**Manual de Usuario   
Sistema de Gestión DAF**

Icono

Descripción generada automáticamente

**Rev. 1.3:** 18-12-2024

**Inicio.**

Este manual esta pensado para toda aquella persona que necesite interactuar en alguno de los distintos procesos que se ejecutan en la DAF.

Estas personas pueden ser tanto Jefatura, coordinadores y/o operadores

**El Sistema.**

El Sistema de Gestión DAF esta pensado en apoyar en las labores diarias del personal facilitando el control y seguimiento en los distintos procesos existentes y su respectiva documentación.

Este sistema está pensado para que sea fácil de utilizar y las interacciones se puedan realizar de manera ágil sin llevar mucho tiempo.

*Imagen 1.0*Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

**Pantalla de ingreso.**

Para pode acceder al sistema, debemos ingresar a la siguiente URL:

<https://sgdaf.minmujeryeg.gob.cl>

Se nos solicitara nuestro NOMBRE DE USUARIO y CONTRASEÑA además de un código CAPTCHA en un recuadro.

**USUARIO**

**CONTRASEÑA**

**CODIGO CAPTCHA**

*Imagen 1.1*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

**Panel principal**

Una vez ingresado al sistema**:**

* Podemos ver que el panel principal se divide en 3 áreas:
  + **PANEL IZQUIERDO (fijo)**: Links de interés;
    - Panel Principal.
    - Nuevo Proceso.
    - Ir a Memos.
    - Cerrar Sesión.
  + **PANEL SUPERIOR**: Nos indicara nuestro nombre y el número de procesos abiertos.
  + **PANEL INFERIOR**: Podremos ver los procesos existentes y un buscador de procesos.

*Imagen 1.2*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

**Pantalla Nuevo Proceso:**

En la ptanlla de NUEVO PROCESO podemos ver 2 elementos para seleccionar el proceso y area de texto para agregar un nombre de referencía.

*Imagen 1.3*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Como se muestra en la imagen *1.4* en el selector de Procesos se nos mostrara los procesos disponibles por área.

*Imagen 1.4*

Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente con confianza baja

*PD: Estos procesos son agregados a travez de mantenedores.*

**Pantalla Nuevo Registro:**

Una vez creado un proceso pasaremos inmediatamente a la pantalla de agregar un **NUEVO REGISTRO.** (tambien podemos llegar desde **Nuevo Registro**)

*Imagen 1.5*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Esta pantalla (*Imagen 1.5*)esta compuesta por:

* **PANEL SUPERIOR:**
  + **Proceso:** Número del proceso.
  + **Nombre de referencía:** Nombre de referencía del proceso.
  + **Tipo:** Tipo de proceso.
  + **Barra de Progreso:** Porcentaje completado del proceso.
  + **Fecha Creación:** Indica la fecha de creación del proceso
* **PANEL ELEMENTOS:**
  + **Adjuntar Memo Digigal:** Nos permite adjuntar un memo digital referencíando su numero de memo completo si su inicial “D”.
    - **Imagen que contiene Interfaz de usuario gráfica

      Descripción generada automáticamente**
    - **Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

      Descripción generada automáticamente**
    - al presionar en Ver, podemos ver el memo referenciado y su historia ademas de los documentos adjuntos de este.
    - **Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

      Descripción generada automáticamente**
  + **Adjuntar Documento:**
    - Nos permite adjuntar un documento de formato PDF.
    - ****
  + **Carpeta Oferentes:**
    - Permite agrega un LINK de una carpeta de OneDrive y acceder a los usuarios de esta.
    - **Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

      Descripción generada automáticamente**
  + **Orden de Compra:**
    - Permite agregar un numero de orden de compra.
    - **Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

      Descripción generada automáticamente**
  + **Folio Presupuestario:**
    - Permite agregar un numero de folio presupuestario.
    - **Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

      Descripción generada automáticamente**
  + **Folio Tesoreria:**
    - Permite agregar un numero de folio de tesoreria.
    - **Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

      Descripción generada automáticamente**
  + **Folio Devengo:**
    - Permite agregar un numero de folio de devengo.
    - **Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

      Descripción generada automáticamente**
* **PANEL REGISTRO:**
  + **Detalle:**
    - Permite agregar un detalle al registro que estamos guardando.
    - Imagen que contiene Aplicación

      Descripción generada automáticamente
  + **Arrastrar elementos aquí:**
    - Es la zona donde arrastraremos nuestros elementos.
    - ****

En el **PANEL INFERIOR** existe la sección de **ACCIONES**:

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

Estas acciones son los botones  y  .

**DETALLE:**

Nos despliega un Modal con la información del registro:

Este registro de ejemplo*” coffee break por Día Nacional contra el Femicidio, Bío Bío”* nos muestra que se agregó el **número de memo** *6493-2024 que tiene 2 documentos adjuntos.*

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

*Imagen 2.0*

**EXPEDIENTE:**

Este botón abrirá el MODAL EXPEDIENTE:

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

*Imagen 2.1*

Esta ventana nos mostrara los registros ordenados de una manera distinta, pero enfocándose en la impresión de documentos, así como del Expediente Final.

**ELEMENTOS Y EL REGISTRO:**

Para completar las tareas de los procesos se debe agregar Elementos en el registro.

Imagen donde se muestra el Elemento que queremos utilizar. (**Adjuntar Memo Digital**).

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Imagen 3.0*

Imagen que se muestra donde se debe arrastrar el Elemento (**Adjuntar memo Digital**).

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

*Imagen 3.1*

**DESCARGA DE EXPEDIENTE:**

La opción de descarga de Expediente puede ser realizada al realizar la tarea.

Solicitud de Gestión de Pago.

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

**Versiones.**

Rev. 1.0 01/12/2023

Rev. 1.1 19/04/2024

Rev. 1.2 18/12/2024

Rev. 1.3 23/12/2024