

17 april 2020

Vanwege de omstandigheden rondom Corona gaat alle communicatie digitaal. Wij hebben ervoor gekozen om onze communicatie als projectteam via Discord te doen. De communicatie met de opdrachtgevers en de projectbegeleider gebeurt via Microsoft Teams. Overige communicatie binnen het projectteam vindt via Whatsapp plaats.

Nils: Naar mijn mening verloopt de communicatie erg soepel. De mogelijkheden van Discord maken het eenvoudig om zowel via spraak, tekst als video te communiceren. Deze goede communicatie zorgt voor een aangename werksfeer. Ook is het prettig dat wanneer er afspraken gemaakt zijn iedereen zich hieraan houdt. Ieder teamlid is op tijd bij vergaderingen en draagt effectief bij aan deze vergaderingen. De communicatie met de opdrachtgevers en projectbegeleider loopt via Teams, dit loopt minder soepel dan Discord maar dit heeft naar mijn mening geen negatieve invloed.

Glenn: Ik vind dat de communicatie soepel verloopt. Wij gebruiken discord om te communiceren binnen ons team. zodat informatie die wij met elkaar delen altijd op een plek terug te vinden is. De werksfeer is goed. Ik heb het idee dat iedereen de opdracht serieus oppakt maar dat er ook ruimte is voor een geintje. Ik vind het fijn om met de jongens samen te werken vooral omdat wij elkaar goed aanvullen.

Filip: De communicatie binnen het projectteam van Alliander is goed geregeld en verloopt soepel. In de eerste weken waarin het project is gestart zijn er duidelijke afspraken gemaakt. Communicatie is erg belangrijk naar de opdrachtgever en de projectbegeleider. Daarom hebben wij als groep ervoor gekozen om wekelijks een meeting te houden. Wekelijkse meetings zorgen ervoor dat wij als projectgroep op schema blijven lopen, eventuele vragen kunnen we stellen aan de begeleider en opdrachtgever. De opdrachtgevers krijgen iedere week de voortgang van het project te horen zodat de opdrachtgevers zien dat we enthousiast bezig zijn aan de opdracht en vooruitgang boeken. De wekelijkse voortgangsgesprekken worden gehouden in de omgeving van microsoft teams. Buiten teams spreken de projectleden elkaar via het programma Discord. Persoonlijk vind ik Discord een fijn programma, het geeft de mogelijkheid om gemakkelijk informatie te delen. Voorlopig loopt de communicatie goed, ik ben benieuwd of dat over een aantal weken nog steeds is. Onder de projectleden heerst er een goede sfeer.

Rufus: Het contact met de opdrachtgever verloopt via Microsoft Team en dat bevalt goed. Bovendien hebben we als projectteam vasten moment dat wij onze opdrachtgever en docentbegeleider spreken. Ik merk dat onze opdrachtgever en docentbegeleider het fijn vinden om een wekelijkse update te ontvangen. Mijn projectleden en ik werken via Discord samen, omdat discord meer mogelijkheden biedt dan microsoft Teams. Ondanks dat wij elkaar alleen via Digitale kanalen spreken heerst er een prettige sfeer.

13 mei 2020

Nils: De communicatie loopt naar mijn mening nog steeds erg soepel. We gebruiken nog steeds dezelfde tools als tijdens de vorige reflectie. Wat mij opvalt is dat microsoft Teams soms wat onoverzichtelijk is, het is bijvoorbeeld lastig om het goede gesprek kanaal te vinden om een call te starten. Dit komt omdat er heel veel kanalen/ gesprekken bestaan wat voor onduidelijkheid zorgt. Wat dan wel weer erg goed gaat via Teams is de interviews met werknemers van Alliander. Doordat de teams call al in je agenda staat hoeft je alleen maar op een link te klikken om in de goede call te gaan. De communicatie binnen het projectteam via Whatsapp en Discord verloopt zonder problemen. Het is in Discord ook makkelijk om een extra spraak- of tekst kanaal aan te maken. Hierdoor kunnen we makkelijk onderscheid maken in belangrijke berichten en meer algemenere berichten, dit maakt het terugvinden van bijvoorbeeld belangrijke linkjes een stuk makkelijker. Als de communicatie de komende weken net zo goed verloopt als de afgelopen weken ben ik er zeker van dat dit het uiteindelijke resultaat positief beïnvloed.

