LEMBAR DISPOSISI KEPALA MUSEUM NASIONAL

Rahasia Penting E	Biasa Segera Amat Segera
No./Tgl. Agenda :	
No./Tgl. : 5/2-18 Asal Surat : tapped - fungation don	Perihal: Suret palinpolon Jugar Aglone yin de Lgl. 9-11 Fabics
DISPOSISI KEPALA Bagian Tata Usaha	ISI DISPOSISI Ajukan Pendapat / Saran
Bidang Pengkajian dan Pengumpulan	Laporan / Laporkan Setuju / ACC
Bidang Perawatan dan Pengawetan Bidang Penyajian dan Publikasi	Adakan Pengecekan / Cek
Bidang Kemitraan dan Promosi Bidang Registrasi dan Dokumentasi	Siapkan Jawaban / Konsep Agar Diselesaikan
Sekretariat	Bahas Bersama / Adakan Rapat Tik / Copy / Gandakan
	Hubungi
CATATAN :	
Paraf :	Tanggal:
Telah direkam dalam komputer tanggal : Kode Komputer :	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DIREKTORAT JENDERAL KEBUDAYAAN MUSEUM NASIONAL

Jln. Medan Merdeka Barat No. 12 Jakarta 10110 Telp. (021) 3447778, (021) 3868172 FAX (021) 3447778 e-mail: museumnasionalindonesia@yahoo.co.id

SURAT TUGAS

Sehubungan dengan adanya kepentingan keluarga pada tanggal 9-11 Februari 2015, maka saya menugaskan saudara :

Nama

: Suswadi, S.Pd

Nip

: 19630328 198903.1002

Jabatan

: Kepala Seksi Publikasi

Untuk melaksanakan tugas selama saya ijin tidak menjalankan tugas.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk di laksanakan dengan penuh tanggung jawab, atas perhatianya saya ucapkan banyak terima kasih.

Jakarta, 05 Februari 2015

Kepala Bidang Penyajian dan Publikasi

Drs. Widodo

NIP. . 19600706 198903 1001

Tembusan yth:

1. Kepala Museum Nasional

2. Ka. TU