostave „Izveštaja o utrošku finansijskih sredstava“, dužan je:

a) o tome pismeno obavijestiti Ministarstvo,

b) postupiti po uputama koje dobije od Ministarstva.

U slučaju nepostupanja po naprijed navedenom, Ministarstvo neće prihvatiti „Izveštaj o utrošku finansijskih sredstava“ iz alineje 7. ove tačke,

- da ukoliko dođe do promjene sjedišta/prebivališta ili drugih statusnih promjena, o istom pismeno obavijesti Ministarstvo, a u suprotnom će se primijeniti stav 2. člana 94. Zakona o upravnom postupku,
- da po najavi predstavnika Ministarstva omogući aktivno praćenje implementacije Projekta, što podrazumijeva posjete na licu mjesta u vezi sa preuzetim programskim aktivnostima,
- da se odazove na svaki poziv Ministarstva u njegovo sjedište ili da odgovori na svaki pismeni upit koji dobije od Ministarstva u vezi aktivnosti oko implementiranja Projekta i pravljanja ukupnih sredstava utvrđenih u tački 1.2. Ugovora,
- da planirana vlastita sredstva i uplaćena sredstva od strane Ministarstva i UNDP-a, opravda u roku od [ ] mjeseci računajući od dana potpisivanja Ugovora i to na način što će dostaviti Ministarstvu u potpunosti popunjen obrazac „Izveštaj o utrošku finansijskih sredstava“, koji je priložen uz Ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom, kao i ostale prateće priloge u vezi pravljanja ukupnog iznosa sredstava iz tačke 1.2. Ugovora. Priložena dokumentacija kojom se pravda utrošak sredstava, ne smije biti starija od datuma objave konkursa tj. od 03.11.2021. godine za vlastito sufinansiranje projekta, odnosno od dana potpisivanja Ugovora tj. od .....2021. godine za dodijeljena sredstva.
- da Ministarstvu dostavi potrebnu dokumentaciju kojom dokazuje da je od datuma objave konkursa tj. od 03.11.2021. godine, pa do isteka roka pravljanja dobivenih sredstava, iz alineje 7., zadržao postojeći broj djelatnika, odnosno da je povećao broj djelatnika, ako je projektom tako predviđeno.
- da tokom razdoblja od 1 godine od završetka provedbe projekta osigura održivost projekta što podrazumijeva:
  - a) da održi broj uposlenih kao rezultat implementacije projekta;
  - b) da vlasništvo nad materijalnom ili nematerijalnom imovinom nabavljenoj kao rezultat implementacije projekta, ne smije prodavati, otuđivati, prebacivati ili na bilo koji drugi način izvršiti transfer nad vlasništvom nabavljenih stvari prema trećim fizičkim i pravnim licima;
  - c) da održava opremu i drugu imovinu nabavljenu tokom projekta.
- da u slučaju opravdanih razloga nije u mogućnosti ispoštovati rok utroška i pravljanja sredstava, koji je utvrđen u alineji 7. ove tačke, o tome pismeno obavijesti Ministarstvo i zatraži produženje roka,
- za nenamjenski ili neopravdan utrošak sredstava, te vjerodostojnost podataka, odnosno dokumenta, koje Korisnik sredstava dostavi Ministarstvu prilikom pravljanja utroška sredstava, krivičnu i materijalnu odgovornost snosi Korisnik sredstava.

### **3.2. Federalno ministarstvo ima sljedeće obaveze i odgovornosti:**

- da Korisniku sredstava izvrši uplatu odobrenih finansijskih sredstava nakon potpisivanja ovog ugovora i dostavljanja bankarske garancije na ukupan iznos financiranja od strane grant sheme iz tačke 3.1. alineja 1,
- da razmotri i pismeno odgovori na obavijest Korisnika sredstava iz tačke 3.1. alineja 3. i 10. Ugovora,
- da vrši kontrolu utroška sredstava definisanih Projektom (sredstva Korisnika sredstava i odobrena poticajna sredstva), te da vrši nadzor nad implementacijom Projekta, što podrazumijeva posjete na terenu, nadziranje napretka Projekta, te praćenje roka implementacije Projekta, kao i druge radnje koje će pratiti implementaciju istog,
- da aktivira Bankovnu garanciju, ukoliko Korisnik sredstava ne poduzme sve predviđene programske aktivnosti opisane u svom projektu, a prema pravilima grant sheme, ili ne dostavi Izvješće o utrošku finansijskih sredstava sukladno točki 3.1. alineja 7. ovog Ugovora,
- da, ukoliko Korisnik sredstava ne ispuní obavezu, u skladu sa tačkom 3.1. alineja 8. ovog ugovora, izrekne zaštitnu mjeru zabrane pristupa sredstvima razvoja u narednih pet godina u skladu sa Zakonom o poticaju razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“, br. 19/06 i 25/09).

### **4. TRAJANJE I RASKID UGOVORA**

- 4.1. Ugovor stupa na snagu i postaje pravovaljan kada ga uredno potpišu obje ugovorne strane.
- 4.2. Ukoliko Korisnik sredstava ne ispuní svoju obavezu utvrđenu u tački 3.1. alineja 7. Ugovora Ministarstvo će poduzeti mjere utvrđene u toč. 3.2. alineja 4. što se smatra jednostranim raskidom ugovora .
- 4.3. Korisnik sredstava može jednostrano raskinuti Ugovor i odmah vratiti sredstva uplaćena po Ugovoru, ukoliko po sopstvenom nahođenju utvrdi da neće moći koristiti dodijeljena sredstva na način i pod uslovima pod kojima su sredstva dodijeljena.
- 4.4. Ministarstvo može jednostrano raskinuti Ugovor i aktivirati Bankovnu garanciju, ukoliko po sopstvenom nahođenju utvrdi da Korisnik sredstava ne koristi sredstva na način i pod uvjetima pod kojima su mu odobrena.

### **5. RJEŠAVANJE SPOROVA**

- 5.1. Eventualne sporove koji nastanu iz Ugovora, ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ukoliko se sporazum ne postigne svaka strana ima pravo da pokrene postupak kod nadležnog suda u Mostaru.

### **6. SASTAVNI DIJELOVI UGOVORA**

- 6.1. Kao sastavni dijelovi ovog Ugovora smatraju se:
  - Projekat (Zahtjev-Obrazac projektnog prijedloga sa pratećim Budžetom, Planom aktivnosti i Pismom namjere o minimalnom iznosu sufinansiranja),
  - Izvješćaj o utrošku finansijskih sredstava.

### **7. ZAVRŠNE ODREDBE**

- 7.1. Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Ministarstvo zadržava 3 (tri) primjerka, a Korisnik sredstava 1 (jedan) primjerak.

Federalno ministarstvo

Korisnik sredstava

Broj: .....

Mostar, .....godine