# ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS	3
	2.1. Riesgos de proyecto	3
	2.2. Riesgos técnicos	3
	2.3. Riesgos de negocio	4
3.	ANÁLISIS DE RIESGOS	4
	3.1. Matriz de probabilidad e impacto	4
	3.2. Clasificación de riesgo por prioridad	5
4.	PLAN DE CONTINGENCIAS	6

### 1 Introducción

Este documento registra los posibles riesgos del Ambiente de AutoEvaluación 2.0 (AAEV 2.0), así como su impacto, costo, recursos afectados y consecuencias. Al finalizar el análisis de requisitos se elaborará el Plan de Contingencias que contiene las medidas a realizar en caso de que un riesgo ocurra. El equipo tendrá acceso al documento y lo consultará en caso de que la probabilidad de materialización de algún riesgo sea alta, registrado o no. En caso de que el riesgo no esté registrado, se realizarán las acciones correspondientes a la configuración del documento (detallados en el Plan de Gestión).

## 2 Identificación de riesgos

### 2.1 Riesgos de proyecto

Los riesgos de proyecto son aquellos riesgos que atrasan el desarrollo del mismo y aumenta sus costos, generalmente se encuentran en la planificación, los requisitos obtenidos, la indisponibilidad de recursos, entre otros.

Los posibles riesgos de proyecto son:

- Indisponibilidad de Recursos Humanos (RRHH): un miembro del equipo por temas personales no se encuentra presente en un momento del desarrollo del proyecto, o bien lo ha abandonado.
- Requisitos mal comprendidos: durante la educción de requisitos hubo una malinterpretación con el cliente y el equipo captó un requisito que no era lo pedido para el desarrollo del sistema.
- Requisitos no obtenidos (implícitos y explícitos): durante la educción de requisitos o diseño el equipo no logra registrar el total de requisitos dichos, o bien no logro obtenerlos por medio del análisis de requisitos dados por el cliente
- Falta de tiempo para hito de entrega: el equipo dispone de muy poco tiempo para el hito de entrega y se supone que no va a ser posible cumplirlo con el cliente
- Mal funcionamiento del producto: el producto software desarrollado no esta completamente verificado y su rendimiento no es óptimo.
- Perdida de documentación o datos: se pierde algún documento o los datos de la base de datos se eliminan.

### 2.2 Riesgos técnicos

Los riesgos técnicos refieren al diseño del proyecto, básicamente, se diseña algo más pequeño de lo que en verdad es. Están asociados a la planificación, validación, entre otros

Los posibles riesgos técnicos son:

 Planes de Gestión pobres: los planes de gestión no están correctamente realizados y llevan a una mala gestión del proyecto, haciéndolo más difícil de llevar adelante

### 2.3 Riesgos de negocio

Los riesgos de negocio son los riesgos del mercado que afectan al producto software, tales como la necesidad del mismo en el mercado, competencia con otros software de mejor calidad, etc.

No se encontraron riesgos de negocio en el análisis.

## 3 Análisis de riesgos

El análisis de riesgo define el momento en que puede darse cada riesgo identificado, la probabilidad de ocurrencia de los mismos y el impacto que tiene sobre el proyecto. Los riesgos tienen un ID único asignado y se ordenan por prioridad en orden descendente. Una vez realizado el análisis se documentan las medidas de prevención/mitigación en el Plan de Contingencias

#### 3.1 Matriz de probabilidad e impacto

Se define la probabilidad de ocurrencia por las siguientes definiciones:

• Muy baja: menos del 10%

Baja: del 10% al 25%
Media: de 25% al 50%
Alta: del 50% al 75%
Muy alta: más del 75%

Se define el impacto por las siguientes definiciones:

- Insignificante: no merece ser tenido en cuenta
- Tolerable: no comprometen al proyecto ni al producto, están en un marco de aceptación
- Graves: comprometen gravemente el proyecto o el producto
- Catastrófica: Amenazan la supervivencia del proyecto o del producto

Probabilidad			Amenaza		
Muy alta	MB	В	M	Α	MA
Alta	MB	В	M	Α	MA
Media	MB	В	M	Α	MA

Ваја	MB	В	M	Α	MA
Muy baja	MB	В	M	Α	MA

## Referencias:

• MA= Muy alta

• A= alta

• M= Media

• B= Baja

• MB= Muy baja

• Celdas rojas: Prioridad alta de riesgo

• Celdas amarillas: Prioridad media de riesgo

• Celdas verdes: Prioridad baja de riesgo

## 3.2 Clasificación de riesgo por prioridad

ID de Riesgo (ordenado por prioridad descendente)	Análisis de riesgo				
descendente	Nombre	Probabilidad	Impacto	Momento	Consecuencias
1	Planes de Gestión pobres	Media	Grave	Inicio/desarrollo	Retraso en desarrollo de proyecto, progreso dificultoso del mismo
2	Requisitos mal comprendidos	Baja	Grave	Inicio/Desarrollo/vali dación	Retraso en desarrollo del proyecto, producto software no pedido
3	Perdida de documentación	Baja	Grave	Inicio/Desarrollo	Retraso en desarrollo de proyecto, documentación y producto no consistentes
4	Requisitos no obtenidos	Baja	Tolerable	Inicio/Desarrollo/vali dación	Producto software incompleto
5	Falta de tiempo para el hito de entrega	Media	Tolerable	Inicio/Desarrollo/inst alación	Falta de documentación pedida en entrega, producto

					software
					incompleto
	Indisponibilidad	Baja	Tolerable	Inicio/Desarrollo/inst	Documentación
	de RRHH			alación	incompleta,
6					huecos en la
					división de
					trabajo
	Mal	Muy baja	Tolerable	Instalación	Desaprobación
7	funcionamiento				del cliente
	del producto				

# 4 Plan de Contingencias

A continuación se detallaran las medidas a realizar para prevenir/mitigar los riesgos en caso de aparición durante el desarrollo del proyecto

ID de Riesgo (ordenado por prioridad descendente)	Análisis de riesgo				
	Nombre	Medidas preventivas/ de mitigación			
1	Planes de Gestión pobres	Modificación de documentos mediante una revisión del equipo, corrigiendo puntos débiles de los mismos			
2	Requisitos mal comprendidos	Redefinición de requisitos mediante una nueva entrevista con el cliente			
3	Perdida de documentación	Prevención: se subirán los archivos a un repositorio online para compartirlos y controlar cambios			
4	Requisitos no obtenidos	Educción de requisitos faltantes mediante una nueva entrevista con el cliente			
5	Falta de tiempo para el hito de entrega	Asignar mayores recursos de tiempo a las tareas, aplazar la entrega del hito correspondiente a la entrega de recuperatorio			
6	Indisponibilidad de RRHH	Redivisión de tareas			
7	Mal funcionamiento del producto	Corrección de errores en el código fuente y Verificación del producto mediante Pruebas de Software			