

**LAPORAN EVALUASI PROGRAM
SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2013**



**BALAI PELESTARIAN CAGAR BUDAYA KOTA JAMBI
WILAYAH KERJA PROVINSI JAMBI, SUMATERA SELATAN, BENGKULU
DAN KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

T.A. 2013

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas izin-Nya sehingga penyusunan Laporan Evaluasi Tengah Semester I Program Balai Pelestarian Peninggalan Purbakala tahun 2013 ini dapat diselesaikan. Laporan Evaluasi Program Tengah Program ini dimaksudkan sebagai bentuk pertanggung-jawaban terhadap program kerja yang di anggarkan sebelumnya pada tahun 2013, serta bentuk monitoring pelaksanaan kegiatan khususnya untuk BPCB Kota Jambi.

Ucapan terima kasih ke para pihak yang telah membantu pelaksanaan berbagai agenda / program di lingkungan kantor baik dari sisi perencanaan, pelaksanaan, pelaporan sampai dengan evaluasi maupun dukungan dalam bentuk, asistensi dan sharing informasi. kami juga tak lupa mengucapkan terima kasih atas kerjasamanya selama ini dalam melaksanakan agenda bersama.

Akhirnya, kami menyadari bahwa Laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, segala kritik dan saran untuk perbaikannya sangat diharapkan dan sebelumnya kami tak lupa mengucapkan terima kasih. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua, untuk mendukung terciptanya kinerja yang baik di lingkungan organisasi pemerintah.

Jambi, 01 Juli 2013

Tim Penyusun

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang berkedudukan dan bertanggung jawab kepada Direktorat Jenderal Kebudayaan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2012 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya. Dalam pasal 2 di jelaskan bahwa Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi memiliki tugas yaitu melaksanakan perlindungan, pengembangan, dan pemanfaatan serta memfasilitasi pelestarian cagar budaya di wilayah kerjanya yaitu Provinsi Jambi, Sumatera Selatan, Bengkulu dan Kepulauan Bangka Belitung.

Dalam penyelenggaraan tugas pokok sebagaimana dimaksud pasal 2 di atas BPCB Kota Jambi menyelenggarakan fungsi :

- a. Pelaksanaan penyelamatan dan pengamanan cagar budaya;
- b. Pelaksanaan zonasi cagar budaya;
- c. Pelaksanaan pemeliharaan dan pemugaran cagar budaya;
- d. Pelaksanaan pemanfaatan cagar budaya;
- e. Pelaksanaan dokumentasi dan publikasi cagar budaya;
- f. Pelaksanaan kemitraan di bidang pelestarian cagar budaya;
- g. Fasilitasi pelaksanaan pelestarian dan pengembangan tenaga teknis di bidang pelestarian cagar budaya;
- h. Pelaksanaan urusan ketatausahaan BPCB.

Tugas dan fungsi tersebut di tuangkan dalam berbagai program kerja yang terangkum dalam pelaksanaan kerja teknis dan administrasi. Program kerja teknis meliputi kegiatan kerja perlindungan, pemeliharaan, pemugaran, dan dokumentasi & publikasi, sedangkan program kerja administrasi meliputi kegiatan kerja kepegawaian, rumah tangga, dan keuangan.

Program dan kegiatan BPCB Kota Jambi yang telah dilaksanakan tersebut tentunya perlu dievaluasi guna mengukur akuntabilitas kinerja dan tingkat keberhasilannya. Selain itu, juga untuk mengetahui kendala-kendala yang dihadapi guna menyusun strategi pelaksanaan program kegiatan pada tahun anggaran selanjutnya.

1.2 Maksud dan Tujuan

Penyusunan evaluasi program kerja periode semester I tahun anggaran 2013 Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi dimaksudkan untuk memberikan gambaran tentang program kerja yang telah dilaksanakan berikut kinerja dan tingkat keberhasilannya. Adapun tujuannya adalah :

- a) Program kerja kegiatan dilaksanakan sesuai dengan renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, dan renstra Direktorat Jenderal Pendidikan dan Kebudayaan.
- b) Program kerja kegiatan dilaksanakan sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan.
- c) Program kerja kegiatan yang dilaksanakan dapat berhasil guna dan berdaya guna bagi pembangunan nasional khususnya di bidang kebudayaan.
- d) Mengenali masalah-masalah yang dihadapi, serta upaya-upaya penanggulangan maupun penyelesaiannya.
- e) Sebagai masukan dalam menentukan kebijakan program kegiatan untuk tahun anggaran selanjutnya.

1.3 Dasar Hukum

Dasar hukum yang digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan laporan evaluasi program kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi, antara lain:

- a) Undang-undang Republik Indonesia Nomor : 8 Tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1974 Nomor: 55, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor: 3041) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor: 43 Tahun 1999 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor: 169, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor: 3890)
- b) Undang-undang RI Nomor 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya.
- c) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 53 Tahun 2010 tanggal 6 Juni 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
- d) Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor: 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara.
- e) Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor: 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- f) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 52 Tahun 2012 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya.
- g) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 28 Tahun 2013 Tentang Rincian Tugas Balai Pelestarian Cagar Budaya.

- h) DIPA (Daftar Isian Penggunaan Anggaran) Petikan Tahun Anggaran 2013 Nomor: DIPA-023.15.2.526065/2013 tanggal 5 Desember 2012, sebagaimana yang telah dilakukan perubahan pada Revisi Ke-4 tertanggal 23 Mei 2013
- i) Rencana Strategis Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi 2010 – 2014.
- j) Program Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi Tahun Anggaran 2013.

BAB II

GAMBARAN UMUM

2.1 Visi dan Misi

Dalam melaksanakan tupoksinya, BPCB Kota Jambi memiliki visi dan misi agar dapat mencapai tujuannya yang berhasil guna dan berdaya guna.

a) Visi

Visi BPCB Kota Jambi adalah terwujudnya pelestarian dan pemanfaatan Cagar Budaya yang optimal didukung oleh sumber daya manusia yang profesional dan peran serta masyarakat.

b) Misi

Misi BPCB Kota Jambi adalah :

1. Meningkatkan upaya pelestarian dan pemanfaatan Cagar Budaya di Provinsi Jambi, Sumatera Selatan, Bengkulu, dan Kepulauan Bangka-Belitung.
2. Meningkatkan kepedulian dan kerjasama masyarakat dalam melestarikan dan memanfaatkan Cagar Budaya
3. Meningkatkan profesionalitas SDM di bidang pelestarian dan pemanfaatan Cagar Budaya.
4. Meningkatkan pelayanan informasi yang akurat tentang Cagar Budaya kepada masyarakat.

2.2 Wilayah Kerja dan Potensi Tinggalan Purbakala

Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi mempunyai 4 wilayah kerja yang meliputi Provinsi Jambi, Sumatera Selatan, Bengkulu, dan Kepulauan Bangka-Belitung. Cakupan wilayah kerja yang cukup luas tersebut juga berdampak kepada cukup banyaknya potensi tinggalan purbakala dan cagar budaya yang harus dilindungi dan dilestarikan. Potensi tinggalan purbakala dan cagar budaya yang terdapat di wilayah kerja BPCB Kota Jambi sebagian besar telah dilindungi dan dilestarikan oleh BPCB Kota Jambi melalui berbagai kegiatan yang dilaksanakan pada setiap tahun anggaran baik merupakan kegiatan teknis dan kegiatan yang bersifat pendampingan atau asistensi dengan pemerintah daerah terkait pelaksanaan pelestarian cagar budaya. Adapun hasil dari berbagai kegiatan yang telah dilaksanakan terhadap potensi tinggalan purbakala yang terdapat di wilayah kerja BPCB Kota Jambi terlihat pada hal-hal berikut.

Data Tinggalan Purbakala di Wilayah Kerja BPCB Jambi

No	Wilayah Kerja (Provinsi)	Tinggalan Purbakala Tidak Bergerak	Ditetapkan	Terdaftar	SKCB	CB Yang Dipelihara	CB Di Yang dipugar
1	Jambi	200	19	139	42	50	12
2	Sumatera Selatan	462	10	373	79	51	8
3	Bengkulu	177	15	111	51	8	4
4	Kepulauan Bangka-Belitung	16	7	3	6	14	1
Jumlah		1385	51	626	178	123	25

Data Tinggalan Purbakala Bergerak (Milik BPCB Jambi)

Kawasan Percandian Bumiayu (Prov. Sumsel)	Koleksi BPCB Kota Jambi	Koleksi Kawasan Percandian Muarajambi
2088	600	74

