

Functional & Interactive Design

Deel 09

Afhandelen Controle inclusief Brieven

Auteur: Floris Imhann

Behandelaar-deel

- Afhandelen Controle

Secretariaat-deel

- Afhandelen Afspraakverzoek

Inhoudsopgave

[Inhoudsopgave](#)

[Documenthistorie](#)

[Procedure Afhandelen Controle](#)

[Hoofdmenu Behandelaar](#)

[Lay-out](#)

[Deadline - Doorlooptijd afhandelen Controle](#)

[Stap 1. Medisch Verslag, Poli-oproep & HA-Brief](#)

[A. Medisch Verslag en Huisartsenbrief - Controle IBD](#)

[B. Medisch Verslag en Huisartsenbrief- reumatoïde artritis](#)

[Stap 2. Terugkoppeling Patiënt](#)

[Stap 3. Afspraakverzoek en Afhandeling Secretariaat](#)

Documenthistorie

Versie	Status	Datum	Omschrijving	Auteur
0.1	Initieel	9-02-2012	Gestart met het document.	Floris Imhann
0.2	Concept	15-02-2013	Verder uitwerken.	Floris Imhann
0.3	Concept	16-02-2013	Brief Reuma compleet.	Floris Imhann
0.4	Concept	17-02-2013	Correcties.	Floris Imhann

Procedure Afhandelen Controle

Het afhandelen van een Controle wordt in gang gezet door de Behandelaar. Zodra een Behandelaar bij een patiënt in de tabel Controle op de knop: “Afhandelen” heeft gedrukt zal hij een aantal stappen doorlopen waarmee de Controle wordt afgehandeld. In de eerste stap maakt de Behandelaar een Verslag voor het medisch dossier en eventueel een huisartsenbrief. Tevens wordt er aangegeven of de patiënt moet worden opgeroepen voor een afspraak op de polikliniek. (Stap 1) Vervolgens stuurt de Behandelaar een bericht met de uitslag van de Controle aan de Patiënt. (Stap 2). Daarna wordt er afhankelijk van de voorkeuren van de Patiënt en de uitkomsten van de controle een Afspraakverzoek gestuurd aan het Secretariaat waar dit vervolgens wordt afgehandeld. (Stap 3)

Samengevat bestaat de Afhandeling van een Controle uit 3 seriële stappen:

1. - Maken van een Verslag voor het Medisch Dossier.
 - Beoordelen of de patiënt moet worden opgeroepen voor de Polikliniek.
 - Eventueel het Verslag in briefvorm versturen naar de Huisarts.
2. Terugkoppeling naar de Patiënt.
3. Eventueel een Afspraakverzoek naar het Secretariaat (gebeurt pas nadat de Behandelaar de Controle heeft afgehandeld) en vervolgens de Afhandeling door het Secretariaat.

Hoofdmenu Behandelaar

In het hoofdmenu van de Behandelaar staan 2 tabellen. In de bovenste tabel staan de af te handelen Spoedpatiënten. In de onderste tabel staan de Controles. Behandelaars kunnen Controles afhandelen door op de knop ‘afhandelen’ te klikken die in elke rij van de tabel staat.

Lay-out

Links blauwe blokken met pijltje en de stappen doorlopen. Het uiterlijk is daarmee identiek aan de invoer van vragenlijsten door patiënten.

Deadline - Doorlooptijd afhandelen Controle

Indien een Behandelaar de Controle niet binnen 3 weken afhandelt, krijgt hij de onderstaande sms.

Beste <Voornaam Behandelaar>,

Er zijn onafgehandelde Controles die meer dan 3 weken geleden door de patiënt zijn ingevuld. Wilt u deze Controles afhandelen?

Remote Care

Stap 1. Medisch Verslag, Poli-oproep & HA-Brief

A. Medisch Verslag en Huisartsenbrief - Controle IBD

Voor IBD wordt het volgende Verslag gegenereerd op basis van de ingevulde vragenlijsten.

Schuin-gemarkeerde tekst is vaststaande tekst. Dikgedrukte tekst tussen <>-haakjes is afhankelijk van de antwoorden op de vragen.

Boven de brief staat de volgende informatie:

Het onderstaande Verslag is automatisch gegenereerd m.b.v. de antwoorden van de patiënt. U kunt dit verslag handmatig aanpassen.

