

ANEXOS [ACTA]

ENCONTRO REGIONAL SUBVENÇÕES | WORKSHOP DE M&A

ANEXO 1 – LISTA DE CONVIDADOS

DATA 05/07/2024 HORA: 08:30 PROVÍNCIA: HUÍLA LOCAL: ESCRITÓRIO FRESAN/CAMÕES, I.P.

| Nº | NOME/APELIDO | FUNÇÃO | INSTITUIÇÃO | GÉNERO | CONTACTO | EMAIL | ASSINATURA (DIA DO EVENTO) |
|----|--------------------|---|-------------|------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | José Mário | Gestor de Projecto Projecto: WVI/C1 e WVI/C4 | WVI | M _x_ F _ | 941 855 121 | jose_mario@wvi.org | |
| 2 | Aristides Monteiro | Coordenador de Projecto Projecto: WVI/C4 | WVI | M _x_ F _ | 948 876 169 | aristides_monteiro@wvi.org | |
| 3 | Domingos Nangafina | Responsável de Monitoria e Avaliação Projecto: WVI/C1 e WVI/C4 | WVI | M _x_ F _ | 923 914 575 | domingos_nangafina @wvi.org | |
| 4 | Avelino Kavela | Coordenador de Projecto Projecto: NCA/C1 | ADRA | M _x_ F _ | 924 856 480 | avelino.kavela@adra-angola.org | |
| 5 | Anastácia Tchilete | Responsável de Monitoria e Avaliação Projecto: NCA/C1 e ADRA/C4 | ADRA | M _ F _x_ | 945 900 748 | anastacia.tchilete@adra-angola.org | |
| 6 | Anivaldo Pena | Coordenador de Projecto Projecto: ADRA/C4 | ADRA | M _x_ F _ | 925 748 818 | anivaldo.pena@adra-angola.org | |
| 7 | Bernardo Dumbo | Coordenador de Projecto Projecto: PIN/C2 | PIN | M _x_ F _ | 934 421 808 | bernardo.dumbo@peopleinneed.cz | |
| 8 | Abrás Eliseu | Responsável de Monitoria e Avaliação Projecto: PIN/C2 | PIN | M _x_ F _ | 929 685 422 | abras.eliseu@peopleinneed.net | |
| 9 | Sílvia Santos | Coordenadora de Projecto Projecto: FEC/C2 e FEC/C4 | FEC | M _ F _x_ | 936 896 979 | silvia.santos@fecong.org | |
| 10 | Virgínio Francisco | Oficial de Projecto Projecto: FEC/C2 e FEC/C4 | FEC | M _x_ F _ | 927 544 180 | virginio.francisco@fecong.org | |
| 11 | Sergio Zeferino | Coodenador de Projecto Projecto: ADESPOV/C4 | ADESPOV | M _x_ F _ | 923 262 756 | sergio.adespov@yahoo.com | |
| 12 | Eduardo Eliseu | Responsável de Monitoria e Avaliação Projecto: ADESPOV/C4 | ADESPOV | M _x_ F _ | 948 831 516 | eduardoeliseu22@gmail.com | |
| 13 | Duarte Manuel | Coodenador de Projecto Projecto: | ADPP | M _x_ F _ | 923 631 570 | duarte.manuel@adpp-angola.org | |