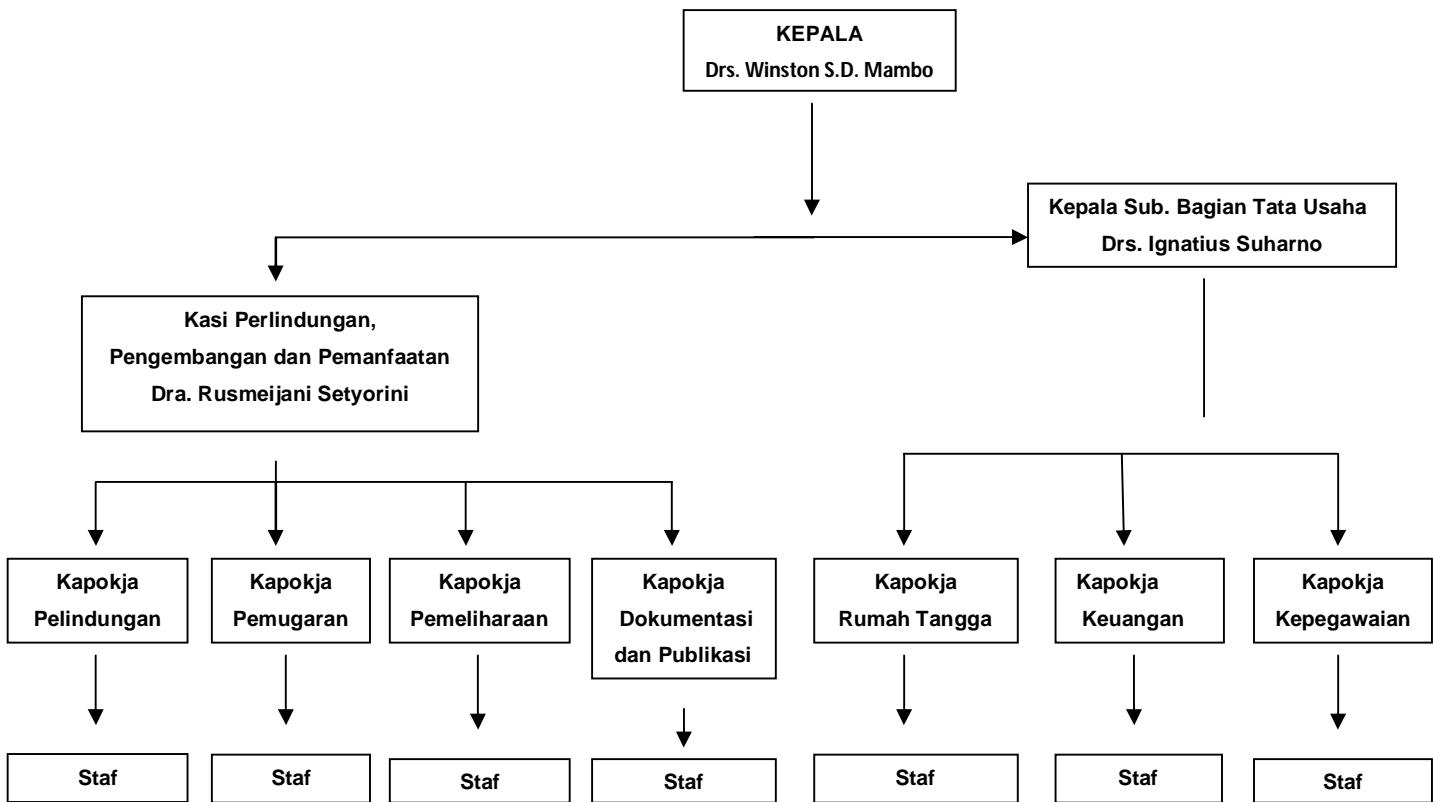
2.3 Struktur Organisasi UPT dan Uraian Tugas

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 52 Tahun 2012 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya, Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi memiliki struktur organisasi sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI

BALAI PELESTARIAN CAGAR BUDAYA KOTA JAMBI

Wilayah Kerja Prov. Jambi, Sumatera Selatan, Bengkulu dan Kep. Bangka-Belitung



Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 28 Tahun 2013 Tentang Rincian Tugas Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi adalah sebagai berikut :

a. **Uraian Tugas Kepala**

- a. Melaksanakan Penyusunan program kerja Balai;
- b. Melaksanakan kajian pelindungan, pengembangan dan pemanfaatan cagar budaya;
- c. Melaksanakan pelindungan, pengembangan dan pemanfaatan cagar budaya;
- d. Melaksanakan zonasi cagar budaya;
- e. Melaksanakan pemeliharaan dan pemugaran cagar budaya;
- f. Melaksanakan penyelamatan dan pemugaran cagar budaya;
- g. Melaksanakan adaptasi dan revitalisasi pengembangan cagar budaya;
- h. Melaksanakan pelayanan perijinan dan pengendalian pemanfaatan cagar budaya;

- i. Melaksanakan dokumentasi dan publikasi cagar budaya;
- j. Melaksanakan dokumentasi dan publikasi cagar budaya;
- k. Melaksanakan sosialisasi pelestarian cagar budaya;
- l. Melaksanakan kemitraan di bidang pelestarian cagar budaya;
- m. Melaksanakan pemberian bantuan teknis pengembangan tenaga teknis dibidang pelestarian cagar budaya;
- n. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program pelestarian cagar budaya;
- o. Melaksanakan penyajian koleksi cagar budaya;
- p. Melaksanakan urusan perencanaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, persuratan, kerarsipan, barang milik negara dan kerumahtanggaan Balai;
- q. Melaksanakan pengelolaan perpustakaan Balai;
- r. Melaksanakan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen Balai; dan
- s. Melaksanakan penyusunan laporan Balai.

b. Uraian Tugas Ka Subbag Tata Usaha

- a. Melakukan penyusunan program kerja Subbagian dan konsep program kerja Balai;
- b. Melakukan penyusunan rencana, program dan anggaran Balai;
- c. Melakukan urusan pembayaran belanja pegawai, belanja barang, belanja modal dan pembayaran lainnya;
- d. Melakukan urusan pembukuan, verifikasi, perhitungan anggaran dan pertanggungjawaban anggaran balai;
- e. Melakukan penyusunan laporan daya serap anggaran;
- f. Melakukan penyusunan bahan formasi dan rencana pendayagunaan dan pengembangan di lingkungan Balai;
- g. Melakukan urusan mutasi pegawai di lingkungan Balai;
- h. Melakukan penyusunan bahan usul penilaian angka kredit jabatan fungsional di lingkungan Balai;
- i. Melakukan penyusunan data dan informasi kepegawaian dan administrasi penilaian prestasi / kinerja pegawai di lingkungan Balai;

- j. Melakukan penyusunan usul pegawai yang akan mengikuti latihan prajabatan, ujian dinas, pendidikan dan pelatihan penjenjangan dan teknis pegawai, izin belajar, tugas belajar dan ujian penyesuaian ijazah di lingkungan balai;
- k. Melakukan urusan pembuatan kartu pegawai, kartu isteri / kartu suami, asuransi kesehatan, tabungan asuransi pensiun, tabungan perubahan dan pemeriksaan kesehatan pegawai di lingkungan Balai;
 - l. Melakukan urusan disiplin dan pembinaan pegawai di lingkungan Balai;
 - m. Melakukan usul pemberian sangsi dan penghargaan pegawai di lingkungan balai;
 - n. Melakukan usul pemberhentian dan pemensiunan pegawai di lingkungan balai;
 - o. Melakukan urusan analisis jabatan dan analisi organisasi di lingkungan balai.
 - p. Melakukan penyusunan sistem dan prosedur kerja di lingkungan balai;
 - q. Melakukan penerimaan, pencatatan, dan pendistribusian surat masuk dan surat keluar balai;
 - r. Melakukan penataan, pemeliharaan, dan usul penghapusan arsip dan dokumen di lingkungan balai;
 - s. Melakukan penyusunan rencana kebutuhan dan pengadaan barang milik negara di lingkungan balai;
 - t. Melakukan penerimaan, pencatatan dan pendistribusian barang milik negara di lingkungan Balai;
 - u. Melakukan sistem manajemen dan akuntansi barang milik negara di lingkungan balai;
 - v. Melakukan urusan pendayagunaan, pemeliharaan dan usul penghapusan barang milik negara di lingkungan Balai;
 - w. Melakukan urusan keamanan, ketertiban, kebersihan dan kendahan di lingkungan balai;
 - x. Melakukan pengaturan penggunaan peralatan kantor, kendaraan dinas, ruang perkantoran dan fasilitas lainnya di lingkungan Balai
 - y. Melakukan pengaturan penggunaan air, listrik, telepon dan gas di lingkungan balai;
 - z. Melakukan urusan keprotokolan, upacara, penerimaan tamu, dan rapat dinasi di lingkungan balai;
- aa. Melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen subbagian tata usaha; dan

ab. Melakukan penyusunan laporan subbagian dan konsep laporan Balai.

c. Uraian Tugas Kasi Perlindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan

