

Handleiding bij het beheer van de website

1. Inloggen

inloggen in het Umbraco beheer doe je als volgt:

1. Surf naar je site en voeg '/umbraco' toe achter je webadres

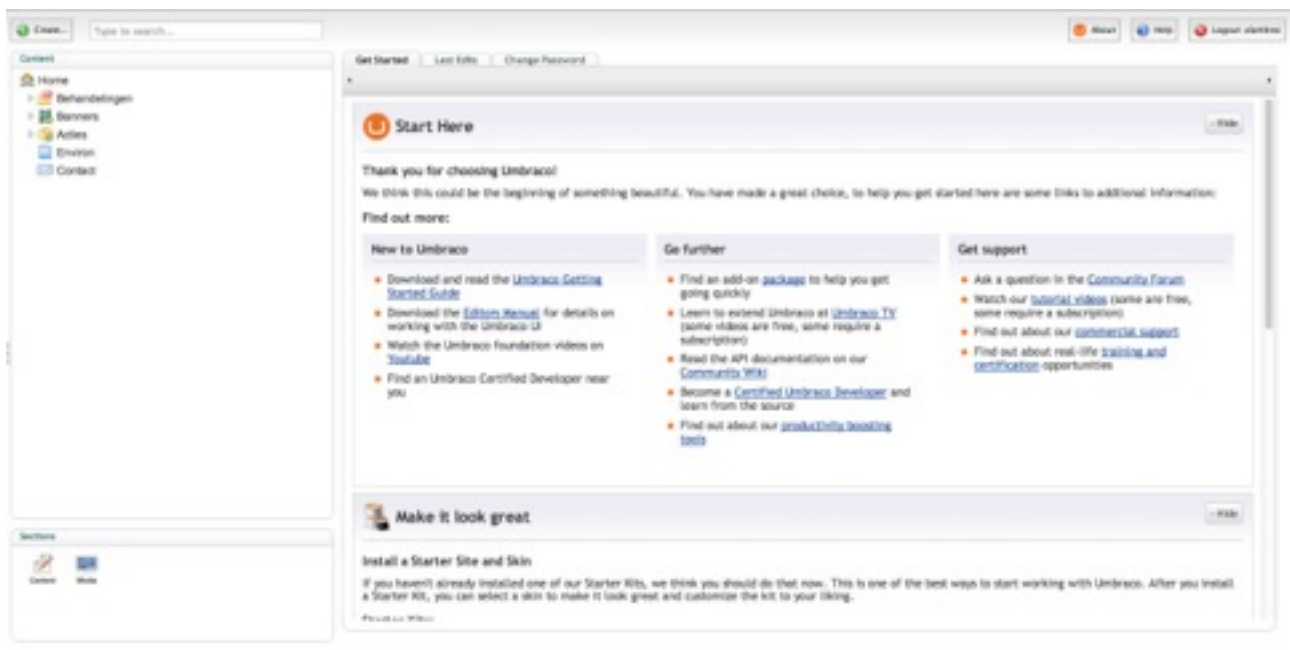
bijvoorbeeld: <http://test.anniek-lambrecht.be/umbraco>

2. In het login-scherm vul je username en password in en klik op 'Login':



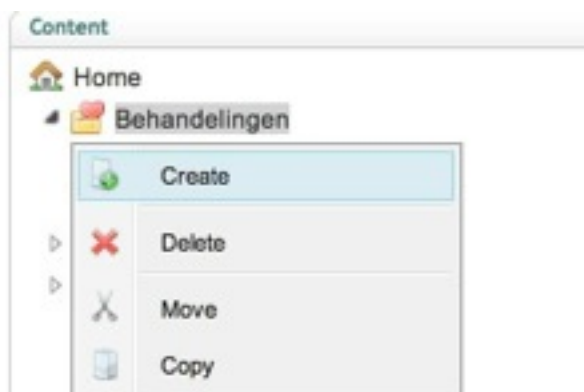
The screenshot shows the Umbraco login interface. At the top, there is a header bar with the text 'Welcome...'. Below this is the Umbraco logo, which consists of an orange circle with a white 'U' inside, followed by the word 'Umbraco' in a bold, sans-serif font. Underneath the logo, a message reads: 'Welcome to umbraco, type your username and password in the boxes below:'. There are two input fields: the first is labeled 'Username' and contains the text 'admin'; the second is labeled 'Password' and contains a series of dots. To the right of the password field is a button labeled 'Login'. The background of the login area features a large, stylized orange 'U' shape.

