

BAB III

RENCANA KEGIATAN, CAPAIAN DAN SERAPAN ANGGARAN TENGAH TAHUNAN

Seperti yang telah tertuang dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Nomor : 52 Tahun 2012, tanggal 20 Juli 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pelestarian Cagar Budaya, Balai Pelestarian Cagar Budaya yang merupakan unit pelaksana teknis di bidang kebudayaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mempunyai tugas dan fungsi diantaranya : melaksanakan Pelestarian, Pelindungan, Pemeliharaan, Pemugaran, dokumentasi, penyidikan dan pengamanan, pemberian bimbingan / penyuluhan registrasi dan penetapan terhadap peninggalan purbakala bergerak maupun yang tidak bergerak serta situs-situsnya termasuk yang berada di lapangan maupun yang tersimpan di ruangan di masing-masing wilayah kerjanya.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Balai Pelestaria Peninggalan Purbakala Mojokerto Wilayah Kerja Propinsi Jawa Timur, pada tahun 2013 ini telah melaksanakan kegiatan kerja selama 6 (enam) bulan mulai bulan Januari s.d Juni 2013. Kegiatan ini dilaksanakan sesuai dengan rencana yang tertuang dalam program kerja, dengan perincian sebagai berikut :

A. RENCANA KEGIATAN BPCB MOJOKERTO

A CAGAR BUDAYA YANG DILESTARIKAN

- Pemberian Imbalan Temuan Semester I
- Pemberian Imbalan Temuan Semester II
- Ekskavasi Penyelamatan Cagar Budaya Kab. Blitar
- Ekskavasi Penyelamatan Cagar Budaya Kab. Kediri
- Ekskavasi Penyelamatan Cagar Budaya Kab. Malang (Pasuruan)
- Ekskavasi Penyelamatan Cagar Budaya Kab. Tulungagung
- Penanganan Kasus Pelanggaran UU Cagar Budaya
- Peninjauan Temuan Cagar Budaya
- Pemindahan Cagar Budaya
- Pengawasan Pemanfaatan Cagar Budaya
- Pemintakatan Cagar Budaya Kab. Gresik
- Pemintakatan Cagar Budaya Kab. Blitar
- Pemintakatan Cagar Budaya Kab. Malang

- Pemintakatan Cagar Budaya Kab. Kediri
- Pemintakatan Cagar Budaya Kab. Magetan
- Pemasangan Penangkal Petir Pada Cagar Budaya
- Sertifikasi Tanah Situs
- Pembebasan Tanah Situs
- Pembuatan Fasilitas Pengamanan (pos jaga dan pagar candi)
- Perawatan Situs (Honor Juru Pelihara Situs Non PNS (240 org x 12 bln))
- Perbaikan Pagar dan Pos Jaga situs
- Konservasi Candi Penataran Kab. Blitar
- Konservasi Candi Rimbi Kab. Jombang
- Konservasi Candi Sanggrahan Kab. Tulungagung
- Konservasi Candi Goa Pasir Kab. Tulungagung
- Konservasi Candi Jago Kab. Malang
- Konservasi Cagar Budaya Koleksi Museum Majapahit
- Pemantauan Kinerja Juru Pelihara dan Keterpeliharaan Situs Tahap I
- Pemantauan Kinerja Juru Pelihara dan Keterpeliharaan Situs Tahap II
- Pemantauan Kinerja Juru Pelihara dan Keterpeliharaan Situs Tahap III
- Pemantauan Kinerja Juru Pelihara dan Keterpeliharaan Situs Tahap IV
- Observasi Makam Sunan Giri Kab. Gresik
- Observasi Candi Jabung Kab. Probolinggo
- Observasi Candi Sawentar Kab. Blitar
- Observasi Candi Penataran II Kab. Blitar
- Pemugaran Candi Gunung Gangsir Kab. Pasuruan
- Pemugaran Petirtaan Dewi Sri Kab. Magetan
- Evaluasi Hasil Pemugaran Candi Badut Kab. Malang
- Studi Teknis Candi Kesiman Tengah Kab. Mojokerto
- Pemetaan dan Penggambaran Candi Deres Kab. Jember
- Pemetaan dan Penggambaran Situs Bocok Kab. Malang
- Pemetaan dan Penggambaran Situs Biting Tahap II Kab. Lumajang
- Pembangunan Bangunan Pelindung Situs Lantai Segi Enam

B CAGAR BUDAYA YANG DIINVENTARISASI

- Inventarisasi Cagar Budaya di Kab. Sumenep
- Inventarisasi Cagar Budaya di Kab. Banyuwangi

- Inventarisasi Cagar Budaya di Kab. Situbondo
- Inventarisasi Cagar Budaya di Kab. Bojonegoro
- Inventarisasi Cagar Budaya Koleksi Museum Majapahit
- Verifikasi Cagar Budaya di Kab. Bangkalan
- Verifikasi Cagar Budaya di Kab. Tuban
- Verifikasi Cagar Budaya di Kab. Nganjuk

C PESERTA INTERNALISASI CAGAR BUDAYA

- Sosialisasi Cagar Budaya Kab. Sidoarjo
- Sosialisasi Cagar Budaya Kota Probolinggo
- Sosialisasi Cagar Budaya Kab. Madiun
- Sosialisasi LSP
- Pameran Kepurbakalaan Kab. Banyuwangi
- Pameran Kepurbakalaan Kab. Tuban
- Pameran Kepurbakalaan Museum Majapahit Kab. Mojokerto
- Pembuatan Leaflet
- Penerbitan Buku dari Majapahit di Indonesia
- Penerbitan Buletin Desawarnana
- Pencetakan UU No. 11 Th. 2010 Tentang Cagar Budaya
- Penggandaan Buku Lama/Bahasa Belanda

D LAYANAN PERKANTORAN

- Pembayaran Gaji dan Tunjangan
- Penyelenggaraan Operasional dan Pemeliharaan Kantor

E KENDARAAN BERMOTOR

- Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional

F PERANGKAT PENGOLAH DATA DAN KOMUNIKASI

- Pengadaan Alat dan Sarana Perkantoran

G PERALATAN DAN FASILITAS PERKANTORAN

- Pengadaan Alat dan Sarana Perkantoran

H GEDUNG DAN BANGUNAN

- Rehab Gedung dan Bangunan

B. CAPAIAN DAN SERAPAN ANGGARAN.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya Balai Pelestarian Cagar Budaya dibagi menjadi dua kegiatan yaitu :

A. KEGIATAN ADMINISTRASI (SUB. BAG. TATA USAHA).

1. Urusan Kepegawaian.

a. Posisi/keadaan pegawai

- Jumlah menurut status kepegawaian : 663 orang
 - Pegawai Negeri Sipil = 403 orang
 - CPNS = - orang
 - Tenaga Honorer = 240 orang
 - Satpam Honorer = 20 orang

2. Jenis golongan/ruang gaji

I				II				III				IV					JML	Ket.
A	B	C	d	a	B	C	D	a	b	C	D	a	b	C	d	e		
30	43	36	4	11	4	2	1	1	3	2	9	1	-	-	-	-	403	PNS
			4	0	4	2	0	4	8									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	CPNS
30	43	36	4	11	4	2	1	1	3	2	9	1	-	-	-	-	403	
			4	0	4	2	0	4	8									

3. Jenis kelamin menurut golongan ruang.

I				II				III				IV					JML	Ket.
A	B	C	d	a	b	c	D	a	b	C	d	a	b	C	d	e		
2	4	33	4	10	4	2	9	5	2	2	6	1	-	-	-	-	352	L
7	3		3	0	1	0			5									
3	-	3	1	11	2	2	1	9	1	-	3	-	-	-	-	-	51	P
								3										
3	4	36	4	11	4	2	1	1	3	2	9	1	-	-	-	-	403	
0	3		4	1	3	2	0	4	6									

4. Tingkat pendidikan
 - a. SD = 126 orang
 - b. SMTP – Umum = 90 orang
 - Kejuruan = 13 orang
 - c. SMTA – Umum = 80 orang
 - Kejuruan = 64 orang
 - d. Sarmud/D.III = - orang
 - e. Sarjana/S1 = 29 orang
 - f. Pasca Sarjana = 1 orang
 - g. Purna Sarjana = - orang
5. Jabatan (Struktural)
 - Eselon III/a = 1 orang
 - Eselon IV/a = 2 orang
6. Pemilikan NIP
 - Ada NIP = 403 orang
7. Pemilikan KARPEG
 - Ada KARPEG = 403 orang
 - Belum ada KARPEG = - orang
8. Status keluarga
 - Sudah kawin = 371 orang
 - Belum kawin = 32 orang

b. Cuti Pegawai.