| Nº | NOME/APELIDO | FUNÇÃO | INSTITUIÇÃO | GÉNERO | CONTACTO | EMAIL | ASSINATURA (DIA DO EVENTO) |
|----|--------------------|---|-------------|------------|----------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | ADPP/C1 | | | | | |
| 14 | Baptista Pedro | Coodenador de Projecto Projecto: CODESPA/C2 e CODESPA/C4 | CODESPA | M _x_ F _ | 939 469 476 | bpedro@codespa.org | |
| 15 | Laura Villosio | Coordenadora de Projecto Projecto: CUAMM/C4 | CUAMM | M _ F _x_ | 940 838 543 | l.villosio@cuamm.org | |
| 16 | José Adriano | Assistente de Projecto Projecto: CUAMM/C4 | CUAMM | M _x_ F _ | 922 358 888 | j.adriano@cuamm.org | |
| 17 | Alice Peso | Coordenadora de Projecto Projecto: NCA/C4 | ADRA | M _ F _x_ | 998 133 491 | alice.peso@adra-angola.org | |
| 18 | Aurélio Chiculo | Técnico de Projecto Projecto: NCA/C4 | NCA | M _x_ F _ | 925 908 309 | aurelio.chiculo@gmail.com | |
| 19 | Cupi Baptista | Gestor de Projecto Projecto: DW/C1 e DW/C4 | DW | M _x_ F _ | 923 631 348 | kupydadao@hotmail.com | |
| 20 | Nasso Soares | Coordenador de Projecto Projecto: DW/C1 e DW/C4 | DW | M _x_ F _ | 924 800 220 | soaresnasso12@gmail.com | |
| 21 | Inácio Zacarias | Coordenador de Projecto Projecto: TESE/C4 | TESE | M _x_ F _ | 923 643 201 | i.zacarias@tese.org.pt | |
| 22 | Ânia Soares | Perita de M&A Projecto: FRESAN/Camões, I.P. | UIC | M _ F _x_ | 923 364 148 | aniasoares.fresan@gmail.com | |
| 23 | Carmen Paulo | Gestora de Dados Projecto: FRESAN/Camões, I.P. | UIC | M _ F _x_ | 923 597 926 | carmenpaulo.fresan@gmail.com | |
| 24 | Valéria Luís | Assistente de M&A Projecto: FRESAN/Camões, I.P. | UIC | M _ F _x_ | 925 699 558 | valerialuis.fresan@gmail.com | |
| 25 | Marta Piccolo | Perita de Subvenções Projecto: FRESAN/Camões, I.P. | UIC | M _ F _x_ | 936 499 190 | martapiccolo.fresan@gmail.com | |
| 26 | Gaudêncio Kehemunu | Técnico de Subvenções Projecto: FRESAN/Camões, I.P. | UIC | M _x_ F _ | 926 223 297 | gaudenciok.fresan@gmail.com | |
| 27 | Hélder Álvaro | Técnico de Subvenções Projecto: FRESAN/Camões, I.P. | UIC | M _x_ F _ | 926 223 171 | helderalvaro.fresan@gmail.com | |
| 28 | Abel Wamana | AT Desenvolvedor Projecto: | UIC | M _x_ F _ | 927 487 045 | abelwamana@gmail.com | |

| Nº | NOME/APELIDO | FUNÇÃO | INSTITUIÇÃO | GÉNERO | CONTACTO | EMAIL | ASSINATURA (DIA DO EVENTO) |
|----|--------------|------------------------|-------------|--------|----------|-------|-------------------------------|
| | | FRESAN/Camões, I.P. | | | | | |

ANEXO 2 – AGENDA



PROGRAMA FRESAN
Fortalecimento da Resiliência e da Segurança Alimentar e Nutricional em Angola

ENCONTRO REGIONAL SUBVENÇÕES | WORKSHOP DE M&A
5 DE JULHO DE 2024 | ESCRITÓRIO FRESAN/CAMÕES, I.P. – LUBANGO, HUÍLA



AGENDA

| HORAS | ACTIVIDADE | PARTICIPANTES |
|---------------|---|--|
| 8:00 | Abertura da Sala do Evento | Secretariado – FRESAN/Camões, I.P. |
| 8:00 – 8:30 | CHEGADA DOS PARTICIPANTES | |
| 8:30 – 8:45 | 1. Início da Sessão e Boas-vindas | Perita de Subvenções, Marta Piccolo Perita de M&A, Ánia Soares |
| 8:45 – 9:00 | 2. Apresentação de Agenda 2.1 Expectativas do evento Subvenções (10') 2.2 Resultados esperados (5') 2.3 Actividade Recomendações e Compromissos Subvenções | Subvenções Gestora de Dados, Carmen Paulo |
| 9:00 – 9:40 | 3. Ponto de Situação Monitoria 3.1 Balanço do reporte em rotina (20') 3.2 Principais boas práticas (5') 3.3 Principais limitações (5') 3.4 Próximos reportes Perspectivas (10') | Gestora de Dados, Carmen Paulo Assistente de M&A, Valéria Luís |
| 9:40 – 10:00 | 4. Agenda 2 FRESAN/Camões, I.P. 4.1 Principais ajustes ao OL (10') 4.2 Principais implicações no reporte (10') | Gestora de Dados, Carmen Paulo Assistente de M&A, Valéria Luís |
| 10:00 – 10:30 | 5. Meios de Verificação OL Subvenções 5.1 Documento-chave Balanço (15') 5.2 Discussão em plenária – Perspectivas e Compromissos (15') | Perita de Subvenções, Marta Piccolo Gestora de Dados, Carmen Paulo Subvenções |
| 10:30 – 11:00 | PAUSA CAFÉ | |
| HORAS | ACTIVIDADE | PARTICIPANTES |
| 11:00 – 11:30 | 6. SGI – Plataforma Digital Colaborativa 6.1 Apresentação da Interface Pública (10') 6.2 Apresentação da Interface Privada (20') | Gestora de Dados, Carmen Paulo Developer, Abel Wamuna |
| 11:30 – 12:10 | 7. Documentos e Orientações Subvenções 7.1 Ponto de Situação – Avaliações Finais (20') 7.2 Dinâmica de Grupos – Avaliações Finais (20') | Perita de M&A, Ánia Soares Perita de Subvenções, Marta Piccolo Subvenções |
| 12:10 – 12:40 | 8. Assuntos Transversais Subvenções 8.1 Ponto de situação Base/Mid/Endline (20') 8.2 Discussão em plenária (10') | Perita de Subvenções, Marta Piccolo Assistente de M&A, Valéria Luís Subvenções |
| 12:40 – 13:10 | 9. Dinâmica de Grupo(s) 9.1 Recomendações do evento (15') 9.2 Compromissos (15') | Subvenções |
| 13:10 – 13:30 | 10. Deliberações 10.1 Conclusões/Perspectivas (10') 10.2 Próximos Passos (10') | Perita de Subvenções, Marta Piccolo Perita de M&A, Ánia Soares Gestora de Dados, Carmen Paulo Assistente de M&A, Valéria Luís |
| 13:30 | Encerramento | Perita de Subvenções, Marta Piccolo Perita de M&A, Ánia Soares |
| 13:30 – 14:30 | ALMOÇO | |