- a. Melakukan penyusunan program kerja seksi;
- b. Melakukan kajian pelindungan, pengembangan dan pemanfaatan cagar budaya;
- c. Melakukan penyidikan terhadap pelanggaran cagar budaya;
- d. Melakukan pemindahan cagar budaya yang terancam kelestariannya;
- e. Melakukan penyusunan bahan penilaian terhadap benda yang diduga sebagai cagar budaya;
- f. Melakukan survey dan ekskavasi penyelamatan dan pengamanan cagar budaya di darat dan bawah air;
- g. Melakukan pemberian kompensasi kepada masyarakat penemu / pemilik cagar budaya;
- h. Melakukan zonasi cagar budaya;
- i. Melakukan observasi keterawatan dan analisis laboratorium terhadap cagar budaya;
- j. Melakukan pengawetan secara kimiawi maupun tradisional terhadap cagar budaya;
- k. Melakukan studi kelayakan dan studi teknis arkeologis terhadap cagar budaya;
- l. Melakukan perawatan dan pemugaran cagar budaya serta penataan lingkungan cagar budaya;
- m. Melakukan adaptasi dan revitaliasi pengembangan cagar budaya;
- n. Melakukan pelayanan dan revitalisasi pengembangan cagar budaya;
- o. Melakukan pengumpulan data, penyusunan database, dan pemutakhiran data cagar budaya;
- p. Melakukan registrasi cagar budaya;
- q. Melakukan penyusunan bahan publikasi pelestarian cagar budaya;
- r. Melakukan sosialisasi pelestarian cagar budaya;
- s. Melakukan kemitraan di bidang pelestarian cagar budaya;
- t. Melakukan pemberian bantuan teknis di bidang pelindungan, pengembangan dan pemanfaatan cagar budaya;

- u. Melakukan pemberian bantuan teknis di bidang pengembangan tenaga teknis di bidang pelestarian cagar budaya;
- v. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program pelindungan, pengembangan dan pemanfaatan cagar budaya;
- w. Melakukan penyajian koleksi cagar budaya;
- x. Melakukan pengelolaan perpustakaan balai;
- y. Melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen seksi; dan
- z. Melakukan penyusunan laporan seksi.

2.4 Kepegawaian

Keadaan pegawai Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi sampai dengan akhir semester I tahun anggaran 2013 tercermin sebagai berikut ini.

Jumlah Pegawai	: 245 orang
Status Pegawai	
- Pegawai Negeri Sipil (PNS)	: 84 orang
- Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)	: - orang
- Tenaga Wiyata Bakti/Honorer	: 19 orang
- Tenaga Juru Pelihara/Honorer	: 130 orang
• <i>Provinsi Jambi</i>	: 57 orang
• <i>Provinsi Sumatera Selatan</i>	: 52 orang
• <i>Provinsi Bengkulu</i>	: 13 orang
• <i>Provinsi Kep Babel</i>	: 8 orang
- Tenaga SATPAM Penjarpala/Honorer	: 12 orang
• <i>Situs KP. Muarajambi, Prov. Jambi</i>	: 7 orang
• <i>Situs KP. Bumiayu, Prov Sumsel</i>	: - orang
• <i>Btg. Marlborough, Prov. Bengkulu</i>	: 5 orang

2.5 Aset Kantor

BPCB Jambi memiliki aset kantor yang diperoleh baik melalui belanja modal APBN maupun hibah, Neraca Aset BPCB jambi terpisah dalam 2 (dua) Laporan dikarenakan serah terima aset belum selesai dilaksanakan pada jenjang Eselon I, pertama tercatat dalam BA. 040.04.1000.526064 (Balai Pelestarian Peninggalan Purbakala Jambi) Satker Kemenparekraf, dan Kedua tercatat dalam BA.023.15.1000.526065 (Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi) Satker Kemendikbud. Laporan aset dapat dirincikan sebagai berikut :

Laporan Posisi Barang Milik Negara

Pertanggal 30 Juni 2013
Balai Pelestarian Peninggalan Purbakala Jambi

Tanah	Rp. 4,628,901,450
Peralatan dan Mesin	Rp. 2,825,520,970
Gedung dan Bangunan	Rp. 2,155,029,550
Jalan dan Jembatan	Rp. 797,357,700
Aset Tetap Lainnya	Rp. 66,993,500
Software	Rp. 1,765,630
Akumulasi Penyusutan Peratalan dan Mesin	(Rp. 1,865,356,126)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(Rp. 619,387,618)
Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	(Rp. 64,202,072)
<hr/>	
TOTAL NERACA PER 30 JUNI 2013	Rp. 7,926,622,984

Laporan Posisi Barang Milik Negara
Pertanggal 30 Juni 2013
Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi

Konstruksi Dalam Pengerjaan (136111)	Rp. 178.815.000
TOTAL NERACA PER 30 JUNI 2013	Rp. 178.815.000

2.6. Realisasi Pagu Anggaran

Pencapaian realisasi keuangan dan pelaksanaan output kegiatan Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi sampai dengan bulan 30 Juni 2013 sebagai berikut :

- DIPA APBN Kemendikbud (526065)

Pagu DIPA Rp. 16.670.000.000,-

Realisasi Pagu DIPA Rp. 3.208.527.806,-

Sisa Anggaran **Rp. 13.461.472.194 ,-**

Persentase Serapan Anggaran = 19,25 %

BAB III

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

Sesuai dengan Program Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi dengan wilayah kerja meliputi Provinsi Jambi, Sumatera Selatan, Bengkulu dan Kepulauan Bangka-Belitung mempunyai Kegiatan utama adalah : Pelestarian Peninggalan Sejarah dan Purbakala. dengan output kegiatan:

A. RENCANA PROGRAM KERJA

1. Cagar Budaya yang Dilindungi
 - a. Konservasi tinggalan megalitik di kab. Lahat dan kota pagaralam prop. Sumatera selatan.
 - b. Konservasi meriam-meriam di benteng marlborough kota bengkulu prop. Bengkulu
 - c. Studi konservasi koleksi buku di rumah pengasingan bung karno kota bengkulu prop. Bengkulu.
 - d. Konservasi cagar budaya di lab. Pemeliharaan bpcb jambi
 - e. Pemantauan pelestarian situs di prop. Jambi
 - f. Pemantauan pelestarian situs di prop. Sumsel
 - g. Pemantauan pelestarian situs di prop. Kep. Bangka belitung
 - h. Pemantauan pelestarian situs di prop. Bengkulu
 - i. Studi teknis menapo candi gumpung kp. Muarajambi
 - j. Studi teknis menapo candi teluk i kp. Muarajambi
 - k. Studi teknis benteng tempilang kab. Bangka barat prop. Kep bangka belitung
 - l. Pemugaran candi kedaton tahap v kp. Muarajambi kab. Muaro jambi
 - m. Pemugaran struktur keramat ii situs orang kayo hitam kab. Tanjabtim
 - n. Perbaikan rumah bekas kediaman bung karno
 - o. Zonasi goa harimau, gua putri, dan goa disekitanya di desa padang bindu, kec. Semidang aji kab. oku prop. Sumatera selatan
 - p. Eskavasi penyelamatan menapo-menapo kp. Muara jambi
 - q. Ekskavasi penyelamatan situs orang kayo hitam kel. Simpang kec. Berkak kab.tanjabtim
 - r. Ekskavasi penyelamatan situs talang pagar agung kec.pajar bulan kab. Lahat prop. Sumsel
 - s. Ekskavasi situs sematang pundung desa suak kandis, kec. Kumpeh ulu kab. Muaro jambi
 - t. Pembebasan tanah menapo-menapo di kp. Muarajambi
 - u. Pembebasan tanah situs pulau panggung desa pulau panggung kec. Pajar bulan kab. Lahat
 - v. Penelusuran status kepemilikan tanah di situs benteng tempilang, benteng kotopanji, benteng toboali di prop. Kep. Babel
 - w. Ganti rugi cagar budaya / imbal temuan

- x. Pembuatan papan nama situs / cagar budaya
 - y. Perawatan situs / cagar budaya
 - z. Pembayaran honor satpam penjarpala
 - aa. Pembuatan fasilitas perlindungan
 - bb. Pengawasan, pengkoordinasian, dan penilaian kinerja juru pelihara pns di 4 wilayah kerja.
2. Cagar Budaya yang Dikelola
 - a. Pembuatan fasilitas pelindung
 3. Cagar Budaya yang Di Inventarisasi
 - a. Inventarisasi peninggalan purbakala bergerak di kp. Bumiayu
 - b. Inventarisasi koleksi di rumah bekas bung karno di kota bengkulu
 - c. Registrasi kepurbakalaan di wil. Kab. Bungo, tebo, merangin, batanghari prop. Jambi.
 - d. Registrasi kepurbakalaan di seberang kota palembang prop. Sumsel
 - e. Registrasi kepurbakalaan di kab. Bangka selatan prop. Kep. Babel
 4. Naskah hasil kajian pelestarian cagar budaya
 - a. Penyelenggaraan workshop kp. Muarajambi sebagai usulan warisan dunia
 - b. Seminar lokakarya/workshop rutin di instansi terkait
 - c. Rapat penyusunan dossier usulan kp. Muarajambi sebagai warisan dunia
 5. Peserta internalisasi cagar budaya
 - a. Penyuluhan juru pelihara di prop. Jambi
 - b. Penyuluhan juru pelihara di prop. Sumsel
 - c. Penyuluhan juru pelihara di prop. Bengkulu
 - d. Penyuluhan juru pelihara di prop. Kep bangka belitung
 - e. Bintek penyegaran satpam penjarpala
 - f. Bintek konservasi bcb kayu di kab. Kerinci prop. Jambi
 - g. Sosialisasi uu cagar budaya no.11 tahun 2010 di kota bengkulu
 - h. Field school tingkat mahasiswa di kp. Muarajambi
 - i. Penyebarluasan informasi kepada siswa tk dan sd
 - j. Penyebarluasan informasi lokasi situs
 - k. Pameran tungal tinggalan purbakala di prop. Jambi
 - l. Pameran kepurbakalaan tingkat propinsi di prop. Jambi
 6. Dokumen pelestarian cagar budaya
 - a. Survei tinggalan purbakala bawah air perairan belitung prop. Kep belitung
 - b. Survei tinggalan purbakala bawah air perairan bangka selatan prop. Kep babel
 - c. Pemetaan situs sinjar bulan,rindu hati,muara dua, kab lahat
 - d. Pemetaan situs tanjung beringin, talang pagar agung, geramat, kab. Lahat prop. Sumsel

