

## Documento de Plano de Teste 001

Versão da aplicação	Beta	Analista de Teste	Ronald A.
Código do Documento	DPT001	Requisitos Abordados	RF12, RF13, RF15, RF16, RF17, RF21
Data Recebimento dos Requisitos		Data Criação dos Casos de Teste	10/06/2025

### RF12 – Cadastrar usuários

#### Fluxo Principal

#### CT001 – Validar cadastro de novo usuário com perfil Pesquisador ou Auditor

##### Objetivo

Verificar se o sistema permite o cadastro de novos usuários com dados válidos e bloqueia cadastros duplicados ou com campos inválidos.

##### Pré-condições

Sistema com tabela de programas já cadastrada.

Usuário acessa a funcionalidade "Cadastrar usuário".

Acesso via navegador.

##### Dados de Entrada

Nome	João Silva
Área de Pesquisa	Engenharia de Software
Programa	PPGCC
E-mail	joao@ufpa.br
Senha	gerada automaticamente ou definida pelo usuário

##### Ações do Passo

1. O usuário acessa a funcionalidade "Cadastrar usuário".
2. Preenche o nome.
3. Seleciona a área de pesquisa da lista.
4. Seleciona o programa da lista.
5. Preenche o e-mail.
6. Preenche a senha (ou opta por senha automática).
7. Confirma o cadastro.

##### Resultados Esperados

O sistema valida os dados inseridos.

Exibe mensagem de sucesso.

Armazena o usuário no banco de dados.

Registra a ação no log.

**Fluxos Secundários****CT001.1 - Tentativa de cadastro com e-mail duplicado****Pré-condições**

O e-mail informado já está cadastrado no sistema.

**Dados de Entrada**

E-mail	joao@ufpa.br
--------	--------------

**Ações do Passo**

1. O usuário realiza as mesmas ações do CT001, utilizando um e-mail já cadastrado.

**Resultados Esperados**

Campo de e-mail destacado em vermelho.

Exibição de mensagem: "Já existe um cadastro com esse e-mail".

Cadastro não é concluído.

**CT001.2 - Campos obrigatórios não preenchidos****Pré-condições**

O usuário acessa a tela de cadastro.

**Dados de Entrada**

Nome	(em branco)
------	-------------

Área de Pesquisa	(em branco)
------------------	-------------

Programa	(em branco)
----------	-------------

E-mail	(em branco)
--------	-------------

Senha	(em branco)
-------	-------------

**Ações do Passo**

1. O usuário tenta prosseguir sem preencher campos obrigatórios.

**Resultados Esperados**

Campos obrigatórios são destacados.

Mensagem informando os campos obrigatórios é exibida.

Cadastro é bloqueado até correção.

**RF13 – Verificação de cadastros duplicados****Fluxo Principal**

**CT002 – Verificar cadastro de veículo de publicação com verificação de duplicidade**

**Objetivo**

Verificar se o sistema identifica cadastros duplicados de veículos de publicação (evento ou periódico) com base no nome ou link e impede a duplicação, oferecendo opções ao usuário.

**Pré-condições**

Já existe no sistema um veículo de publicação com nome e/ou link previamente cadastrado (aprovado ou pendente).

O usuário está autenticado com perfil Pesquisador ou Auditor.

O usuário acessa a funcionalidade "Cadastrar Novo Evento" ou "Cadastrar Novo Periódico".

**Dados de Entrada**

Nome do evento	Congresso Nacional de Computação
Link do evento	<a href="https://eventos.ufpa.br/conacomp">https://eventos.ufpa.br/conacomp</a>
H5	23
Áreas CNPq	ENGENHARIAS, CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA
Vínculo com a SBC	Sim (comum)

**Ações do Passo**

1. O usuário acessa a funcionalidade "Cadastrar Novo Evento".

2. Preenche o formulário com dados já existentes.

3. Clica em "Salvar e Continuar".

**Resultados Esperados**

O sistema detecta duplicidade com base no nome ou link.

Exibe um alerta com veículos similares encontrados.

Apresenta as opções:

- Prosseguir com novo cadastro
- Cancelar cadastro

A ação de cadastro só é concluída após a decisão do usuário.

A tentativa é registrada no log do sistema.

**Fluxos Secundários****CT002.1 - Cadastro com duplicidade detectada****Pré-condições**

Já existe um evento ou periódico cadastrado com nome ou link semelhante.