3. Je komt nu in wat heet de Umbraco Backoffice. Hier kun je content voor de website toevoegen en aanpassen.

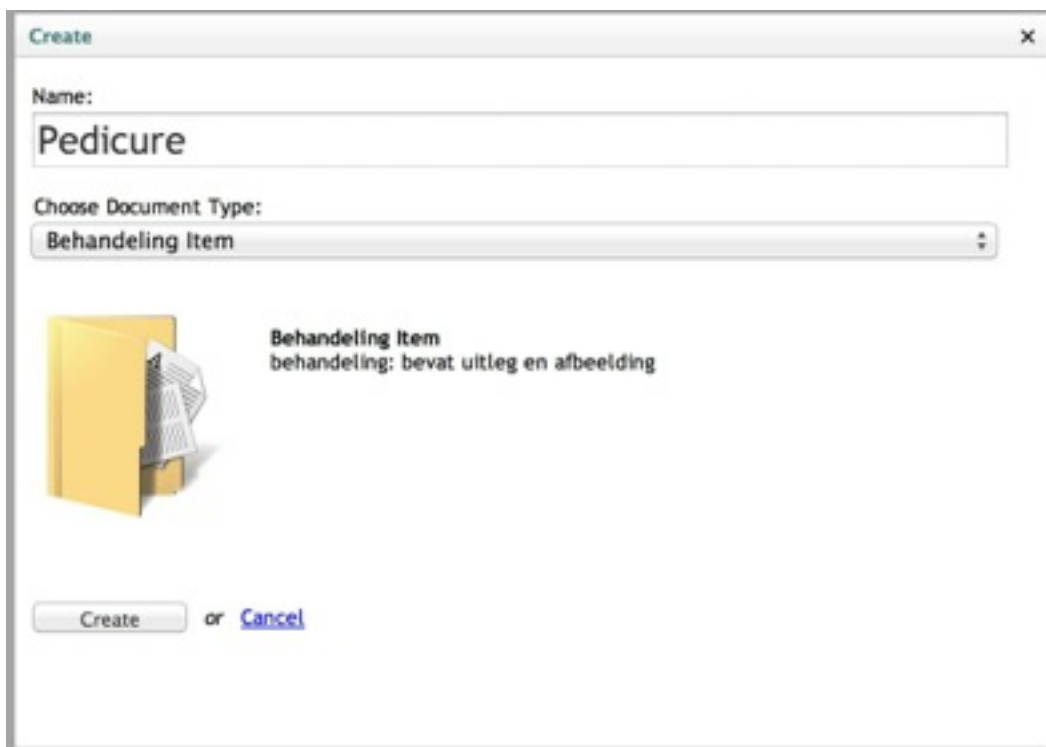


2. Een behandeling toevoegen/bewerken

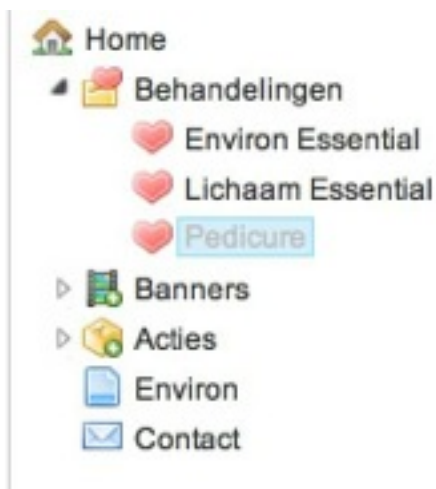
Een behandeling toevoegen doe je door in de Content Tree rechts te klikken op 'behandelingen' en 'create' in het context-menu te kiezen:



Je krijgt dan een dialoogvenster om een naam aan de nieuwe behandeling te geven. Geef een duidelijke maar beknopte naam op en klik op 'create':



Je ziet nu in de Content tree dat je behandeling werd toegevoegd



Een opmerking hierbij, je ziet dat de nieuwe behandeling in het lichtgrijs staat. Dit heeft een betekenis, het wil zeggen dat behandeling wel toegevoegd is in het systeem, maar nog niet publiek zichtbaar is in de website.

