LEMBAR DISPOSISI KEPALA MUSEUM NASIONAL

Ra	hasia Penting	□в	iasa	Segera	☐ Amat Se	gera
No./Tgl. Agenda:						
No./Tgl.: M1.09.213/PP.004/124/17 Perihal: 12m Kanyangon, fg. 18/12-1 Asal Surat: M1 M Kanyang Tengoh						
	DISPOSISI KEF	PALA		ISI DISPOS	ISI	
	Bagian Tata Usaha			Ajukan Pendapat / Saran		
	Bidang Pengkajian dan Per	ngumpulan		Laporan / Laporkan		
	Bidang Perawatan dan Pen	gawetan		Setuju / ACC		
	Bidang Penyajian dan Publ	kasi		Adakan Pengecekan / Cek		
	Bidang Kemitraan dan Pror	nosi		Siapkan Jawaban / Konsep		
	Bidang Registrasi dan Doku	ımentasi		Agar Diselesaikan		
	Sekretariat			Bahas Bersama / Adakan Ra	pat	
		1		Tik / Copy / Gandakan		
				Hubungi		
CATATAN:						
Paraf :			Tangga	al :		
Telah direkam dalam komputer tanggal : Kode Komputer :						

KEMENTERIAN AGAMA

MADRASAH IBTI DAIYAH NEGERI KAMPUNG TENGAH

Jl. Masjid Al-Bariyah No. 35, Kel. Tengah, Kec. Kramatjati, Jakarta Timur 1354()
Telp. / Faks. 021-8415233; e-mail: min.tengah@gmail.com

Nomor: Mi.09.2.13/PP.00.4/ 127 /2015

.00.4/ 127 /2015 Jakarta, 16 Februari 2015

Perihal : Surat Izin Kunjungan

Lamp :-

Kepada

Yth; Kepala Kantor Museum Nasic nal

Di

Jakarta

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan akan dilak anakannya Outing Class Siswa MIN Kampung Tengah yang salah satu Objeknya "Museum Nasional", dengan ini kami mengajukan izin kunjungan yang akan dilaksanakan:

Hari, tanggal

: Rabu, 18 Februari 2015

Jumlah Peserta : 94 siswa, 11 guru pendamping dan 9 pengurus korlas/wali murid.

Demikian surat ini kami sampalitan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Madrasah

MADRASAH BIN NEGERIKA TEN

NIP

al, S. Ag

26601 199803 1 001