**Dados de Entrada**

Nome	Congresso Nacional de Computação
Link	<a href="https://eventos.ufpa.br/conacomp">https://eventos.ufpa.br/conacomp</a>

**Ações do Passo**

1. O usuário preenche o nome e o link do veículo com dados similares a registros existentes.

2. Clica em "Salvar e Continuar".
-----------------------------------

<b>Resultados Esperados</b>
-----------------------------

O sistema detecta similaridade com base em nome ou link.
--

Exibe alerta com cadastros semelhantes.
---

Apresenta opções:
-------------------

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosseguir com novo cadastro</li> <li>• Cancelar cadastro</li> </ul> |
|---|

O cadastro não é salvo automaticamente.
---

<b>RF15 – Aprovar ou negar cadastro de publicação</b>
---

<b>Fluxo Principal</b>
------------------------

<b>CT003 - Aprovar cadastro de veículo por auditor/administrador</b>
--

<b>Objetivo</b>
-----------------

Verificar se apenas usuários com perfil de auditor ou administrador podem aprovar cadastros de veículos de publicação válidos e pendentes.
--

<b>Pré-condições</b>
----------------------

O usuário está autenticado com perfil auditor ou administrador.
---

Existe pelo menos um veículo de publicação com status pendente no sistema.
--

O veículo não foi cadastrado pelo mesmo usuário logado.
---

<b>Dados de Entrada</b>
-------------------------

Nome do veículo	Revista de Computação Aplicada
-----------------	--------------------------------

Tipo	Periódico
------	-----------

Link	<a href="https://revista.ufpa.br/rca">https://revista.ufpa.br/rca</a>
------	---

Status	Pendente
--------	----------

Submetido por	pesquisador1@ufpa.br
---------------	----------------------

Avaliador logado	auditor1@ufpa.br
------------------	------------------

<b>Ações do Passo</b>
-----------------------

1. O usuário acessa a funcionalidade "Análise de Cadastros".
--

2. Seleciona um veículo pendente.
-----------------------------------

3. Avalia os dados apresentados.
----------------------------------

4. Clica em "Aprovar".
------------------------

5. Confirma a aprovação.
--------------------------

<b>Resultados Esperados</b>
-----------------------------

O status do veículo é alterado para "aprovado".
---

Uma mensagem de sucesso é exibida.
------------------------------------

A ação é registrada no histórico de auditoria com identificador do usuário, data e hora.
--

**Fluxos Secundários****CT003.1 - Negar cadastro de veículo com justificativa**

Pré-condições	
O usuário está autenticado com perfil auditor ou administrador.	
O cadastro pendente foi submetido por outro usuário.	

Dados de Entrada	
Nome do veículo	Revista de Sistemas Inteligentes
Motivo da negação	"Link do periódico inválido e percentil ausente."

Ações do Passo	
1. O usuário acessa a tela "Análise de Cadastros".	
2. Seleciona o veículo pendente.	
3. Clica em "Negar".	
4. Informa o motivo da negação.	
5. Confirma a negação.	

Resultados Esperados	
O status do veículo é alterado para "negado".	
O motivo informado é registrado no histórico de auditoria.	
Uma mensagem de sucesso é exibida.	
O item é removido da lista de pendências.	

**RF16 – Impedir autoaprovação de cadastro****Fluxo Principal****CT004 - Bloquear aprovação de veículo submetido pelo próprio auditor/administrador**

Objetivo	
Verificar se o sistema impede que auditores ou administradores aprovem ou neguem cadastros que eles mesmos submeteram, evitando conflito de interesses.	

Pré-condições	
O usuário está autenticado com perfil auditor ou administrador.	
Existe um veículo de publicação com status pendente submetido pelo mesmo usuário.	

Dados de Entrada	
Nome do veículo	Simpósio de Redes e Sistemas
Tipo	Evento
Link	<a href="https://srs2025.ufpa.br">https://srs2025.ufpa.br</a>
Status	Pendente

Submetido por	auditor1@ufpa.br
Avaliador logado	auditor1@ufpa.br

Ações do Passo
1. O usuário acessa a funcionalidade "Análise de Cadastros".
2. Seleciona um veículo pendente submetido por ele mesmo.
3. Visualiza a tela de análise.

Resultados Esperados
Os botões "Aprovar" e "Negar" estão desabilitados.
É exibida a mensagem: "Não é permitido aprovar ou negar cadastros submetidos por você.".
O status do veículo permanece pendente.
Nenhuma ação de validação é registrada no histórico de auditoria.