ANEXO 3 – LISTA DE PARTICIPANTES

FRESAN

(FPA/001/200-700)

PORTAL INICIATIVO DA RESILIÊNCIA E DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL EM ANGOLA



LISTA DE PRESENÇA

ENCONTRO REGIONAL SUBVENÇÕES | WORKSHOP DE M&A

Data: 05 de Julho de 2024 | Escritório UIC Lubango

| N.º | Nome | Entidade | Cargo/Função | Telefone | Email |
|-----|---------------------|--------------------------|-------------------|-----------|---------------------------------|
| 1 | Emerson Sampaio | CODESPA | Coord. Projeto | 949490577 | emersonsampaio@gmail.com |
| 2 | Judite Maria Naudon | PIN | Coord. M&A | 933103307 | judite.naudon@silvestre.pt |
| 3 | Guilherme Pimenta | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 926223297 | guilherme.pimenta@fresan.org |
| 4 | Aristides Monteiro | WVI - Associação | Coordenador | 949826169 | aristides.monteiro@wvi.org |
| 5 | João Gomes de Sá | WVI - Gestão de Projetos | Coord. de Projeto | 941855121 | joao.gomes@wvi.org |
| 6 | Domingos Nogueira | WVI - M&A | M.P.A. | 933914575 | domingos.nogueira@wvi.org |
| 7 | Maria Clara | ADRA | T.D.C. | 923700051 | maria.clara@adra-angola.org |
| 8 | Arliete Maciel | ADRA | Coord. Municipal | 924495668 | arliete.maciel@adra-angola.org |
| 9 | Henrique Bo Helder | ADPP | Técnico | 923670554 | BO.HOLDER@ADPP-ANGOLA.ORG |
| 10 | Arliete Maciel | Técnico/Comitê | T.D.C. | 924495668 | arliete.maciel@adra-angola.org |
| 11 | Papista Pedro | CODESPA | Coord. M&A | 93467476 | ppapista@codespa.org |
| 12 | Domingos Sanguine | FEC | T.A. | 932265490 | DOMINGOS.SANGUINE@FECANGOLA.ORG |
| 13 | Vinício Francisco | FEC | Coord. Regional | 922541150 | Vinicio.Francisco@FECANGOLA.ORG |
| 14 | Sérgio Refinório | ADSPOV | Coord. Projeto | 923262756 | sergio.refinorio@adspov.org |



FRESAN

(FPA/001/200-700)

