

BON DE COMMANDE

Reprise de documents de Périclès.Net vers Périclès 5

| Cadre réservé à l'administration des ventes | | | | |
|--|------------------|-------------------|---------|--------------------|
| N° ASP société + Site : | | Date : 10/01/2014 | | |
| COORDONNEES DE L'AGENCE | COORDO | NNEES CLIENT | A FACTI | JRER * |
| RAISON SOCIALE: | RAISON SOCIALE : | | | |
| ADRESSE: | <u>SIRET :</u> | | | |
| <u>CP/VILLE</u> | ADRESSE: | | | |
| TEL: | <u>CP/VILLE</u> | | | |
| EMAIL: | <u>TEL :</u> | | | |
| TARIF | | | | |
| Reprise à l'identique de 5 documents maximum personnalisés existants dans Périclès.Net, au delà le document supplémentaire sera facturé 21 HT. <u>Les documents créés et chartés par Poliris restent la propriété de Poliris à l'exception des logos et images.</u> COMMANDE | | | | |
| Nombre total de documents à | reprendre | | Unités | (1) |
| Nombre de documents offerts (5 maximum) | | | Unités | (2) |
| Nombre de documents à facturer | | | Unités | (3) = (1) - (2) ** |
| Prix unitaire d'un document | | 21 | €H.T. | (4) |
| Montant HT | | | €H.T. | (5) = (3) x (4) |
| MONTANT T.V.A. à 20 % (sauf TVA spécial DomTom) | | | € | (6) = (5) x 0.2 |
| Montant TTC | | | €T.T.C. | (7) = (5) + (6) |
| REGLEMENT | | | | |
| Chèque à la commande La reprise des documents concerne le compte Société Ces derniers seront lancés en création dès réception de la command libellé à l'ordre de Poliris SIGNATURE DU FORMULAIRE OBLIGATOIRE | | | | |
| Fait à : | 0.1 | | | |
| | | | | |
| Nom du signataire : Cachet de l'agence : | | | | |
| Qualité : Signature : | | | | |

^{*} Si différent de l'agence indiqué dans coordonnées agence

^{**} L'offre de reprise de document offert (5) n'est recevable qu'avant passage vers Périclès 5. En aucun cas elle ne pourra être reconduite après le jour de l'installation.