Glenn: Ik vind dat de communicatie net zo goed verloopt als ik eerder aangaf. Wij communiceren nog steeds via dezelfde weg en dat werkt erg goed. Wij hebben het advies gekregen om onze groep op te splitsen zodat wij meer op kunnen leveren in een kortere tijd. Hierdoor zijn Nils en ik de interviews gaan houden. Rufus en Filip hebben zich in deze periode bezig gehouden met het onderzoek naar robotica. Deze manier van samenwerken gaat ons goed af. Wij houden elkaar goed op de hoogte en onze bevindingen sluiten goed op elkaar aan. Wij houden de opdrachtgever elke week op de hoogte van onze voortgang en bevindingen. Elke week hebben wij een standaard moment waar we de voortgang bespreken en tussendoor hebben wij ook contact om vragen te stellen en te beantwoorden.

Filip: De manier van communiceren tussen de projectleden is voor mijn gevoel sterk verbeterd. projectleden spelen op elkaar in, wij vergaderen meestal om 10 uur en dat zorgt voor regelmaat. Om 12 uur pauze en om 1 uur werkt iedereen weer 2 uurtjes. Wanneer we moeten wachten op een mailtje is het gewoon eerder pauze, de flexibele tijden zijn ideaal voor mij en de sfeer. De wekelijkse voortgangsgesprekken tussen het projectteam en de opdrachtgevers/projectbegeleider vinden nog steeds plaats en zijn erg waardevol binnen het project. Het communiceren naar de opdrachtgevers verloopt soepeler doordat je elkaar beter leert kennen, een mailtje met een vraag is gemakkelijk verstuurd. Vergaderingen tussen de teamleden gebeuren nog steeds via het programma discord wat nog steeds goed werkt. Met teams heb ik persoonlijk meer moeite, voor mij is het onduidelijk waar de vergadering is geopend en kan ik deze niet vinden. Dat is mij een keer gebeurt maar nu ben ik gewend aan het programma teams. Ergens in week 3 van het project kregen we het advies om de projectgroep op te delen in 2 teams. Nils en Glenn hebben zich beziggehouden met het interviewen van verschillende personen binnen Alliander. Rufus en ik hebben ons beziggehouden met onderzoek naar robotica, wat robotica is en enkele voorbeelden in de praktijk. Nu zijn we als team alles aan het samenvoegen tot een geheel. De uitkomsten van de interviews worden verwerkt in mogelijke problemen. Het onderzoek naar robotica wordt gebruikt om mogelijke oplossingen/ideeën te bedenken. Door de projectgroep op te splitsen is er meer informatie verzameld over de projectopdracht. Ik ben erg tevreden over de manier van werken/communiceren en de algemene sfeer binnen het projectteam.

Rufus: Het contact met de opdrachtgever en de docentbegeleider verloopt nog altijd goed. De wekelijkse meetings met de opdrachtgever en docentbegeleider leiden vaak tot nieuwe inzichten. In de afgelopen weken zijn we naast de wekelijkse meetings met de opdrachtgever ook meer documenten gaan toesturen. Omdat wij merkte dat onze opdrachtgever graag wil zien waar ons mee bezighouden met betrekking tot het onderzoek. Op advies van Deny Smeets hebben wij onze groep in tweeën gedeeld. Een groep (Glenn en Nils) neemt de interviews af en de andere groep (Filip en ik) houden ons bezig met het onderzoek. Belangrijke onderwerpen binnen het onderzoek doen wij daarentegen gezamenlijk. Ik merk met deze strategie dat wij als projectteam efficiënter met onze tijd omgaan en sneller knopen kunnen doorhakken.

Starr methode 13-05-2020

Nils:

S: In de avond na een dag aan het project gewerkt te hebben keek ik in mijn agenda en zag ik dat we (het projectteam) de volgende dag om 10 uur s ochtends een gesprek met onze projectbegeleider (Mariëlle) gepland hadden staan.

T: Mijn rol binnen het project is kwaliteitsmanager, maar zoals ieder projectlid is één van mijn taken het bijdragen aan een goede werksfeer.

A: Om ervoor te zorgen dat iedereen op de hoogte is van het gesprek dat de volgende ochtend plaatsvindt, heb ik een reminder in onze Alliander Whatsapp groep gestuurd met als bericht het tijdstip en het onderwerp van het gesprek.

