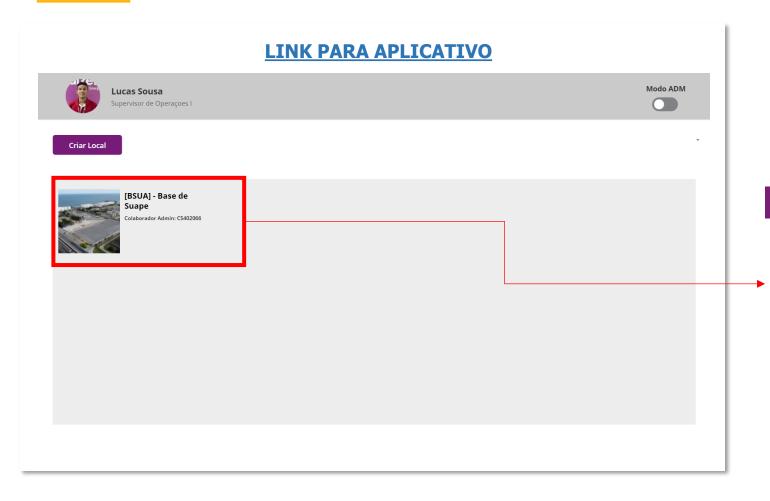
APP POWER DESK



TELA DE ACESSO



ACESSO AO APLICATIVO

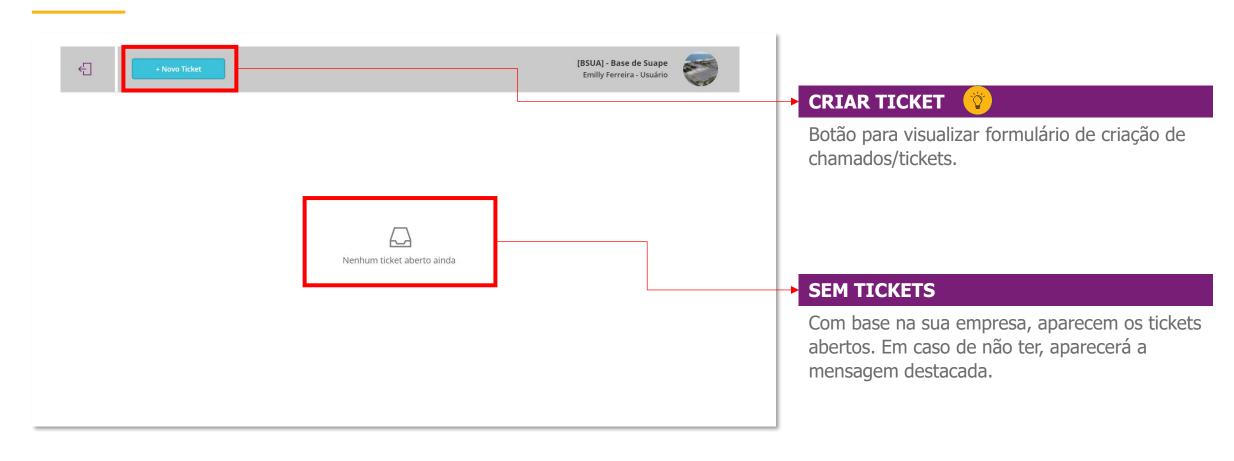
Com base no seu login, o aplicativo já reconhece os pontos que você possui acesso.

LOCAL/BASE

Selecione o Local/Base que deseja criar o ticket.

Com o resultado sendo positivo, o intuito é que mais bases apareçam para programações.

PAINEL DE TICKETS





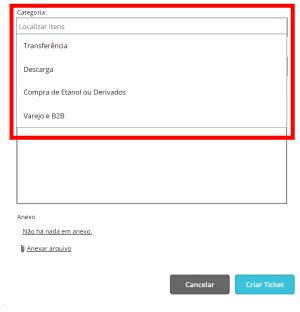
Mensagem para Agente.



FORMULÁRIO NOVO TIKET

SELECIONAR CATEGORIA





A Categoria vai definir as próximas opções do formulário. Inicialmente vamos utilizar apenas **Transferência** e **Descarga**.

SELECIONAR SUB-CATEGORIA

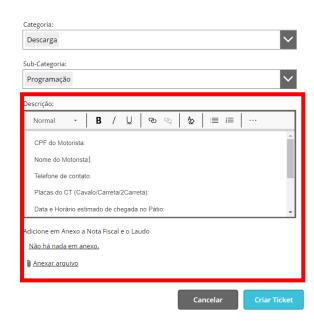
2



A Subcategoria vai seguir as opções acima. Cada uma com texto específico para preencher.

RESPONDER TEXTO E ANEXOS





Importante preencher a **descrição** de forma correta e **anexar** os arquivos solicitados.



