

TATACARA PEMBAYARAN YURAN

Saudara/i boleh membuat pembayaran yuran dengan menggunakan **tiga (3) kaedah utama** iaitu **pembayaran atas kaunter, pembayaran atas talian** dan **pembayaran melalui mesin deposit tunai**. Nombor akaun yang digunakan adalah **98945110101000 CIMB BANK BERHAD** atas nama **Universiti Kebangsaan Malaysia**.

Pusat PERMATApintar™ Negara **TIDAK** menerima cek/cek peribadi atau Kiriman Wang Pos sebagai bayaran. **Yuran adalah RM 20.00 SAHAJA.**

Sila rujuk kaedah pembayaran di bawah.

1. Menggunakan Kaedah Pembayaran Atas Kaunter – Tunai

Paying Over The Counter – Cash

- a. Dapatkan Salinan Slip Bayaran Asal Dari Pihak Bank
Aquire the Financial Transaction Slip from the counter
- b. Catatkan Nama dan No Kad Pengenalan di dalam Slip Pembayaran tersebut.
State your name and NRIC No in the Financial Transaction Slip
- c. Serahkan Slip Bayaran Asal Kepada Petugas Semasa Mendaftar Ujian Saringan; Dan
Present Financial Transaction Slip to the officer in charge during screening test registration
- d. Pastikan No Slip Dicatatkan Oleh Petugas Semasa Mendaftar
Make sure details are recorded by the officer in charge.

2. Menggunakan Khidmat Pembayaran Atas Talian

On-Line Payment

- a. Pelajar/Ibu Bapa Diminta Mencetak Slip Transaksi Kewangan
Print the Financial Transaction Slip
- b. Catatkan Nama dan No Kad Pengenalan di dalam Slip Pembayaran tersebut.
State your name and NRIC No. in the Financial Transaction Slip
- c. Serahkan Slip Bayaran Asal Kepada Petugas Semasa Mendaftar Ujian Saringan; Dan
Present Financial Transaction Slip to the officer in charge during screening test registration
- d. Pastikan No Slip Dicatatkan Oleh Petugas Semasa Mendaftar;
Make sure details are recorded by the officer in charge.

3. Menggunakan Khidmat Mesin Deposit Tunai

Cash Deposit Machine-CDM

- a. Pelajar/Ibu Bapa Diminta Mencetak Slip Transaksi Kewangan
Print the Financial Transaction Slip .
- b. Catatkan Nama dan Kad Pengenalan di dalam Slip Pembayaran tersebut.
State your name and NRIC No in the Financial Transaction Slip
- c. Serahkan Slip Bayaran Asal Kepada Petugas Semasa Mendaftar Ujian Saringan; Dan
Present Financial Transaction Slip to the officer in charge during screening test registration
- d. Pastikan No Slip Dicatatkan Oleh Petugas Semasa Mendaftar; Atau
Make sure details are recorded by the officer in charge.