Dit is wenselijk aangezien we niet willen dat de nieuwe behandeling zichtbaar is op de website vooraleer we alle informatie voor de behandeling hebben toegevoegd

3. Informatie voor een behandeling toevoegen/bewerken

De informatie voor een behandeling kun je toevoegen en bewerken in het rechtse gedeelte van de Umbraco Backoffice:



The screenshot shows the 'Meta' tab in the Umbraco Backoffice. At the top, there are four tabs: 'Meta', 'Content', 'Image', and 'Properties'. Below the tabs, there are three icons: a folder, a globe, and a document. The main content area is divided into two sections. The first section is titled 'Meta Title' and contains a text input field. To the left of the input field, there is a description: 'de meta title is belangrijk voor de indexering door Google. Ze mag niet langer zijn dan 75 tekens'. To the right of the input field, it says 'You have 75 characters left.' The second section is titled 'Meta Description' and contains a larger text input field. To the left of the input field, there is a description: 'the meta-description is used as descriptive text on the Google Results Page. The click through rate will be higher if a search result has a descriptive text.' To the right of the input field, it says 'You have 159 characters left.'

De inhoud van een behandeling is gestructureerd in verschillende tabs: Meta, Content, Image, Properties

In het volgende gaan we elke tab afzonderlijk bespreken:

Meta

De Meta-tab bevat informatie die bestemd is voor Google. Alhoewel de bezoeker deze informatie niet op de website ziet, is ze van het grootste belang voor de indexering van je website door Google.

[Welkom bij de site van schoonheidssalon ... - Oostkamp](#)

[www.schoonheidssalon-sensy.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

Schoonheidssalon & Wellness Center. Wilt u uw huid laten opleven, er jonger uit zien, of gewoon de spanning verminderen dan bieden wij u samen met ...

[Schoonheidssalon Kelly - Waasmunster](#)

[www.schoonheidssalon-kelly.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

Schoonheidssalon Kelly te Waasmunster is er voor elke vrouw en man die zich eens graag laat verwennen. De combinatie van unieke behandelingen, ...

[Schoonheidssalon ELLA VERSA - Welle](#)

[www.ellaversa.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

Schoonheidssalon ELLA VERSA te Welle (regio Aalst) is gespecialiseerd in alle schoonheidszorgen met Environ behandelingen, afslanken met Kyalin, ...

[INFO - Schoonheidssalon Marita - Denderhoutem](#)

[www.schoonheidssalon-marita.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

Bij Schoonheidssalon Marita kan je rekenen op professionele & kwalitatieve behandelingen op maat. Onze jarenlange ervaring (sinds 1985), constante ...

[Home | Schoonheidssalon en Parfumerie Inoui te Westmalle](#)

[www.schoonheidssalon-inoui.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

Schoonheidssalon Inoui is gelegen aan de Antwerpsesteenweg te Westmalle. Reeds vele jaren is het instituut een vaste waarde voor wat betreft persoonlijke ...

[Schoonheidssalon in Mol voor kunsnagels, gelaatsverzorging...](#)

[schoonheidssalon-mol.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

Nails & Beauty Katrien is een trendy schoonheidsstudio uit Mol. Bij ons kan u terecht voor alle klassieke verzorgingen, met als specialisatie huidverbetering, ...

[Schoonheidssalon Carmen \(Kessel-Lo, Leuven\): Beauty & wellness](#)

[www.carmenbeauty.be/](#) ▾ [Translate this page](#)

