

● مستندات المدخلات

تلعب دورا هاما كوسيلة للاثبات في نظام المعلومات سواء كان يدويا أو الكترونيا، فلا يتم تسجيل البيانات الا بوجودها، وترجع أهميتها إلى الآتي:

1. دليل على حدوث العملية المالية.
2. أداة من أدوات الرقابة الداخلية يتم من خلالها التأكد من صحة ودقة وشمول البيانات المرتبطة.
3. معرفة تدفق البيانات داخل النظام فتستخدم كمصدر للمراجعة.
4. تعتبر تصريح بالعملية إشعار للتدفقات الداخلة أو الخارجة...

● مراحل تطبيق نظام المعلومات المحاسبية

○ أولا: مرحلة المدخلات

مرحلة تربط البيانات الخاصة بالعمليات والأحداث الاقتصادية للوحدة الاقتصادية، سواء تمت داخل أو خارج الوحدة ويتم إدخالها في صورة مالية بمعنى أن يتم التعبير عنها في صورة وحدات نقدية لأغراض الاستخدام الخارجي أو يتم التعبير عنها بوحدات القياس مثل الوقت الخاص بساعات العمل، وذلك لأغراض الاستخدام الداخلي. حيث أن هناك نوعين من العمليات المحاسبية عبارة عن عمليات داخلية تكون مع أطراف داخلية (الإدارة) وعمليات خارجية تكون مع أطراف خارجية.

✚ خصائص مستندات العملية المالية:

1. أن تكون مطبوعة ومحدد بها اسم الوحدة وعنوانها.
2. وضوح عنوان المستند ووظيفته والقسم المصدر منه وتاريخ التحرير. ذات أرقام متسلسلة.
3. واضح ومحدد المحتويات والتنسيق بالشكل والحجم المناسب لتسهيل الفهم والقراءة.
4. موثقا بتوقيع المسؤولين.
5. مكون من عدة صور.

○ ثانيا : مرحلة المعالجة (التشغيل):

تنتج مرحلة المعالجة المعلومات المحاسبية الملائمة لاحتياجات المستخدمين من حيث النوعية والتوقيت والخصوصية الداخليين والخارجيين. كما تعتمد مرحلة المعالجة على الدورة المحاسبية، والتي تنتقل في مجموعة من الاجراءات والخطوات المتتابعة والمنظمة من خلال المستندات المؤيدة لحدوث العمليات المالية، وكذلك السجلات والدفاتر المتنقلة في اليوميات الخاصة والعامة ودفاتر الاستاذ الفرعية والعامة.

✚ المبادئ التي ينبغي مراعاتها لتصميم نظام معالجة فعال

1. تجنب ازدواجية عمليات المعالجة .
2. تجنب العمليات التي لا تضيف قيمة .
3. سهولة عمليات المعالجة .
4. تخفيض زمن تنفيذ عمليات المعالجة

طرق معالجة البيانات في النظام الآلي

تتضمن معالجة البيانات في الأنظمة الآلية مجموعة من الطرق التي تهدف إلى تحويل البيانات الخام إلى معلومات مفيدة يمكن استخدامها لاتخاذ القرارات. ومن أبرز الطرق المستخدمة في المعالجة الآلية للبيانات ما يلي:

1. المعالجة الدفعية (Batch Processing)

يتم جمع البيانات وتخزينها لفترة معينة ثم معالجتها دفعة واحدة. تستخدم في الظلمة كشوف المرتبات والفواتير ومعالجة الطلبات الكبيرة. تتيح كفاءة في استغلال الموارد لكنها لا توفر استجابة فورية

2. المعالجة الفورية (Real-time Processing)

يتم ادخال البيانات ومعالجتها فور حدوثها. تستخدم في الأنظمة التي تتطلب استجابة فورية مثل المعاملات المصرفية وحجوزات الطيران. توفر دقة وسرعة عالية ولكنها تحتاج إلى أنظمة قوية وذات كفاءة عالية.

3. المعالجة عبر الإنترنت (Online Processing)

يتم التعامل مع البيانات مباشرة عبر شبكة الإنترنت. تستخدم في تطبيقات الحوسبة السحابية والمواقع الإلكترونية وأنظمة المبيعات الإلكترونية. توفر إمكانية الوصول من أي مكان وفي أي وقت.

4. المعالجة التفاعلية (Interactive Processing)

تعتمد على تفاعل المستخدم مع النظام في الوقت الحقيقي لادخال البيانات ومعالجتها. تستخدم في أنظمة قواعد البيانات والاستفسارات الفورية والبرمجيات التفاعلية. تتيح تعديل البيانات وإعادة معالجتها بناء على مدخلات المستخدم.

