No : ${no\_surat} Yogyakarta, ${tanggal\_surat}   
Lamp : ${jml\_lampiran}

Hal : *${perihal}*

Kepada

**Yth.** ${tujuan\_surat}   
di Tempat

# Assalamu’alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh

Sehubungan akan dilaksanakannya *${keperluan}* yang diselenggarakan oleh ${penyelenggara}. Maka dengan ini kami bermaksud memohon saudara agar berkenan menjadi pelatih pada perlombaan tersebut, yang insyaAllah akan kami selenggarakan pada:

Hari/ tanggal : ${tanggal\_mulai} - ${tanggal\_selesai} Waktu : ${waktu\_mulai} - ${waktu\_selesai} WIB

Tempat : ${tempat}   
Acara : ${keperluan}

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

# Wassalamu’alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh.

Yogyakarta, ${tanggal\_surat}

Mengetahui,

Ketua Umum KMI

UPN “Veteran” Yogyakarta

${ketua\_kmi}

NPM. ${nim\_ketua}

Pembina KMI

${ttd\_ketua\_kmi:250x95}

UPN “Veteran” Yogyakarta

${pembina\_kmi}

NIP ${nip\_pembina\_kmi}