Remote Care - Digitale Controle <Ziekte>

<Naam en adres huisarts> (in latere Release)

Geachte collega,

Digitale Controle

Op <Datum invoeren Controle> voerde <Dhr./Mw.> <Voornaam> <Tussenvoegsel> <Achternaam>, geboren <Geboortedatum> een digitale controle uit voor <Ziekte>. Deze digitale controle heb ik op <Datum afhandelen Controle> beoordeeld.

<Uit vragenlijst Hoe gaat het met u>

Hoofdklacht

De belangrijkste klachten zijn op dit moment: <Klachten> Patiënt geeft de ernst van al <zijn/haar> klachten het cijfer <cijfer> op een schaal van 1 (weinig last van de klachten) tot 10 (zeer veel last van de klachten).

<Uit vragenlijst Ziekteactiviteit IBD – Ziekte van Crohn en Colitis Ulcerosa>

Anamnese**<Indien stoma=ja>**

Patiënt heeft een stoma, type **<antwoord>**. Het stomazakje wordt **<aantal>** maal per 24 uur geleegd. Hij/zij ondervindt momenteel **<(spatie)/geen>** klachten van het stoma. **<Indien wel klachten>**: De klachten worden door de patiënt omschreven als **<Klachten>**.

<Indien pouch=ja>

Patiënt heeft een pouch. **<Hij/Zij>** ondervindt hiervan **<klachten te weten <klachten>/geen klachten>**

<Indien pouch=nee>

<niks>

<Indien stoma=nee>

Patiënt heeft gemiddeld **<aantal>** maal per dag ontlasting. De consistentie is **<dikte>**. Er is **<geen/wel>** sprake van bloedbijmenging. Er zit **<(spatie)/geen>** slijm bij de ontlasting. 's Nachts heeft patiënt **<(spatie)/geen>** diarree.

Patiënt heeft **<geen/soms/ernstig>** pijnlijke aandrang. **<Hij/Zij>** kan **<nooit/soms/meestal/altijd>** de stoelgang uitstellen. **<Hij/Zij>** verliest **<nooit/soms/regelmatig>** ongewild ontlasting.

<Vervolg ongeacht stoma/pouch>

Patiënt heeft **<(spatie)/geen>** last van misselijkheid of braken **<./meestal tijdens de maaltijd/meestal na inname van medicatie/ niet na de maaltijd of na inname van medicatie>**

Patiënt heeft **<geen/(spatie)>** fistels. **<Indien fistels aanwezig>** De fistels zitten op de plekken **<locatie>**. Patiënt heeft **<geen/spatie>** anale pijn. Er zijn **<wel/geen>** anale fissuren, anale fistels of anale abcessen.

Patiënt heeft een **<goede/matige/slechte>** eetlust. **<Hij/zij>** heeft **<geen/ soms milde/ soms heftige / continue milde/ continue heftige>** buikpijn.

Patiënt is **<(spatie)/niet>** moe. **<Hij/zij>** heeft **<koorts gehad sinds de laatste controle./geen koorts gehad sinds de laatste controle.>**

Patiënt heeft **<(spatie)/geen>** gewrichtspijn. **<indien wel: details>**. Patiënt heeft **<(spatie)/geen>** last van oogontstekingen **<indien wel: details>**. Patiënt heeft **<(spatie)/geen>** last van huidafwijkingen **<indien wel: details>**.

<Indien er bij Kwaliteit van Leven aspecten worden ingevuld>Kwaliteit van Leven

Patiënt heeft aangegeven last te hebben van de volgende psychische, sociale en/of praktische problemen: **<problemen>**.

Intoxicaties

Patiënt rookt <<aantal sigaretten.>/niet.>

Overige opmerkingen patiënt

<Opmerkingen>

Lichamelijk onderzoek door de patiënt

Lengte: <lengte in m> m

Gewicht: <gewicht in kg> kg

BMI: <BMI = (<gewicht in kg> / (<lengte in m>)^2)>

Aanvullend Onderzoek: Laboratorium

CRP <CRP> (in Latere releases gekoppeld) (in de huidige release ... in te vullen door de Behandelaar)

Fecaal calprotectine <Fecaal Calprotectine> (in Latere releases gekoppeld)

Conclusie

... in te vullen door de Behandelaar

Beleid

... in te vullen door de Behandelaar

Vervolgafspraak

Patiënt heeft aangegeven dat <hij/zij> naast de digitale controle <graag een afspraak op de polikliniek wil./een afspraak op de polikliniek niet nodig vindt.>