5. المعالجة الموزعة (Distributed Processing)

تعتمد على توزيع المهام على أكثر من جهاز حاسوبي لمعالجتها بشكل متزامن. تستخدم في الحوسبة السحابية والذكاء الاصطناعي والأنظمة المتقدمة. توفر سرعة وكفاءة عالية في تنفيذ العمليات.

6. المعالجة المتزامنة (Concurrent Processing)

يتم تنفيذ عدة عمليات معالجة بيانات في نفس الوقت. تستخدم في الأنظمة متعددة المستخدمين مثل قواعد البيانات الكبيرة والشبكات. تتيح استغلال الموارد بكفاءة وتقليل زمن الاستجابة

الدورات الأساسية للتشغيل دورات المعاملات بنظام المعلومات المحاسبية

1. دورة الإيرادات: تتعلق ببيع البضاعة وتحصيل قيمتها.
2. دورة النفقات: تتعلق بشراء البضائع أو الخدمات أو المواد الخام ودفع قيمتها.
3. دورة الإنتاج: تشمل الأنشطة المتعلقة بتحويل المواد الأولية والعمل إلى بضاعة تامة، خاصة في الوحدات الصناعية...
4. دورة الموارد البشرية: تشمل الأنشطة المتعلقة باستئجار العاملين ودفع مستحققاتهم.
5. دورة التمويل: تشمل الأنشطة المتعلقة بالحصول على الأموال لإدارة النشاط وتسديد الإدارة النشاط وتسديد الالتزامات ودفع مقوم الأرباح.
6. الاستاذ العام والتقرير المالي: تتعلق بتحديث الأستاذ العام وإنتاج التقارير للمستخدمين الداخليين

✓ أولاً: دورة المبيعات أو الإيراد :

تبدأ باستقبال طلب العميل وتنتهي بتحصيل النقدية وتهدف إلى الآتي:

1. إتمام طلبات العملاء .
2. متابعة بيع البضاعة وخروجها من المخازن

3. أو تقديم الخدمة.
4. إعداد الفواتير
5. متابعة التحصيل النقدي.
6. المساعدة في وضع خطة الإيرادات المستقبلية.

المدخلات تتمثل في المستندات الآتية:

1. طلب الشراء .
2. أمر الشراء.
3. فاتورة البيع.
4. إيصال التحصيل.
5. مذكرة قيد اليومية.
6. إشعار الشحن.

المخرجات تتمثل في الآتي:

1. بيان بالمتحصلات النقدية.
2. فواتير العملاء .
3. تحديث حسابات العملاء .
4. تحليل للمبيعات.
5. تقرير بالديون الجيدة والمشكوك فيها والمعدومة.

✓ ثانياً: دورة المشتريات أو المصروفات (الإنفاق)

تبدأ بأعداد طلب الشراء وتنتهي بالسداد، وتهدف إلى إتمام طلبات الشراء، ومتابعة العمليات ومتابعة فواتير الشراء، ومتابعة السداد النقدي والرقابة على المخزون، والمساعدة في وضع خطط المشتريات في المستقبل.

المدخلات تتمثل في المستندات الآتية:

1. طلب الشراء.
2. امر الشراء.
3. محضر الفحص والاستلام .
4. فاتورة الشراء.
5. إيصال السداد.
6. مذكرة قيد اليومية.

المخرجات وتتمثل في الآتي:

1. بيان المدفوعات.
2. فواتير الموردين.
3. تحديث حسابات الموردين.
4. تحليل للمشتريات.

✓ ثالثاً : دورة الإنتاج

1. تصميم منتجات
2. التنبؤ والتخطيط وجدولة الإنتاج
3. طلب المواد الخام للإنتاج تصنيع المنتجات
4. تخزين المنتجات النهائية
5. تجميع التكاليف للمنتجات المصنعة وإعداد التقارير الإدارية
6. إرسال المعلومات المناسبة إلى الدورات الأخرى

