



CONTABILIDAD COMERCIAL

I. DATOS GENERALES

1- Código	:	100184
2- Pre- Requisito	:	Contabilidad General
3- Créditos	:	04
4- Horas	:	04 horas
5- Semestre académico	:	2016- I
6- Ciclo	:	III

II. SUMILLA

El curso de Contabilidad Comercial es un curso teórico - práctico orientado a profundizar el proceso contable en una empresa comercial, un mayor entendimiento de la contabilización de las actividades y el impacto en los Estados Financieros.

El desarrollo del curso comprende el análisis de la estructura del Estado de la Situación Financiera y del Estado de resultados.

III. COMPETENCIAS GENERALES

- Análisis de operaciones habituales de la empresa.
- Análisis de cada componente de los Estados Financieros.
- Interpretación de la normatividad contable y tributaria.
- Capacidad de trabajo en equipo.

IV. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Registro y análisis de las operaciones habituales en una empresa, a través de los libros principales y auxiliares en una empresa determinando los impuestos de cuenta propia y de terceros.
- Control de los activos financieros, de existencias, de activos fijos, manejo de las deudas que presenta la empresa, así como los ingresos y los gastos y su efecto en los Estados Financieros.
- Analiza y aplica la normatividad contable y tributaria y su aplicación en la contabilidad..
- Desarrolla diversos casos de empresas comerciales.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: APLICACIÓN DE POLITICAS CONTABLES Y LIBROS AUXILIARES			
SEMANA	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
1	Principales políticas contables y tributarias en contabilidad - Principios de Contabilidad. - Visión general de las NICs y NIIFs. - Obligados a llevar libros de contabilidad. - Ley de Comprobantes de pago.	Analiza las principales políticas contables.	Exposición dialogada
			Lectura de normas.
2	Libros Auxiliares: Registro de Compras y Registro de Ventas. -Desarrollo de diversas operaciones de compras y ventas y el cálculo de los impuestos mensuales en una empresa. - Lectura de la NIC 18 Ingresos	Conoce y registra la importancia de los libros auxiliares en la empresa.	Taller de casos prácticos.
3	Efectivo y Equivalente de Efectivo. -Estructura de la cuenta de efectivo y equivalente de efectivo. - Libro caja, libro bancos. - Conciliación Bancaria.	Registra las operaciones en el libro caja y en el Libro Bancos. - Efectúa la conciliación bancaria de un periodo.	Desarrollo de casos prácticos
4	Desarrollo de un caso práctico integral	Demuestra el conocimiento de los libros auxiliares a través del desarrollo del caso práctico.	Desarrollo de caso práctico
	EVALUACIÓN PARCIAL 1		
5	El control de las cuentas por cobrar en la empresa -Anticipos de Clientes -Factoring -Letras en descuento -Diferencia de cambio	Analiza el procedimiento contable en las operaciones con los clientes.	Desarrollo de casos prácticos

UNIDAD II: CONTROL DE LOS INVENTARIOS			
SEMANA	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
6	Los inventarios en la Empresa: -Análisis de la NIC 2 Existencias. - - Tratamiento de las mercaderías en consignación. - Valor Neto de Realización. -Métodos de Valuación.	Interpreta la norma contable. Conoce las diferentes fórmulas de costeo. Relaciona el costo con la utilidad bruta y registra el resultado.	Control de lectura
			Discusión de caso
7	-Contabilización de los métodos de valuación. -Determinación del costo de ventas. -Desarrollo de casos propuestos por los alumnos.		Exposición

UNIDAD III: EL LIBRO DIARIO			
SEMANA	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
8	Principales asientos en el Libro Diario: -Asientos de operación, asientos de ajustes.	Registra los principales asientos de operación y ajustes en el Libro Diario.	Desarrollo de Casos prácticos
	EVALUACIÓN PARCIAL 2		
9	-Asientos de Cierre.	Registra los asientos de cierre en el Libro Diario.	Ejercicios prácticos

UNIDAD IV: EL PROCESO CONTABLE COMPLETO			
SEMANA	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
10	El Proceso contable: -Elaboración de un caso práctico integral, hasta los Estados Financieros.	Identifica, registra y analiza las operaciones e interpreta los resultados obtenidos.	Desarrollo del caso práctico.
11	El Proceso contable: -Elaboración de un caso práctico integral, hasta los Estados Financieros.		