Vervolgafspraak bepalen

(indien patiënt heeft aangegeven dat hij/zij zelf geen afspraak nodig vindt)

- De patiënt heeft aangegeven zelf geen polikliniek afspraak nodig te vinden. Wilt u op basis van de antwoorden en eventuele laboratoriumuitslagen de patiënt alsnog oproepen?
Dropbox:
 - Patiënt alsnog oproepen voor afspraak polikliniek
 - Patiënt hoeft niet te komen

<Indien Patiënt een afspraak op de polikliniek niet nodig vindt>

Ik zie momenteel naar aanleiding van de antwoorden op de vragen en de laboratoriumuitslagen <geen aanleiding <hem/haar> alsnog op te roepen./echter reden om <hem/haar> alsnog op te roepen. Daarom zal ik <hem/haar> verzoeken een afspraak te maken.>

Hopende u hierbij voldoende te hebben geïnformeerd,

Met vriendelijke groet,

<Voornaam Behandelaar> <Tussenvoegsel Behandelaar> <Achternaam Behandelaar>
 <Functie> <Specialisme>
 <Ziekenhuis>

Deze brief is automatisch gegenereerd door Remote Care.

Knoppen

- Medisch Verslag opslaan.
- Medisch Verslag opslaan en als Huisartsenbrief verzenden naar de Huisarts.

Het Medisch Verslag wordt opgeslagen en kan later worden teruggezien, of worden afgedrukt als PDF. In latere releases wordt dit verslag direct gekoppeld aan het Ziekenhuis-EPD. Indien er een Huisartsenbrief van gemaakt wordt, dan worden de turquoise teksten (aanhef en afsluiting) toegevoegd. In latere releases kunnen de Huisartsenbrieven automatisch naar de huisarts worden doorgestuurd. Nadat een van de knoppen is ingedrukt gaat de Behandelaar naar Stap 2.

Release X – Opknippen Medisch Verslag

In een latere release worden de velden: Hoofdklacht en Algemeen Welbevinden, Anamnese, Aanvullend Onderzoek, Conclusie, Beleid apart opgeslagen en weergegeven. Deze kunnen dan per onderdeel worden gekoppeld aan de Poliklinische Status in het EPD van het Ziekenhuis.

Release X – Koppelen aan Ziekenhuis-EPD

De Medische Verslagen kunnen in latere versies worden gekoppeld aan het Ziekenhuis-EPD. Dit kan op verschillende manieren. Ze kunnen in eerste instantie als PDF-brief bij correspondentie worden toegevoegd. Later kunnen de verslagen wellicht worden opgeknipt en worden toegevoegd aan de Digitale Status. Dit is afhankelijk van hoe de verslaglegging is georganiseerd in de verschillende ziekenhuizen

Release X – Automatisch versturen naar de huisarts

In latere releases kunnen brieven automatisch worden doorgestuurd naar de huisarts. Communicatie gebeurt nu via Edifact. Deze standaard wordt echter niet meer verder ontwikkeld. Zie ook:

<http://www.nictiz.nl/page/Standaarden/Edifact>

Deze standaard zal worden vervangen door de Landelijke Zorginfrastructuur AORTA.

B. Medisch Verslag en Huisartsenbrief- reumatoïde artritis

Voor reumatoïde artritis wordt het volgende Verslag gegenereerd op basis van de ingevulde vragenlijsten. Schuin-gemarkeerde tekst is vaststaande tekst. Dikgedrukte tekst tussen <>-haakjes is afhankelijk van de antwoorden op de vragen.

Boven de brief staat de volgende informatie:

Het onderstaande Verslag is automatisch gegenereerd m.b.v. de antwoorden van de patiënt. U kunt dit

verslag handmatig aanpassen.

Remote Care - Digitale Controle <Ziekte>

<Naam en adres huisarts> (in latere Release)

Geachte collega,

Digitale Controle

Op <Datum invoeren Controle> voerde <Dhr./Mw.> <Voornaam> <Tussenvoegsel> <Achternaam>, geboren <Geboortedatum> een digitale controle uit voor <Ziekte>. Deze digitale controle heb ik op <Datum afhandelen Controle> beoordeeld.