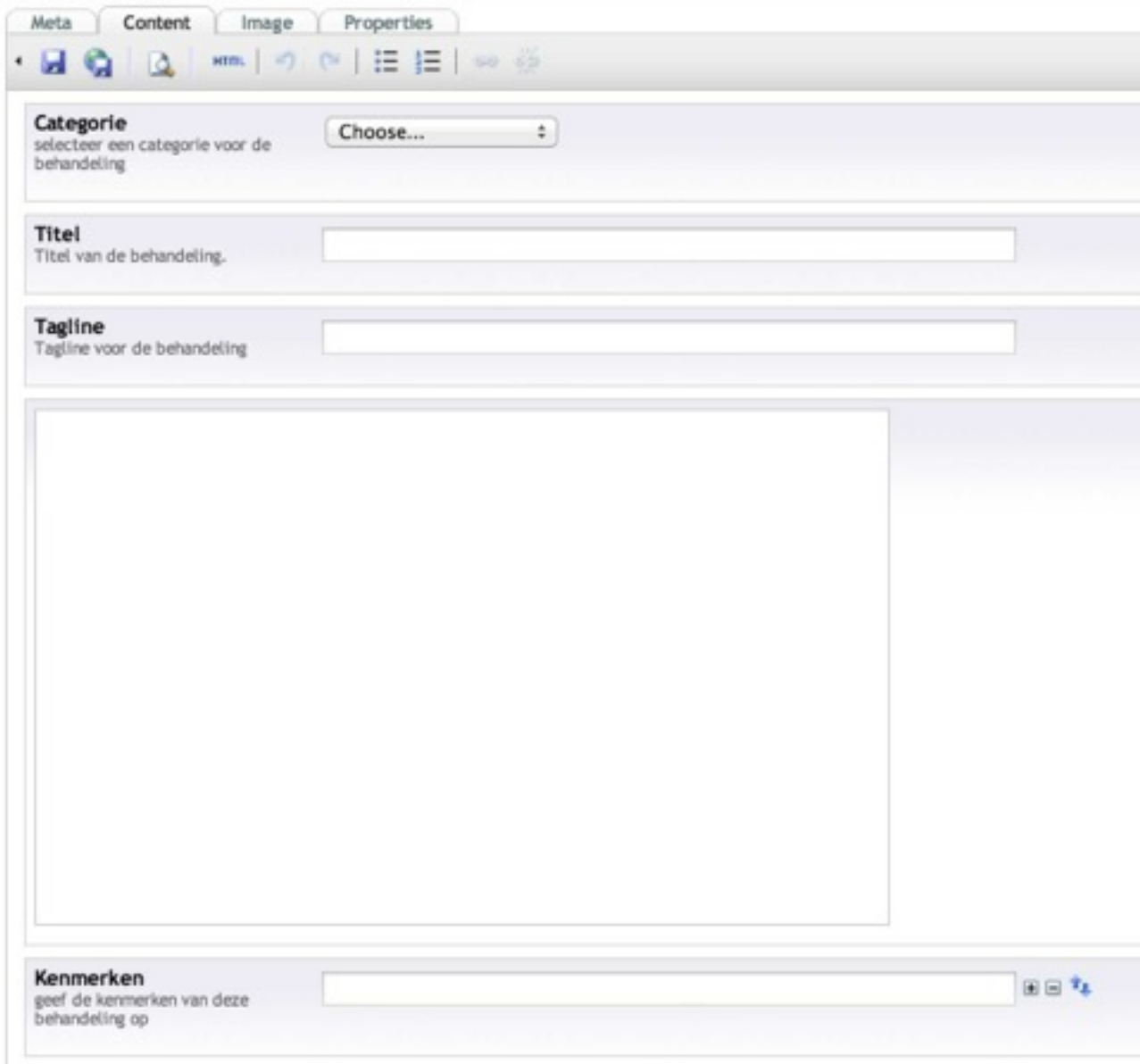
Kom naar **schoonheidssalon** Carmen (Kessel-Lo, Leuven) voor een professionele schoonheidsbehandeling of een heerlijke verzorging.

Meta Title: deze wordt rechtstreeks geïndexeerd, zorg dat de meta title zoveel mogelijk de inhoud van een pagina omschrijft. Ze moet de belangrijkste kernwoorden bevatten.

Meta Description: dit is een descriptieve tekst die onder de titel van een zoekresultaat in Google verschijnt. Ze is van belang omdat gebruikers sneller op een link in een zoekresultatenpagina zullen doorklikken, waarbij een duidelijke beschrijving van het zoekresultaat staat.

Content

Hier komt de informatie die wel zichtbaar is op de webpagina.



The image shows a screenshot of a web editor interface with a 'Content' tab selected. The interface includes a toolbar at the top with icons for file operations and editing. Below the toolbar, there are four main sections for content management:

- Categorie:** A dropdown menu labeled 'Choose...' with a downward arrow. The text below it says 'selecteer een categorie voor de behandeling'.
- Titel:** A text input field. The text below it says 'Titel van de behandeling.'.
- Tagline:** A text input field. The text below it says 'Tagline voor de behandeling'.
- Kenmerken:** A large text area for entering features. The text below it says 'geef de kenmerken van deze behandeling op'. To the right of the text area are three small icons: a plus sign, a minus sign, and a refresh/clear icon.

Categorie: selecteer een categorie voor de behandeling. Op de behandelingen-pagina worden alle behandelingen gegroepeerd volgens categorie.

Titel: Dit is de hoofdtitel voor de pagina. Zorg dat deze zoveel mogelijk overeenstemt met de meta-title.

