



101B Avenue des Nations
57970 YUTZ
Tél : 03 82 56 38 15
contact@normanparker57.fr
www.normanparker57.com

FICHE RENSEIGNEMENTS - DEMANDE DE LOCATION

Logement concerné :
Date d'entrée souhaitée :
Motif du changement :

IDENTITE	Monsieur – Madame	Monsieur – Madame
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Nationalité		
N° Téléphone		
Adresse mail		
N°+ Rue		
CP		
Ville		
Situation familiale		
Nombre d'enfant(s) à charge		
Nombre de pers. qui habiteront dans les lieux loués		
SITUATION PROFESSIONNELLE	Monsieur – Madame	Monsieur – Madame
Profession		
Employeur		
Contrat CDD / CDI / Intérim		
Date d'embauche		
Période d'essai OUI / NON		
Si oui : Durée et date de fin		
RESSOURCES	Monsieur – Madame	Monsieur – Madame
Salaire mensuel NET		
Allocations familiales		
Allocation logement		
Autres revenus mensuels		
REVENU GLOBAL / MOIS		

GARANT(S)	Monsieur – Madame	Monsieur – Madame
Qualité par rapport au(x) candidat(s)		
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Lieu de naissance		
Adresse		
CP		
Ville		
Téléphone		
Adresse mail		
Profession		
Employeur		
Contrat CDD / CDI / Intérim		
Salaire mensuel NET		

INFORMATIQUE ET LIBERTES – CONFIDENTIALITE

- Conformément à l'article 27 de la loi du 6 janvier 1978, les personnes physiques disposent du droit d'accès et de rectification à formuler auprès du mandataire. Les modalités de mise en œuvre seront fixées d'un commun accord.
- Les informations collectées ont un caractère confidentiel et sont réservées exclusivement au mandataire et au bailleur.

Pour information, les documents transmis par vos soins seront disponibles pendant 15 jours en agence.

A SIGNER PAR LES CANDIDATS

Fait à

Le

Signature Candidat 1 suivi de « Certifié exact »

Signature Candidat 2 suivi de « Certifié exact »

PIECES A FOURNIR

Pour le candidat ET pour le garant

☛ Dans tous les cas :

- ☐ Pièce d'identité valide (carte d'identité, passeport, permis de conduire ou titre de séjour)
- ☐ Dernier avis d'imposition sur le revenu (ou certificat de salaire, de retenue d'impôt et de crédits d'impôt bonifiés pour les personnes travaillant au Luxembourg)
- ☐ Preuve de revenus complémentaires (Simulation APL, CAF, Pension, Retraite, autre...)
- ☐ Livret de famille pour les enfants à charge
- ☐ Si vous êtes locataire : Trois dernières quittances de loyer ou attestation du bailleur indiquant que le locataire est à jour du paiement des loyers et des charges
 - Si vous êtes logé à titre gratuit : Une attestation d'hébergement de la personne qui vous loge (manuscrite)
 - Si vous êtes propriétaire : Taxe foncière

☛ Si vous êtes salarié :

- ☐ Contrat de travail

ou

Attestation **de moins d'un mois** stipulant la qualité, la rémunération, la date de début de contrat, la durée du contrat ou de période d'essai

Il devra y figurer la mention suivante :

« *Certifie que M./Mlle/Mme X n'est pas en motif de licenciement ou de démission, ni à l'essai, ni en période de préavis* ».

Un exemple d'attestation est joint si vous le souhaitez

- ☐ Trois dernières fiches de salaire

☛ Si vous êtes en profession libérale :

- ☐ Carte professionnelle

☛ Si vous êtes commerçant ou artisan :

- ☐ Deux Derniers avis d'imposition sur le revenu
- ☐ Extrait KBIS
- ☐ Deux derniers bilans et comptes de résultat
- ☐ Attestation comptable des salaires perçus pour le gérant

☛ Si vous êtes étudiant :

- ☐ Carte d'étudiant
- ☐ Certificat de scolarité

Société :
Adresse :
CP et Ville :
Téléphone :

Le

Objet : ATTESTATION DE L'EMPLOYEUR

Je soussigné(e), Monsieur, Madame, Mademoiselle* atteste en ce
présent courrier que Monsieur, Madame, Mademoiselle*

est bien employé en qualité de depuis le / /

L'embauche a été faite sous un contrat :

CDI

CDD : date de fin de contrat : / /

INTERIM* : date de fin de contrat : / /

M., Mme, Melle* percevra la somme de € Net pour salaire
mensuel.

Le salarié n'est pas en période d'essai et aucune demande de licenciement ni de démission n'est en cours.

Certificat pour faire valoir ce que de droit.

Signature et qualification

** rayer les mentions inutiles*