Telah terbit/diberikan ijin cuti pegawai kepada 16 orang, terdiri dari :

No.	Nama / Nip	Gol / Ruang	Lama	Keterangan
1.	Agus Kiswanto 19740815 200710 1 001	II/b	28 Jan s/d 1 Peb 2013	Cuti Alasan Penting
2.	Sukiman 19650516 198903 1 001	II/c	28 Jan s/d 8 Peb 2013	Cuti Sakit
3.	Drs. Aris Soviyani, SH, M.Hum 19611207 198603 1 001	IV/a	12 Peb s/d 20 Peb 2013	Cuti Alasan Penting
4.	Wicaksono Dwi Nugroho, SS 19780223 200502 1 001	III/b	12 Peb. s/d 19 Peb 2013	Cuti Alasan Penting

5.	Aripin 19640505 198903 1 001	II/a	22 Feb s/d 1 Maret 2013	Cuti Tahunan
6.	Siti Suliha 19681102199103 2 001	II/c	1 s/d 16 Maret 2013	Cuti Alasan Penting
7.	Bambang Hermanto 19590101 198603 1 001	II/d	15 s/d 19 April 2013	Cuti Tahunan
8.	Jayadi 19650709 198503 1 001	II/a	23 s/d 27 April 2013	Cuti Tahunan
9.	Mokhamad Mulyono 19750501 200701 1 003	II/b	29 April s/d 3 Mei 2013	Cuti Tahunan
10.	Mulyono 19640906 198903 1 002	II/b	8 s/d 30 Juli 2013	Cuti Sakit
11.	Siti Sumiarsih 19841109 200911 2 001	I/c	11 s/d 18 juli 2013	Cuti Alasan Penting
12.	Kumaisaroh 19621006 198103 2 001	III/b	3 Juni s/d 11 Juni 2013	Cuti Sakit
13.	Edy Suworo 19601117 198303 1 001	II/a	13 Juni s/d 19 Juni 2013	Cuti Tahunan
14.	Sugito 19610312 200701 1 002	I/d	13 Juni s/d 19 Juni 2013	Cuti Tahunan
15.	Nor Fadilatus Safiah, ST 19820519 200902 2 007	III/a	17 Juni s/d 16 September 2013	Cuti Bersalin
16.	Muhammad Ichwan, SS 19720423 200605 1 001	III/b	27 Juni s/d 3 Juli 2013	Cuti Alasan Penting

c. Pensiun Pegawai.

Telah diterima/terbit Skep. Kenaikan pangkat pengabdian/pensiun kepada
6 orang pegawai sbb. :

No .	Nama/Nip.	Keputusan Menteri Budpar.				Keterangan
		Nomor	Tanggal	TMT	Pangkat /gol.	
1.	Marijono 19570305 198203 1 002	000527/KEP/AV/ 13016/13	27-5- 2013	1-04- 2013	II/b	Pensiun Murni
2.	Muchamad Sudai 19570801 197903 1 003	000590/KEP/AV/ 13016/13	12-6- 2013	1-09- 2013	II/d	Pensiun Murni
3.	Chusni 19570811 198503 1 001	000572/KEP/AV/ 13016/13	10-6- 2013	1-09- 2013	II/b	Pensiun Murni
4.	Sumadi 19580116 197903 1 002	000795/KEP/AV/ 13016/13	3-06- 2013	1-02- 2014	II/b	Pensiun Murni

5.	Titiek Sri Sumani 19571114 198003 2 001	000669/KEP/AV/ 13016/13	20-6- 2013	1-12- 2013	III/c	Pensiun Murni
6.	Bambang Nuryanto 19590203 197803 1 001	000808/KEP/AV/ 13016/13	4-07- 2013	1-03- 2014	III/a	Pensiun Murni

d. Kenaikan Pangkat.

Telah terbit/diterimakan SK. Kenaikan Pangkat sebanyak 4 orang pegawai :

No .	Nama / NIP.	Pangkat / Gol		Nomor / tanggal	TMT
		Lam a	Baru		
1.	Jamiat Rukmonoadi, S.Sos 19640402 198603 1 001	III/c	III/d	7819/A.4.2/KP/201 3	01-10- 2013
2.	Heny Purwati Ningsih 19660604 199203 2 001	III/a	III/b	7804/A.4.2/KP/201 3	01-10- 2013
3.	Iwan Tarwanto 19710413 199203 1 002	III/a	III/b	7803/A.4.2/KP/201 3	01-10- 2013

2. Persuratan.

a. Pengelolaan surat - surat dinas :

- Surat masuk = 522 buah
- Surat keluar = 805 buah

b. Penggandaan.

- Laporan, foto copy laporan, surat, dll.

3. Perlengkapan.

- a. Menerima dan mencatat keluar masuk barang.
- b. Pengetikan sistim administrasi barang inventarisasi milik negara (SABMN).
- c. Pengadaan barang inventaris, alat tulis kantor, rumah tangga, keperluan alat listrik, dll.

4. Urusan Rumah Tangga.

a. Pengelolaan pemeliharaan/pelayanan :

Melayani kebutuhan upacara, pemeliharaan dan pembersihan : ruang kerja, kamar mandi/WC, taman dan jalan setapak.

b. Pembayaran daya dan jasa

- Pemakaian listrik :

1.	Pendopo Balai Penyelamatan Benda Kuno	=	Rp. 2.031.741,-
2.	Balai Penyelamatan Benda Kuno	=	Rp. 13.972.410,-
3.	Kantor Museum Purb. 143 (Rumah Tamu Timur)	=	Rp. 14.609.880,-
4.	Kantor Purbakala No. 141 (Kel. Regtap, Pemugaran, dll)	=	Rp. 10.589.720,-
5.	Kantor Purbakala No. 143 (Rumah Dinas Barat)	=	Rp. 2.073.716,-
6.	Museum Purbakala 143 (Gedung Maclaine Pont)	=	Rp. 3.095.331,-
7.	Kantor Museum Trowulan /BP.3 Trowulan	=	Rp. 1.890.675,-
8.	Pos Satpam Suaka	=	Rp. 1.997.834,-
9.	Pos Satpam Museum	=	Rp. 1.690.139,-
10.	Museum Trini	=	Rp. 1.555.827,-
11.	Kekunaan lantai segi enam	=	Rp. 273.740,-
12.	Candi Bajangratu	=	Rp. 296.957,-
13.	Candi Tikus	=	Rp. 308.802,-
14.	Candi Brahu	=	Rp. 141.140,-
15.	Candi Reco Lanang	=	Rp. 141.043,-
16.	Candi Wringinlawang	=	Rp. 236.940,-

- Pemakaian telpon :

Pemakaian telepon dengan instansi lain menggunakan nomor langganan sebagai berikut :

Nomor 495515 (Kantor)	=	Rp. 2.859.888,-
Nomor 495303 (Rumah Dinas)	=	Rp. 305.420,-
Nomor 494049 (Ruang Kepala)	=	Rp. 303.420,-
Nomor 494409	=	Rp. 305.712,-
Nomor 494313 (PIM)	=	Rp. 367.393,-

Nomor 085169443460003 (Internet) = Rp. 4.291.500,-

c. Inventarisasi/pendataan tanah.