Tagline: Dit is een slagzin (geen slogan!) die de bezoeker snel duidelijk maakt waarover deze pagina/behandeling gaat

Beschrijving: Geef een beknopte beschrijving over de behandeling

Kenmerken: Hier kun je verschillende kenmerken van de behandeling opgeven. Klik op het + teken om een nieuw kenmerk toe te voegen, en op het - teken om een kenmerk te verwijderen.

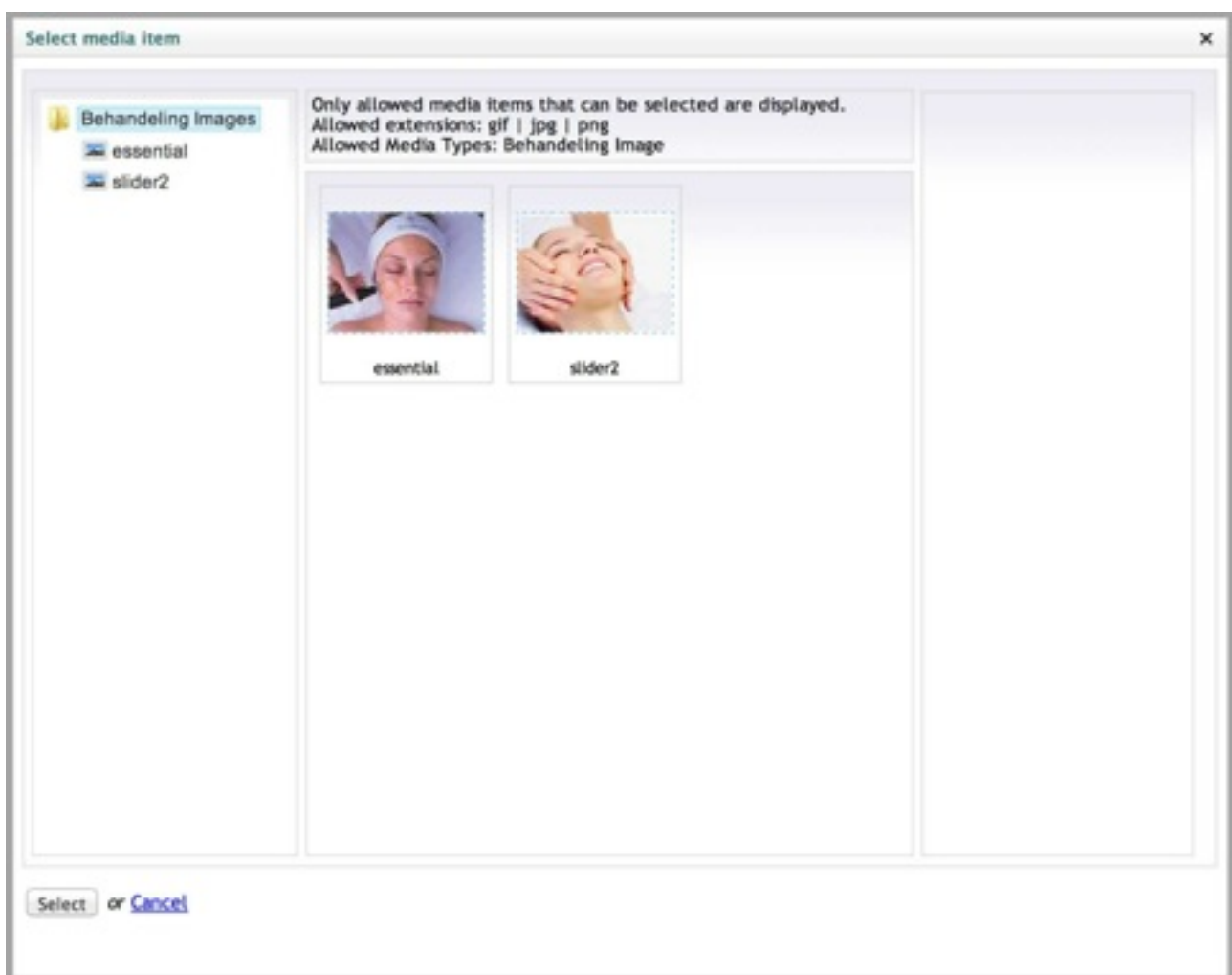
Prijs: De prijs van de behandeling, enkel getal, euro wordt automatisch toegevoegd op de pagina.