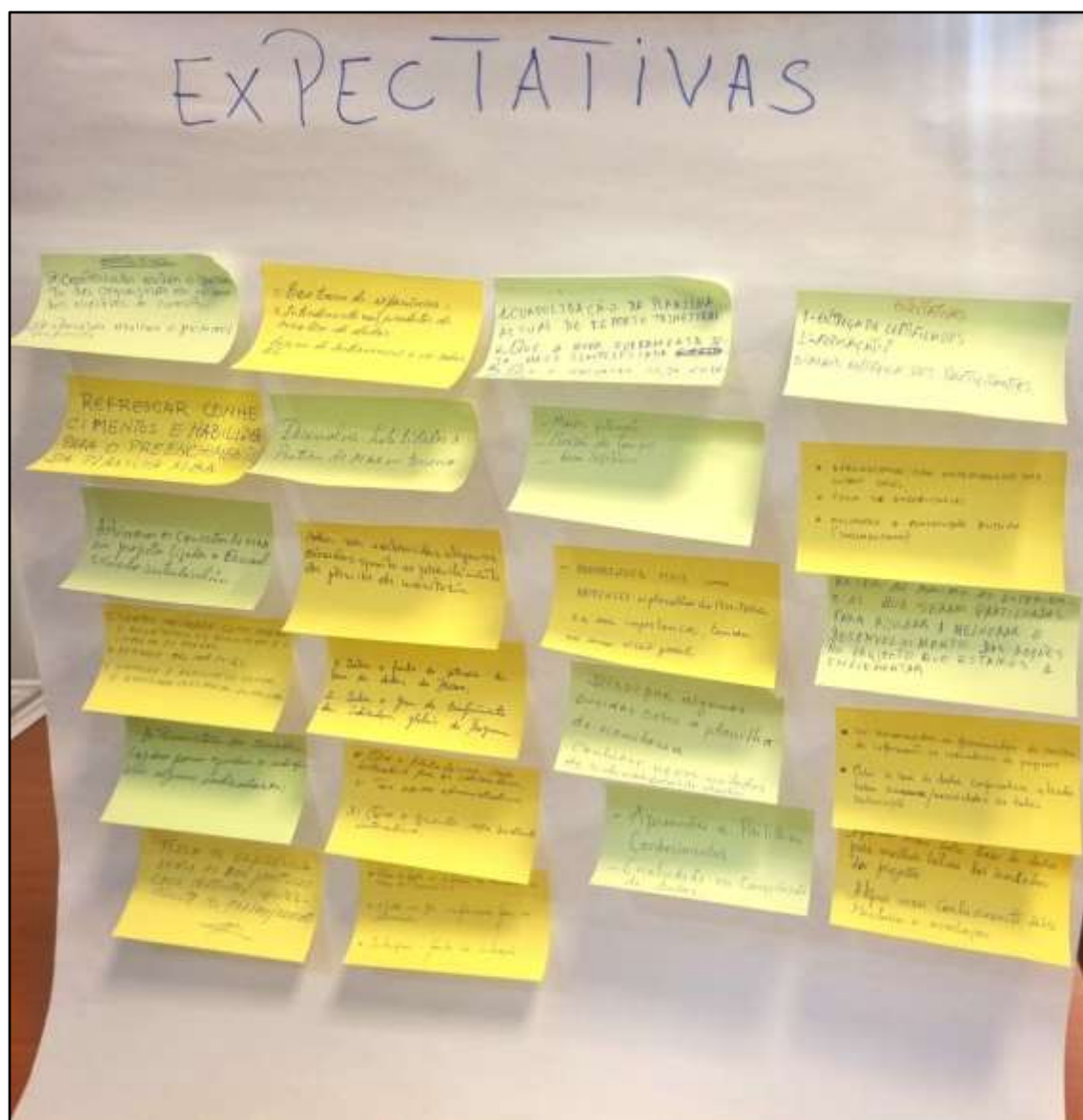
PORTAL INICIATIVO DA RESILIÊNCIA E DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL EM ANGOLA



| N.º | Nome | Entidade | Cargo/Função | Telefone | Email |
|-----|---------------------|---------------|------------------|-------------|--------------------------------|
| 15 | António Sampaio | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 91944800 | --- |
| 16 | LAURA VILLOJO | CUAMM | Coordenadora | 960838543 | l.villajo@cuamm.org |
| 17 | João António | CUAMM | Téc. de Apoio | 922358888 | joaoantonio@cuamm.org |
| 18 | Arliete Maciel | NCA-ADRA | Técnica | 925308303 | arliete.maciel@adra-angola.org |
| 19 | MARTA PICCOLO | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 936499190 | martapiccolo@fresan.org |
| 20 | Inácio Zacarias | TESE | Coordenador | 923643201 | izacarias@tese.org |
| 21 | NASSO SUPRES | DW-Angola | Coordenador | 924800220 | NASSO.SUPRES@DW-ANGOLA.ORG |
| 22 | João António | ADPP/Comitê | Téc. de Apoio | 923631570 | joaoantonio@adpp-angola.org |
| 23 | João António | Téc. de Apoio | Téc. de Apoio | 923631570 | joaoantonio@adpp-angola.org |
| 24 | Arliete Maciel | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 926223297 | arliete.maciel@fresan.org |
| 25 | Arliete Maciel | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 926223297 | arliete.maciel@fresan.org |
| 26 | Carmen Paula | FRESAN/Comitê | Gestora de Dados | 923597926 | carmenpaula@fresan.org |
| 27 | Arliete Maciel | ADRA-Angola | Téc. de Apoio | 925748313 | arliete.maciel@adra-angola.org |
| 28 | Arliete Maciel | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 925699558 | arliete.maciel@fresan.org |
| 29 | Arliete Maciel | FEC | Téc. de Apoio | 924-99-6073 | arliete.maciel@fec-angola.org |
| 30 | Arliete Maciel | FEC | Téc. de Apoio | 927407045 | arliete.maciel@fec-angola.org |
| 31 | Ana Soares (REMOTA) | FRESAN/Comitê | Téc. de Apoio | 923364148 | ana.soares@fresan.org |
| 32 | | | | | |
| 33 | | | | | |