### Fluxos Secundários

#### CT004.1 - Impedir validação de cadastro submetido pelo próprio usuário

Pré-condições
O usuário está autenticado com perfil auditor ou administrador.
Existe um cadastro pendente de veículo submetido pelo mesmo usuário logado.

Dados de Entrada	
Nome do veículo	Workshop de Inovação em Sistemas
Tipo	Evento
Link	https://workshop.ufpa.br/wis2025
Submetido por	auditor1@ufpa.br
Avaliador logado	auditor1@ufpa.br

Ações do Passo
1. O usuário acessa a funcionalidade "Análise de Cadastros".
2. Seleciona o veículo pendente submetido por si mesmo.
3. Tenta acessar as opções de aprovação ou negação.

Resultados Esperados
Os botões "Aprovar" e "Negar" permanecem desabilitados.
O sistema exibe a mensagem: "Não é permitido aprovar ou negar cadastros submetidos por você.".
Nenhuma ação de validação é executada.
O status do veículo permanece pendente.

---

<b>RF17 – Cadastrar dados descritivos de novo evento científico</b>
---

### Fluxo Principal

**CT005 - Cadastro válido de novo evento científico****Objetivo**

Verificar se o sistema permite que usuários autenticados cadastrem eventos científicos com dados válidos, realiza a verificação de duplicidade e armazena o evento com status pendente.

**Pré-condições**

O usuário está autenticado com perfil pesquisador ou auditor.

O usuário acessa a funcionalidade "Cadastrar Novo Evento".

**Dados de Entrada**

Nome do evento	Workshop de Inteligência Computacional
H5	18
Áreas CNPq	CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA, ENGENHARIAS
Link do evento	<a href="https://eventos.ufpa.br/wic2025">https://eventos.ufpa.br/wic2025</a>
Vínculo com a SBC	Sim (Top 10)
Link Google Scholar	<a href="https://scholar.google.com/wic2025">https://scholar.google.com/wic2025</a>
Link SOL-SBC	<a href="https://sol.sbc.org.br/wic2025">https://sol.sbc.org.br/wic2025</a>

**Ações do Passo**

1. O usuário acessa a funcionalidade "Cadastrar Novo Evento".
2. Preenche todos os campos obrigatórios do formulário.
3. Clica em "Salvar e Continuar".

**Resultados Esperados**

- O sistema executa a verificação de duplicidade.
- Os dados são salvos com status "pendente".
- Uma mensagem de sucesso é exibida.
- O usuário é redirecionado para a tela de revisão.
- A ação é registrada no histórico de auditoria.

**Fluxos Secundários****CT005.1 - Tentativa de cadastro de evento duplicado****Pré-condições**

Um evento com nome e/ou link similar já está cadastrado no sistema.

**Dados de Entrada**

Nome	Workshop de Inteligência Computacional
Link	<a href="https://eventos.ufpa.br/wic2025">https://eventos.ufpa.br/wic2025</a>

**Ações do Passo**

1. O usuário preenche nome e link semelhantes aos de um evento existente.
2. Clica em "Salvar e Continuar".

Resultados Esperados	
O sistema detecta duplicidade.	
Um alerta é exibido com eventos similares.	
São apresentadas as opções:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prosseguir com novo cadastro</li> <li>• Cancelar cadastro</li> </ul>	
O cadastro não é salvo até a decisão do usuário.	

**CT005.2 - Cadastro de evento com dados inválidos ou ausentes**

Pré-condições	
O usuário acessa a funcionalidade de cadastro de evento.	

Dados de Entrada	
Nome	(em branco)
H5	"abc"
Link do evento	"eventosemurl"

Ações do Passo	
1. O usuário preenche campos com erros ou omissões.	
2. Tenta prosseguir com o cadastro.	

Resultados Esperados	
Os campos com erro são destacados.	
Uma mensagem informando os erros é exibida.	
O cadastro não é concluído.	

**CT005.3 - Erro ao salvar dados de evento no banco**

Pré-condições	
O sistema encontra uma falha técnica no momento do salvamento.	

Dados de Entrada	
Nome do evento	Simpósio de Robótica Aplicada
H5	12
Áreas CNPq	ENGENHARIAS
Link do evento	<a href="https://eventos.ufpa.br/sra2025">https://eventos.ufpa.br/sra2025</a>
Vínculo com a SBC	Não
Link Google Scholar	<a href="https://scholar.google.com/sra2025">https://scholar.google.com/sra2025</a>
Link SOL-SBC	<a href="https://sol.sbc.org.br/sra2025">https://sol.sbc.org.br/sra2025</a>

Ações do Passo	
1. O usuário preenche corretamente todos os campos obrigatórios.	
2. Clica em "Salvar e Continuar".	