Image

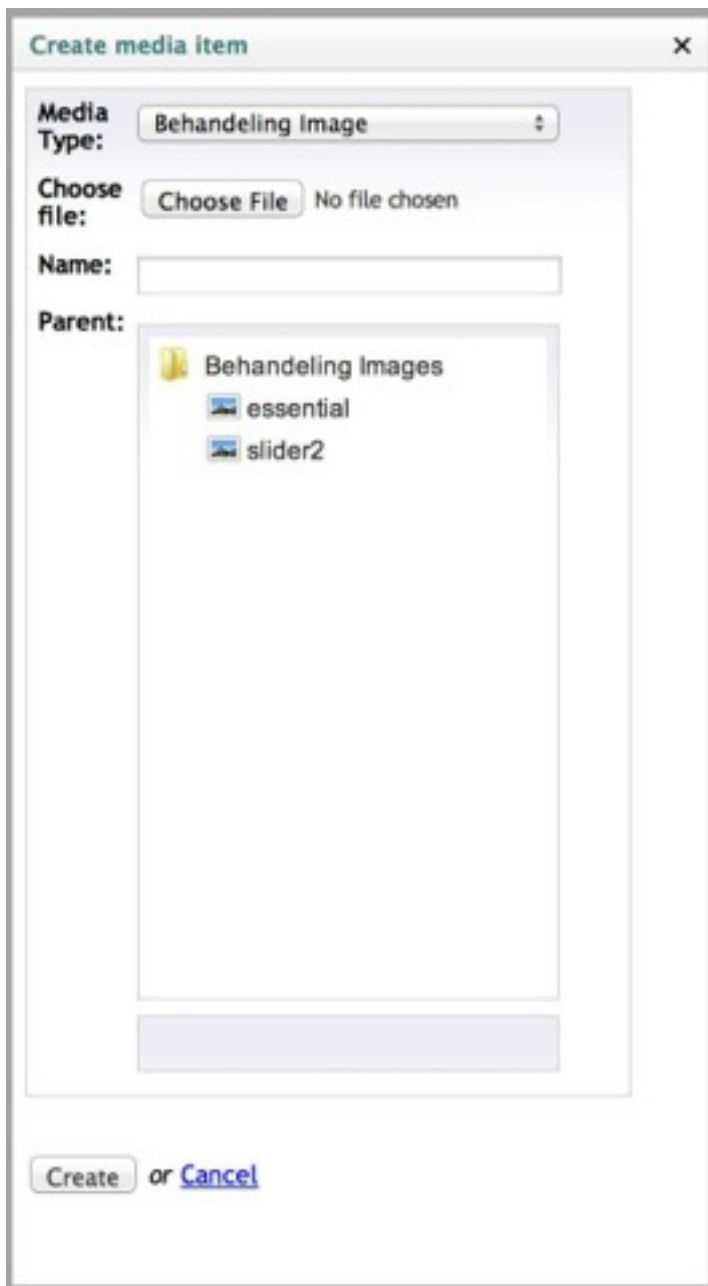
Onder de Image tab kun je een afbeelding voor je behandeling toevoegen:



Indien de afbeelding reeds is geüpload, kun je die gewoon selecteren via 'Choose':



In je afbeelding nog niet naar de server is geupload, kun je deze toevoegen via 'Create':

