

Wichtige Hinweise zur Berücksichtigung der TMS-Ergebnisse bei einer Bewerbung über Hochschulstart:

Bei einer Bewerbung zu einem Sommersemester gilt:

Damit Ihr TMS-Testergebnis bei der Studienplatzvergabe zu einem Sommersemester berücksichtigt werden kann, ist es erforderlich, dass Sie dieses im Bewerbungsportal von Hochschulstart (AntOn) bis einschließlich zum Ende der Online-Bewerbungsfrist (15.01.) eintragen und die Daten zusätzlich auch noch an Hochschulstart übermitteln.*

Bei einer Bewerbung zu einem Wintersemester gilt:

Damit Ihr TMS-Testergebnis bei der Studienplatzvergabe zu einem Wintersemester berücksichtigt werden kann, ist es erforderlich, dass Sie dieses im Bewerbungsportal von Hochschulstart (AntOn) bis einschließlich zum Ende der Online-Bewerbungsfrist für Neuabiturient*innen eintragen (15.07.)* und die Daten zusätzlich auch noch an Hochschulstart übermitteln.

Wichtiger Hinweis:

Altabiturient*innen beachten zu einem Wintersemester bitte unbedingt die für sie geltenden (abweichenden!) Online-Bewerbungs- und Nachreichfristen für die postalischen Unterlagen (mindestens unterschriebener Zulassungsantrag und, falls erforderlich, gültige Hochschulzugangsberechtigung) (s. [Terminübersicht](#)).

Sollten Sie zu diesem Personenkreis gehören, warten Sie bitte nicht mit der Online-Antragstellung bzw. der postalischen Übersendung der erforderlichen Unterlagen bis zum Erhalt des TMS-Testergebnisses. Eine nachträgliche Angabe des TMS-Testergebnisses ist möglich.*

*(Abweichender Ablauf bei TMS-Wiederholern, siehe nachfolgende Anleitung unter Nr. 5).

Generell gilt: Erst wenn eine Datenübermittlung erfolgt ist, kann das TMS-Ergebnis in die Vergabe einbezogen werden!

Zur Angabe des TMS können Sie wie folgt vorgehen:

1. Loggen Sie sich erneut im AntOn-Bewerbungsportal ein. Gehen Sie dazu im Bewerbungsportal von Hochschulstart auf „Meine Daten -> Feste Bewerbungsbestandteile -> Bewerberangaben Zentrales Verfahren“ (bitte scrollen!) und klicken auf den Link in der Infobox (s. Screenshot).

Bewerberangaben Zentrales Verfahren

Bitte lesen Sie folgende wichtige Hinweise:

1. Die Bewerberangaben für Bewerbungen auf Studiengänge, die einer bundesweiten Zulassungsbeschränkung unterliegen, werden im DoSV-Nutzerkonto unter „Meine Daten – feste Bewerbungsbestandteile“ angezeigt. Möchten Sie für das zentrale Verfahren weitere Bewerbungen abgeben oder für bestehende Bewerbungen Ergänzungen vornehmen, melden Sie sich bitte im AntOn Bewerbungsportal an.

2. Bitte beachten Sie, dass neue Bewerbungen und Ergänzungen nur

- a) für ein Sommersemester bis zum 15.01. und
- b) für ein Wintersemester bei Altabiturienten bis zum 31.05. bzw. bei Neuabiturienten bis zum 15.07. abgegeben werden können.

3. Die erforderlichen Nachweise müssen postalisch

- a) für ein Sommersemester bis zum 20.01. und
- b) für ein Wintersemester bei Altabiturienten bis zum 15.06. bzw. bei Neuabiturienten bis zum 20.07. bei Hochschulstart eingegangen sein. Stehen Ergebnisse von Kriterien, die für eine Bewerbung zum Wintersemester notwendig sind, erst nach dem 15.06. (Ablauf Nachreichfrist für Altabiturienten) fest, sind diese bis zum 20.07. nachzureichen (Ausschlussfristen).

2. Wenn Sie bereits einen Zulassungsantrag für dieses Vergabeverfahren gestellt haben und nun noch Ihr TMS-Ergebnis nachträglich berücksichtigen lassen möchten, werden Sie nach dem Login in AntOn auf die Unterseite „Zusammenfassung“ geleitet, auf der die von Ihnen eingetragenen Bewerbungsbestandteile aufgeführt sind und auf der Sie durch Anklicken des Bearbeiten-Icons auch auf die Eingabemaske zum Eintragen des TMS-Ergebnisses gelangen:

Abmelden Nutzerverwaltung

Bewerbergruppe Stammdaten H Z B Studiengänge Weitere Angaben Zusammenfassung Fehler/Hinweise Daten übermitteln

Zusammenfassung

Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben.