ANEXO 4 – EXPECTATIVAS DOS PARTICIPANTES

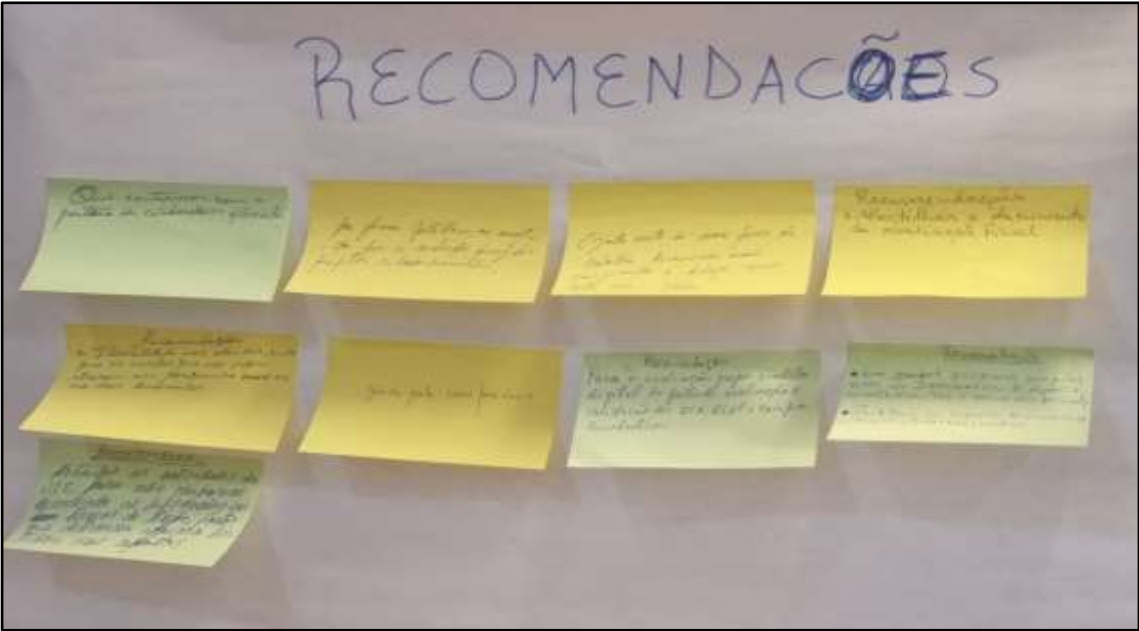


ANEXO 5 - AVALIAÇÕES FINAIS | ORIENTAÇÕES GERAIS E BOAS PRÁTICAS



Nota: o documento partilhado a 2 de Março de 2024, será reenviado a todos os projectos subvencionados (e participantes do evento).

ANEXO 6 –RECOMENDAÇÕES DOS PARTICIPANTES



ANEXO 7 – COMPROMISSOS DOS PARTICIPANTES



ANEXO 8 – FOTOGRAFIAS



Imagem 8.1 – Audiência Workshop M&A



Imagem 8.2 – Apresentação do SGI | Plataforma Digital Colaborativa

Questionário de Satisfação

16 respostas

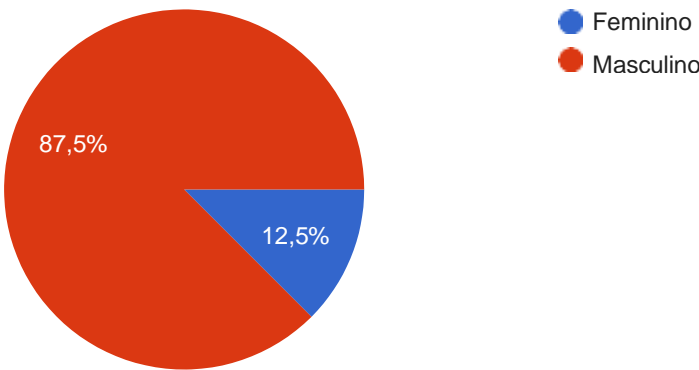
[Publicar estatísticas](#)