- e. Pemetaan situs manggar, kab. Belitung timur prop. Kep babel
 - f. Survey tinggalan purbakala di prop. Jambi
 - g. Survey tinggalan purbakala di prop. Sumsel
 - h. Survey tinggalan purbakala di prop. Bengkulu
 - i. Survey tinggalan purbakala di prop. Kep. Bangka belitung
 - j. Penerbitan majalah relik
 - k. Penerbitan buku kepurbakalaan masa kolonial muntok
 - l. Pembuatan media informasi di gedung koleksi kp. Muarajambi
 - m. Pembuatan media informasi di benteng marlborough kota bengkulu
 - n. Pembuatan duplikat arca prajnaparamita dan arca dwarapala di kp. Muarajambi
 - o. Pendokumentasian pemugaran candi kedaton kp. Muarajambi
- 7. Layanan perkantoran
 - 8. Pengadaan alat pengolah data
 - 9. Pengadaan alat penunjang operasional
 - 10. Output cadangan

BAB IV

PELAKSANAAN KEGIATAN

Sebagaimana rencana program pelaksanaan kegiatan tahun anggaran 2013, kegiatan yang telah dilaksanakan dari bulan Januari s/d Juni 2013 antara lain :

PELAKSANAAN PROGRAM KERJA

1. Cagar Budaya yang Dilestarikan

- a. Nama Kegiatan : Eskavasi Menapo-Menapo Terluar di Kawasan Percandian Muarojambi.
- Tujuan / Sasaran : Membuktikan keberadaan struktur bagnunan kuno beserta temuan lainnya yang masih terpendam dalam tanah.
- Lokasi Kegiatan : Desa Danau Lamo, Kecamatan Maro Sebo dan Desa Kemingking Dalam Kecamatan Taman Rajo, Kabupaten Muaro Jambi, Provinsi Jambi.
- Waktu Pelaksanaan : 27 Mei s.d 5 Juni 2013
- Pelaksana Kegiatan : Pokja Pelindungan
- Hasil : Ada 5 menapo yang berhasil dikeskavasi, yakni Menapo Ujungtanjung III, Dusuntengah I, Dusuntengah II, Kemingking I, dan Kemingking II. Namun, menapo yang mengandung struktur bangunan kuno hanya 1 buah yaitu, menapo Dusuntengah II.
- b. Nama Kegiatan : Pemantauan Pemeliharaan Cagar Budaya di Kawasan Percandian Muara Jambi, Kabupaten Muaro Jambi, Provinsi Jambi
- Tujuan / Sasaran : Tujuannya adalah mengetahui dan mengumpulkan data dan informasi keterawatan, kerusakan dan permasalahan berkenaan dengan pemeliharaan benda cagar budaya dan situs, sedangkan sasarannya adalah 4 situs yaitu Candi Kotomahligai, Candi Kedaton, Candi Gumpung dan Candi Tinggi.
- Lokasi Kegiatan : Kawasan Percandian Muarajambi, Kabupaten Muaro Jambi, Provinsi Jambi
- Waktu Pelaksanaan : Tanggal 7 Maret 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Pelaksana Kegiatan yaitu,

1. Sri Mulyati, SS
2. Rhis Eka Wibawa, ST
3. Muhammad Mayendra
4. Mukhalim S.Pd

Hasil

: Kondisi Candi Kotomahligai, Candi Kedaton, Candi Gumpung dan Candi Kembar Batu di Kawasan Percandian Muarajambi cukup bersih dan terawat, terdapat kerusakan pada jembatan di antara Candi Kotomahligai dengan Candi Kedaton yang disebabkan oleh banjir.

Foto Kegiatan



c. Nama Kegiatan

: Pemantauan Pemeliharaan Cagar Budaya dan Kinerja Juru Pelihara di Provinsi Bengkulu

Tujuan / Sasaran

: tujuannya adalah mencapai hasil pemeliharaan cagar budaya dan kinerja juru pelihara yang optimal, sedangkan sasarannya adalah 12 cagar budaya yang ada di Provinsi Bengkulu.

Lokasi Kegiatan

: Kegiatan dilaksanakan antara lain,

1. Benteng Marlborough, Kota Bengkulu
2. Rumah Pengasingan Bung Karno, Kota Bengkulu
3. Makam Sentot Alibasyah, Kota Bengkulu

4. Makam Jitra (Inggris), Kota Bengkulu
5. Tugu Thomas Parr dan Bunker, Kota Bengkulu
6. Rumah Bersejarah Napal Putih, Kabupaten Bengkulu Utara
7. Benteng Anna, Kabupaten Muko Muko
8. Megalitik Rantau Panjang, Kabupaten Seluma
9. Meriam Honisoit, Kabupaten Bengkulu Selatan
10. Bunker Jepang, Kabupaten Bengkulu Selatan
11. Megalitik Sebilo, Kabupaten Bengkulu Selatan
12. Benteng Linau, Kabupaten Kaur

Waktu Pelaksanaan : Tanggal 18 - 24 Juni 2013

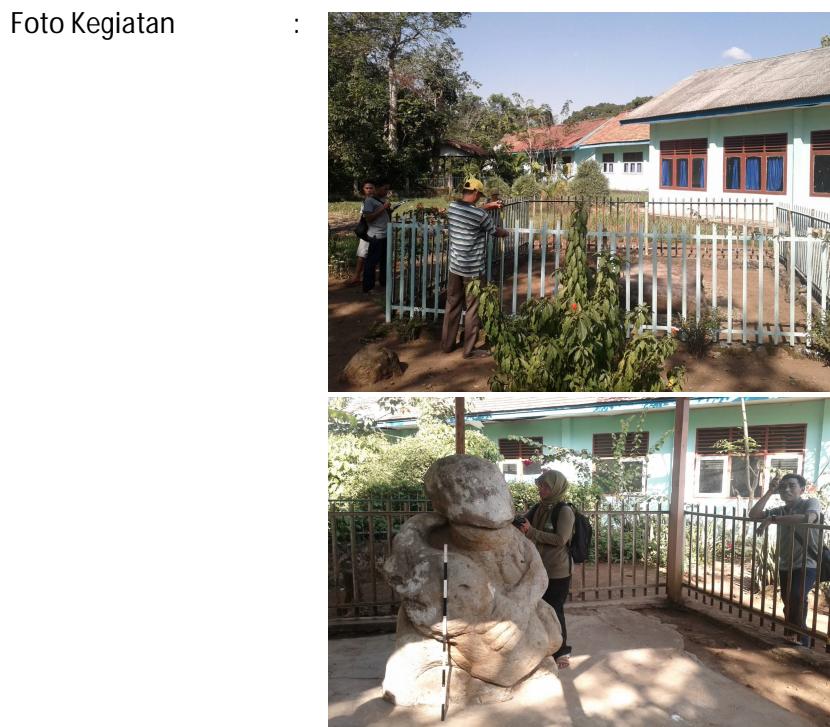
Pelaksana Kegiatan : Pelaksana Kegiatan yaitu,

1. Rhis Eka Wibawa, ST
2. Suwarno
3. Surgrahanudin
4. Tenaga Daerah (Sri Suryati)

Hasil : Sebagian besar benda cagar budaya dan situs dalam kondisi bersih dan terawat, kecuali Megalitik Sebilo dalam kondisi yang kurang terawat serta akses jalan setapak menuju salah satu megalitik (Dolmen) tertutup oleh pagar penduduk. Kerusakan yang terjadi sebagian besar pada pagar (Rumah Pengasingan Bung Karno, Bengkulu; Benteng Anna, Muko Muko; Rumah Bersejarah Napal Putih, Bengkulu Utara; dan Megalitik Rantaupanjang, Seluma).



d. Nama Kegiatan	:	Pemantauan Pemeliharaan Cagar Budaya dan Kinerja Juru Pelihara di Provinsi Jambi
Tujuan / Sasaran	:	Tujuannya adalah mencapai hasil pemeliharaan cagar budaya dan kinerja juru pelihara yang optimal, sedangkan sasarnya adalah 23 cagar budaya yang ada di Provinsi Jambi.
Lokasi Kegiatan	:	Kegiatan dilaksanakan di Situs-situs cagar budaya yang tersebar di seluruh kabupaten, kota di Provinsi Jambi.
Waktu Pelaksanaan	:	10 s/d 16 Juni 2013
Pelaksana Kegiatan	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agus Sudaryadi. SS 2. Jumadi 3. Suharyadi
Hasil	:	Sebagian besar benda cagar budaya dan situs dalam kondisi bersih dan terawat.
e. Nama Kegiatan	:	Pemantauan Pemeliharaan Cagar Budaya dan Kinerja Juru Pelihara di Kabupaten Lahat dan Kota Pagaralam Provinsi Sumatera Selatan.
Tujuan / Sasaran	:	tujuannya adalah mencapai hasil pemeliharaan cagar budaya dan kinerja juru pelihara yang optimal, sedangkan sasarnya adalah 31 cagar budaya yang ada di Provinsi Sumatera Selatan.
Lokasi Kegiatan	:	Situs Cagar Budaya yang tersebar di Kabupaten Lahat dan Pagaralam Provinsi Sumatera Selatan.
Waktu Pelaksanaan	:	16 s/d 23 Juni 2013
Pelaksana Kegiatan	:	<ol style="list-style-type: none"> Tim Pelaksana Kegiatan yaitu, 1. Sri Mulyati, SS 2. Marjani 3. Bram Iswanto, SE.MM
Hasil	:	Sebagian besar benda cagar budaya dan situs dalam kondisi bersih dan terawat.