UNIDAD V: CONTROL DE ACTIVOS NO CORRIENTES			
SEMANA	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
12	Inmuebles, Maquinaria y Equipo: -Estructura de la cuenta. -Los Costos activables y no activables. -La depreciación: Concepto, métodos de depreciación -Análisis de la NIC 16	Estudia la normatividad contable y aplica los registros contables respectivos.	Análisis de casos
	EVALUACIÓN PARCIAL 3		
13	Inversiones Financieras -Inversiones de corto plazo y largo plazo. - Valor de mercado y valor nominal -Tratamiento contable: acciones y bonos	Identifica el efecto financiero de las acciones y de los bonos como instrumento de inversión.	Control de lectura. Desarrollo de casos.

UNIDAD VI: ANALISIS DE LAS DEUDAS EN LA EMPRESA			
SEMANA	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
14	Los Tributos de 4ta y 5ta categoría, Remuneraciones por pagar -Los honorarios profesionales. -Los gastos de planillas en las empresas.	Analiza la normatividad laboral y tributaria. Reconoce los componentes del costo laboral y registra los gastos asociados a materia laboral.	Clase expositiva Casos prácticos
15	Cuentas por pagar comerciales y Obligaciones Financieras: -Estructura de las cuentas por pagar, adelantos concedidos a los proveedores. La globalización y su implicancia en los nuevos mercados -Estructura de las obligaciones financieras a corto plazo y largo plazo: Sobregiros bancarios, leasing operativo y leasing financiero.	Conoce y contabiliza el efecto financiero de las deudas comerciales y el efecto financiero de las operaciones de leasing como una alternativa de financiamiento	Clase expositiva Casos prácticos
16	Desarrollo de una monografía integral en una empresa comercial	Demuestra la capacidad de contabilizar y analizar las operaciones en una empresa comercial.	Trabajo Grupal
17	EXAMEN FINAL		

VI. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Lecturas

Los materiales asignados previamente deberán ser leídos para el desarrollo de cada sesión de los cuales se tomarán evaluaciones permanentes en cada sesión. Es importante leer los materiales asignados, de manera que se pueda complementar el tratamiento de los mismos en clase.

Participación en clase

La participación en clase es de primera importancia en el curso, la participación incluye no solamente los aportes referidos al tema a tratar, sino las preguntas que surgieran con referencia a él.

Trabajo grupal

En particular, se deberán conformar equipos de trabajo de seis integrantes (como máximo por equipo). Cada equipo deberá desarrollar y diseñar la fórmula empresarial de una empresa propuesta por el profesor. Desde la décima semana se propone asesorías y orientaciones de trabajo en el aula para revisar los avances, ideas preliminares, dificultades, entre otros, que puedan afectar el desarrollo de los trabajos.

VII. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

- Equipos: Pizarra, equipo multimedia, papelógrafos, plumones.
- Materiales: Separatas, lecturas, casos de estudio, dinámicas seleccionadas.
- Medios electrónicos: Web sites relacionadas a la asignatura, videos, entre otros.

VIII. EVALUACIÓN

El promedio final de curso es producto de una media ponderada que considera los siguientes pesos:

- | | |
|------------------------|-----|
| • Evaluación Parcial 1 | 10% |
| • Evaluación Parcial 2 | 20% |
| • Evaluación Parcial 3 | 20% |
| • Evaluación Final | 30% |
| • Evaluación Continua | 20% |

IX. BIBLIOGRAFÍA

RIVERO, Eduardo *Contabilidad I*
Universidad del Pacífico
Apuntes de estudio 12
2da Edición Febrero 2000
Código: 657 / R68

GIRALDO JARA, Demetrio *Contabilidad General Básica I*
3ra. Ed. San Marcos 2001 – Lima
Código: 657 / 649

ZEVALLOS CEVALLOS, Erly *Contabilidad General*
Teoría Práctica
3ra Ed. Arequipa AVC 2001.
Código: 657 / Z55 / 2005

CALDERÓN MOQUILLAZA, José G. *Contabilidad teoría y práctica*
JCM Editores 1990
Código: 657 / C25