3. O sistema apresenta erro ao tentar salvar.
---

<b>Resultados Esperados</b>
-----------------------------

Uma mensagem de erro é exibida: "Erro ao salvar. Tente novamente mais tarde."
---

Os dados preenchidos permanecem na tela.
--

O cadastro não é salvo.
-------------------------

O erro é registrado no log do sistema.
--

<b>RF21 – Cadastrar dados descritivos de novo periódico científico</b>
--

<b>Fluxo Principal</b>
------------------------

<b>CT006 – Cadastro válido de novo periódico científico</b>
---

<b>Objetivo</b>
-----------------

Verificar se o sistema permite que usuários autenticados cadastrem periódicos científicos com dados válidos, realiza a verificação de duplicidade e armazena o periódico com status pendente.
---

<b>Pré-condições</b>
----------------------

Usuário autenticado com perfil pesquisador ou auditor
---

Acesso à funcionalidade "Cadastrar Novo Periódico"
--

<b>Dados de Entrada</b>
-------------------------

Nome do periódico	Revista Brasileira de Computação Aplicada
-------------------	---

ISSN	2237-6984
------	-----------

Percentil	72
-----------	----

Áreas CNPq	CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA
------------	----------------------------

Link do periódico	<a href="https://revista.ufpa.br/rbca">https://revista.ufpa.br/rbca</a>
-------------------	---

Vínculo com a SBC	Sim
-------------------	-----

Link Google Scholar	<a href="https://scholar.google.com/rbca">https://scholar.google.com/rbca</a>
---------------------	---

Nota no Qualis (antigo)	A2
-------------------------	----

Link JCR	(em branco)
----------	-------------

Link SCOPUS	(em branco)
-------------	-------------

<b>Ações do Passo</b>
-----------------------

1. Acessar a funcionalidade "Cadastrar Novo Periódico"
--

2. Preencher todos os campos obrigatórios
---

3. Clicar em "Salvar e Continuar"
-----------------------------------

<b>Resultados Esperados</b>
-----------------------------

Sistema realiza verificação de duplicidade
--

Dados válidos são salvos com status "pendente"
--

Mensagem de sucesso exibida
Usuário é redirecionado para a tela de revisão
Ação registrada no histórico de auditoria

### Fluxos Secundários

#### CT006.2 - Cadastro de periódico da SBC sem dados alternativos obrigatórios

Pré-condições
Periódico marcado como “da SBC”
Nenhum link JCR ou SCOPUS fornecido
Nenhum dos campos Google Scholar ou Qualis preenchido

Dados de Entrada	
Vínculo com a SBC	Sim
Link JCR	(em branco)
Link SCOPUS	(em branco)
Link Google Scholar	(em branco)
Nota Qualis	(em branco)

Ações do Passo
1. Preencher formulário com dados acima
2. Clica em “Salvar e Continuar”

Resultados Esperados
Sistema bloqueia cadastro
Exibe mensagem: “Preenchimento obrigatório de pelo menos um dos campos: Google Scholar ou Qualis CAPES.”
Cadastro não é salvo

#### CT006.3 - Cadastro de periódico com campos inválidos ou ausentes

Pré-condições
Campos obrigatórios não preenchidos ou preenchidos com dados inválidos

Dados de Entrada	
Nome	(em branco)
Percentil	“oitenta”
Link SCOPUS	"scopus.com" (sem http/https)

Ações do Passo
1. Preencher o formulário com dados inválidos
2. Tentar salvar o cadastro

Resultados Esperados
----------------------

## DPT 001

Sistema destaca campos com erro
Exibe mensagem informando os campos inválidos
Cadastro não é salvo

### CT006.4 - Erro ao salvar dados de periódico no banco

Pré-condições
Sistema enfrenta falha técnica ao salvar o registro

Dados de Entrada	
Nome do periódico	Journal of Applied Computer Science
Link JCR	(em branco)
Link SCOPUS	(em branco)
Link Google Scholar	(em branco)
Nota Qualis	(em branco)

Ações do Passo
1. Preencher o formulário completo e válido
2. Clica em "Salvar e Continuar"
3. Sistema apresenta erro de salvamento

Resultados Esperados
Sistema exibe mensagem: "Erro ao salvar. Tente novamente mais tarde."
Dados permanecem na tela
Erro registrado no log interno
Cadastro não é salvo