



FICHE DE RENSEIGNEMENTS - QUICK ORVAULT

Nom (en MAJUSCULES) :

Prénoms :

Adresse complète :

Code postal : Ville :

Téléphone portable :

Adresse e-mail (en majuscules) :

- J'accepte de recevoir des informations professionnelles sur cette adresse mail : oui / non (rayer la mention inexacte)

Date de naissance : Ville de Naissance : Pays de Naissance :

Nationalité :

Reconnaissance Travailleur Handicapé : oui / non (rayer la mention inexacte)

Numéro de sécurité sociale :

Moyens de locomotion : Voiture / Transport en Commun / 2 roues motorisées / Vélo / Autre :

Personne à prévenir en cas d'accident :

Nom & Prénom :

Téléphone :

Volume horaire hebdomadaire de travail souhaité (maximum 30h) : Heures par semaine

Date de disponibilité pour le 1er jour d'intégration et de formation en restaurant :/..../20...

DISPONIBILITE DE PLAGES DE TRAVAIL

	Matin (7h à 14h)	Aprem-midi (14h à 21h)	Soir (17h à 00h)
Lundi			
Mardi			
Mercredi			
Jeudi			
Vendredi			
Samedi			
Dimanche			

Taille (pour commande de tenues de travail) :

Pointure de chaussures :

Taille Haut (XS à 4XL) : Taille Bas (XS à 4XL) :

Date :

Signature :

Documents à retourner par mail en format PDF à ressources humaines: **lauryn.vandieren.quick@gmail.com**

Pièces à joindre au mail :

- CV à jour en format PDF
- Copie de pièce d'identité (carte nationale d'identité (recto verso), passeport en format PDF
- Titre de séjour ou VISA éventuellement en format PDF
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (+ attestation d'hébergement signée avec la pièce d'identité de la personne qui établit l'attestation en cas d'hébergement) en format PDF
- Copie de carte d'assuré social ou attestation d'assuré social en format PDF
- RIB au nom du collaborateur en format PDF