<Uit vragenlijst Hoe gaat het met u>

Hoofdklacht en Algemeen welbevinden

Patiënt gaf aan dat het <Antwoord-hoe-gaat-het-met-u> met <hem/haar> ging. De belangrijkste klachten zijn op dit moment: <Klachten> Patiënt geeft de ernst van al <zijn/haar> klachten het cijfer <cijfer> op een schaal van 1 (weinig last van de klachten) tot 10 (zeer veel last van de klachten).

<Uit vragenlijst Ziekteactiviteit reumatoïde artritis - RADAI>

Anamnese

Patiënt vond dat <zijn/haar> artritis de laatste 6 maanden <activiteit6mnd> actief was. Vandaag was de artritis in termen van gewrichtsgevoeligheid en zwelling <activiteit> actief. De pijn was vandaag <pijn>. De gewrichten voelde vandaag stijf gedurende: <duur>.

Hoeveelheid pijn van de gewrichten

Schouder: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Elleboog: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Pols: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Vingers: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Heup: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Knie: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Enkel: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Tenen: Links: <statuslinks>; Rechts: <statusrechts>

Aanvullend Onderzoek: Laboratorium

CRP <CRP> (in Latere releases gekoppeld) (in de huidige release ... in te vullen door de Behandelaar)

Conclusie

... in te vullen door de Behandelaar

Beleid

... in te vullen door de Behandelaar

Vervolgafpraak

Patiënt heeft aangegeven dat <hij/zij> naast de digitale controle <graag een afspraak op de polikliniek wil. <Hij/zij> zal daarom binnenkort worden gezien. /een afspraak op de polikliniek niet nodig vindt.>

Vervolgafpraak bepalen

(indien patiënt heeft aangegeven dat hij/zij zelf geen afspraak nodig vindt)

- De patiënt heeft aangegeven zelf geen polikliniek afspraak nodig te vinden. Wilt u op basis van de antwoorden en eventuele laboratoriumuitslagen de patiënt alsnog oproepen?
Dropbox:
 - Patiënt alsnog oproepen voor afspraak polikliniek
 - Patiënt hoeft niet te komen

<Indien Patiënt een afspraak op de polikliniek niet nodig vindt>

Ik zie momenteel naar aanleiding van de antwoorden op de vragen en de laboratoriumuitslagen

<ook geen aanleiding <hem/haar> alsnog op te roepen./echter reden om <hem/haar> alsnog op te roepen. Daarom zal ik <hem/haar> verzoeken een afspraak te maken.>

Hopende u hierbij voldoende te hebben geïnformeerd,

Met vriendelijke groet,

<Voornaam Behandelaar> <Tussenvoegsel Behandelaar> <Achternaam Behandelaar>

<Functie> <Specialisme>

<Ziekenhuis>

Deze brief is automatisch gegenereerd door Remote Care.

Knoppen

- Medisch Verslag opslaan.
- Medisch Verslag opslaan en als Huisartsenbrief verzenden naar de Huisarts.

Het Medisch Verslag wordt opgeslagen en kan later worden teruggezien, of worden afgedrukt als PDF. In latere releases wordt dit verslag direct gekoppeld aan het Ziekenhuis-EPD. Indien er een Huisartsenbrief van gemaakt wordt, dan worden de turquoise teksten (aanhef en afsluiting) toegevoegd. In latere releases kunnen de Huisartsenbrieven automatisch naar de huisarts worden doorgestuurd.

Nadat een van de knoppen is ingedrukt gaat de Behandelaar naar Stap 2. Terugkoppeling Patiënt.

Release X – Opknippen Medisch Verslag

In een latere release worden de velden: Hoofdklacht en Algemeen Welbevinden, Anamnese, Aanvullend Onderzoek, Conclusie, Beleid apart opgeslagen en weergegeven. Deze kunnen dan per onderdeel worden gekoppeld aan de Poliklinische Status in het EPD van het Ziekenhuis.

Release X – Koppelen aan Ziekenhuis-EPD

De Medische Verslagen kunnen in latere versies worden gekoppeld aan het Ziekenhuis-EPD. Dit kan op verschillende manieren. Ze kunnen in eerste instantie als PDF-brief bij correspondentie worden toegevoegd. Later kunnen de verslagen wellicht worden opgeknipt en worden toegevoegd aan de Digitale Status. Dit is afhankelijk van hoe de verslaglegging is georganiseerd in de verschillende ziekenhuizen.

