

**PANITIA HARI ULANG TAHUN KE-40
TAMAN MINI "INDONESIA INDAH"**

Jl. Raya Taman Mini - Jakarta Timur 13560 Telepon : 8403400 ext.153, Fax : 8400709



Nomor : B. 017/TMII/HUT-I/2015
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat Pleno I.

Jakarta, 31 Januari 2015

Kepada Yth.

SELURUH PANITIA HUT KE-40
TAMAN MINI "INDONESIA INDAH"
DI
JAKARTA

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu/Saudara dalam rapat Pleno I persiapan kegiatan HUT ke-40 Taman Mini "Indonesia Indah" (TMII), yang akan dilaksanakan pada :

hari : Rabu
tanggal : 11 Februari 2015
pukul : 10.00 WIB s.d. selesai
tempat : Sasano Adiguno TMII
pimpinan rapat : Direktur Utama TMII

Diharapkan dapat hadir tepat waktunya dan tidak diwakilkan.

Demikian, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu/Saudara kami ucapkan terima kasih.

KETUA UMUM PANITIA HUT KE-40
TAMAN MINI "INDONESIA INDAH"

**DIYONO, S.Pd**Tembusan kepada Yth:

1. Bapak Direktur Utama, sebagai laporan;
2. Direktur Umum;
3. Direktur Operasi;
4. Manajer Administrasi;
5. Arsip.

FROM : TATA USAHA

FAX NO. : 021 8400709

6 Feb. 2015 11:45 P1



**PANITIA HARI ULANG TAHUN KE-40
TAMAN MINI "INDONESIA INDAH"**

Jl. Raya Taman Mini - Jakarta Timur 13560 Telepon : 8403400 ext.153, Fax. : 8400709



Kepada Yth.

IBU Dra. INTAN MARDIANA N, M.Hum
DEWAN PEMBINA BUDAYA
SELAKU PENASEHAT HUT KE-40 TMII
DI
JAKARTA

LEMBAR DISPOSISI KEPALA MUSEUM NASIONAL

2300

<input type="checkbox"/> Rahasia	<input type="checkbox"/> Penting	<input type="checkbox"/> Biasa	<input type="checkbox"/> Segera	<input type="checkbox"/> Amat Segera
No./Tgl. Agenda :				
No./Tgl. Asal Surat : <i>B-017/TM11/HUT-1/Des 31</i>		Perihal : <i>Undangan Rapat Pansus & dgj- 11/2-15/2010 di Sasano Adiguno TM11</i>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">DISPOSISI KEPALA</div> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div><input type="checkbox"/> Bagian Tata Usaha</div> <div><input type="checkbox"/> Bidang Pengkajian dan Pengumpulan</div> <div><input type="checkbox"/> Bidang Perawatan dan Pengawetan</div> <div><input type="checkbox"/> Bidang Penyajian dan Publikasi</div> <div><input type="checkbox"/> Bidang Kemitraan dan Promosi</div> <div><input type="checkbox"/> Bidang Registrasi dan Dokumentasi</div> <div><input type="checkbox"/> Sekretariat</div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ISI DISPOSISI</div> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div><input type="checkbox"/> Ajukan Pendapat / Saran</div> <div><input type="checkbox"/> Laporan / Laporkan</div> <div><input type="checkbox"/> Setuju / ACC</div> <div><input type="checkbox"/> Adakan Pengecekan / Cek</div> <div><input type="checkbox"/> Siapkan Jawaban / Konsep</div> <div><input type="checkbox"/> Agar Diselesaikan</div> <div><input type="checkbox"/> Bahas Bersama / Adakan Rapat</div> <div><input type="checkbox"/> Tik / Copy / Gandakan</div> <div><input type="checkbox"/> Hubungi</div> </div>		
CATATAN :				
Paraf :		Tanggal :		
Telah direkam dalam komputer tanggal :				
Kode Komputer :				