R: Ik ben zelf tevreden met het resultaat. Door mijn projectteam te herinneren aan opkomende afspraken zorg ik ervoor dat iedereen op de hoogte is van de planning en als extra controle of ik het zelf wel goed in mijn agenda heb staan. Dit vergroot ook de kans dat iedereen op tijd bij de vergadering aanwezig is.

R: Naar mijn mening heb ik de situatie goed aangepakt. Vooral het in de avond sturen van dit soort reminders wordt als effectief ervaren.

Opmerkingen Nils:

Filip: Deze situatie komt vaker voor, Nils herinnert ons vaker aan komende interviews en gesprekken. Persoonlijk vind ik een herinnering van tevoren fijn want dan kan ik mezelf nog wat voorbereiden, Nils pakt dit goed aan.

Glenn: Door Jouw herinneringen ben ik altijd aanwezig geweest bij interviews of afspraken. Ik ben bang dat ik het anders toch een keertje vergeten was. Dus ga zo door!

Rufus: Ik herken de situatie die Nils heeft beschreven in zijn STARR. Ik vind het prettig als Nils een Reminder stuurt naar ons, want ik zelf vergeet een afspraak nog wel is.

Glenn - Als een vraag ontstaat begin ik met mailen. (vragen over proceshuis)

S: Wij waren van plan om de drie concepten uit te werken maar liepen er tegenaan dat ons beeld van de processen niet duidelijk genoeg was. De jongens waren nog aan het overleggen hoe we het op gingen lossen toen ik begon met het schrijven van een mailtje

naar Luc en Emese onze begeleiders. Met de vraag of zij zicht hebben op de processen van deze drie onderwerpen en deze met ons kunnen bespreken.

T: Mijn taak is om de communicatie tussen ons team en de opdrachtgever op mij te nemen. Ik begon daarom met het schrijven van een mailtje naar de opdrachtgever. Omdat ik het gevoel had dat we anders vastliepen.

A: Het mailtje ziet er als volgt uit:

Uit ons schema komen drie onderwerpen naar boven:

- Graafwerkzaamheden
- De kabelmof
- Schakelen in middenspanning huisje.

Staan deze processen ergens vermeld? En kunnen jullie die met ons delen. Wij hopen ons hiermee net iets meer te kunnen verdiepen in de onderwerpen wanneer wij onze definitieve keuze maken.

R: Dankzij dit mailtje hopen wij snel weer verder te kunnen en meer zicht te krijgen op de huidige processen.

R: Ik denk dat ik door snel te handelen veel tijd bespaarde en wij sneller door konden gaan met werken.

Opmerkingen Glenn:

Filip: Het is fijn dat een persoon de verantwoordelijkheid van het mailverkeer op zich neemt en de communicatie onderhoud. Deze situatie is al vaker voorgekomen. Glenn heeft altijd wel een mail klaar staan en vraagt dan aan de rest van de projectleden of ze nog toevoegingen hebben en het er mee eens zijn. De manier waarop Glenn werkt vind ik heel fijn.

Rufus:

Als wij als projectteam aan het werk zijn komen vaak vragen naar voren. Het is dan erg prettig als Glenn deze vragen gelijk naar de persoon in kwestie mailt, want als wij dit niet gelijk mailen raakt het in vergetelheid.

Nils: Glenn is er erg snel bij met het opstellen van een email voor een relevant onderwerp. Doordat hij dit zo snel oppakt verloopt de communicatie richting de stakeholders bijna vlekkeloos.

Filip

S: Nils en Glenn hadden een aantal interviews gehad en waren de uitkomsten aan het samenvatten op discord met Rufus. De uitkomsten werden getypt in het gedeelde google drive document robotica hoofdstuk 3. Zelf had ik erg weinig informatie van de interviews dus ik voelde me erg nutteloos, ik kon alleen luisteren en meelezen.. Daarom besloot ik om hoofdstuk 2 af te werken door een overzicht op te stellen van technieken binnen robotica met fabrikant. Hier hadden Luc en Emese namelijk om gevraagd.

T: Op dat moment had ik de rol als projectlid, het was mijn taak om voortgang te boeken met het project. Ik wilde graag hoofdstuk 2 afgeronden zodat we verder konden gaan met hoofdstuk 3.