Release X – Automatisch versturen naar de huisarts

In latere releases kunnen brieven automatisch worden doorgestuurd naar de huisarts. Communicatie gebeurt nu via Edifact. Deze standaard wordt echter niet meer verder ontwikkeld. Zie ook:

<http://www.nictiz.nl/page/Standaarden/Edifact>

Deze standaard zal worden vervangen door de Landelijke Zorginfrastructuur AORTA.

Stap 2. Terugkoppeling Patiënt

Tijdens de tweede stap stuurt de Behandelaar een kort Bericht naar de Patiënt. Dit Bericht verschijnt bij de Patiënt in Mijn Berichten. Tevens ontvangt de Patiënt een sms, zodra hij het Bericht heeft ontvangen.

Bericht

Respons Controle - Remote Care - <Ziekte>

Beste <heer/mevrouw> <Tussenvoegsel> <Achternaam>,

Op <datum> voerde u een digitale controle uit voor <ziekte>. U gaf dat het <Hoegaathetmetu> met u ging.

Reactie op vragenlijst

Ik heb uw antwoorden bekeken. Reactie te typen door de behandelaar!

Bloedwaarden

De ontstekingswaarde CRP in uw bloed was: <CRP>

Afspraak

U gaf aan dat u <geen/graag een> afspraak wilde maken.

<indien de patiënt graag een afspraak wil: Het secretariaat zal een afspraak voor u inplannen. U ontvangt hiervan een Bericht.>

<indien de patiënt geen afspraak wil en de Behandelaar een afspraak ook niet noodzakelijk acht: Gezien uw antwoorden vind ik een afspraak ook niet noodzakelijk.>

<indien de patiënt geen afspraak wil, maar de Behandelaar wel graag de patiënt wil oproepen voor de polikliniek: Ondanks dat u aangaf geen afspraak te willen, wil ik u gezien uw antwoorden op de vragen toch graag spreken. Het secretariaat zal u een oproep voor een afspraak sturen.>

Met vriendelijke groet,

<Voornaam Behandelaar> <Tussenvoegsel Behandelaar> <Achternaam Behandelaar>

<Functie> <Specialisme>

<Ziekenhuis>

Grote Knop

- Terugkoppeling patiënt versturen en Controle afhandelen.

SMS die de patiënt krijgt als hij een Bericht ontvangt

U heeft een Bericht ontvangen in Remote Care.

Stap 3. Afspraakverzoek en Afhandeling Secretariaat

Zodra de Behandelaar op de knop 'Afhandelen Controle' heeft geklikt, wordt er indien nodig een afspraakverzoek naar het Secretariaat gestuurd. De afhandeling van dit afspraakverzoek staat hieronder beschreven.

Als een Secretariaatmedewerker inlogt ziet hij/zij daar een lijst met af te handelen afspraakverzoeken. Als de Secretariaatmedewerker op 'Afhandelen' klikt, dan verschijnt er een scherm waarop de gegevens van de patiënt zijn weergegeven en daaronder 3 dropboxen:

Gegevens Patiënt

<Voornaam> <Tussenvoegsel> <Achternaam>, Geboren <Geboortedatum>
<Geslacht>

Informatie

Gewenste termijn afspraak: <Gewenste Termijn>

Kies

- Datum (Dag wordt automatisch weergegeven)
- Tijd
- Behandelaar

Knoppen

- Annuleren
- Bevestigen en versturen naar de patiënt

Zodra de Secretariaatmedewerker op Bevestigen klikt wordt het onderstaande Bericht naar de Patiënt verstuurd, die vervolgens ook een SMS ontvangt. Het afspraakverzoek is daarmee afgehandeld. Deze verdwijnt uit de tabel in het hoofdmenu van het Secretariaat-deel.

Bericht naar Patiënt

Afspraak - Remote Care - <Ziekte>

Beste <Voornaam> <Tussenvoegsel> <Achternaam>,

Op <datum> heeft u om <tijd> een afspraak met <Behandelaar>.

Mocht u onverhoopt verhinderd zijn, wilt u dan tijdig contact opnemen met het Secretariaat <Specialisme>?

Met vriendelijke groet,

*Secretariaat <Specialisme> <Ziekenhuis>
Telefoon: <Telefoonnummer secretariaat>*

SMS die de patiënt krijgt als hij een Bericht ontvangt

Afspraakbevestiging: Op <dag> <datum> heeft u om <tijd> een afspraak met <Behandelaar>.

*Met vriendelijke groet,
Secretariaat <Specialisme> <Ziekenhuis>*