

# 1 Introduction

---

La conduite d'un projet ERP est un processus complexe qui nécessite une approche méthodique et structurée. Ce chapitre présente les différentes étapes de l'implémentation d'un ERP ainsi que les choix technologiques à effectuer pour garantir le succès du projet.

## 2 Implémentation du Projet ERP

---

### 2.1 Étape 1 : Audit

L'audit constitue la première étape fondamentale du projet. Il permet de :

- Faire un point sur les pratiques et usages de l'entreprise
- Identifier chaque flux et processus
- Analyser les méthodes de gestion (stocks, ventes, etc.)
- Recenser les outils actuellement utilisés

### 2.2 Étape 2 : Constitution d'une équipe dédiée

Il est essentiel de constituer une équipe capable de se consacrer à 100% au projet :

- **Composition** : 2 à 3 collaborateurs sous la supervision d'un chef de projet
- **Responsabilités** :
  - Pilotage du projet
  - Gestion globale
  - Assurer la cohérence dans la mise en place de l'ERP

### 2.3 Étape 3 : Étude des besoins

Cette étape cruciale nécessite :

- **Implication de la Direction** :
  - Vision à long terme de l'entreprise
  - Lien entre les enjeux du projet et la politique de croissance
- **Livrable** : Rédaction du cahier des charges

### 2.4 Étape 4 : Choix de la solution et d'un intégrateur

Face à la multitude d'offres sur le marché, il faut :

- Assurer une adéquation parfaite entre le cahier des charges et les fonctionnalités
- Comparer les différentes solutions disponibles
- Sélectionner un intégrateur compétent

### 2.5 Étape 5 : Mise en production

L'intégration de l'ERP doit être harmonieuse avec le système existant :

1. Mise à jour de l'infrastructure
2. Migration des données dans la base unique de l'ERP
3. Synchronisation avec le système d'information existant

## 2.6 Étape 6 : Paramétrage et tests

Cette phase critique comprend :

- **Paramétrage :**
  - Adaptation à l'activité et au métier de l'entreprise
  - Prise de distance avec les processus existants
- **Tests :**
  - Réalisation de tests fonctionnels
  - Recueil des avis des utilisateurs
  - Corrections et modifications si nécessaire

## 2.7 Étape 7 : Formation et maintenance

La dernière étape assure la pérennité du projet :

- **Formation :**
  - Formations par département (séparément)
  - Formations collégiales (transversales)
- **Maintenance :**
  - Évolution au rythme de l'entreprise
  - Ajout de nouvelles fonctionnalités
  - Mises à jour régulières

# 3 Choix Technologiques

---

## 3.1 Migration des données

La migration des données est un processus critique qui concerne trois types de données :

### 3.1.1 Données référentielles

- Informations relatives à tous les éléments qui interagissent avec l'entreprise
- Clients, prospects, fournisseurs
- Partenaires et autres acteurs externes

### 3.1.2 Données de structure

- Servent principalement à analyser les informations existantes
- Permettent d'organiser les données de l'ancien système
- Facilitent la transition vers le nouvel ERP

### 3.1.3 Données de gestion

- Informations essentielles à l'exploitation journalière
- Données opérationnelles critiques
- Garantissent la continuité de l'activité

## 3.2 Modes de déploiement

### 3.2.1 ERP On Premise

#### Caractéristiques :

- Installation locale sur le matériel et les serveurs de l'entreprise
- Toutes les données hébergées sur les serveurs internes
- Utilisation limitée aux ordinateurs du bureau
- Contrôle total sur l'infrastructure

#### Avantages :

- Maîtrise complète des données
- Personnalisation maximale
- Pas de dépendance à une connexion internet

### 3.2.2 ERP Cloud (SaaS)

#### Caractéristiques :

- Fourni en tant que service (Software as a Service)
- Gestion centralisée dans le cloud par l'éditeur
- Accessible de n'importe où avec une connexion internet

#### Avantages :

- Coûts d'infrastructure réduits
- Mises à jour automatiques
- Accessibilité et mobilité
- Scalabilité facilitée

## 3.3 Paramétrage technique

Le paramétrage technique comprend plusieurs aspects :

### 3.3.1 Configuration initiale

#### 1. Installation :

- Installation des logiciels
- Activation des licences et options

#### 2. Gestion des utilisateurs :

- Création des comptes utilisateurs
- Configuration des droits d'accès
- Définition des rôles et permissions

#### 3. Base de données :

- Création des bases de données SQL
- Configuration de la structure

### 3.3.2 Personnalisation

#### 1. Documents commerciaux :

- Personnalisation des modèles de devis
- Adaptation des factures
- Configuration des avoirs
- Templates de documents

#### 2. Spécificités métier :

- Mise en place des besoins spécifiques identifiés lors de l'audit
- Adaptation aux processus métier

#### 3. Intégration :

- Mise en place des interfaces entre solutions applicatives
- Systèmes de communication inter-applications
- Connecteurs et API

### 3.4 Benchmarking

Le benchmarking permet de :

- Comparer les différentes solutions ERP du marché
- Évaluer les fonctionnalités proposées
- Analyser les retours d'expérience d'autres entreprises
- Identifier les meilleures pratiques
- Optimiser le choix de la solution

## 4 Indicateurs de Performance (KPI)

---

Pour mesurer le succès d'un projet ERP, quatre KPI principaux doivent être suivis :

### 4.1 Fiabilité

- Stabilité du système
- Taux de disponibilité
- Fiabilité des données
- Absence d'erreurs critiques

### 4.2 Évolutivité et interopérabilité

- Capacité à évoluer avec l'entreprise
- Compatibilité avec d'autres systèmes
- Facilité d'intégration de nouvelles fonctionnalités
- Scalabilité technique

### 4.3 Prise en compte des nouveaux usages

- Adaptation aux nouvelles pratiques métier
- Support des innovations technologiques
- Flexibilité face aux changements
- Mobilité et accessibilité

#### 4.4 Coût et rentabilité

- Coût total de possession (TCO)
- Retour sur investissement (ROI)
- Coûts de maintenance
- Gains de productivité
- Optimisation des processus

### 5 Conclusion

---

La conduite d'un projet ERP est un processus exigeant qui nécessite une méthodologie rigoureuse. Le succès du projet repose sur plusieurs facteurs clés :

- Une phase d'audit approfondie pour bien comprendre les besoins
- Une équipe dédiée et compétente
- Un choix technologique adapté (On Premise vs Cloud)
- Une migration des données bien planifiée
- Un paramétrage précis et des tests exhaustifs
- Une formation adéquate des utilisateurs
- Un suivi continu via des KPI pertinents

L'implication de la direction, la communication avec les utilisateurs et une approche progressive sont essentielles pour garantir l'adoption et la réussite du projet ERP dans l'organisation.