- Melaksanakan kegiatan inventarisasi tanah/pendataan tanah situs untuk mendapatkan surat keterangan dari desa antara lain :
Kecamatan Trowulan, Kabupaten Mojokerto lokasi di Candi Sumur Upas dan Candi Wringinlawang.

d. Pengajuan Sertifikat Tanah.

- Kabupaten Mojokerto : Prasasti Kembang Sore, Goa Gembyang, Candi Sumur Gantung, Candi Jedong, Situs Kuto Girang, Candi Jolotundo.
- Kabupaten Sidoarjo : Candi Pamotan.
- Kabupaten Jombang : Prasasti Tenganan.
- Kabupaten Pasuruan : Situs Raos Pecinan.
- Kabupaten Magetan : Candi Sadon.
- Kabupaten Tulungagung : Makam Aryo Jeding.
- Kabupaten Gresik : Makam Sunan Giri.
- Kabupaten Lamongan : Makam Sendang Duwur dan Makam Sunan Drajat.
- Kabupaten Tuban : Makam Bejagung Kidul, Makam Bejagung Lor dan Makam Sunan Bonang.

e. Lain – lain :

- Pembuatan laporan kerja bulanan dan tahunan Urusan Rumah Tangga.
- Menghimpun dan merekap jumlah pengunjung BCB dari laporan Juru Pelihara se Jawa Timur.
- Pembuatan buku pengunjung Situs se Jawa Timur Tahun 2013
- Data jumlah pengunjung :

U m u m	=	3.288.390 orang.
A s i n g	=	7.491 orang.
D i n a s	=	9.256 orang.
Pelajar	=	548.314 orang.
Jumlah	=	3.853.451 orang.

1. Urusan Keuangan.

- a. Mengerjakan pembukuan pada buku Tabelaris bulan Januari s.d bulan Juni 2013.
- b. Mengerjakan kwitansi-kwitansi dan surat tugas.
- c. Membayarkan gaji bulanan.
- d. Mengerjakan dan mengajukan SPP gaji setiap bulan.
- e. Mengerjakan dan mengajukan SPP LS/GU pada setiap bulan dari bulan Januari s.d Juni 2013 untuk mendapatkan persetujuan dari KPPN Mojokerto.

B. KEGIATAN TEKNIS.

1. KELOMPOK KERJA DOKUMENTASI DAN PUBLIKASI.

1.1. Sub Kelompok Inventarisasi.

Registrasi :

- Melayani peminjaman buku laporan kegiatan inventarisasi.
- Membuat data rekapitulasi Cagar Budaya per Kabupaten se - Jawa Timur tahun 2008 – 2012.
- Mengerjakan laporan hasil kegiatan inventarisasi Cagar Budaya Kabupaten Sumenep.
- Melayani peminjaman GPS.
- Penyusunan daftar pengelola Cagar Budaya BPCB Mojokerto Wilayah Kerja Provinsi Jawa Timur.
- Melayani peminjaman skala meter.
- Pelatihan operasional digital meter.
- Penyusunan laporan kegiatan inventarisasi cagar budaya di Kabupaten Banyuwangi.

Dokumentasi :

Kegiatan pemotretan :

- Tanggal 3 Januari 2013, pemotretan kegiatan kajian Penting Bangunan Stasiun dan Gudang Kereta Api antara Bojonegoro sampai Gresik.

- Tanggal 17 Januari 2013, kegiatan Ground Chek pelebran jalan “Situs Totok Kerot” di Ds. Sukorame, Kec. Pagu, Kab. Kediri.
- Tanggal 17 Januari 2013, kegiatan Ekskavasi Rumah Dinam Walikota Surabaya, Jalan Sedap Malam Surabaya.
- Tanggal 23 Januari 2013, Rapat Korpokja di ruang Kepala.
- Tanggal 4 Pebruari 2013, pemotretan pembinaan juru pelihara Kabupaten Blitar oleh Kepala BPCB Mojokerto di pendopo Kantor BPCB Mojokerto.
- Tanggal 4 Pebruari 2013, pemotretan presentasi pengajuan kegiatan konservasi Candi Rimbi di ruang Kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 11 Pebruari 2013, pemotretan pembinaan pegawai BPCB Mojokerto Wilayah Kerja Propinsi Jawa Timur oleh Direktur Pelestarian Cagar Budaya dan Permuseuman Jakarta di Pendopo BPCB Mojokerto.
- Tanggal 6 Maret 2013, kegiatan pembinaan juru pelihara Kabupaten Blitar oleh Kepala BPCB Mojokerto di pendopo Kantor BPCB Mojokerto.
- Tanggal 7 Maret 2013, kegiatan rapat anggaran tahunan (RAT) KPRI Purbakala Tahun 2013 di pendopo BPCB Mojokerto.
- Tanggal 13 Maret 2013, kegiatan seminar dengan tema “tidak ada kanal di Kota Majapahit”, oleh Guru Besar Universitas Indonesia Prof. Dr. Agus Aris Munandar di ruang Dharma Wanita BPCB Mojokerto.
- Tanggal 16 Maret 2013, diskusi hasil penelitian Arkeologi Terpadu Indonesia (PATI) 2 di ruang Dharma BPCB Mojokerto.
- Tanggal 20 Maret 2013, penerimaan SK Kenaikan Pangkat Jamiat Rukmonoadi, S.Sos, Iwan Tarwanto dan Heny Purwatiningsih oleh Kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 28 Maret 2013, penyerahan Tali Asih kepada Ni Ketut Wardani Pradnya Dewi, SS, M.A dari KPRI Purbakala oleh Kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 2 April 2013, pemotretan pembinaan P2KP kepada juru pelihara se Jawa Timur oleh Kepala BPCB Mojokerto di pendopo Kantor BPCB Mojokerto.

- Tanggal 2 April 2013, pemotretan rapat penyusunan konsep kegiatan acara HUT Purbakala ke 100 tahun di dharma wanita BPCB Mojokerto.
- Tanggal 5 April 2013, pemotretan kegiatan donor darah di ruang dharma Wanita BPCB Mojokerto.
- Tanggal 9 April 2013, pemotretan pembinaan satpam di ruang Dharma BPCB Mojokerto.
- Tanggal 9 April 2013, pemotretan kepala kerja kepala BPCB Mojokerto, Pemerintah Propinsi Jawa Timur dan beberapa Kepala Desa (Bejjong, Jatipasar, Sentonorejo) di ruang Kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 17-18 April 2013, pemotretan diskusi Budaya Majapahit dalam rangka Hari Lusaka Dunia 2013 di Trowulan Mojokerto.
- Tanggal 22 April 2013, pemotretan penyerahan piala sebagai juara I pada pameran keunikan Museum di Sampang, Madura oleh Korpokja Museum Majapahit kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 2 Mei 2013, pemotretan pembinaan juru pelihara PNS se Jawa Timur oleh Kepala BPCB Mojokerto, Korpokja Konservasi dan Korpokja Kepegawaian di pendopo Kantor BPCB Mojokerto.
- Tanggal 6 Mei 2013, pemotretan pembinaan dan penyerahan SK Juru Pelihara Honorer se-Jawa Timur di ruang Dharma Wanita BPCB Mojokerto.
- Tanggal 13 s.d 19 Mei 2013, kegiatan verifikasi cagar budaya di Kabupaten Bangkalan.
- Tanggal 21 Mei 2013, pemotretan penandatanganan surat tugas kegiatan pemugaran Candi Gununggangsir di Kabupaten Pasuruan dan Petirtaan Dewi Sri di Kabupaten Magetan di ruang Kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 3 s.d 13 Juni 2012, pemotretan pembukaan dilanjutkan perlombaan dan pertandingan dalam rangka HUT Purbakala ke-100 oleh Bapak Kepala BPCB Mojokerto.
- Tanggal 4 Juni 2013, pemotretan pembinaan juru pelihara PNS se Jawa Timur oleh Kepala BPCB Mojokerto, Korpokja Pemeliharaan dan Korpokja Kepegawaian di pendopo Kantor BPCB Mojokerto.