- f. Nama Kegiatan : Pemantauan Pemeliharaan Cagar Budaya dan Kinerja Juru Pelihara di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
- Tujuan / Sasaran : tujuannya adalah mencapai hasil pemeliharaan cagar budaya dan kinerja juru pelihara yang optimal, sedangkan sasarannya adalah 8 cagar budaya yang ada di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- Lokasi Kegiatan : Situs cagar budaya yang tersebar di Provinsi Bangka Belitung dan Kab. Belitung.
- Waktu Pelaksanaan : 20 s/d 26 Juni 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Pelaksana Kegiatan yaitu,
1. Drs Ignatius Suharno
 2. Sariadi
- Hasil : Sebagian Besar Situs Cagar Budaya dalam kondisi bersih terawat.
- g. Nama Kegiatan : Pemugaran Candi Kedaton Tahap V
- Tujuan / Sasaran : Melakukan Pemugaran Candi Kedaton
- Lokasi Kegiatan : Kawasan Percandian Muarajambi Kab. Muaro Jambi Prov. Jambi
- Waktu Pelaksanaan : Mei s/d Des 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Pelaksana Pemugaran
- Hasil : Pemugaran terus dilaksanakan sampai dengan akhir tahun.

h. Cagar Budaya yang Dikelola

Kegiatan pada output Cagar Budaya yang dikelola yaitu pembangunan fasilitas penunjang Kawasan Percandian Bumiayu, anggaran kegiatan ini masih di blokir, menunggu proses yang pembahasan dan kelengkapan data dukung yang telah diserahkan dan dibahas oleh Eselon 1 Ditjen Kebudayaan di Direktorat Jenderal Anggaran Kemenkeu.

i. Cagar Budaya yang Di Inventarisasi

- a. Nama Kegiatan : Inventarisasi Cagar Budaya Bergerak di K.P. Bumiayu
- Tujuan / Sasaran : Melakukan inventarisasi Cagar Budaya Bergerak yang berada di lingkungan K.P. Bumiayu.
- Lokasi Kegiatan : Kab. Muara Enim Prov. Sumsel.
- Waktu Pelaksanaan : Juni 2013
- Pelaksana Kegiatan : Pokja Dokumentasi
- Hasil : Telah dilakukan inventarisasi cagar budaya bergerak sejumlah 500 tinggalan purbakala

j. Naskah hasil kajian pelestarian cagar budaya

Kegiatan dalam output ini belum dilaksanakan, menunggu jadwal pelaksanaan kegiatan yang sudah disepakati bersama.

k. Peserta internalisasi cagar budaya

- a. Nama Kegiatan : Field School Tingkat Mahasiswa
- Tujuan / Sasaran : Kegiatan ini bertujuan untuk menanamkan pemahaman dan kepedulian mahasiswa terhadap tinggalan purbakala. Sasaran kegiatan adalah 40 (empat puluh) orang mahasiswa jurusan Pendidikan Sejarah dan jurusan Adab dari Universitas di Jambi
- Lokasi Kegiatan : Kawasan Percandian Muarajambi
- Waktu Pelaksanaan : Juni 2013
- Pelaksana Kegiatan : Pokja Dokumentasi dan Publikasi
- Hasil : Kegiatan ini telah di ikuti sejumlah 40 orang peserta, diharapkan peserta mengerti, dan paham serta mampu terlibat untuk ikut melestarikan cagar budaya di tempat asal mereka masing-masing.

Foto Kegiatan



b. Nama Kegiatan

: Pameran Jambi Expo 2013

Tujuan / Sasaran

: Kegiatan ini bertujuan menyebarluaskan informasi cagar budaya kepada masyarakat, dengan sasaran pengunjung Jambi Expo sebanyak 2.095 Pengunjung.

Lokasi Kegiatan

: Halaman Gedung Olah Raga (GOR) Kotabaru

Waktu Pelaksanaan

: April 2013

Pelaksana Kegiatan

: Pokja Dokumentasi dan Publikasi

Hasil

: Kegiatan telah terlaksana tanpa ada kendala

Foto Kegiatan



- c. Nama Kegiatan : Penyebarluasan Informasi saat Pelaksanaan Jamsisnas
Yang diadakan oleh Pem.Kab. Muaro Jambi
- Tujuan / Sasaran : Penyebarluasan informasi situs kepada peserta Jambore Siaran Nasional Tahun 2013
- Lokasi Kegiatan : Kawasan Percandian Muarajambi, Kab. Muaro Jambi
- Waktu Pelaksanaan : April 2013
- Pelaksana Kegiatan : Kapokja Teknis BPCB Jambi
- Hasil : Penyebarluasan Informasi telah disampaikan kepada 100 orang peserta Jambore Siaran nasional, sehingga mereka mengerti dan paham tentang pelestarian cagar budaya.

Foto Kegiatan :



- d. Nama Kegiatan : Pelaksanaan Pemanduan Kunjungan Mahasiswa UT.
Malasya di Kawasan Percandian Muarajambi.
- Tujuan / Sasaran : Memberikan informasi dan wawasan pengetahuan tentang arti penting pelestarian cagar budaya, khususnya di Kawasan Percandian Muarajambi.
- Lokasi Kegiatan : Kawasan Percandian Muarajambi
- Waktu Pelaksanaan : Mei 2013
- Pelaksana Kegiatan : Wahyu Adi Nugroho, SS
- Hasil : Kegiatan Pemanduan telah dilaksanakan dengan jumlah peserta sebanyak 40 orang.

e. Nama Kegiatan	: Pembinaan dan Penyuluhan Juru Pelihara Cagar Budaya di Provinsi Jambi.
Tujuan / Sasaran	: Memberikan pembinaan dan penyuluhan kepada juru pelihara sehingga memahami tugas dan tanggungjawabnya, dengan sasaran 13 juru pelihara PNS dan 57 juru pelihara honorer dari Propinsi Jambi.
Lokasi Kegiatan	: Guest House, Kawasan Percandian Muarajambi, Kabupaten Muaro Jambi.
Waktu Pelaksanaan	: Tanggal 31 April - 1 Mei 2013
Pelaksana Kegiatan	: Tim Pelaksana yaitu <ul style="list-style-type: none"> 1. Dra. Rusmeijani Setyorini 2. Sri Mulyati, SS 3. Rhis Eka Wibawa, ST 4. Henderikus, SH 5. Erni Puspita 6. Sulastri 7. Rusmini 8. Dian Novianti
Hasil	: a. Juru Pelihara memahami dan mengerti tugas dan tanggungjawabnya, sehingga pelestarian cagar budaya dapat berjalan dengan baik b. Meningkatnya kinerja juru pelihara Dihadiri oleh Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Muaro Jambi, Bapak M. Iqbal, SE, MM, Kasi Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan BPCB Jambi, Ibu Dra. Rusmeijani Setyorini, dan diikuti oleh 10 orang juru pelihara PNS dan 54 orang juru pelihara honorer, sedangkan yang tidak hadir sebanyak 4 orang juru pelihara PNS atas nama Bulyadi, Asrain, Andri, Abd. Aziz, dan 3 orang juru pelihara honorer atas nama Syahtinah, Rahman, dan Nurhasanah.