LEISTUNGSSTADIUM: 01.01.2011

Dienst: keine Angabe ☒

Berufsausbildungen: keine Angabe ☒

Berufstätigkeit: keine Angabe ☒

Außerschulische Vorbildungen: keine Angabe ☒

TMS-Testergebnis: keine Angabe ☒

HAM-NAT-Testergebnis: keine Angabe ☒

HAM-MAN-Testergebnis: keine Angabe ☒

HAM-SJT-Testergebnis: keine Angabe ☒

Interviewergebnis Greifswald: keine Angabe ☒

Interviewergebnis Dresden/Chemnitz: keine Angabe ☒

PHAST-Testergebnis: keine Angabe ☒

Sonderantrag Nachteilsausgleich: Sonstiger Erwerb der HZB im Ausland (FHR) nicht gestellt ☒

Sonderantrag Härtefall: nicht gestellt ☒

3. Alternativ (bzw. bei erstmaliger Antragstellung) können Sie die Eingabemaske zur Eintragung der TMS-Ergebnisse auch über den Reiter „Weitere Angaben“ aufrufen:

Abmelden Nutzerverwaltung

Bewerbergruppe Stammdaten H Z B Studiengänge Weitere Angaben Zusammenfassung Fehler/Hinweise Daten übermitteln

Weitere Angaben

Sie sollten nun Ihren Bewerbungen alle Bestandteile hinzufügen, die Sie nachweisen können.

[Teilstudienplätze](#)

[Angaben zum Dienst](#)

[Angaben zu Berufsausbildungen](#)

[Angaben zur Berufstätigkeit](#)

[Angaben zu außerschulischen Vorbildungen](#)

[TMS-Testergebnis](#)

[HAM-NAT-Testergebnis](#)

[HAM-MAN-Testergebnis](#)

[HAM-SJT-Testergebnis](#)

[Interviewergebnis Greifswald](#)

[Interviewergebnis Dresden/Chemnitz](#)

[PHAST-Testergebnis](#)

[Sonderantrag Nachteilsausgleich](#)

[Sonderantrag Härtefall](#)

Weiter

4. Füllen Sie auf der nun angezeigten Eingabemaske sämtliche Eingabefelder entsprechend aus und klicken dann auf den Button „Prüfen“. Wenn alle Eintragungen richtig sind, wird Ihr Testergebnis mit dem Prüfstatus „korrekt“ versehen. Sollte der Status der Prüfung auf „nicht korrekt“ stehen, so werden Sie aufgefordert, das Testergebnis auf dem Postweg bei Hochschulstart einzureichen. Ein Abgleich der Daten erfolgt dann zu einem späteren Zeitpunkt mit dem ITB.

5. Sofern Sie sich für das aktuelle Vergabeverfahren im AntOn-Bewerbungsportal als Wiederbewerber*in angemeldet haben (erkennbar an dem Kürzel „W“ im Zulassungsantragsformular rechts im oberen Bereich) und bereits aus einem früheren Verfahren über ein altes Testergebnis verfügen, dieses aber durch ein neues, besseres Testergebnis ersetzen lassen möchten, verwenden Sie bitte den in diesem Fall angezeigten Button „Testergebnis aktualisieren“.
- Ihre alten Testdaten werden dann gelöscht und Sie können die neuen Testdaten wie unter Punkt 3. beschrieben eingeben (danach wieder auf den „Prüfen“-Button klicken!):

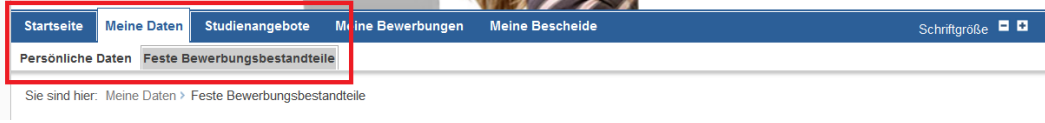
6. Damit Ihre Testergebnisse bei der Studienplatzvergabe berücksichtigt werden können, müssen Sie die eingegebenen und geprüften Daten aber noch an Hochschulstart übermitteln! Gehen Sie nach der Zusammenfassung Ihrer Daten daher noch auf den Reiter „Daten übermitteln“ und bestätigen die Datenübermittlung durch Betätigen des entsprechenden Buttons noch einmal:



7. Wenn Sie die Daten korrekt an Hochschulstart übermittelt haben, wird Ihnen dies wie folgt bestätigt:



8. Nach erfolgter Übermittlung des Testergebnisses über das Bewerbungsprogramm AntOn **vergewissern** Sie sich bitte, ob dies unter „Meine Daten-> Feste Bewerbungsbestandteile-> Bewerberangaben Zentrales Verfahren“ (bitte scrollen!) in Ihrem Nutzerkonto im Bewerbungsportal von Hochschulstart (nicht im AntOn!) erscheint (s. Screenshot):



The screenshot shows the user interface of the Hochschulstart portal. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Startseite', 'Meine Daten', 'Studienangebote', 'Meine Bewerbungen', and 'Meine Bescheide'. Below this, there is a sub-navigation bar with 'Persönliche Daten' and 'Feste Bewerbungsbestandteile'. The 'Feste Bewerbungsbestandteile' tab is selected and highlighted with a red box. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Sie sind hier: Meine Daten > Feste Bewerbungsbestandteile'. The main content area is titled 'Angaben zu TMS' and contains a table with the following data:

Angaben zu TMS	
Prüfziffer	[Redacted]
Jahr	2022
Testnote	10
Prozentrangwert	98
Standardwert	118
Status	Korrekt
Statusanmerkung	Keine Angabe

Sollte das Testergebnis an der o . g. Stelle nicht auffindbar sein, nehmen Sie die Übermittlung, wie in dieser Anleitung beschrieben, erneut vor. Bei Fragen und Problemen wenden Sie sich bitte an den Bewerbersupport von Hochschulstart.