- Tanggal 4 s.d 11 Juni 2013, kegiatan inventarisasi cagar budaya di Kabupaten Banyuwangi.
- Tanggal 5 Juni 2013, Pemotretan kegiatan Lembaga Ilmu pengetahuan Indonesia (LIPI) di Museum Majapahit Trowulan.
- Tanggal 12 Juni 2013, pemotretan kunjungan DPRD Temanggung Jawa Tengah di BPCB Mojokerto.
- Tanggal 14 Juni 2013, pemotretan apel bendera dalam rangka HUT Purbakala ke 100 dilanjutkan resepsi (pemotongan tumpeng) oleh kepala BPCB di Pendopo BPCB Mojokerto.
- Tanggal 20 s.d 28 Juni 2013, Mengikuti kegiatan pameran dalam rangka festival seni dan budaya Buddhis 2013 di Surabaya.
- Tanggal 21 juni 2013, pemotretan kegiatan donor darah di ruang Dharma Wanita BPCB Mojokerto.
- Tanggal 28 Juni 2013, pemotretan pemotongan tumpeng dalam rangka memperingati hari jadi Koperasi ke 66 dan doa bersama untuk pemberangkatan rekreasi ke Yogyakarta.

1.2 Sub Kelompok Verifikasi.

- Penyusunan draf verifikasi Cagar Budaya Kabupaten Bangkalan, Nganjuk, Tuban.
- Menyusun Proposal Kegiatan Verifikasi tahun 2013.
- Melayani peminjaman buku laporan kegiatan verifikasi.
- Pelatihan mengoperasikan GPS.
- Mencari literatur untuk menyusun laporan verifikasi Kabupaten Bangkalan, Nganjuk dan Tuban.
- Penyusunan daftar Tinggalan Sejarah dan Purbakala di Jawa Timur yang telah ditetapkan sebagai Cagar Budaya per Juli 2011.
- Penyusunan rekapitulasi benda cagar budaya/situs Kota Surabaya berdasarkan SK penetapan Walikota Surabaya
- Menerima buku hasil laporan pemindahan cagar budaya di Situs Gaprang ke Museum Penataran Blitar dan cagar budaya di Situs Sanggrahan ke Museum Tulungagung.
- Penyempurnaan buku induk registrasi per-Kabupaten se Jawa Timur.
- Penyusunan data tinjauan temuan per- Kabupaten se-Jawa Timur.

- Menerima buku hasil laporan pemindahan cagar budaya di Situs Gaprang ke Museum Penataran Blitar dan cagar budaya di Situs Sanggrahan ke Museum Tulungagung.
- Penyempurnaan buku induk registrasi per-Kabupaten se Jawa Timur.
- Pengisian data kawasan Cagar Budaya Kabupaten Mojokerto.

1.3 Sub Kelompok Informasi dan Pameran.

- Pembuatan liflet BPCB Mojokerto.
- Mengumpulkan bahan data “makanan dan minuman” pada periode klasik khususnya masa Majapahit.
- Mengumpulkan materi sebagai bahan untuk pembuatan liflet tinggalan periode prasejarah yang ada di Jawa Timur.
- Tanggal 4 Juni 2013, koordinasi dengan Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga Kota Probolinggo terkait dengan sosialisasi Undang-undang Nomor 11 tahun 2010 tentang Cagar Budaya.
- Tanggal 5 Juni 2013, koordinasi Pemkab Banyuwangi dengan Dinas Pendidikan terkait kegiatan pameran kepurbakalaan.
- Persiapan dan pembuatan materi pameran dalam acara festival Buddhis 2013 di PTC Surabaya.
- Tanggal 21 s.d 30 Juni 2013, Mengikuti kegiatan festival Buddhis mengisi stand arkeolog bertema budha di Majapahit yang diselenggarakan di PTC Surabaya.
- Tanggal 22 s.d 23 Juni 2013, Sosialisasi Undang-Undang nomor 11 Tahun 2010 tentang Cagar Budaya dalam kegiatan pelatihan advokasi dan politik di Kabupaten Lumajang.
- Tanggal 26 s.d 30 Juni 2013, mengikuti kegiatan pameran kepurbakalaan dalam rangka 100 tahun Lembaga Purbakala yang diselenggarakan di Gorontalo Mall.

1.4 Sub Kelompok Perpustakaan.

1. Menerima kiriman buku dari instansi lain = 36 exp.
2. Menerima kiriman buku dari pembelian = - exp.
3. Pengelolaan buku, meliputi :
 - Penggandaan buku = - exp

- Mengkalifikasi buku = 37 exp.
- Memberi nomor buku baru = 37 exp.
- Memberi Label Buku Baru = 37 exp.
- Mencatat buku baru ke dalam buku induk = 37 exp.
- Menyampul buku baru = 37 exp.
- Mengonsep katalog untuk kartu katalog = 37 exp.
- Mengonsep Katalog buku = 37 exp.
- Mengonsep katalog artikel = 5 exp.
- Mengganti label buku lama = 6 exp.
- Menetik kamus arkeologi II ke komputer
- Memasukkan buku ke almari rak berdasarkan klasifikasi
- Membersihkan almari rak/filing kabinet dll
- Menerima laporan dari Balar-Balar :
 - BPCB Gorontalo = 2 exp.
 - BPCB Jawa Tengah = 2 exp.
 - BPCB Ternate = 2 exp.
 - BPCB Koservasi Borobudur = 2 exp
 - BPCB Aceh = 3 exp
 - BPCB Bali = 3 exp
 - BPCB Serang = 2 exp
- 4. Melayani pinjaman buku sebanyak 66 exp dengan 26 peminjam kepada karyawan/karyawati BPCB Jatim.
- 5. Melayani pengembalian buku sebanyak 25 exp dengan 16 peminjam kepada karyawan/karyawati BPCB Jatim.
- 6. Melayani tamu dinas, mahasiswa, pelajar dan umum
- 7. Klipping berita kepurbakalaan dari koran sebanyak 143 buah, terdiri :
 - a. Jawa Pos/Radar Mojokerto : 31 buah
 - b. Surya : 21 buah
 - c. Kompas : 91 buah

2. KELOMPOK KERJA PENYELAMATAN DAN PENGAMANAN.

2.1 Sub Kelompok Pengamanan dan Bawah Air.

- a. Penjagaan situs, koleksi dan gedung kantor.

- Penjagaan situs dilaksanakan oleh juru pelihara masing-masing dalam keadaan tertib dan aman.
- Penjagaan Kantor BP.3 Jatim di Trowulan.
Dilaksanakan oleh anggota Satpam dengan jadwal tugas sbb.
Piket Pagi : 07.00 - 14.00 (3 orang).
Piket Siang : 14.00 - 21.00 (3 orang).
Piket Malam : 21.00 - 07.00 (5 orang).
- Penjagaan Pusat Informasi Majapahit (PIM) atau Museum Trowulan.
Penjagaan dilaksanakan oleh anggota Satpam dalam keadaan tertib dan aman dengan jadwal tugas sbb. :
Piket Pagi : 07.00 - 14.00 (2 orang).
Piket Siang : 14.00 - 21.00 (3 orang).
Piket Malam : 21.00 – 07.00 (4 orang).

b. Peninjauan temuan BCB.