Foto Kegiatan



- f. Nama Kegiatan : Pembinaan dan Penyuluhan Juru Pelihara Cagar Budaya di Provinsi Sumatera Selatan
- Tujuan / Sasaran : Memberikan pembinaan dan penyuluhan kepada juru pelihara sehingga memahami tugas dan tanggungjawabnya, dengan sasaran 13 juru pelihara PNS dan 55 juru pelihara honorer dari Propinsi Sumatera Selatan.
- Lokasi Kegiatan : Aula Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Lahat
- Waktu Pelaksanaan : Tanggal 4 – 8 Mei 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Pelaksana Yaitu,
1. Dra. Rusmeijani Setyorini
 2. Sri Mulyati, SS
 3. Jumadi
 4. Sariadi
 5. Sri Widodo
 6. Suharyadi

- Hasil : Hasil kegiatan adalah.
- a. Juru Pelihara memahami dan mengerti tugas dan tanggungjawabnya, sehingga pelestarian cagar budaya dapat berjalan dengan baik.
 - b. Meningkatnya Kinerja Juru Pelihara.
- Kegiatan Dihadiri oleh Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Lahat Ir. Hj. Rechnawaty, MM, Kasi Pelindungan, Pengembangan dan Pemanfaatan BPCB Jambi, Ibu Dra. Rusmeijani Setyorini, Kabid Seni dan Kebudayaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Lahat Bapak Sapran S.Ip beserta Kasi, serta diikuti oleh 13 orang juru pelihara PNS dan 53 orang juru pelihara honorer, sedangkan yang tidak hadir sebanyak 2 orang juru pelihara honorer atas nama Taufik Hidayat dan Jalaludin.

Foto Kegiatan :



g. Nama Kegiatan	:	Pembinaan dan Penyuluhan Juru Pelihara Cagar Budaya di Provinsi Bengkulu
Tujuan / Sasaran	:	Memberikan pembinaan dan penyuluhan kepada juru pelihara sehingga memahami tugas dan tanggungjawabnya, dengan sasaran 5 juru pelihara PNS dan 13 juru pelihara honorer dari Propinsi Bengkulu.
Lokasi Kegiatan	:	Aula Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Bengkulu
Waktu Pelaksanaan	:	Tanggal 5 – 8 Mei 2013
Pelaksana Kegiatan	:	Tim Pelaksana Kegiatan yaitu,
		1. Agus Sudaryadi, SS
		2. Rhis Eka Wibawa, ST
		3. Tumiyati
		4. Jarot Suyono
Hasil	:	<p>Hasil Kegiatan adalah,</p> <p>a. Juru Pelihara memahami dan mengerti tugas dan tanggungjawabnya, sehingga pelestarian cagar budaya dapat berjalan dengan baik.</p> <p>b. Meningkatnya Kinerja Juru Pelihara.</p> <p>Dihadiri oleh Sekretaris Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Propinsi Bengkulu Bapak Drs. Buyung Asril, MM, Kabid Kebudayaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Propinsi Bengkulu Bapak Wa'im, SE, MM, Kasi Kebudayaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Bengkulu, Bapak Wahidin, S.Sos, Kasi Pemasaran UPTD POWAD Bengkulu Bapak Almidianto, MT, Kasi Pemanfaatan UPTD POWAD Bengkulu Ibu Nuryuliani serta diikuti oleh 5 juru pelihara PNS dan 13 juru pelihara honorer.</p>

Foto Kegiatan



- h. Nama Kegiatan : Pembinaan dan Penyuluhan Juru Pelihara Cagar Budaya di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung
- Tujuan / Sasaran : Memberikan pembinaan dan penyuluhan kepada juru pelihara sehingga memahami tugas dan tanggungjawabnya, dengan sasaran 2 juru pelihara PNS dan 8 juru pelihara honorer dari Propinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- Lokasi Kegiatan : Ruang Pertemuan Kantor Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Propinsi Kepulauan Bangka Belitung, Kota Pangkal Pinang, Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- Waktu Pelaksanaan : Tanggal 5 – 8 Mei 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Pelaksana Kegiatan yaitu,
1. Drs. Ign. Suharno
 2. Kartika Siskasari, SH
 3. Muhammad Mayendra
 4. Bayu Satria

Hasil

: Hasil kegiatan adalah,

a. Juru Pelihara memahami dan mengerti tugas dan tanggungjawabnya, sehingga pelestarian cagar budaya dapat berjalan dengan baik.

b. Meningkatnya Kinerja Juru Pelihara.

Dihadiri oleh Kabid Kebudayaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Propinsi Kepulauan Bangka Belitung Bapak Engkus Kuswanda, SPd, Kepala Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota Pangkal Pinang Bapak Drs. Alizar Amir, serta diikuti oleh 2 juru pelihara PNS dan 8 juru pelihara honorer.

Foto Kegiatan

:



i. Dokumen pelestarian cagar budaya

a. Nama Kegiatan

: Survey Peninjauan Lokasi Rencana Pembangunan Gudang PT. Indofood di Desa Muara Kumpeh, Kecamatan Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi.

Tujuan / Sasaran

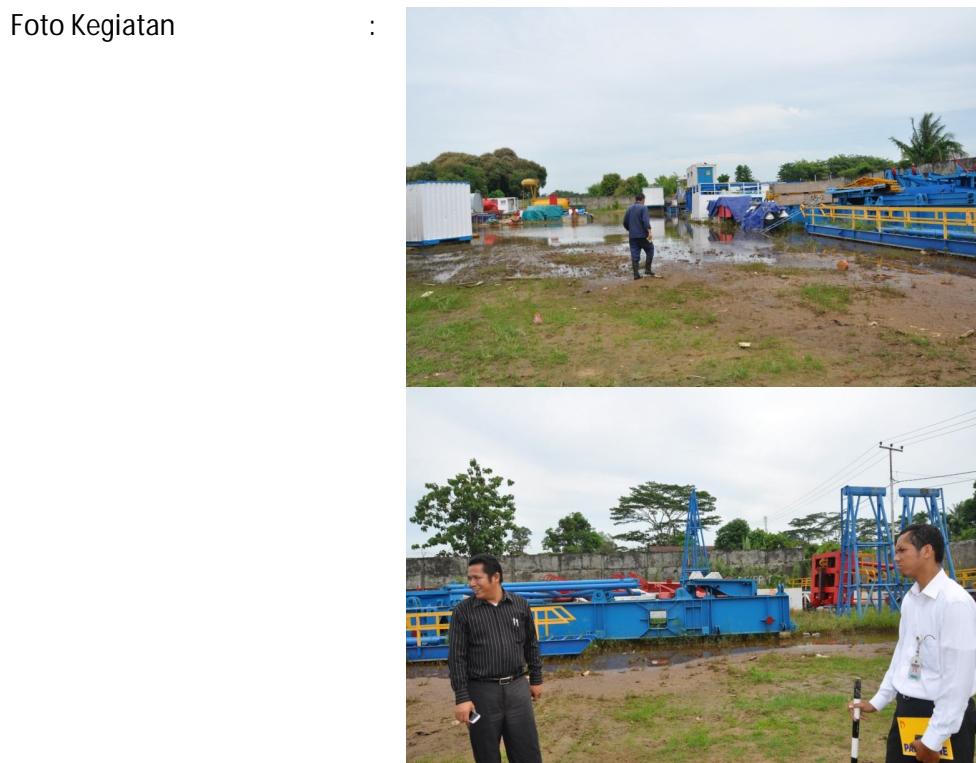
: Melakukan pengecekan terhadap kemungkinan adanya Cagar Budaya di Lokasi Rencana Pembangunan Gudang PT. Indofood di Desa Muara Kumpeh, Kecamatan Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi

Lokasi Kegiatan : Desa Muara Kumpeh, Kecamatan Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Provinsi Jambi.

Waktu Pelaksanaan : 10 Januari 2013

Pelaksana Kegiatan : Pokja Pelindungan

Hasil : Lokasi rencana pembangunan gudang PT. Indofood di Desa Muara Kumpeh, Kecamatan Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi terletak pada titik koordinat $1^{\circ}33'34.76''$ LS dan $103^{\circ}39'20.38''$ yang berjarak $\pm 7,9$ KM dari batas terluar Kawasan Percandian Muarajambi berdasarkan *Peta Teknis Kawasan Percandian Muarajambi Tahun 2012*. Pada saat dilakukan pengecekan ke lokasi, lahan masih tergenang air. Berdasarkan survei yang dilakukan dan wawancara dengan masyarakat sekitar didapat informasi bahwa di lokasi tersebut belum ada laporan temuan yang dicurigai sebagai Cagar Budaya.



