

Transaction Gestion Viager

20 rue Condorcet 38000 Grenoble Tél.0476489604 contact@suzanne-immobilier.com

## **FORMULAIRE CAUTION**

www.suzanne-immobilier.com

Objet: Formulaire Caution	Date: le
---------------------------	----------

IDENTITE & SITUATION FAMILIALE					
	Caution 1	Caution 2			
Lien de parenté avec le(s)					
locataire(s)					
Nom					
et					
Nom de jeune fille					
Prénoms					
Date et lieu de naissance					
Nationalité					
Téléphone	Fixe:	Fixe:			
	Port:	Port:			
Adresse mail					
Situation de famille	<ul> <li>Célibataire</li> </ul>	<ul> <li>Célibataire</li> </ul>			
	o Divorcé(e)	o Divorcé(e)			
	o Veuf(ve)	o Veuf(ve)			
	<ul> <li>Concubin</li> </ul>	<ul> <li>Concubin</li> </ul>			
	o Pacsé(e)	o Pacsé(e)			
	o Marié(e)	o Marié(e)			
	Régime matrimonial :	Régime matrimonial :			
Nombre des enfants					
Age des enfants					
Nombre total des personnes qui					
habiteront dans les lieux					



. . .

	SITUATION PROFESSIONNE		
	Caution 1	Caution 2	
Profession			
Coordonnées de l'employeur	Nom:	Nom:	
	Adresse :	Adresse :	
	T-1.	T-1.	
Data d'analago da	Tel:	Tel:	
Date d'embauche	Le:	Le:	
Type de contrat	o CDI	o CDI	
	o CDD	o CDD	
	REVENUS		
	Caution 1	Caution 2	
Salaire net mensuel			
Allocations familiales			
Autres revenus			
Total			
	DOMICILE		
	Caution 1	Caution 2	
Adresse			
Informatique et Libertés – Confid	<u>lentialité</u>		
. Conformément à l'article 37 d	e la loi du 06/01/1978, les person	nes physiques disposent d'un droit	
d'accès et de rectification à form	uler auprès du mandataire.		
. Les informations recueillies ont	un caractère confidentiel et exclus	sivement réservée au mandataire et	
au bailleur.			
Fait à			
Le/			

Mention écrite de tous les candidats locataires « renseignements certifiés exacts » et signature de chacun.



. . .

DOCUMENTS A FOURNIR						
	Salariés	Professions libérales / Commerçants	Retraités	Fonctionnaires		
Carte d'identité recto/verso	х	х	Х	х		
Livret de famille	х	х	Х	х		
R.I.B	Х	х	Х	Х		
3 dernières quittances de loyers ou taxe foncière ou attestation d'hébergement	Х	х	Х	Х		
3 derniers bulletins de salaires ou bulletins de pensions	Х		Х	х		
Contrat de travail ou justificatif titularisation	х			х		
2 derniers avis d'imposition Recto/verso		х	Х			
Dernier avis d'imposition Recto/verso	Х			х		
2 derniers bilans (simplifiés) + Compte de résultat		х				
Extrait K.Bis		х				
Avis d'inscription au répertoire des métiers ou au registre du commerce		х				
Copie de la carte professionnelle		х				
Dernière déclaration fiscale de chaque caisse de retraire (générale et complémentaires)			х			