- Tanggal 22 Januari 2013, melaksanakan peninjauan temuan struktur bata, batu candi yang berasosiasi dengan struktur bata growol, kolam ikan dan terowongan saluran air di situs Jimbe, Kecamatan Kademangan, Kabupaten Blitar.
- Tanggal 12 Pebruari 2013, Joko Suwono, S.Sos, M.AP Plt. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Kediri, Nomor : 556/184/418.56/2013, tanggal 8 Pebruari 2013. perihal laporan penemuan BCB, pada hari senin, tanggal 4 Pebruari 2013 ditemukan 2 arca dan 1 lempengan/umpak, di Dusun Kemuning, Desa Tirukidul, Kecamatan Gurah, Kabupaten Kediri. Ditemukan pada saat penggalian tanah untuk urug, dengan kedalaman 2,5 meter dari permukaan tanah, pada waktu tim dari Disbudpar kelokasinya hanya ditemukan arca, sedangkan yang lain dibawa oleh sopir truk dan sekarang masih dilacak oleh polisi, selanjutnya tim dari Disbudpar Kabupaten Kediri, melihat temuan di Dusun Candi, Desa Adan-adan, Kecamatan Gurah dilahan milik Gus Din berupa arca setengah badan dan bagian bawah masih tertanam dalam tanah.

- Tanggal 9 s.d 10 April 2013, telah dilaksanakan peninjauan temuan cagar budaya berupa arca di Desa Sumberwaru, Kecamatan Banyuputih, Kabupaten Situbondo.
- Tanggal 29 Mei 2013, telah dilaksanakan peninjauan temuan cagar budaya berupa arca, di Desa Kedungudi, Kecamatan Trawas, Kabupaten Mojokerto.
- Tanggal 24 s.d 25 Juli 2013, melaksanakan kegiatan Groundcheck arkeologis di lokasi pembangunan minimarket Desa Bejjong, Kecamatan Trowulan, Kabupaten Mojokerto.

c. Penggalian Penyelamatan.

- Tanggal 7 s.d 17 Januari 2013, melaksanakan ekskavasi ground chek di Desa Grobogan, Kecamatan Mojowarno, Kabupaten Jombang.
- Tanggal 17 s.d 22 Januari 2013, melaksanakan kegiatan ekskavasi di Situs Totok Kerot, Kabupaten Kediri.
- Tanggal 13 s.d 16 Pebruari 2013, Ekskavasi di Situs Kemuning, Desa Tirukidul, Kecamatan Gurah, Kabupaten Kediri dan pelacakan arca yang dibawa sopir pengangkut tanah urug dari lokasi temuan bersama anggota Reskrim Polsek dan Polres setempat.
- Tanggal 18 s.d 20 Pebruari 2013, Ground Chek arkeologis BTS Mitratel di Desa Pakis, Kecamatan Trowulan, Kabupaten Mojokerto.
- Tanggal 25 s.d 28 Pebruari 2013, Ground Chek arkeologis tanah Bpk. Sutris di Desa Jatipasar, Kecamatan Trowulan, Kabupaten Mojokerto.
- Tanggal 13 s.d 22 Juni 2013, telah dilaksanakan ekskavasi penyelamatan situs Goa Pasir di Dusun Pasir, Desa Junjung, Kecamatan Sumbergempol, Kabupaten Tulungagung.

d. Pemindahan BCB.

- Tanggal 10 Pebruari 2013, Sdr. Edi (sopir truck) memindahkan temuan fragmen arca dari Desa Tirukidul, Kecamatan Gurah,

Kabupaten Kediri ke Desa Sumberejo, Kecamatan Gampengrejo, Kabupaten Kediri.

e. Pengrusakan/penggalian liar.

- Tanggal 7 Maret 2013, Dr. Drs. Agus Pramono, MM, Sekretaris Daerah Kabupaten Ponorogo, melaporkan adanya penggalian liar, hal ini berdasarkan atas laporan dari Kepolisian Resort Ponorogo bahwa telah terjadi aktivitas penggalian liar benda prasejarah tanpa ijin dilokasi Situs Gua Lawa Desa Sampung, Kecamatan Sampung, Kabupaten Ponorogo berupa fosil manusia purba.

f. Pemintakatan.

- Telah dilaksanakan kegiatan pemintakatan pada tanggal 27 Juni s.d 2 Juli 2013, di Benteng Van Den Bosch Ngawi.

2.2 Sub Kelompok Perijinan dan Pengawasan. sudah

a. Pemberian ijin penelitian/pengumpulan data :

Telah diterbitkan ijin untuk mengumpulkan data sebagai bahan skripsi dan penelitian sebanyak 41 kali.

b. Pemberian ijin pemanfaatan situs kepurbakalaan kepada :

- Tanggal 8 Januari 2013, ijin pemakaian tempat di areal Candi Singosari Malang, untuk kegiatan pramuka penggalang.
- Tanggal 5 Pebruari 2013, Drs. Zainul Arifin, M.Si Kepala Dinas Pemuda, Olahraga, Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Mojokerto. Perihal pemberitahuan ijin shooting pemilihan Duta Wisata Raka Raki Jatim 2013, bertempat Candi Wringinlawang dan Candi Bajang Ratu, kegiatan pengambilan profil Duta Wisata Raka Raki Jawa Timur Tahun 2013 sebagai perwakilan dari Kabupaten Mojokerto.
- Tanggal 13 Pebruari 2013, dari Rachmad Tommy J, SP, MM Ketua II Tlatah Mojopahit “ PALAPA VOLKS” , perihal permohonan ijin bertempat di Pendopo Agung Trowulan Mojokerto dan Situs/Candi

Sekitar Trowulan acara even Volkswagen dengan tema “TLATAH MOJOPAHIT PALAPA VOLKS”.

- Tanggal 22 Pebruari 2013, dari H. Hamzah Muhammad Al-Ghozali Ketua Umum Lembaga Kajian Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta, perihal permohonan penelitian dan liputan bertempat di kawasan Trowulan Mojokerto.
- Tanggal 26 Pebruari 2013, dari Drs. I Ketut Oka Bawa Ketua Panitia Perayaan Hari Raya Nyepi, perihal permohonan ijin menggunakan pelataran Candi Badut Kota Malang acara upacara ngemblak geni (ngelebar perayaan hari raya nyepi).
- Tanggal 27 Pebruari 2013, dari Gregorius Gagat Handoyo Direktur Delana Tours & Travel, perihal permohonan ijin penggunaan candi Brahu bertempat di wilayah Situs Trowulan.
- Tanggal 20 Maret 2013, dari Wima Brahmantya Dewan Kesenian Kabupaten Blitar, perihal permohonan ijin menggunakan Candi Penataran Blitar.
- Tanggal 22 Maret 2013, dari Endang Sri Utami Takariati, S.Ag Ketua Parisada HIIndu Dharma Indonesia Kab/Kota Blitar, perihal permohonan ijin penggunaan Candi Pallah Penataran Nglegok Blitar untuk Dharma Shanti Nyepi 2013 tahun baru saka 1935.
- Tanggal 26 Maret 2013, dari Nurul Huda, S.Sos, MM Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Pasuruan, perihal pemberitahuan pementasan kesenian di Candi Jawi dalam upaya meningkatkan dan mengembangkan kesenian setiap bulan pada malam bulan purnama dilokasi Candi Jawi, Kecamatan Prigen, Kabupaten Pasuruan.
- Tanggal 26 Maret 2013, dari Drs. Joao Nurbatin ketua panitia pagelaran anak negeri, perihal permohonan ijin menggunakan Candi Penataran Nglegok Blitar.
- Tanggal 22 April 2013, dari Nurul Huda, S.Sos Sekretaris Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Pasuruan , perihal permohonan ijin pemanfaatan Candi Jawi Kab. Pasuruan untuk pementasan seni.