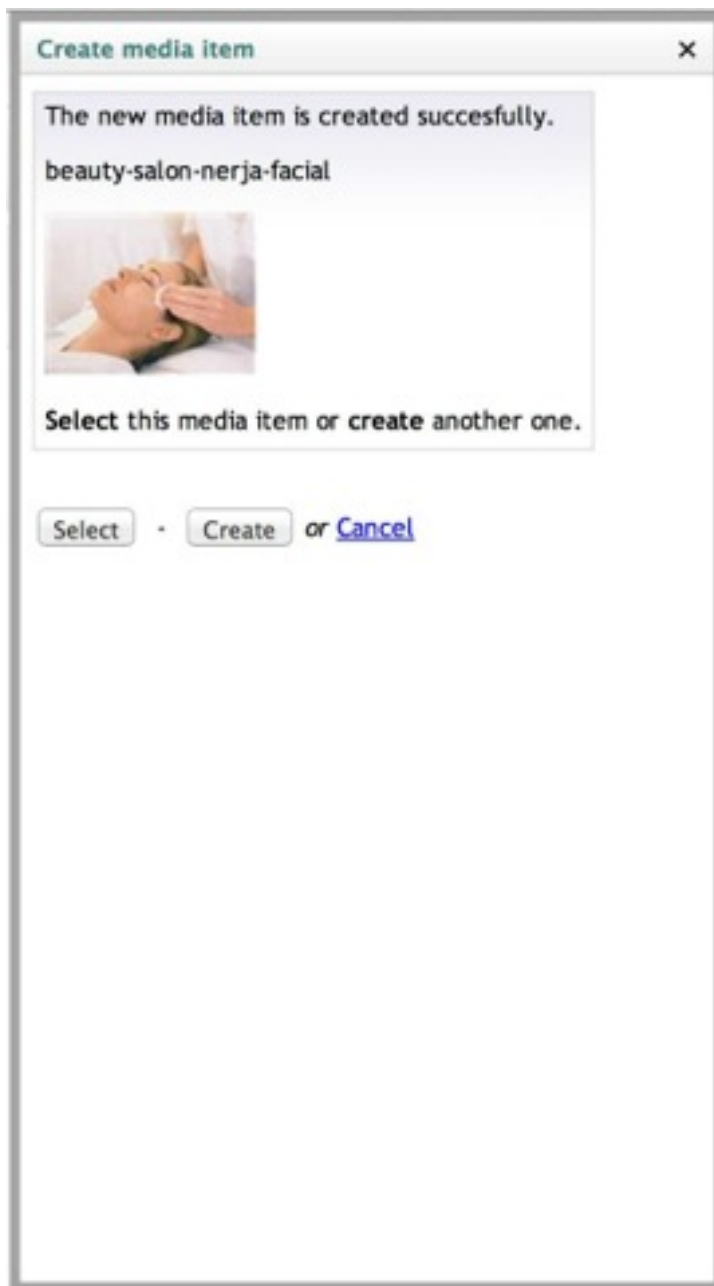


The image shows a 'Create media item' dialog box. It has a title bar with a close button (X). Inside, there are several fields and buttons:

- Media Type:** A dropdown menu currently showing 'Behandeling Image'.
- Choose file:** A button labeled 'Choose File' and a status text 'No file chosen'.
- Name:** An empty text input field.
- Parent:** A tree view showing a folder structure. The root is 'Behandeling Images', which contains two sub-items: 'essential' and 'slider2'. Each sub-item has a small image icon next to it.

At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Create' and 'or Cancel'.

Klik op 'Choose File' om een afbeelding op je lokale computer te selecteren, klik de folder 'Behandeling Images' aan, en klik op 'Create'



Eens de afbeelding geupload is naar de server, kun je ze selecteren en toevoegen aan je behandeling:



Properties

Het enige van belang voor editors onder de properties tab is de optie 'Hide in navigation'. Door de optie aan te vinken wordt de pagina niet getoond in de horizontale menubalk.

4. Je gegevens opslaan en publiceren

Je hebt nu alle informatie toegevoegd voor de nieuwe behandeling. Het enige wat nu nog moet gebeuren is de informatie opslaan. Hierbij heb je twee mogelijkheden:

Save

Save & Publish



Save (zonder wereldbol): Hierbij sla je de gegevens op, maar zijn ze nog niet gepubliceerd, en dus niet publiek zichtbaar op de website

Save & Publish (met wereldbol): Hierbij sla je de gegevens op en worden ze ook gepubliceerd waardoor je pagina zichtbaar is op de website

Je hebt nu de belangrijkste elementen voor het toevoegen en bewerken van informatie gezien.

Omdat deze bij alle types van informatie (behandelingen, acties, environ, contact) hetzelfde is, zal ik in het volgende enkel bespreken wat specifiek is voor een bepaald informatietype.

Banners

- Banners
 - Environ Essential
 - Gelaatsverzorging

Onders deze sectie kun je de banners op de homepage beheren. Een banner toevoegen doe je op dezelfde manier als een behandeling toevoegen: rechts klikken op 'Banners' en 'create' selecteren.



Content Image Link Properties

•

Titel
beknopte titel voor de sliding banner op de homepage

Essential Pedicure
You have 12 characters left.

Tagline
beknopte tagline voor de sliding banner

Een essentiële verzorgin voor de voeten
You have 11 characters left.

Body Text
Promotekst voor op de sliding banner

Beschrijf hier beknopt de Essential Pedicure|
You have 206 characters left.

