

Kostenplan

Jubiläumsfondsprojekt

Projektleitung:	
Projektnummer:	
Projektlaufzeit ¹ :	

Kostenübersicht

	Betrag EUR
Personalkosten:	
Materialkosten:	
Gerätekosten:	
Sonstiges:	
Insgesamt ² :	

Detaillkosten

Personalkosten:

Name	Akadem. Grad	Zeitraum	Stunden pro Woche ³	Gesamt-betrag EUR	KV ⁴
Summe der Personalkosten					

¹ Weicht die Projektlaufzeit von der beantragten Laufzeit ab, ist eine verbale Begründung beizufügen

² Bei bereits bewilligten Projekten deckungsgleich mit Bewilligungssumme!

³ Beschäftigungsausmaß für das Projekt

⁴ Bei Einstufung gemäß Kollektivvertrag ankreuzen

Materialkosten:

Bezeichnung	Betrag EUR
Insgesamt	

Gerätekosten:

Bezeichnung	Betrag EUR
Insgesamt	

Sonstiges:

Bezeichnung	Betrag EUR
Insgesamt	

.....
Datum

.....
Unterschrift der Projektleitung⁵

⁵ Bei bewilligten Projekten ist der endgültige Kostenplan mit Unterfertigung der Projektleitung im Original postalisch an den Jubiläumsfonds zu schicken.