- Tanggal 24 April 2013, dari Drg. Ratna Nurhayati, M.si Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Malang, perihal permohonan ijin penggunaan Candi Singosari dan Candi jago Malang untuk acara jalan bareng 100 bule.
- Tanggal 26 April 2013, dari Ketua Umum Lembaga Pengkajian, Pelestarian dan Pengembangan Budaya Jawa (LP3BJ) & Ormas Raket Prasaja perihal permohonan ijin menggunakan Candi Kidal Kab. Malang untuk acara ruwatan sengkela Bur-Manuk.
- Tanggal 3 Mei 2013, dari Catharina Davy Executive Producer Metro TV, perihal permohonan ijin pengambilan gambar koleksi Museum Majapahit.
- Tanggal 13 Mei 2013, dari Yuli Wianto, SH, M.Hum Ketua Panitia peringatan hari Tri suci Waisak Walubi Malang, perihal pemberitahuan/ijin bertempat di Candi Stupa Sumberawan Singosari Malang.
- Tanggal 14 Mei 2013, dari Dr. H Jarianto, M.Si Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur, perihal penggunaan lokasi Candi Wonorejo kabupaten Madiun.
- Tanggal 15 Mei 2013, Drs. H. Jarianto, M.Si Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur, perihal peliputan di Jawa Timur dalam rangka mempromosikan potensi Jawa Timur di Luar Negeri yang dipublikasikan di Santiago ditujukan Kota Surabaya.
- Tanggal 27 Mei 2013, Dodik Puji harajo Kepala Biro Trans 7 Jawa Timur, perihal perijinan liputan tentang peninggalan kerajaan Majapahit.
- Tanggal 29 Mei 2013, Aris Sugito Ketua Umum Lembaga Pelindung dan Pelestari Budaya Nusantara, perihal permohonan ijin di Candi Palah Penataran Kabupaten Blitar.
- Tanggal 4 Juni 2013, dari H. Winajat, SH Kepala Desa Wotanmas Jedong, Kecamatan Ngoro, Kabupaten Mojokerto, perihal pinjam tempat candi Jedong untuk kegiatan ruwat desa.
- Tanggal 4 Juni 2013, dari Agus Salim, Presiden Komunitas Pencinta Fotografi Mojokerto, perihal permohonan ijin penyelenggaraan kegiatan di Candi Brahu Trowulan Mojokerto dalam acara

memperkenalkan kepada masyarakat akan keberadaan tempat wisata cagar budaya di Mojokerto.

- Tanggal 10 Juni 2013, dari Sulihan Ketua Panitia Ruwat Desa, perihal pemberitahuan dan ijin di Candi Wringin Lawang Trowulan Mojokerto untuki kegiatan ruwat desa.
- Tanggal 11 Juni 2013, Karina Ayu Budiana Editor Sriwijaya Inflight Magazine, perihal ijin peliputan di Candi Singosari Malang.
- Tanggal 21 Juni 2013, Dodik Puji harajo Kepala Biro Trans 7 Jawa Timur, perihal perijinan liputan tentang peninggalan kerajaan Majapahit.

3. KELOMPOK KERJA PEMELIHARAAN.

3.1 Sub Kelompok Kerja Perawatan dan Pertamanan.

a. Pembinaan Juru Pelihara.

Telah dilaksanakan pembinaan Juru Pelihara PNS dan honorer di wilayah Trowulan 2 (dua) kali dalam satu minggu, terkait dengan tugas dan kewajiban dalam hal perawatan kebersihan seluruh situs/bcb dan pembinaan juru pelihara luar daerah pada saat menyerahkan laporan bertepatan dengan pengambilan gaji.

b. Pelaporan.

Telah diterima laporan juru pelihara situs/BCB se Jawa Timur secara rutin (setiap bulan) bagi juru pelihara PNS yang mengambil struk gaji dan pengambilan gaji bagi jurpel honorer

c. Telah dilaksanakan pengontrolan dan penataan taman yang ada di situs-situs Trowulan selama 3 hari dalam satu minggu. Hasil dari pengontrolan dapat dievaluasi bahwa pada umumnya taman-taman yang ada kondisinya terawat khususnya di Candi Bajangratu, Candi Tikus, Candi Brahu, Situs Umpak Sentonorejo, dan Situs Kolam Segaran.

d. Telah dilaksanakan kebersihan, perawatan dan pembenahan taman di lingkungan kantor, situs-situs baik yang berada di sekitar Trowulan maupun yang berada di luar daerah yang meliputi : pemangkasan ranting pohon yang kering, pembersihan rumput liar di sekitar pohon

perdu, pemupukan maupun penggantian tanaman yang kurang subur, dll.

- e. Pengontrolan Situs-situs yang ada di luar Trowulan :
 - 1. Kabupaten Mojokerto khususnya di Kecamatan Ngoro, meliputi : Candi Bangkal, Candi Pasetran dan Candi Jedong.
 - 2. Kabupaten Pasuruan meliputi :Candi Belahan, dan Candi Jawi.
 - 3. Kabupaten Malang, meliputi :Candi Singosari.
 - 4. Observasi kerusakan pos jaga dan pagar halaman di Kabupaten Kediri dan Kabupaten Blitar, dilaksanakan pada tanggal 21 dan 22 Mei 2013, pada situs :
 - Prasasti Poh Sarang, Kabupaten Kediri
 - Candi Wringin Brangjant dan Candi Tepas, Kabupaten Blitar
 - 5. Pengontrolan situs di 4 (empat) Kabupaten yaitu : Kab. Kediri, Kab. Magetan, Kab. Ponorogo dan Kab. Pacitan, dilaksanakan pada tanggal 25 Mei s.d 5 Juni 2013.

3.2 Sub Kelompok Laboratorium dan Pengawetan.

- a. Telah dilaksanakan observasi jenis kerusakan dan kondisi lingkungan cagar budaya berbahan bata yang ada di sekitar Trowulan, Mojokerto. Kerusakan- kerusakan ini menjadi faktor pemicu terjadinya penurunan kualitas bata, sehingga diperlukan suatu tindakan pencegahan demi kelestarian cagar budaya.
- b. Konservasi.
 - Telah dilaksanakan konservasi perunggu jenis coin sebanyak 245 buah dan melaksanakan konservasi hasil temuan dari rumah Dinas Walikota Surabaya sebanyak 3 buah yang diduga berupa : baut dan 2 buah ring.
 - Telah dilaksanakan konservasi koleksi batu andesit yang berada di halaman depan kantor induk sebanyak 1 buah koleksi, berupa : 4 buah umpak, umpak dakon, patok batu/kemuncak, jambangan batu, fragmen batu, fragmen arca ular/naga, batu candi, batu kenong, dan kala.

