

Ejercicio 11

Tabulaciones

Abrir el documento adjunto “W11_Tabulaciones texto”. Convertir la orientación a horizontal. Márgenes normales. Insertar salto de página entre el ejercicio 1, “alumnos” y el 2 “Informática”. Entre el 2 y el 3, “menú” insertar un “salto de sección”, página siguiente. Cambiar la orientación de la última página a vertical

1. Poner un cuadro al título del primer ejercicio. Línea continua grosor 1 ½, color naranja. Texto tamaño 14, centrado, color rojo oscuro. Trama 25% color amarillo
2. Tabular el texto según el siguiente cuadro. Sustituir los espacios entre las palabras por una tabulación. Tener en cuenta que delante de la primera columna va un tabulador también.

Para los encabezados						
Columna:	Núm.	Apellido paterno	Nombre	Edad	Estatura	Peso
Tabulación:	2,1 cm centrada	4,5 cm izquierda	10 cm izquierda	15 cm derecha	18,5 cm centrada.	21 cm izquierda
Para la información						
Columna:	Núm.	Apellido paterno	Nombre	Edad	Estatura	Peso
Tab. y alineación:	2,1 cm centrada	4,5 cm izquierda	10 cm izquierda	15 cm derecha	18,5 cm decimal	21 cm izquierda
Relleno:	Ninguno	Ninguno	Tipo 2	Ninguno	Tipo 3	Tipo 4

3. Añadir, como última línea, el **apellido y nombre del alumno**, así como sus datos
4. Cuadro personalizado al título del segundo ejercicio. Borde superior e inferior. Línea continua con bisel, color púrpura. Sangría izquierda y derecha de 4 cm. Tamaño texto 16, Tipo de letra Georgia
5. Tabular el texto según el siguiente cuadro. Sustituir los espacios entre las palabras por una tabulación. Tener en cuenta que delante de la primera columna va un tabulador también.

Para los encabezados				
Columna:	#Equipo	Descripción	Precio de compra	Estado
Tabulación:	5,25 cm centrada	7,5 cm izquierda	13 cm centrada	17,5 cm derecha
Formato:	Fuente: Calibri. Tamaño: 12 puntos. Color blanco. Borde cuadrado sencillo de ½ punto. Color de relleno: Negro.			
Para la información				
Columna:	#Equipo	Descripción	Precio de compra	Estado
Tab. y alineación:	5,25 cm centrada	7,5 cm izquierda	13 cm decimal	17,5 cm derecha
Relleno:	Ninguno	Ninguno	Tipo 2	Ninguno
Tabulación de barra:	Añadir una tabulación de barra en el centímetro 10,25 cm.			

Atención: En este segundo ejercicio, se han introducido, intencionadamente, errores en el relleno a marcar en cada tabulador. Con lo practicado en el primer ejercicio, corrige en qué tabuladores va el relleno y el tipo del mismo para que la tabla quede configurada igual que la del archivo **W11_Tabulaciones modelo.pdf**

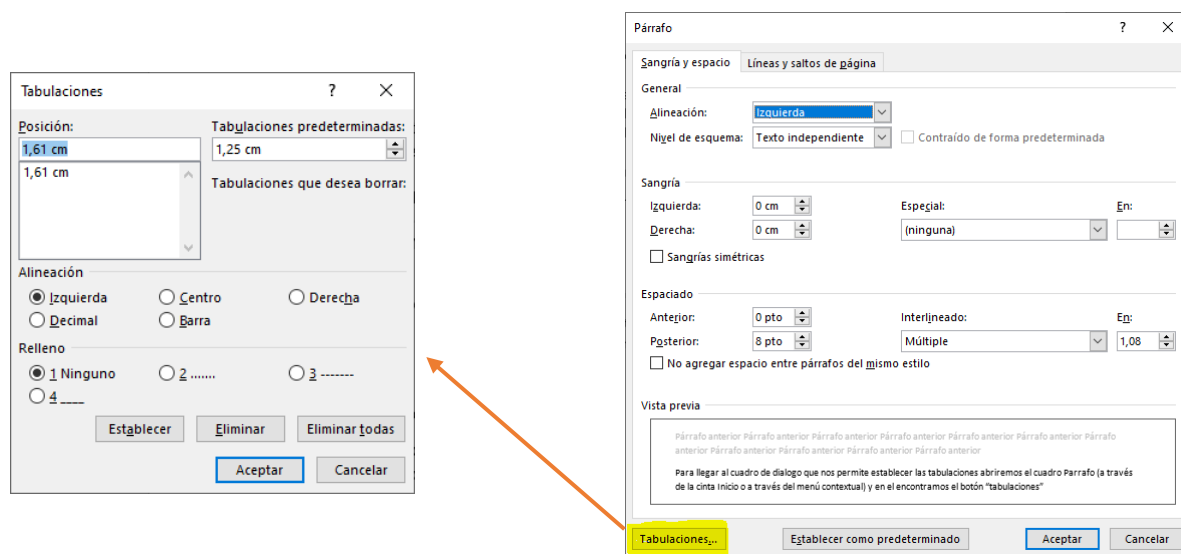
6. Poner a todo el listado unas sangrías de 4 cm izquierda y 5 cm derecha. Aplicar a la primera línea un relleno negro. El texto debería cambiar automáticamente, pero si no lo hace, poner el color de letra a blanco
7. Poner la línea inferior a la tabla (Borde inferior)
8. En el tercer ejercicio, centrar el título. Tipo de letra Tahoma, 14. Color azul oscuro. Relleno naranja Solo texto
9. Poner a todo el texto una sangría derecha de 2 cm
10. La primera parte del menú, poner una tabulación de 10 cm. Centrada con el relleno adecuado
11. Para la segunda parte, La tabulación estará a 13 cm
12. Para la imagen de la paella, hacer una búsqueda por internet, intentando encontrar una lo más parecida posible. Se le puede aplicar algunos tipos de efectos: giro, sombra...
13. El encabezado "Menú": Tipo de letra a elegir (el del ejemplo es forte). Procurar que sea llamativo, pero fácilmente legible. Color rojo y tamaño, al menos, 48.
14. Aplicar un borde de página.

Guardar el documento con el nombre **W11_Nombreapellidos** y enviar al profesor.

Procedimientos:

Importante: Recordar que el tabulador, tecla **tab**, es la que está al lado de la letra Q en el teclado

Para llegar al cuadro de dialogo que nos permite establecer las tabulaciones abriremos el cuadro **Párrafo** (a través de la cinta Inicio o a través del menú contextual) y en el encontramos el botón "tabulaciones"



Para que las tabulaciones queden guardadas, escribimos su posición en el cuadro **posición**, establecemos su alineación y, si lo tuviera, su relleno. Y después le damos al botón "**Establecer**". Si no, no se guarda.

Si hay que cambiar algún parámetro (su alineación o su relleno), seleccionamos la tabulación deseada, modificamos el parámetro y le volvemos a dar a establecer.