JUST IMMO

4, avenue Pierre Brossolette 10000 TROYES

Tél: 03.25.72.91.91 Fax: 03.25.72.92.04 Site: www.just-immo.fr



DEMANDE DE LOCATION

1 - RENSEIGNEMENTS DIVERS

	MONSIEUR	MADAME MADEMOISELLE
NOM		
PRENOM		
DATE DE NAISSANCE		
LIEU DE NAISSANCE		
NATIONALITE		
L		
PROFESSIONNEL		
EMPLOYEUR		
N° TEL EMPLOYEUR		
PROFESSION EXERCEE		
DATE D'ENTREE DANS CE POSTE		
NOMBRE D'ENFANTS A CHARGES : POSSEDEZ VOUS DES ANIMAUX ? SI OUI, QUELLE RACE ?		NON 🗖
2 - PROFIL FINANCIER		
MR- SALAIRE NET MENSUEL	<u> </u>	
MME - SALAIRE NET MENSUEL		
ALLOCATIONS DIVERSES		
AUTRES RESSOURCES MENSUELLES		
BANQUE (nom, agence, n° de compte)		

3 - LOGEMENT ACT	UEL DU DEMANDEUR	
ADRESSE:		
N° TEL: / /	/ / /	
LOYER MENSUEL :		8
CHARGES:		
NOM ET ADRESSE DU	J PROPRIETAIRE OU DU GE.	RANT (Réponse Impérative) :
TEL: / / /	1 1 .	
4 - MOTIF DU DEPAR	RT DE VOTRE LOGEMENT	ACTUEL
5 - LOGEMENT RECH	HERCHE	
MAISON □	APPARTEMENT □	GARAGE 🗖
PREFERENCE DE QUA	ARTIER:	
TYPE : I - II - III- IV - V	- VI	NOMBRE DE CHAMBRE :
LOYER MAXIMUM HO	ORS CHARGES :	
POUR QUELLE DATE	RECHERCHEZ-VOUS CETTE	LOCATION:
PARTICULARITES DEI	MANDEES :	
		FAIT A TROYES, LE

SIGNATURE

PIECES A JOINDRE

- ⇒ Copie de la pièce d'identité des demandeurs (recto/ verso)
- ⇒ Copie du Contrat de travail ou attestation d'emploi de chaque personne salariée (modèle joint) / ou attestation scolarité/ ou extrait de Kbis de moins de 3 mois
- ⇒ Les 3 dernières quittances de loyer ou attestation du propriétaire (si locataire)
- ⇒ Copie de l'avis d'imposition pour la Taxe Foncière (si propriétaire) (recto/verso)
- ⇒ Les 3 dernières fiches de salaire/ ou 3 derniers bulletins de pension/ ou dernier bilan
- ⇒ Dernier avis d'imposition (recto/ verso)

AUCUN DOSSIER NE SERA ETUDIE SANS CES PIECES



RESERVATION

Mr - Mme – Mlle		(nom de jeune fille si mariée)		
né(e) le	à			
né(e) le	à			
demeurant:				
Tél. Domicile:	Tra	ıvail :		
Portable	Por	table:		
Adresse mail:	Ad	resse mail:		
Reconnaît avoir	visité le bien suivant :			
TYPE :				
ADRESSE :				
Je m'engage à louer ce	oien à compter du :			
DOSSIER COMPLET* AU PLUS TARD LE (si le dossier est non fourni à cette date, le droit de priorité sera perdu, et le logement sera remis en location).				
LOYER MENSUEL Loyer principal: Parking: Charges: Montant DG: Montant Honoraires				
TOTAL MENSUEL :				
Fait à TROYES, le		Signature,		
		Lu et approuvé, Bon pour accord		

^{*} dossier à compléter fourni en annexe

ATTESTATION D'EMPLOI

(à faire remplir par l'employeur)

Nous, société				
dont le siège social est situé				
Certifions employer Madame, Mademoiselle ou Monsieur				
depuis le avec un c	contrat à durée :	☐ déterminée		
		☐ indéterminée		
		☐ autre :		
Cette personne occupe un poste de				
Et perçoit un salaire net fiscal mensuel	de	. € x mois.		
La personne chargée du personnel dans notre société est				
à contacter au numéro / /	/ / .	:		
	Fait le			
	Signature du respons et cachet de	sable du personnel e l'entreprise		

ATTESTATION DU PROPRIETAIRE

Je soussigné	•••••••	
Adresse du propriétaire ou	gérant c	l'immeuble
Téléphone		
g	ensuel d	le :
☐ chauffage collec	ctif com	npris dans les charges
☐ chauffage indiv	iduel	
J'	ATTI	ESTE EN OUTRE
Que Mr, Mme ou Melle :	•••••	
□ a réglé	}	ponctuellement ses loyers et charges
□ n'a pas réglé	}	depuis son entrée dans les lieux
□ est à jour	}	
□ n'est pas à jour	}	à cette date
		Fait à
		Le
		Signature et cachet