A: Het hele team was aan het bellen in discord en tegelijkertijd de uitkomsten van het interview in google docs aan het verwerken. Uiteindelijk heb ik gezegd dat ik er niks van

snapte en verder ging met hoofdstuk 2. Dit is bij iedereen goed ontvangen, iedereen was druk bezig met hoofdstuk 3.

R: Hoofdstuk 2 is afgerond door informatie over robotica technologie te documenteren. Dit heb ik gedaan door per robotica voorbeeld de technologie op te delen, bijvoorbeeld in sensoren en aandrijving. De technologie zijn vervolgens opgezocht bij verschillende fabrikanten voor gedetailleerde informatie. Deze informatie kunnen we later gebruiken bij het ontwerp.

R: Ik kijk positief terug op deze situatie, af en toe zelfstandig werken vind ik fijn. Voortaan zal ik wel beter communiceren met de teamleden over wat ik precies ga doen. Hiervan heb ik geleerd dat niet alles gezamenlijk gemaakt hoeft te worden en dat het effectiever kan zijn om het werk op te delen. De volgende keer wanneer ik niks te doen heb omdat iedereen al samenwerkt zal ik eerlijk mijn mening geven en voorstellen wat ik wel kan doen.

Opmerkingen Filip:

Nils: Filip heeft al snel door wanneer een andere manier van werken efficiënter is en past zich aan wanneer dit goed uitkomt.

Rufus: Wat Filip in zijn STARR beschrijft is een bekende situatie. Ik vind het goed van Filip dat hij kenbaar maakt dat hij op een ander vlak meer kan bijdragen. Hij kan vervolgens zelfstandig iets gedetailleerd uitwerken .

Glenn: Naast dat je goed met de groep werkt ben je ook goed in het zelfstandig werken. Jouw ervaring vanuit jouw opleiding is erg belangrijk bij het onderzoek naar robotica. Het is leuk om te zien dat je wanneer je je op een ander onderwerp iets minder nuttig voelt dat je je op een andere manier nuttig maakt. Het is daarom erg fijn om met jou samen te werken!

Rufus (groep betrekken)

S:

We zaten met het projectteam in een meeting met de opdrachtgever. In de meeting waren Luc (opdrachtgever), Emese(opdrachtgever), Nils en ik veel aan het woord. Mijn projectleden Glenn en Filip waren wat meer naar de achtergrond verdwenen in het gesprek.

T:

Mijn rol binnen het project is projectleider. In de meeting nam ik daarom de leiding in het gespreken en legde de mijlpaal momenten de beslispunten voor aan de opdrachtgever. Ik vond het belangrijk dat iedereen de tijd en ruimte heeft om zijn of haar mening kan geven.

A:

Ik merkte dat Glenn en Filip op de achtergrond verdwenen. Beide hadden ze veel kennis over het besproken onderwerp. Ik heb toen in de meeting de vraag gesteld wat zijn er van vonden en of zij nog opmerkingen hadden. Iedereen luisterde vervolgens aandacht naar wat Glenn en Filip te zeggen hadden.

R:

Glenn en Filip werden weer volwaardige gesprekspartners in de meeting en deelde veel nieuwe informatie en kennis met ons. Wat uiteindelijk tot goede discussies leidden.

R:

Opmerkingen Rufus:

Nils: Als teamleider zorgt Rufus ervoor dat de vergadering soepel verlopen. Hij doet dit door het aanspreken van personen die wat minder actief zijn tijdens het gesprek of door een ander relevant onderwerp naar voren te halen. Ook wanneer een gesprek stil valt probeert hij hier zo snel mogelijk op in te springen.

Filip: Tijdens vergaderingen komen stiltes wel eens voor, vooral tijdens online vergaderingen. Het is toch allemaal net wat anders. Rufus zorgt ervoor dat iedereen actief deelneemt tijdens de vergaderingen. Maar wanneer Rufus aan mij vraagt of ik nog een mening heb over het onderwerp durf ik ook meer te vertellen, ook al is het misschien niet zo belangrijk.

Glenn: Ik vind het soms lastig om naar voren te treden in een gesprek. Ik ben daarom blij dat jij de rol van projectleider zo goed oppakt. jij geeft ons allemaal de mogelijkheid om onze mening te geven en haalt zo het beste in ons naar boven.