✓ دورة الموارد البشرية

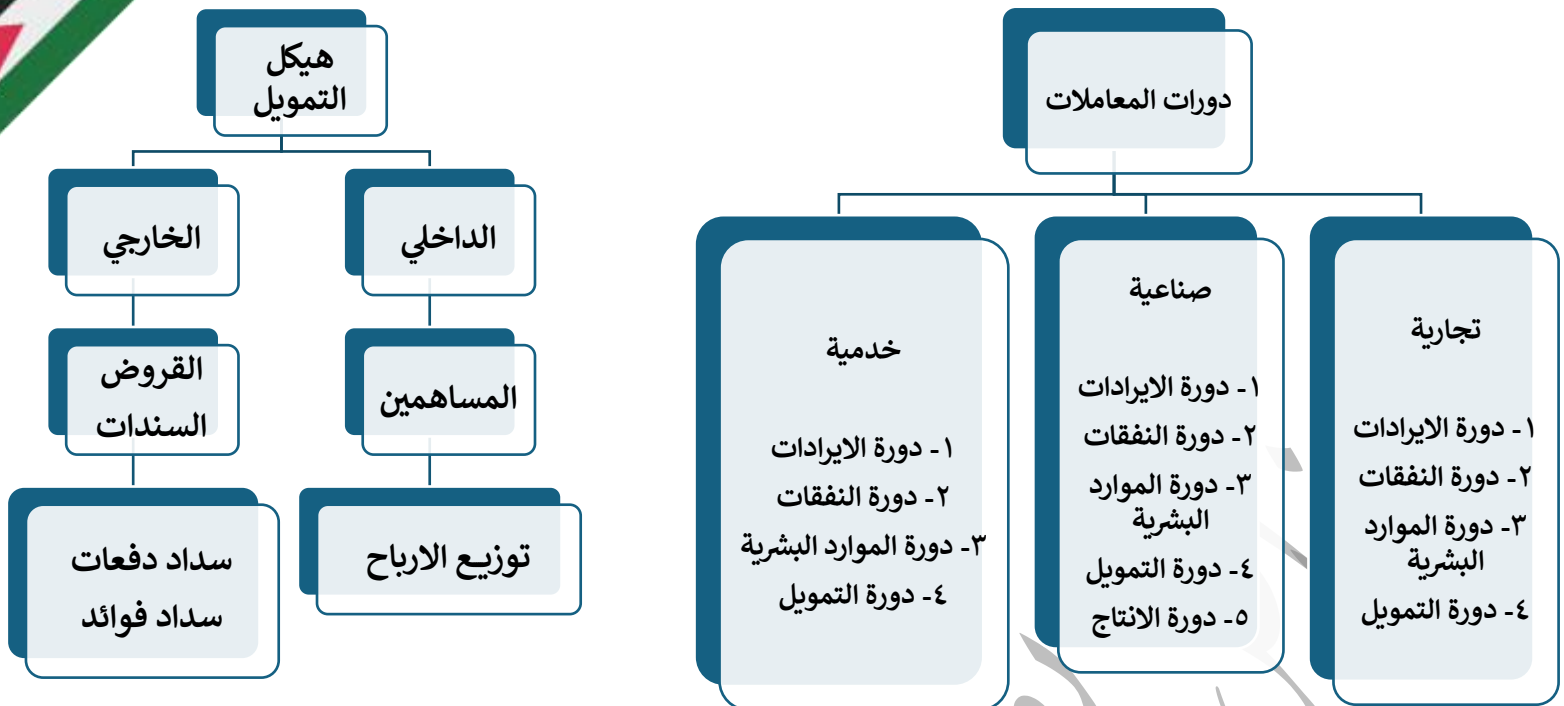
تختص الدورة بـ

1. رواتب التوظيف والتوظيف وتدريب الموظفين الجدد
2. اعداد التقارير الخاصة بالموظفين والإدارة
3. ارسال المعلومات المناسبة إلى الدورات الأخرى

✓ دورة التمويل

تهتم الدورة بـ

1. التنبؤ بالاحتياجات النقدية
2. بيع الأسهم الأوراق المالية للمستثمرين
3. اقتراض المال من المقرضين
4. دفع أرباح للمستثمرين والفوائد للمقرضين وسداد الديون



• سوال التقييم

حالة عملية، شركة تجارة تجزئة، تطلب منك بصفتك محاسب خبير نظم معلومات أن تصمم لها نظاما محاسبيًا يتماشى مع دورات معاملاتها، فكيف تصنف دورات معاملاتها وما نوع المعلومات المفروض أن يقدمها هذا النظام ؟

ملحوظة مهمة

هذا الملخص خاصة بقناة وجروب هادف فقط لا غير.

يجب ان تعلم عزيزي الطالب ان تلك الملخصات مجانا ويتم عملها لوجه الله تعالى ونحن غير مسئولين عن اي جروب اخر يتحدث باسم الجروب الخاص بنا او اي شخص يقوم باستغلالك ماديا وربنا يوفقكم جميعا....

لينكات هادف هتلاقوها هنا

<https://hadeef.farghaly.online>