A. Identificação e Caracterização dos Participantes

A1. Identifique o seu sexo:

 Copiar

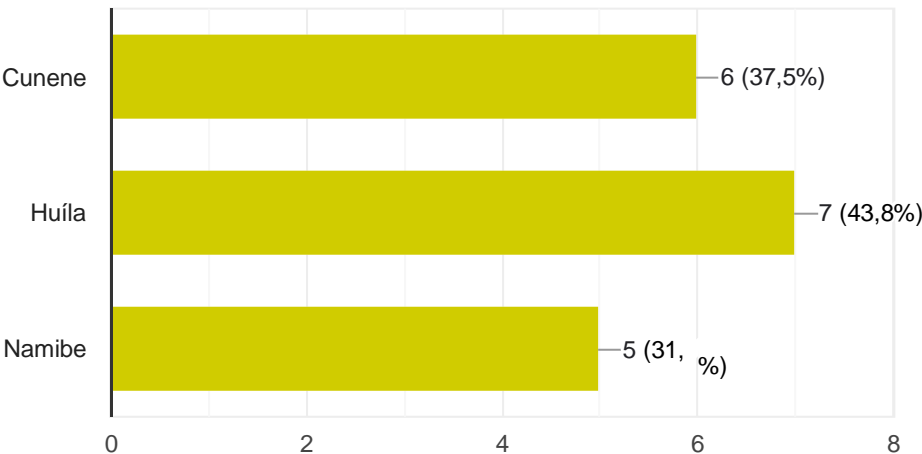
16 respostas



A2. Em que província(s) desenvolve a sua actividade?

 Copiar

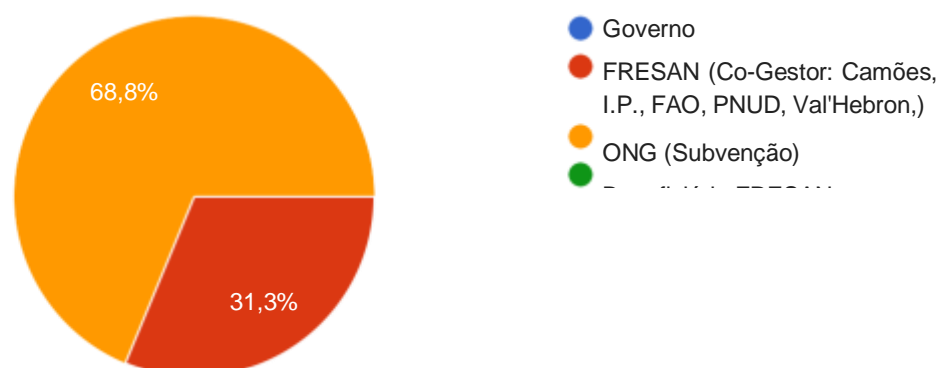
16 respostas



A3. Entidade a que pertence

 Copiar

16 respostas

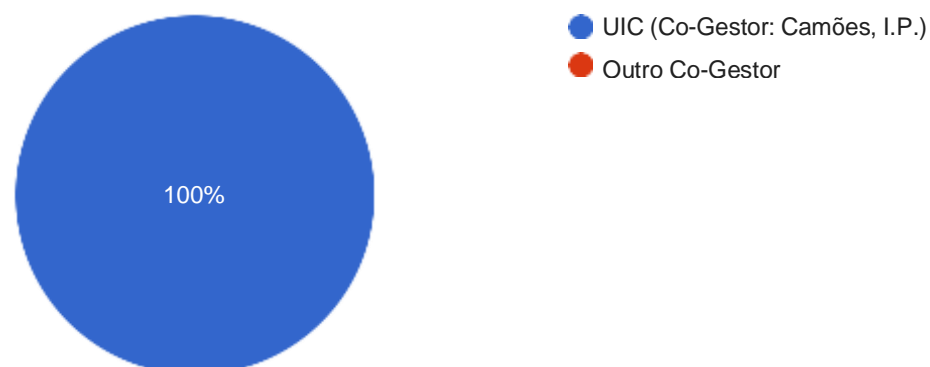


1 FRESAN (Co-Gestor: Camões, I.P., FAO, PNUD, Val'Hebron,)

A3.1 Se indicou "FRESAN", indique se pertence à UIC/Camões, I.P.:

 Copiar

5 respostas



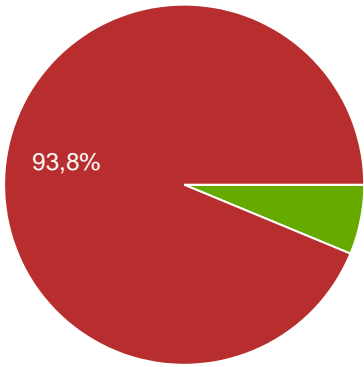
Detalhes do Evento



A4. Qual o nome do evento:

 Copiar

16 respostas



- ENCONTRO PROVINCIAL
- GRUPO TÉCNICO
- GRUPO TEMÁTICO | AGRIC...
- GRUPO TEMÁTICO | NUTRI...
- GRUPO TEMÁTICO | ÁGUA
- CDP | MECANISMOS DE GO...
- GC | MECANISMOS DE GO...

▲ 1/2 ▼

A5. Quando ocorreu o evento (data início):

16 respostas

07/2024

4

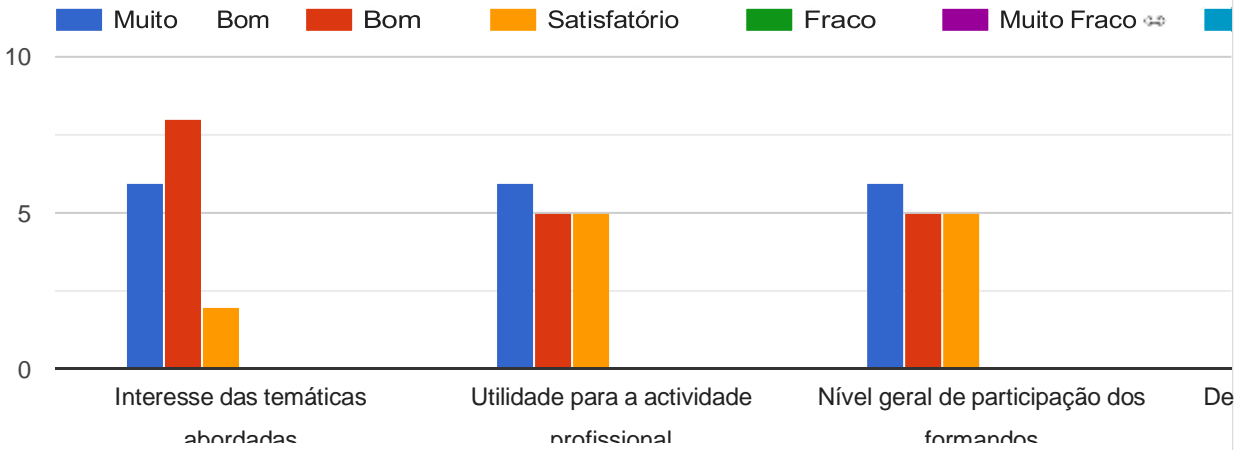
5

15

2 B. Avaliação do Evento

B1. Avalie os seguintes elementos do evento:

 Copiar



B2. Quais temáticas gostaria de ver abordadas com mais profundidade?

11 respostas

Monitoria

A plataforma colaborava digital e as fichas de caracterização dos sistemas implementados em campo

Planilha de recolha de dados sobre as infraestruturas hidráulicas.

Água e Nutrição

Preenchimento da planilha (Uniformidade nos dados e tipos de dados)

Mecanismos de monitoria baseadas nos objectivos globais do projecto

Report em Rotina e entendimento dos indicadores

Tema relacionados as infraestrutura hidráulica

Meios de verificação financeiro.

Clareza, definição dos indicadores (Camões IP vs ONG subvencionada)

Sem comentários



B3. O que mais chamou a sua atenção no evento (pontos fortes)?

16 respostas

Estado actual do progresso do projecto

A forma de apresentação das diferentes temáticas

A maturidade das pessoas que lideraram o evento

Fraca atuação das atividades dos projetos no âmbito da Nutrição de forma direta através das ações comunitárias.

d´De um modo geral tudo esteve a bom nível

Facilidade e agilidade da equipa M&A do programa.

A tranquilidade dos moderadores

O facto de que muitos projectos estão a fechar e ainda existir muitas dúvidas no entendimento de certos indicadores e o modo como os reportar

visita do campo

Discussões de diferentes tópicos

A sugestão de fazer seguimento aos beneficiários para saber o que fazem com o dinheiro da atividade cash for work.

A existência de indicadores do Camões IP que são alimentados com produtos das ONGs mesmo sem definição detalhada.

Discussões em plenária sobre os aspetos técnicos

A forma como as dúvidas foram esclarecidas às ONG.