- b. Nama Kegiatan : Survei Peninjauan Lokasi Makam Belanda Kerkhof di Kota Jambi pada tanggal 31 Januari 2013.
- Tujuan / Sasaran : Meninjau lokasi makam Helena Pomeroy Mitchell (1909-1940) yang sebagian berada dalam kondisi longsor.
- Lokasi Kegiatan : RT 13 Kelurahan Beringin, Kecamatan Pasar Jambi, Kota Jambi.
- Waktu Pelaksanaan : 31 Januari 2013
- Pelaksana Kegiatan : Pokja Perlindungan
- Hasil : Pada sisi selatan Makam Belanda (*Kerkhof*) telah mengalami longsor menyebabkan beberapa bagian pagar dan jalan setapak sudah hilang, makam yang terdapat di sisi selatan yang berjumlah 6 (enam) makam terdiri dari 4 (empat) makam masa kolonial (kode 32, 33, 34, 35) dan 2 (dua) makam masa paska kolonial sudah mengalami kerusakan sehingga keenam makam ini terlihat menggantung. Dari hasil diatas pada umumnya perlu adanya tindak lanjut berupa pemetaan dan pengukuran ulang untuk menentukan batas sisi selatan Makam Belanda (*Kerkhof*). Untuk menangani longsor sisi selatan perlu pembuatan turap, sedangkan keenam makam tersebut perlu penanganan khusus berupa pemindahan makam dengan berkoordinasi dengan para ahli warisnya.
- Foto Kegiatan :



c. Nama Kegiatan	: Peninjauan rencana lokasi perkebunan sawit PT. Brahma Binabakti di Kecamatan Pemayung, Kabupaten Batanghari, Provinsi Jambi.
Tujuan / Sasaran	: Melakukan pengecekan ke lapangan terhadap kemungkinan Cagar Budaya (candi Pematangsaung dan candi Danaubangko) terkena dampak rencana pembangunan perkebunan sawit PT. Brahma Binabakti.
Lokasi Kegiatan	: Kecamatan Pemayung, Kabupaten Batanghari, Provinsi Jambi.
Waktu Pelaksanaan	: 05 Februari 2013
Pelaksana Kegiatan	: Pokja Pelindungan
Hasil	: Diketahui bahwa di lokasi tersebut terdapat 2 (dua) Cagar Budaya berupa Candi Pematangsaung dan Candi Danaubangko. Candi Pematangsaung terletak pada koordinat $103^{\circ} 21' 59,04''$ BT dan $1^{\circ} 30' 52,92''$ LS dengan ukuran 40×40 M 2 , sedangkan Candi Danaubangko pada koordinat $103^{\circ} 21' 26,28''$ BT dan $1^{\circ} 32' 272,24''$ LS dengan ukuran 27×24 M 2 . Walaupun di lokasi areal perkebunan kelapa sawit tersebut ditemukan keberadaan Cagar Budaya, pada prinsipnya BPCB Jambi dapat menyetujui pelaksanaan pembangunan perkebunan kelapa sawit. Namun demikian, PT Brahma Binabakti harus memperhatikan rambu-rambu yang telah diatur oleh Undang-undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya dengan rincian sebagai berikut : 1. Dalam pelaksanaan kegiatan, PT. Brahma Binabakti diwajibkan membuat <i>bufferzone</i> di lokasi Candi Pematangsaung dan Danaubangko seluas 25 M di keempat sisinya guna pelestariannya. 2. PT. Brahma Binabakti diwajibkan memberi akses jalan menuju lokasi kedua Cagar Budaya dimaksud, baik kepada masyarakat, maupun instansi terkait dalam rangka pelestariannya.

3. Selama kegiatan berlangsung, apabila menemukan sisa-sisa budaya masa lampau, seperti serakan bata kuno, pecahan keramik, atau gundukan tanah yang mengandung bata kuno hasil budaya masa lampau, PT. Brahma Binabakti wajib melapor kepada Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi atau instansi terkait yang menangani kebudayaan.

Apabila PT. Brahma Binabakti melanggar peraturan di atas, maka akan dikenakan sanksi sesuai Undang-undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya.

Foto Kegiatan

:



- d. Nama Kegiatan : Kajian Rencana Pemindahan Makam Helen Pomeroy Mitchell di Kompleks Makam Belanda (*Kerkhof*) kota Jambi.
- Tujuan / Sasaran : Menentukan lokasi baru dan memindahkan Makam Helen Pomeroy Mitchell ke lokasi yang telah ditentukan.
- Lokasi Kegiatan : RT 13 Kelurahan Beringin, Kecamatan Pasar Jambi, Kota Jambi.
- Waktu Pelaksanaan : 6 s.d. 9 Mei 2013

Pelaksana Kegiatan : Pokja Pelindungan
Hasil : MAKam Helen Pomeroy Mitchell terletak di sisi selatan Kompleks Makam Belanda (Kerkhof) Kota Jambii. Sebelum dipindahkan kondisi makam ini sangat mengkhawatirkan karena berdiri di atas tebing dengan sebahagian bangunan menggantung di udara. Apabila tidak segera dipindahkan, makam ini akan jatuh menimpa perumahan penduduk yang berada tepat di belakangnya. Oleh karena itu, makam ini di[ndahkan ke sisi barat kompleks sejauh ±15 m darilokasi asalnya dengan pertimbangan bahwa lokasi tersebut masih kosong dan aman dari longsor.



e. Layanan Perkantoran

- a. Nama Kegiatan : Penyusunan laporan keuangan semester II tahun anggaran 2012, di Tingkat UAKPB di KPKNL Jambi, Tingkat UAKPB-W di Kanwil Kekayaan Negara Sumsel dan Eselon – 1 di Jakarta.
- Tujuan / Sasaran : Guna Menyusun Laporan Keuangan Tingkat UAKPB yang Akuntabel di tingkat Eselon 1 Ditjen Kebudayaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, serta Tingkat

Eselon 1 Ditjen Sejarah Purbakala di Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif.

Lokasi Kegiatan : Jambi, Sumatera Selatan, Jakarta, Bogor

Waktu Pelaksanaan : 02 Januari s/d 15 Januari 2013.

Pelaksana Kegiatan : Yulhendri, SE dan Khairul Afdhal Z, S.Kom, dan Bram Iswanto, SE,MM

Hasil : Laporan Keuangan telah disusun tepat waktu, akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan.

Foto Kegiatan :



b. Nama Kegiatan : Kegiatan Pensertifikatan Tanah Situs Cagar Budaya " Kawasan Percandian Muarajambi di Kab. Muaro Jambi Prov. Jambi

Tujuan / Sasaran : Melakukan Proses pensertifikatan tanah situs cagar budaya sebanyak 2 sertifikat.

Lokasi Kegiatan : Kab. Muaro Jambi Prop. Jambi

Waktu Pelaksanaan : 28 Mei s.d 03 Juni 2013

Pelaksana Kegiatan : Pokja Rumah Tangga

Hasil : Tanah tersebut telah didaftarkan, dilengkapi berkas dan semua syarat administrasinya, telah dilakukan pengukuran dan menunggu proses pensertifikatan selesai dari Kantor BPN setempat.

Foto Kegiatan



- c. Nama Kegiatan : Bintek Pengelolaan SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) dan Evaluasi LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) di Kota Bandung, Tanggal 01 Mei s/d 03 Mei 2013.
- Tujuan / Sasaran : Mempelajari proses pengelolaan Akuntabilitas Instansi Pemerintah menggunakan standar Permenpan dan RB Nomor 29 Tahun 2010.
- Lokasi Kegiatan : Prop. Jawa Barat / Kota Bandung
- Waktu Pelaksanaan : 01 s/d 03 Mei 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Perencana Program.
- Hasil : Kegiatan telah di ikuti sampai selesai, peserta telah mengetahui dan memahami proses Akuntabilitas Kinerja, sehingga dapat diterapkan dilaporkan pada satker BPCB Jambi.

Foto Kegiatan



- d. Nama Kegiatan : Kegiatan Asistensi Penyusunan Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan Menggunakan Aplikasi Electronic Monitoring Serapan Anggaran (E_MSA) di Kota Bogor.) di Kota Bogor.
- Tujuan / Sasaran : Mempelajari dan memahami proses dan penggunaan aplikasi EMSA untuk pelaporan serapan anggaran di satker BPCB Jambi secara online.
- Lokasi Kegiatan : Bogor, Jawa Barat
- Waktu Pelaksanaan : 06 Mei s/d 08 Mei 2013
- Pelaksana Kegiatan : Tim Perencana Program
- Hasil : Kegiatan telah di ikuti sampai selesai, peserta telah mengetahui dan memahami proses penggunaan aplikasi EMSA secara online, sehingga dapat diterapkan dilaporkan pada satker BPCB Jambi.

Foto Kegiatan



e. Nama Kegiatan

: Kegiatan Penyusunan Saldo Awal Laporan Keuangan Satker.

Tujuan / Sasaran

: Untuk menyamakan nilai saldo awal laporan keuangan satker menggunakan aplikasi SAI pada tingkat satker sampai dengan tingkat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Lokasi Kegiatan

: Jakarta

Waktu Pelaksanaan

: 20 s/d 22 Juni 2013

Pelaksana Kegiatan

: Khairul Afdhal. Z. S.Kom

Hasil

: Saldo awal telah disusun, dan disesuaikan dengan laporan keuangan Kementerian.

Foto Kegiatan



f. Nama Kegiatan : Kegiatan Pengumpulan data dan Penyusunan Program Tahun 2014 di Kabupaten Belitung Prop. Bangka Belitung.

Tujuan / Sasaran : Guna mengumpulkan data terkait penyusunan anggaran 2014, serta menentukan jadwal pelaksanaan program tahun 2013.

Lokasi Kegiatan : Kab. Belitung Prov. Bangka Belitung

Waktu Pelaksanaan : 16 s/d 19 Mei 2013

Pelaksana Kegiatan : Tim Perencana Program BPCB

Hasil : Proses Pengumpulan data telah dilaksanakan di seluruh pokja, yang dihadiri seluruh pokja dan Tim PRP serta pejabat struktural, dan jadwal pelaksanaan Program T.A. 2013 telah di sepakati bersama, serta konsep program 2014 telah di sepakati bersama, dengan total anggaran Rp. 22,5 Milyard.