Titel: Titel voor de banjer

Tagline: een beknopte, wervende slagzin

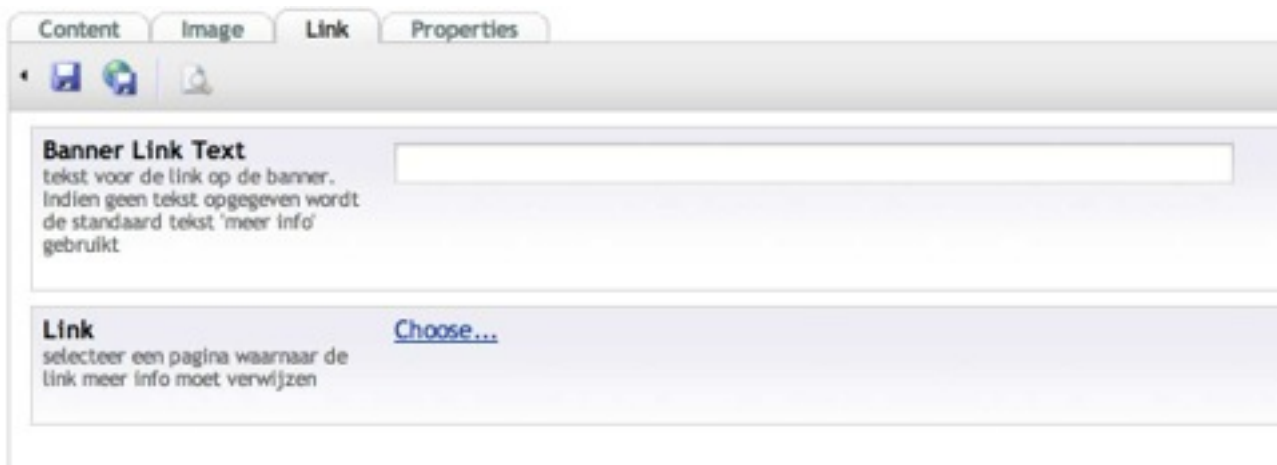
Body Text: beschrijving voor de banjer

Image:

Dit is identiek hetzelfde als een afbeelding toevoegen aan een behandeling

Link

Onder deze tab kun je de link op de banner beheren



The screenshot shows a software interface with four tabs: 'Content', 'Image', 'Link', and 'Properties'. The 'Link' tab is selected. It contains two main sections. The first section is titled 'Banner Link Text' and includes a text input field. Below the field, a note states: 'tekst voor de link op de banner. Indien geen tekst opgegeven wordt de standaard tekst 'meer info' gebruikt'. The second section is titled 'Link' and contains the instruction 'selecteer een pagina waarnaar de link meer info moet verwijzen'. To the right of this instruction is a blue 'Choose...' button.

Banner Link Text: Dit is de tekst voor de link, bijvoorbeeld 'Meer info', 'Lees verder', etc ...

Link: Hier kun je opgeven naar welke pagina je banner moet linken:

klik op 'Choose'



Je kunt nu een pagina selecteren

Acties



Een actie toevoegen gebeurt net op dezelfde manier als een behandeling of banner toevoegen. Het verschil tussen een actie en een behandeling, is dat je bij een actie ook een tijdsperiode moet opgeven, en dat de website slechts één actie per keer toont, namelijk de actie die je hebt geactiveerd via 'is actief'

A screenshot of a form field labeled 'Is Actief' (Is Active). The label is in bold. Below it, the text reads 'selecteer om deze actie te tonen op de 'Acties' pagina' (select to show this promotion on the 'Acties' page). To the right of the text is a checkbox with a blue checkmark and the word 'Yes' next to it.

Startdatum en Einddatum: Geef een start- en einddatum op voor de actie door te klikken op het kalender icoon:

A screenshot of a date selection interface. On the left, there are two labels: 'Startdatum' (Start date) and 'Einddatum' (End date), both with the instruction 'selecteer een startdatum voor de actie' (select a start date for the promotion). The 'Startdatum' field is currently set to '2014-04-04' and has a 'Clear Date' button next to it. A calendar pop-up is displayed over the 'Startdatum' field, showing the month of April 2014. The calendar has a header with the days of the week (Su, Mo, Tu, We, Th, Fr, Sa) and a grid of dates. The date '4' is highlighted in the first row. Below the calendar, there is a text field with the placeholder text 'Tijdens de Paasvakantie is er een...' (During the Easter holiday there is a...).