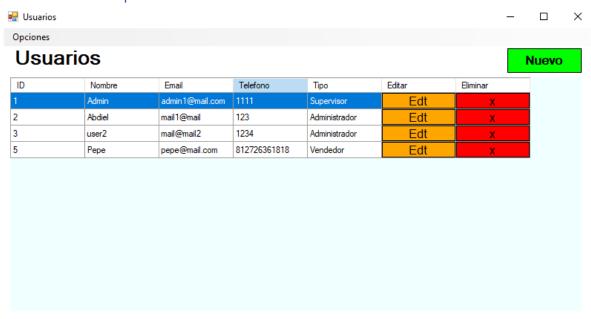
App Usuarios

Introducción

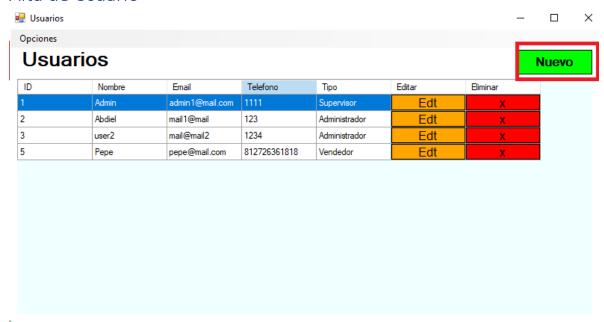
App Usuarios es una aplicación de escritorio de Windows que funciona en la nube y permite realizar altas bajas y cambios de entidades que denominamos como Usuarios.

Pantalla Principal



En esta pantalla se muestra el listado de todos los usuarios que tenemos dados de alta en nuestra base de datos, así como un menú de opciones y elementos para interactuar con los registros.

Alta de Usuario



Para realizar el alta de un usuario es necesario presionar el botón de nuevo que se encuentra en la parte superior derecha de nuestro formulario principal, el cual enseguida nos abrirá un formulario de Usuario vacío para llenar con los datos de nuestro nuevo registro.



Los campos que pide este formulario son Nombre, Email, Teléfono, Contraseña y Tipo de usuario el cual es seleccionado de los que se encuentran registrados en la base de datos.

Presionar Aceptar para finalizar el alta del Usuario o Cancelar si no deseamos realizarla.

Alta Tipo de Usuario

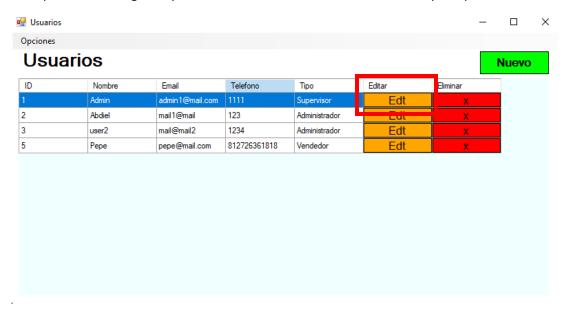
Si queremos asignar un tipo de usuario que no se encuentra registrado en nuestra base de datos, dentro de nuestro formulario de usuario presionar el botón Nuevo que se encuentra en la parte derecha del campo, el cual abrirá un formulario con de tipo de usuario para realizar su alta.

vo

Presionar Aceptar para finalizar el alta del tipo de usuario o Cancelar si no deseamos realizarla.

Editar Usuario

Para editar un usuario que ya se encuentra dado de alta, es necesario presionar el botón de editar en la posición del registro que deseemos editar en nuestro formulario principal.



Esta acción nos abrirá un formulario con los datos del usuario seleccionado, los cuales podremos modificar por datos nuevos.

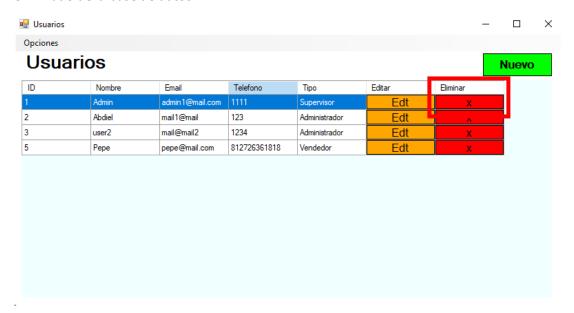


Presionar Aceptar para guardar los cambios o Cancelar si no deseamos guardarlos.

Eliminar Usuario

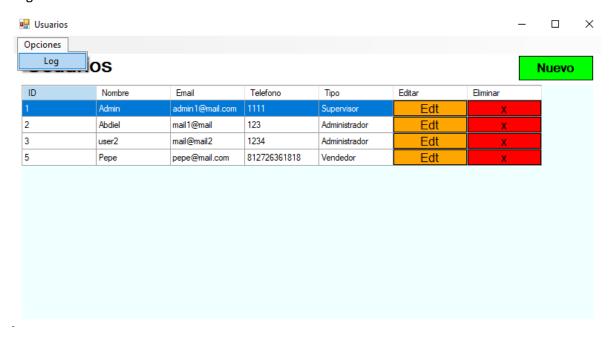
Para eliminar un usuario que no deseamos que se encuentre mas en nuestra base de datos, es necesario presionar el botón de eliminar ilustrado con una "x" en la posición del registro que deseemos eliminar en nuestro formulario principal.

Esta acción nos pedirá confirmación para eliminar el registro, al confirmar el registro será eliminado de la base de datos.



Revisar Log

Para revisar los errores de log es necesario ingresar en el menú de opciones y seleccionar la opción Log.



Esta acción nos abrirá el listado de todos los errores o mensajes que se hayan generado durante la interacción con la aplicación, con fecha y hora de cuando se suscitó.



Log

Fecha	Mensaje
20/12/2022 08:14:00 a.m.	No fue encontrado el Tipo de Usuario: 0SELECCIONAR
19/12/2022 11:57:04 p. m.	An error occurred while updating the entries. See the inner exception for details.
19/12/2022 11:56:02 p. m.	An error occurred while updating the entries. See the inner exception for details.
19/12/2022 11:55:51 p.m.	An error occurred while updating the entries. See the inner exception for details.
19/12/2022 11:55:38 p. m.	An error occurred while updating the entries. See the inner exception for details.

<u>L</u>