Foto Kegiatan :



g. Nama Kegiatan	: Diklat Fotografi Tingkat Dasar di Borobudur
Tujuan / Sasaran	: Memberikan pelatihan, pengetahuan, baik secara teori maupun praktek tentang tata cara pengambilan foto cagar budaya.
Lokasi Kegiatan	: Balai Konservasi Peninggalan Borobudur.
Waktu Pelaksanaan	: Juni 2013
Pelaksana Kegiatan	: Suwarno
Hasil	: Diklat telah di ikuti sampai selesai, informasi dan pengetahuan terkait teknik pengambilan foto tingkat dasar dapat diterapkan untuk menjalankan tugas sehari-hari di BPCB Jambi.
Foto Kegiatan	: 
h. Nama Kegiatan	: Pelatihan teknis pemugaran tingkat dasar di Balai Konservasi Peninggalan Borobudur.
Tujuan / Sasaran	: Guna memberikan pelatihan dan peningkatan pengetahuan peserta tentang tata cara pemugaran cagar budaya tingkat dasar.
Lokasi Kegiatan	: Magelang, Prov. Jawa Tengah.
Waktu Pelaksanaan	: 12 Juni s/d 3 Juli 2013
Pelaksana Kegiatan	: Vera Vennywati.W. ST
Hasil	: Kegiatan pelatihan telah di ikuti, dan kemampuan pengetahuan dan wawasan dibidang pemugaran, semakin meningkat.
i. Nama Kegiatan	: Pelatihan Penggunaan Aplikasi Database Kepegawaian di Lingkungan UPT Ditjen Kebudayaan.

Tujuan / Sasaran	: Untuk memberikan pelatihan, tentang tata cara penggunaan aplikasi database kepegawaian secara online.
Lokasi Kegiatan	: BPNB Padang Prov. Sumatera Barat
Waktu Pelaksanaan	: Juni 2013
Pelaksana Kegiatan	: Kartika Siskasari, SH dan Erni Puspita
Hasil	: Kegiatan telah di ikuti, dan kemampuan pengetahuan dan wawasan dibidang penggunaan aplikasi database kepegawaian, semakin meningkat sehingga dapat dipraktekan dilaksanakan di satker.
j. Nama Kegiatan	: Kegiatan penyusunan modul sosialisasi penggambaran untuk pemugaran cagar budaya.
Tujuan / Sasaran	: Merumuskan modul sosialisasi tentang tata cara penggambaran pemugaran cagar budaya.
Lokasi Kegiatan	: Jakarta
Waktu Pelaksanaan	: 10 s.d 12 Juni 2013
Pelaksana Kegiatan	: Ansyori
Hasil	: Kegiatan telah di ikuti, draf modul sosialisasi telah dirumuskan.
I. Nama Kegiatan	: Koordinasi dalam Penunjukan Pengadaan Jasa Pembersihan lingkungan sekitar situs oleh Pihak Ke-3 di Kota Bengkulu, Provinsi Bengkulu dan Kabupaten Muara Enim, Provinsi Sumatera Selatan.
Tujuan / Sasaran	: Mencapai persetujuan dan kesepakatan dengan pihak ketiga dalam melaksanakan kontrak kerja pembersihan sekitar lingkungan situs.
Lokasi Kegiatan	: Kegiatan dilaksanakan yaitu, <ul style="list-style-type: none"> 1. Benteng Marlborough, Kota Bengkulu, Provinsi Bengkulu 2. Makam Jitra (Inggris), Kota Bengkulu, Provinsi Bengkulu 3. Kawasan Percandian Bumiayu, Kabupaten Muara Enim, Provinsi Sumatera Selatan
Waktu Pelaksanaan	: Tanggal 23 - 27 Mei 2013

Pelaksana Kegiatan : Tim Pelaksana Kegiatan yaitu,

1. Kristanto Januardi, SS
2. Tumiyati
3. Rhis Eka Wibawa, ST

Hasil : Kegiatan pembersihan (pemotongan rumput) di lingkungan Benteng Marlborough, Makam Jitra (Inggris) dan Kawasan Percandian Bumiayu dapat segera dilaksanakan sesuai dengan SPK (Surat Perintah Kerja) yang sudah disepakati bersama oleh pihak ketiga.

Foto Kegiatan :



KEGIATAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SECARA KONTRAKTUAL :

Sampai dengan semester I tahun 2013, kegiatan pengadaan barang dan jasa belum selesai dilaksanakan, karena masih dalam tahap administrasi pengadaan. Kegiatan pengadaan barang dan jasa pada BPCB Jambi Tahun Anggaran 2013 adalah sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	JENIS BELANJA	JENIS PENGADAAN	VOLUME
1	PEMBUATAN DAN PEMASANGAN PAPAN NAMA SITUS / CAGAR BUDAYA	MODAL	PENUNJUKAN LANGSUNG	50 UNIT
2	PENGADAAN ALAT DAN BAHAN PEMUGARAN CANDI KEDATON TAHAP V	BARANG	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 PAKET
	PEMUGARAN CANDI KEDATON TAHAP V	BARANG	SWAKELOLA	1 CB
3	PENGADAAN ALAT DAN BAHAN PEMUGARAN STRUKTUR KERAMAT II SITUS ORANG KAYO HITAM KAB. TANJABTIM	BARANG	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 PAKET
	PEMUGARAN STRUKTUR KERAMAT II SITUS ORANG KAYO HITAM KAB. TANJABTIM	BARANG	SWAKELOLA	1 CB
4	PENGADAAN ALAT DAN BAHAN PERBAIKAN RUMAH BEKAS KEDIAMAN BUNG KARNO	BARANG	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 PAKET
	PERBAIKAN RUMAH BEKAS KEDIAMAN BUNG KARNO	BARANG	SWAKELOLA	1 CB
5	KONSULTAN PERENCANA PEMBUATAN FASILITAS PAGAR SITUS CAGAR BUDAYA DI KAB. LAHAT	MODAL	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 PAKET
	PELAKSANAAN PEMBUATAN FASILITAS PAGAR SITUS CAGAR BUDAYA DI KAB LAHAT	MODAL	LELANG SEDERHANA/ PEMILIHAN LANGSUNG	155,4 M 180 M2

	KONSULTAN PENGAWAS PEMBUATAN FASILITAS PAGAR SITUS CAGAR BUDAYA DI KAB. LAHAT	MODAL	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 PAKET
6	KONSULTAN PERENCANA PEMBANGUNAN SARANA PENUNJANG KAWASAN PERCANDIAN BUMIAYU (Anggaran masih Blokir)	MODAL	SELEKSI SEDERHANA	1 PAKET
	PEMBANGUNAN SARANA PENUNJANG KAWASAN PERCANDIAN BUMIAYU (Anggaran masih Blokir)	MODAL	LELANG	1 PAKET
	KONSULTAN PENGAWAS PEMBANGUNAN SARANA PENUNJANG KAWASAN PERCANDIAN BUMIAYU (Anggaran masih Blokir)	MODAL	SELEKSI SEDERHANA	1 KEG
7	EVENT ORGANIZER SOSIALISASI UU CAGAR BUDAYA NO.11 TAHUN 2010 DI KOTA BENGKULU	BARANG	SELEKSI SEDERHANA	1 KEG
8	EVENT ORGANIZER FIELD SCHOOL TINGKAT MAHASISWA DI KP. MUARAJAMBI	BARANG	SELEKSI SEDERHANA	1 KEG
9	PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR	BARANG	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 PAKET
10	PENGADAAN ALAT PENGOLAH DATA	MODAL	PENUNJUKAN LANGSUNG	10 UNIT
11	PENGADAAN ALAT PENUNJANG OPERASIONAL KANTOR	MODAL	PENUNJUKAN LANGSUNG	39 UNIT
12	PENGADAAN TRAFO DAN PEMASANGAN JARINGAN INSTALASI LISTRIK 100 KVA	MODAL	PENUNJUKAN LANGSUNG	1 UNIT

BAB V
PENUTUP

Secara keseluruhan tahun 2013 BPCB Kota Jambi memiliki kegiatan non rutin sebanyak 81 Kegiatan, sampai dengan semester I Tahun 2013 telah terlaksana sebanyak 19 Kegiatan, total daya serap anggaran mencapai 19,25 %. Keterlambatan pelaksanaan kegiatan tersebut akibat keterlambatan pencairan anggaran, sehingga seluruh kegiatan baru mulai berjalan pada bulan Mei 2013. Oleh karena itu BPCB Kota Jambi telah menyusun strategi agar terus berupaya untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang telah dianggarkan sebelumnya yang akan berdampak pada pencapaian output satuan kerja serta daya serap anggaran.

Demikian laporan evaluasi ini disusun sebagai bahan informasi dan pertanggungjawaban terhadap pelaksanaan kinerja Balai Pelestarian Cagar Budaya Kota Jambi.

Jambi, 01 Juli 2013
Kepala,

Drs. Winston Sam Dauglas Mambo
NIP. 19590522 198903 1 001