- Tanggal 17 April 2013, telah dilaksanakan kegiatan konservasi Segaran II yang meliputi : pembersihan kotoran burung yang menempel pada struktur bata, pembersihan dilaksanakan dengan cara mekanis kering dan mekanis basah.
- c. Kegiatan pembelajaran teknik konservasi dan pemugaran yang dilakukan oleh dua orang tenaga magang dari Malaysia. Pelaksanaan kegiatan ini dilaksanakan dari tanggal 22-26 Maret 2013, adapun teknik konservasi yang dilakukan adalah konservasi batu, konservasi perunggu, teknik konservasi kayu dan analisis daya serap air.
- d. Tanggal 27 Maret 2013 s.d 16 April 2013, telah dilaksanakan Konservasi / konsolidasi di Candi Bajang Ratu, adapun kegiatannya meliputi :
- a. Pembersihan jasad biotis yang tumbuh pada candi berupa lumut, algae, lichen. Pembersihan ini dilaksanakan menggunakan mekanis kering dengan cara menyikat lumut, algae, dan lichen dengan sikat ijuk dan sapu lidi, sedang pembersihan dengan mekanis basah menggunakan spons yang dibasahi dengan air selain itu juga digunakan pestisida jenis ROUNDUP untuk menghambat dan membunuh jasad biotis yang tumbuh.
 - b. Konsolidasi pada bagian tubuh candi yang mengalami pelapukan yang terdapat pada bagian lorong dan penampil sebelah barat daya, penampil sebelah timur laut dan penampil sisi sebelah tenggara.
- g. Analisis.
- Tanggal 20 Maret s.d 1 April 2013 telah dilakukan analisis terhadap 5 buah sampel temuan dari Gua Lowo yang berlokasi di Desa Sampung, Kecamatan Sampung, Kabupaten Ponorogo yang telah disita oleh Kepolisian Resort (Polres) Ponorogo.
 - Tanggal 2 s.d 4 April 2013 telah dilakukan analisis sebuah tombak yang terdiri dari bilah beserta warangka dan gagang hasil sitaan Kepolisian Resort (Polres) Pamekasan.

- h. Telah dilaksanakan kegiatan konservasi di Candi Penataran pada tanggal 23 s.d 30 Mei 2013, pembersihan dititik beratkan pada candi Induk, Perwara V dan batu susun coba.

4 KELOMPOK KERJA PEMUGARAN.

4.1 Sub Kelompok Pemetaan dan Penggambaran

- Membantu Pokja Penyelamatan dan Pengamanan melaksanakan tespit di situs grobogan Desa Grobogan, Kecamatan Mojowarno, Kabupaten Jombang.
- Mengkalkir hasil pelaksanaan tespit di situs grobogan Desa Grobogan, Kecamatan Mojowarno, Kabupaten Jombang.
- Membantu Pokja Penyelamatan dan Pengamanan melaksanakan tespit di situs totok kerot desa Bulupasar, Kec. Pagu, Kabupaten Kediri.
- Menggambar rencana lantai Cungkup III Makam Maulana Malik Ibrahim di Gresik menggunakan software autocad.
- Membantu Pokja Pemeliharaan dalam rangka melakukan peninjauan (observasi) kerusakan Candi Rimbi, Kecamatan Bareng, Jombang.
- Membantu Pokja Penyelamatan dan Pengamanan melaksanakan ekskavasi di Situs Tirukidul, Kecamatan Gurah, Kediri.
- Mengkalkir hasil pelaksanaan ekskavasi di Situs Tirukidul, Kecamatan Gurah, Kediri.
- Membantu Pokja Penyelamatan dan Pengamanan melaksanakan ekskavasi di lokasi pembangunan BTS PT. Mitra Daya Telekomunikasi di Desa Pakis, Kecamatan Trowulan, Mojokerto.
- Mengkalkir hasil pelaksanaan ekskavasi di lokasi pembangunan BTS PT. Mitra Daya Telekomunikasi di Desa Pakis, Kecamatan Trowulan, Mojokerto.
- Menggambar hasil pemugaran cungkup I dan cungkup II Makam Maulana Malik Ibrahim di Gresik menggunakan software autocad.
- Membantu Pokja Penyelamatan dan Pengamanan melaksanakan Ground Check rencana lahan PT. Ethanol di Desa Jatipasar, Kecamatan Trowulan, Mojokerto.

- Menggambar dan mengkalkir rencana kamar mandi/WC, lampu jalan, lampu taman, lampu sorot dan portal di situs Totok Kerot Desa Bulupasar Kecamatan Pagu Kabupaten Kediri.
- Menyalin gambar yang sudah rusak cungkup makam Kyai Tumenggung Joyodirjo, makam Suro Negoro Kabupaten Gresik, Tampak selatan Candi Jawi Kabupaten Pasuruan, Prasasti cina.
- Menyalin gambar kalkir yang sudah rusak, gambar pagar penahan tanah kompleks Makam Sunan Giri Kabupaten Gresik, gambar tampak depan dan tampak samping barat candi Balahan Kabupaten Pasuruan, gambar pondasi tembok dan batu-batu Gilang Kabupaten Mojokerto, gambar Gapura II Makam Sunan Drajad Kabupaten Lamongan.
- Melayani permintaan Direktorat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan berupa ukuran tangga Kolam Segaran
- Melaksanakan kegiatan pemetaan dan penggambaran Candi Deres di Dsn. Krajan, Ds. Purwosari, Kec. Gumukmas, Kabupaten Jember.
- Menggambar hasil kegiatan pemetaan dan penggambaran Candi Deres, di Dusun Krajan, Desa Purwosari, Kecamatan Gumukmas, Kabupaten Jember.
- Mengikuti kegiatan penelitian tim pusat penelitian dan pengembangan Arkeologi Nasional di Desa Sentonorejo, Kecamatan Trowulan, Kabupaten Mojokerto.
- Mengikuti kegiatan pemintakatan Benteng Pendem di Kabupaten Ngawi bersama Arkeologi Yogyakarta.

4.2 Sub Kelompok Tekno Arkeologi.

- Melaksanakan pemugaran Cungkup Maulana Malik Ibrahim di Grasik
- Bekerjasama dengan Satker PT. KAI dalam rangka kajian nilai penting bangunan Stasiun dan gudang antara stasiun kapas Kab. Bojonegoro sampai dengan stasiun Duduk Kab. Gresik.
- Menyusun usulan kebutuhan barang dan bahan kerja pemugaran tahun 2013.
- Menyusun proposal kegiatan evaluasi pasca pemugaran candi Badut Malang, Sudi teknis arkeologis Candi Kesiman Tengah, Kabupaten. Mojokerto, Pemetaan dan penggambaran : Candi Deres Kab. Jember,

Situs Biting Tahap II Kab. Lumajang, Candi Lor Kab. Nganjuk, Pemugaran : Candi Gununggangsir Kab. Pasuruan dan Petirtaan Dewi Sri Kab. Magetan.

- Melaksanakan pemugaran cungkup Makam Maulana Malik Ibrahim di Gresik.
- Mengikuti bimbingan teknis penanggulangan bencana pada Cagar Budaya di Yogyakarta.
- Membantu Pokja Museum Majapahit menghitung RAB Rumah Adat Majapahit dan RAB kerangka tempat banner.
- Membantu Pokja Pemeliharaan dalam rangka pelatihan teknis konservasi dan pemugaran tenaga magang dari Malaysia.
- Menghitung RAB kamar mandi/WC, lampu taman, lampu sorot dan portal di situs Totok kerot Desa Bulupasar Kecamatan Pagu Kabupaten Kediri.
- Menyusun laporan Pemugaran Kompleks Makam Maulana Malik Ibrahim Kabupaten Gresik.
- Mengikuti diklat pembinaan juru pelihara tahun 2013 oleh Dinas Pariwisata Jawa Timur di Hotel Pelangi Kota Malang.
- Menyusun usulan personil kegiatan Pokja Pemugaran tahun 2013.
- Pemugaran Candi Gununggangsir Tahap IX di Kabupaten Pasuruan.
- Pemugaran Petirtaan Dewi Sri Tahap VI di Kabupaten Magetan.
- Melaksanakan kegiatan observasi Candi Penataran II di Kabupaten Blitar.
- Mengikuti pelatihan tenaga teknis pemugaran tingkat menengah di Borobudur.
- Menyusun laporan kegiatan pemetaan dan penggambaran Candi Deres di Dusun Krajan, Desa Purwosari, Kecamatan Gumukmas, Kabupaten Jember.

6. KELOMPOK Museum MAJAPAHIT

5.1 Sub. Pokja Edukasi dan Konservasi

1. Edukasi

- Mengelola absensi karyawan Museum.