FORMULÁRIO NOVO TIKET | DESCARGA

Alaus Tielest Caranciar Equinas Caransi	[BSUA] - Base de Suape	100
Categoria: Descarga	Número NF Data NF 31/12/2001	Ē
Sub-Categoria:	NomeMotorista	
Programação	CPF Motorista Fornecedor	
Produto:	Placas	
Descrição:	Lacres	
Normal - B / <u>U</u> ® ® ½ ≣	Volume Amb 0 Volume L20	
	Fator Correção (Vol L20/Vol Amb) 0	
Telefone de contato: Data e Horário estimado de chegada no Pátio:	Densidade 0 Temp. CT 0	_
Compartimento e volumes (ex.: comp1 - 39.000):	INPM 0	
Adicione em Anexo a Nota Fiscal e o Laudo	Condutividade 0 Acidez 0	
Não há nada em anexo.		
	Cancelar Criar Tic	ket

No caso de programação de descarga, aparece uma nova aba com dados do caminhão para descarga.

Importante que seja preenchido todos os pontos para que o fluxo da programação ocorra mais rápido.



TICKET OPÇÕES

ID CRIADO EM	CRIADO POR	OPERAÇÃO - CATEGORIA	AGENTE	EMPRESA	STATUS	AÇÕES
> 60 23/05/2024 1	2:09 Fabricio Melo	Descarga - Programação	Não Atribuido	Raízen	Solicitado	: / 🛍

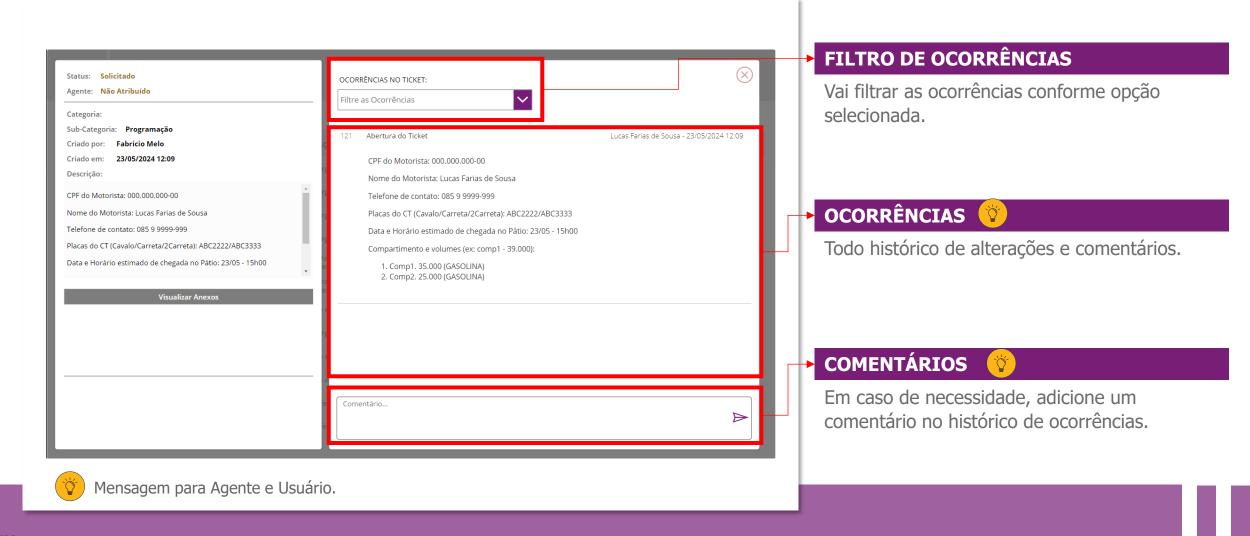


A opção de caneta (**edição**) e lixeira (**exclusão**) aparecem quando o ticket está com Status "Solicitado".

Quando selecionado a opção de edição, é possível editar o a descrição preenchida anteriormente.

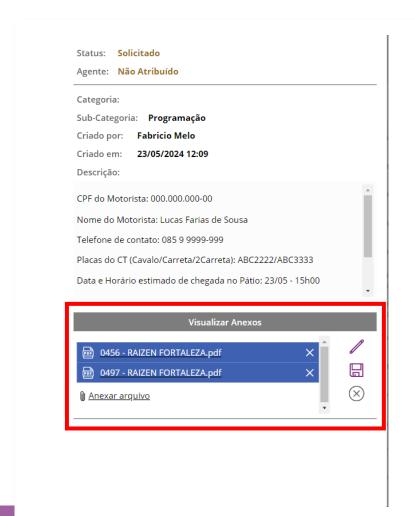
Edição de anexo é reservado apenas na opção de três pontos, na qual visualiza os detalhes do ticket.

DETALHES DO TICKET





DETALHES DO TICKET - ANEXOS



Quando selecionado a opção de edição (caneta),

É possível excluir ou anexar novos arquivos.

Por fim, para registar basta clicar no ícone de disquete.

Outra opção é cancelar as alterações pelo ícone cinza.

DETALHES DO TICKET - STATUS



Solicitado:

Status quando o ticket é criado.

Em Andamento:

Ticket está com um Agente atribuído e está cuidando da solicitação.

Cancelado:

Ticket encerrado por

Resolvido:

Finalizado por parte do Agente.

Fechado:

Confirmado pelo solicitante que o ticket foi atendido com sucesso.









Mensagem para Agente e Usuário.