A orientação no preenchimento das matrizes trimestral.

A plataforma digital colaborativa.



3 B4. Qual ponto precisa ser melhorado no próximo evento (pontos fracos)?

16 respostas

Mais presenças UIC

A acústica, para as intervenções online. Nada

a destacar

Água, precisa-se melhorar mais nas definições das infraestruturas, para melhor enquadramento dos dos mesmos.

Não perder o foco

Determinados dados, poderiam ser interpretados de diferentes pontos, o que dificultou a unanimidade no preenchimento da planilha dos indicadores do programa.

Gestão de tempo

A questão de planificação destes eventos. Este Workshop tão importante deveria ter sido realizado a mais tempo e não agora que a maioria dos projectos estão a fechar porque, parte do conteúdo ou discussão feita não será aplicada e se fosse antes teria de certa forma ajudado a melhorar muitos dos aspectos trazidos no encontro ligados as limitações e boas praticas

Horario e puntualidadeGestão

do tempo

A movimentação do pessoal na sala durante o evento.

Em termos de organização, acredito que estava ao nível desejado. Todavia, é necessário compreender as especificidades de cada subvenção para definir em qual indicador aquela subvenção deverá contribuir e eliminar desta forma as suposições, ex: Uma discussão que foi levantada sobre os tipos de infraestruturas hidráulicas...

Logística

Moderação do evento.

Evitar a realização consecutivas de actividades

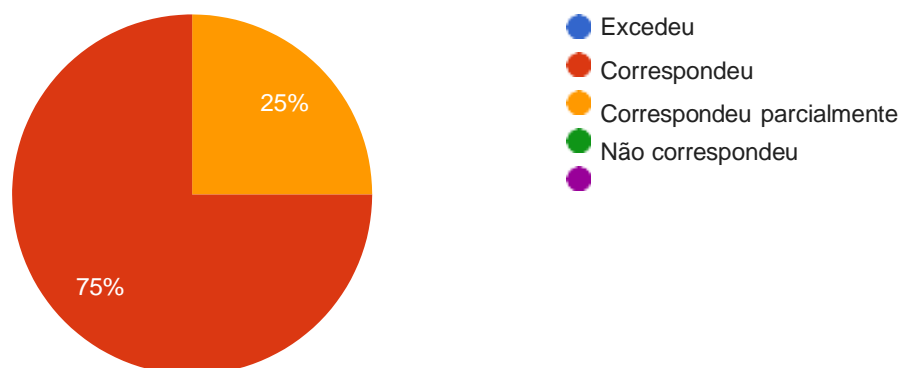
Gestão do tempo.



B5. Em relação às suas expectativas, como considera este evento?

 Copiar

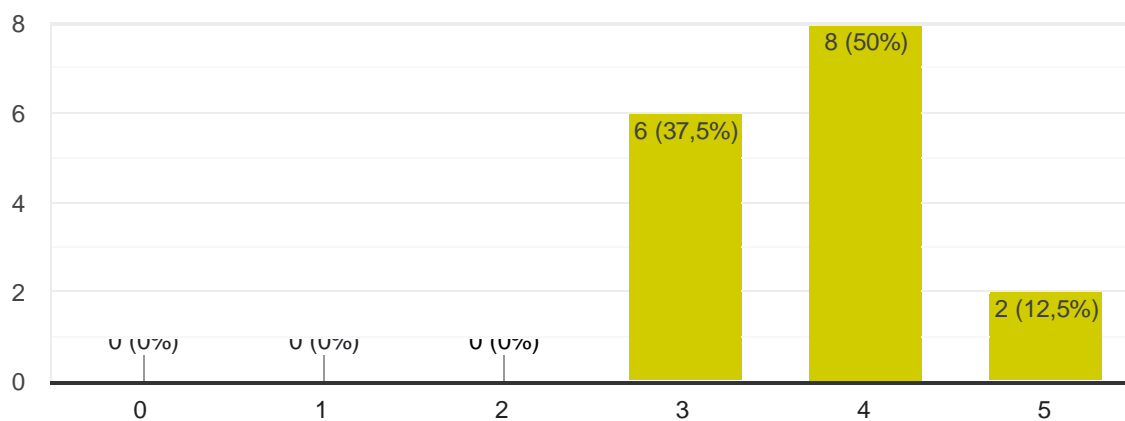
16 respostas



B6. Indique a apreciação global do evento (de 0 a 5)

 Copiar

16 respostas



Este conteúdo não foi criado nem aprovado pela Google. [Denunciar abuso](#) - [Termos de Utilização](#) - [Política de privacidade](#)

Google Formulários