- Membuat jadwal-jadwal kegiatan yang ada di Museum Majapahit, seperti jadwal pemandu, jadwal taman, jadwal pelapor apel, jadwal pembina apel sore dll.
- Mengagendakan dan mengarsip surat keluar dan surat masuk.
- Melaksanakan kegiatan komputerisasi berkaitan dengan surat menyurat, pembuatan laporan, dll.
- Mengelola administrasi kolektif.
- Penyusunan data pegawai Museum Majapahit hard copy sekaligus soft copy yang akan disetorkan ke Jakarta melalui Sub Pokja Kepegawaian BPCB Jatim.
- Penyusunan program sub edukasi yang berhubungan dengan kunjungan Museum Majapahit dan Konservasi 2013.
- Pembuatan label tanaman beserta nama latinnya yang ada di Museum Majapahit.
- Membuat rencana-rencana event yang akan dilaksanakan di Museum Majapahit.
- Melaksanakan Pelatihan Aksara Jawa Kuno dua kali dalam sebulan (minggu pertama dan kedua) di Museum Majapahit oleh Rakai Hino Galeswangi dan Aang Pambudi Nugroho dari Jurusan Sejarah Universitas Negeri Malang.
- Pembuatan proposal lomba mewarnai dalam rangka HUT museum tanggal 24 April 2013 dan hari lahirnya kartini tanggal 21 April 2013 kegiatan ini di gratiskan untuk tingkatan TK/PAUD se Jawa Timur.
- Mengelola Media Online Museum Majapahit yang bertujuan untuk penyampaian informasi yang ada di Museum Majapahit kepada masyarakat umum.
- Pengelolaan website Museum Majapahit.
- Menerima tamu Dinas yang berkunjung ke Museum Majapahit.
- Mendokumentasikan kegiatan-kegiatan yang ada di Museum Majapahit.
- Menyusun dan membuat laporan kegiatan per Sub Pokja menjadi laporan bulanan.
- Mengkliping berita yang bersangkutan dengan BPCB Jatim yang ada disurat kabar.

- Mengelola papan informasi (mading) yang ada di Museum Majapahit, papan informasi ini berfungsi sebagai edukasi bagi pengunjung Museum Majapahit.

2. Konservasi.

Telah dilaksanakan konservasi , dengan metode :

- Pembersihan dan perawatan koleksi dengan metode mekanis kering (menggunakan sikat ijuk), terhadap koleksi :
 - Koleksi mata uang kepeng : 10 buah/kepeng
 - Arca Dwarapala : 2 buah
 - Arca Ardhanari : 1 buah
 - Arca Naga : 1 buah
 - Arca Nandhi : 1 buah
 - Miniatur Samudra mantana : 1 buah
 - Antefik : 2 buah
- Pembersihan dan perawatan koleksi dengan metode mekanis basah, (menggunakan penyemprotan dengan air menggunakan power sprayer) dengan pengolesan AC322 sebanyak 150 cagar budaya yang berada di halaman sebelah selatan pendopo, terdiri dari :
 - Menuran : 3 buah
 - Lapik arca : 3 buah
 - Batu candi : 108 buah
 - Pipisan : 1 buah
 - Arca Tokoh : 14 buah
 - Fragmen arca : 10 buah
 - Miniatur rumah : 2 buah
 - Sarkopagus : 1 buah
 - Lingga : 1 buah
 - Pancuran air : 1 buah
- Restorasi / Penyambungan, terhadap :

- Jobong : 1 buah
 - Fragmen periuk : 10 buah
 - Fragmen selubung tiang : 2 buah
 - Kemuncak : 1 buah
- Pengklasifikasian untuk kegiatan restorasi/penyambungan, terhadap :
- Fragmen jobong : 10 buah

3.2 Sub Kelompok Pendataan Koleksi.

- Membersihkan ruang pameran terakota, prasejarah, logam, gudang terakota, gudang batu, gudang porselin dan gudang logam.
- Melanjutkan kegiatan registrasi koleksi terakota sebanyak 8 buah, porselin 10 buah, dan batu andesit 29 buah.
- Tanggal 3 Januari 2013, pengurangan koleksi dari ruang pameran terakota ke gudang batu berupa 3 buah anak timbangan dan 1 buah gandik.
- Tanggal 28 Januari 2013, menerima tamu peneliti di gudang porselin, Miyake Tishihiko dari Sensus University Tokyo Japan.
- Tanggal 28 s.d 31 Januari 2013, menerima tamu Miyake Tishihiko, Sakae T, Abe Yuriko, Nishikawake dan Kishimoto dari Sensus University Tokyo Japan mengadakan penelitian tentang mata uang kepeng sebanyak 4833 keping bersal dari Desa Pujon Kidul, Kec. Pujon, Kab. Malang.
- Tanggal 09 Februari 2012, menerima tamu peneliti dari UI Jakarta, Alvin dan Rahayu, untuk mencari data prasasti di pendapa Museum Majapahit.
- Tanggal 14-15 Pebruari 2013, penataan koleksi terakota yang tersimpan dalam fitrin dinding, yaitu :Fr. miniatur candi & selubung tiang, Pot bunga, Jambangan
- Tanggal 26-27 Pebruari 2013, penataan koleksi digudang lorong atas berupa fragmen-fragmen miniatur candi dan pot bunga.
- Mengecat lapik koleksi di ruang pameran terakota dan batu mulai tanggal 5 - 7 Maret 2013.

- Penataan koleksi diruang pameran terakota sebanyak 4 koleksi, antara lain : bubungan 4 buah, genteng 6 buah, pipa air 5 buah, miniatur tiang 10 buah.
- Membersihkan fitrin koleksi diruang pameran terakota dan batu pada tanggal 6 dan 7 Maret 2013

3.3 Sub Kelompok Penyajian

- Kegiatan pengecetan dilaksanakan di teras gedung pintu masuk Museum Majapahit.
- Pemindahan/mutasi koleksi dari ruang pameran terakota dan batu ke gudang berupa : gundik 3 buah, pipisan 5 buah, anak timbangan 5 buah, kelereng 8 buah.
- Pengurangan koleksi dari ruang pameran terakota dan batu ke gudang museum berupa : anak timbangan 3 buah dan gundik.
- Penataan koleksi di ruang pameran terakota dan batu museum berupa Miniatur Candi.
- Penyajian koleksi dari gudang ke ruang pameran terakota dan batu berupa : kelereng 7 buah, anak timbangan 2 buah, pipisan, gundik, pipisan (terdapat lubang kecil sebanyak 48 buah).
- Tanggal 5 Maret 2013, menerima tamu mahasiswa Trisakti Jakarta, Yasha digudang terakota untuk memotret figurin wanita terakota dan diruang pameran terakota guna penulisan tugas akhir.
- Tanggal 9 Maret 2013, menerima tamu mahasiswa jurusan arkeologi UI Jakarta, Pipit Meilinda digudang bawah untuk membuat absklat takeran yang akan digunakan dalam penulisan skripsi.
- Tanggal 9 Maret 2013, menerima tamu mahasiswa jurusan arkeologi UI Jakarta, Yoga Agastya untuk memotret prasasti pandan dipendopo yang akan digunakan dalam penulisan skripsi.
- Tanggal 13 Maret 2013, menerima tamu mahasiswa jurusan kriya seni/tekstil universitas sebelas maret, Novika Mulianingrum untuk memotret dan mencari data tentang batu berelief dari situs Minakjinggo.

5.4 Sub Kelompok Pemandu.

a. Data pengunjung, terdiri dari :

1. Umum	=	23.407 orang
2. Pelajar	=	61.553 orang
3. Asing	=	529 orang
4. Dinas	=	<u>360 orang</u>
Jumlah	=	85.849 orang

b. Penerimaan pengunjung khusus sebanyak 40 kali.