



بإدارة المدير العام :د. طارق هرموش

1-اجراءات توجيه الاستيضاح للمعلمين المتأخرين عن الحصص التعليمية والتلامذة /2- كيفية تنظيم اجتماع مجلس صف /3-المناوبة والفرص /4-نظام الثواب والعقب/5-الانصراف.

2023/10/1

موضوع الاجتماع :

تاريخ الاجتماع :

المشاركون :

الغياب :

المدير العام للمدرسة الدكتور طارق هرموش ،معاون المدير العام السيدة إسراء العقلاء ورؤساء :

أ. علا عواضة -أ: حسين اللبن - أ: آيات خريص /أ: هيلانا قاسم /أ: زهرة بزون.

أ. رولا شحادة (بسبب دخول تلامذة الروضه الثانية)

بدأ الاجتماع عند الساعة: 8:35 وانتهى عند الساعة: 9:12

الرقم	الموضوع	القرار	الجهة المكلفة بالتنفيذ	مهلة التنفيذ
1	- اجراءات توجيه الاستيضاح للمعلمين المتأخرين عن الحصص التعليمية والتلامذة	<p>1-المرة الاولى من التأخير عن الحصة التعليمية من قبل المعلم توجيه سؤال شفهي من قبل رئيس القسم .</p> <p>2-اعادة التأخير مرة ثانية يوجه استيضاح خطوي معتمد في المدرسة.</p> <p>3-متابعة مع الإدارة بعد رد المعلم على الاستيضاح لاتخاذ الاجراءات المناسبة بحسب نوع المخالفة.</p>	رؤساء الأقسام	طيلة العام الدراسي

		4-بخصوص تأخير التلامذة عن الصف :في المرة الاولى انذار شفهي/في المرة الثانية حالة الى مجلس الصف.		
طيلة العام الدراسي	رؤساء الاقسام	1-الاعضاء الذين يشاركون في اجتماع مجلس الصف التأديبي: صاحب الشكوى ،رئيس القسم وممثل عن الادارة . 2-يبلغ الاهل هاتفيا من قبل رئيس القسم ،وخطيا عبر تطبيق eSchool-connect بالقرار الصادر عن الاجتماع و توثيق الاجراءات على تطبيق الايسکول المعتمد في المدرسة. 3-متابعة مع قسم المعلوماتية لإضافة ملاحظات التقرير السلوكي على تطبيق الايسکول بخصوص مجلس الصف التأديبي لتوثيق المعلومات كافة بملف التلميذ الكترونيا.	كيفية تنظيم اجتماع مجلس صف	2
طيلة العام الدراسي	رؤساء الاقسام	1-إعلام التلميذ الذي يتقدم بشكوى عن رفاقه سلوكيا بأنه تم اتخاذ اجراءات العقاب من قبل رئيس القسم لتعويذ التلامذة على كيفية حل النزاعات بطرق تربوية. 2-توجيه استيضاح خططي بعد الشفهي للمعلمين الذين لا يلتزمون بالكتابة على دفتر سجل الصف. 3-في حال اخراج تلميذ من الصف من قبل المعلم لا يعاد ادخاله للصف من قبل رئيس القسم الا بعد موافقة المعلم . 4-التشديد في تطبيق النظام واجراءات الثواب والعقاب وعدم السماح بالركض في المدرسة الا بحصص الرياضة والتذكير المستمر للتلامذة بأنظمة وقوانين المدرسة. 5-ثبت توزيع المعلمات في زوايا الملعب لضبط التلامذة بشكل افضل اثناء الفرصة. 6-اعادة متابعة امكانية تأمين بناء مراحيض في ملعب الكافيتيريا. 7-تبلغ ناظر الملاعب الحال صعود الاهل الى الطوابق دون علم رئيس القسم لتنظيم عملية صعودهم وعدم استقبالهم دون موعد مسبق.	المناوية والفرص	3
8-خلال اسبوع من تاريخه 9-يحدد لاحقا	8-أسراء العقلاء 9-مدير المدرسة	8-تحديد يوم مناوبة اسبوعيا للاداريين للمساعدة في مناوبة الفرنس بكلفة الحلقات والتخفيض من حصص المناوبة للمعلمات حيث ينطبق.		

		9- المقترن تعديل البرنامج الاسبوعي لاحقاً لكافة الحلقات من قبل مدير المدرسة ودراسة اعتماد صف المنهج الاجنبي لتلامذة صف الرابع الاساسي.		
1- طيلة العام الدراسي. 2- اسبوع من تاريخه.	1-رؤساء الاقسام 2- أ.حسين اللبن	1- البدء بتطبيق اجراءات نظام الثواب والعقاب من قبل المعلمين ورؤساء الاقسام لضبط سلوكيات التلامذة والتتأكد من شرحه للتلاميذ. 2- تعديل ببعض بنود نظام الثواب والعقاب بما يتاسب مع الحلقة الثالثة والرابعة.	نظام الثواب والعقاب.	4
طيلة العام الدراسي.	رؤساء الاقسام	1- متابعة مع معاون المدير العام اي معوقات بخصوص والانصراف والشؤون الحياتية للتلامذة كالتصوير وغيرها .. 2- متابعة مع مسؤول الصيانة اي معوقات بخصوص النظافة واعمال الصيانة ... 3- يمنع ارسال التلامذة لشراء قرطاسية من مكتبة المدرسة على ان يتم من قبل المساعدة الادارية عند الحاجة.	الانصراف	5