

## **MEMBUAT RENCANA SURVEI DAN OBSERVASI UNTUK MENGGALI KEBUTUHAN USER**

1. Siapa yang akan di survei:
  - a. Pengurus Asrama (Operator/admin sistem baru)
  - b. Pemilik Asrama (Butuh laporan absensi)
  - c. Penghuni Asrama (Pengalaman & kenyamanan sebagai pihak yang di absen)
2. Bentuk Survei berupa Kuesioner
3. Terdapat beberapa pertanyaan buat masing-masing pihak:
  - a. **Pengurus Asrama**
    1. **Bagaimana Anda melakukan pencatatan absensi saat ini?**

Pencatatan absensi masih dilakukan secara manual, yaitu dengan menggunakan buku absen (buku agenda)
    2. **Kendala apa yang paling sering sering Anda alami?**
      - Ketidak akuratan data kehadiran
      - Lambatnya proses perekapan absensi
    3. **Seberapa mudah menurut Anda sistem absensi manual digunakan?**

Sistem absensi manual memang mudah tetapi terdapat kendala pada saat melakukan perekapan absensi
    4. **Fitur apa yang menurut Anda paling dibutuhkan dalam sistem digital?**
      - Pencatatan kehadiran
      - Pencatatan Laporan
  - b. **Pemilik Asrama (Wawancara Via WhatsApp)**
    1. **Bagaimana Anda menerima laporan absensi dari pengurus saat ini?**

Laporan/perekapan absensi biasa dilakukan pada saat berkunjung ke asrama
    2. **Apakah laporan manual yang anda terima sudah akurat?**

Laporan yang diterima terkadang kurang akurat pada saat perhitungan perekapan
    3. **Apa kendala utama laporan absensi manual bagi Anda?**

Keterlambatan penerimaan laporan
    4. **Bentuk laporan apa yang Anda butuhkan dalam sistem digital?**
      - Laporan perekapan absensi bulanan
      - Laporan riwayat absensi (harian)

**c. Penghuni Asrama**

- 1. Apakah Anda merasa absensi manual yang dilakukan ketua sudah berjalan dengan baik?**

Tidak, menurut saya proses absensi manual belum berjalan dengan baik

- 2. Kendala apa yang Anda alami saat absensi manual?**

Pada saat absensi dilakukan jika saya terlambat maka saya di anggap alpa (tidak hadir)

- 3. Menurut Anda, apakah absensi digital yang dilakukan oleh pengurus akan lebih efektif?**

Ya, dengan adanya sistem absensi digital dapat meningkatkan kecepatan proses absensi

- 4. Apa harapan Anda terhadap sistem absensi baru?**

Saya berharap agar sistem absensi digital dapat segera diterapkan sehingga proses absensi menjadi lebih efisien

**Kesimpulan**

Berdasarkan survei dan observasi yang dilakukan, maka diharapkan bahwa semua pihak (pengurus, pemilik, dan penghuni) dapat menyadari adanya kelemahan dalam sistem absensi manual.

Dengan adanya sistem absensi digital:

1. Pengurus asrama : akan lebih mudah dalam melakukan pencatatan dan pelaporan data absensi kepada pihak pemilik asrama.
2. Pemilik asrama : akan lebih mudah dan cepat dalam memperoleh laporan secara akurat.
3. Penghuni asrama : merasa lebih adil, nyaman, dan transparan.

## CONTEXT OF USE

**Output dari UCD tahap 1 (Context Of Use) :**

Elemen	Deskripsi
<b>Pengguna (Users)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Pengelola Asrama/Admin (60 Tahun, S2 ANTROPOLOGI UNCEN, memiliki pengalaman menggunakan Handphone dan Laptop, bertugas untuk Pengelolaan Absensi Penghuni Asrama Wisma Lydia dan Hak akses untuk pemilik asrama)</b></li>   <li>2. <b>Pemilik Asrama (59 Tahun, Insinyur, memiliki pengalaman menggunakan Handphone dan Laptop, bertugas untuk memantau proses absensi dan melihat hasil pelaporan absensi)</b></li> </ol>
<b>Tujuan Pengguna (Goals)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dengan adanya sistem ini dapat membantu pegelola asrama dalam melakukan absensi dan pencetakan laporan rekapitulasi absensi secara otomatis dan akan diserahkan langsung kepada pemilik asrama melalui (Via WhatsApp, Email/ diserahkan langsung pada saat pemilik asrama berkunjung)</li>   <li>2. Dengan adanya sistem ini Pemilik asrama dapat memantau secara real-time absensi dan melihat hasil pelaporan (riwayat) absensi <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perekapan dan pencetakan pelaporan Absensi</li> </ul> </li> </ol>
<b>Tugas Pengguna (Tasks)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Login ke sistem menggunakan akun (Pengelola/Admin) melakukan absensi</li>   <li>2. Login ke sistem menggunakan akun (Pemilik) memantau secara real-time pelaporan absensi (riwayat absensi)</li> </ol>

<b>Lingkungan Fisik (Physical Environment)</b>	<b>Pengelola :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Di dalam Asrama</li> <li>- Malam – Handphone / Laptop</li> </ul> <b>Pemilik :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dari mana saja dan kapan saja</li> <li>- Handphone / Laptop</li> </ul>
<b>Lingkungan Sosial (Social Environment)</b>	<b>Pengelola :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biasa digunakan individu pada saat melakukan absensi</li> </ul> <b>Pemilik :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biasa digunakan individu pada saat memantau pelaporan absensi</li> </ul>
<b>Lingkungan Organisasi (Organizational Environment)</b>	<b>Berkaitan dengan organisasi (Asrama Wisma Lydia)</b>
<b>Perangkat &amp; Teknologi (Device &amp; Tech)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Smartphone dan Laptop</li> <li>- Software (Website)</li> </ul>
<b>Skenario Penggunaan (Usege Scenarios)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. “Pengelola Asrama Masuk ke sistem lalu Login menggunakan akun setelah itu melakukan absensi”</li> <li>2. “Pemilik Asrama Masuk ke sistem lalu Login menggunakan akun setelah itu melihat hasil pelaporan (riwayat) absensi”</li> </ol>

#### PERSONA :

**Persona (Pengelola Asrama)**

Anna Serpara, umur 60 Tahun, lulusan Antropologi Uncen S2

**Goals**  
Menjadi pengelola asrama yang tegas dan disiplin

**Problem**  
Awalnya proses absensi berjalan secara manual namun terjadi kesulitan saat melakukan perekapan absensi, akhirnya dibuatkan sistem absensi yang terkomputerisasi



## Persona (Pemilik Asrama)

Putra Serpara, umur 59 Tahun, Gelar Insinyur

**Goals**  
Menjadi pemilik asrama yang baik dan bertanggung jawab

**Problem**  
Awalnya proses absensi berjalan secara manual namun terjadi kesulitan saat melakukan perekapan absensi, akhirnya dibuatkan sistem absensi yang terkomputerisasi

## USER JOURNEY MAP :

