



4 à 7 heures

- préparation et recherche : 1h à 1h30
 - prises de son : 20 à 45 min
 - transfert des sons, montage et mixage : 1h30
- Pour un reportage de 10 min, comptez 3 fois plus de temps de prises de son, donc au moins 30 minutes d'enregistrement sur le terrain.



1 à 10 PARTICIPANTS



À PARTIR DE 11 ANS



INTÉRÊTS PÉDAGOGIQUES

- mettre en pratique des acquis : enregistrement et interview
- conserver une trace de vos activités : séjours et sorties

Cette activité nécessite de connaître les fiches N° 1 « PRISE DE SON », N° 2 « MONTAGE ET MIXAGE », n° 3 « JEUX SONORES » et n° 5 « INTERVIEW »

Le reportage est une sortie sur le terrain, préparée à l'avance et pendant laquelle les participants vont réaliser différentes prises de sons montées et mixées. L'objectif est de rapporter des informations pour raconter aux auditeurs, une situation, un événement ou faire découvrir un lieu, une activité...

exemples :

la sortie au Château de Versailles ou à la Cité des Sciences, l'École de danse municipale, l'atelier cuisine, le marché, la bibliothèque, l'atelier cuisine, le marché, le théâtre, une association, un événement culturel ou sportif, un commerce...

1 CHOISISSEZ LE SUJET

Un reportage donne à entendre un lieu ou un événement. Il n'y a pas de mauvais sujet, à vous de choisir !

Si vous n'avez pas beaucoup de temps ou que vous ne pouvez pas sortir, privilégiez une activité dans la structure. Le journal ou le site de la ville sont de bonnes sources pour trouver des sujets de reportages locaux.

2 FAITES DES RECHERCHES ET PRENEZ CONTACT

- prenez 5 à 10 minutes pour parler du sujet, avec les participants sous la forme de questions / réponses. Puis faites quelques recherches sur Internet, à partir de documents imprimés ou de livres.



- avec les participants, déterminez à qui il faut s'adresser selon le sujet

exemple :

pour un sujet sur un club de foot, essayer d'avoir le président ou les entraîneurs.

- préparez la prise de rendez-vous.

Comme pour une interview, privilégiez le téléphone. C'est plus simple et plus rapide. Présentez-vous correctement, demandez la bonne personne, présentez le projet, demandez l'autorisation de venir. Essayez de fixer de façon précise et définitive un rendez-vous.

- les participants plus âgés peuvent le faire avec vous.
- assurez-vous qu'au moins une personne sur place sera disponible pour vous accueillir et sera d'accord pour être interviewée.

Souvent les personnes repoussent ou déclinent, sous de faux prétextes. Soyez clair, rassurant et persévérant ! Votre objectif est d'obtenir l'autorisation de venir et d'enregistrer.

- précisez bien que cela ne sera pas trop long et que les questions sont simples et qu'aucune préparation ne sera nécessaire pour la personne interviewée.

- essayez d'interviewer des personnes différentes : un responsable, un usager...

3 ÉCRIVEZ LES QUESTIONS, CHOISISSEZ L'ANGLE ET RÉPARTISSEZ LES RÔLES

- faites un brainstorming (réflexion collective à l'oral).
- écrivez collectivement les questions qui seront posées.

Deux ou trois participants notent les questions et le prénom de celui qui va les poser.

+ voir FICHE N°5 « INTERVIEW »

exemple :

pour le reportage sur le club de foot, écrivez ensemble les questions pour l'entraîneur et celles pour les joueurs. Répartissez ensuite les questions par groupe.

- les participants qui font la technique s'occupent de vérifier le matériel.

+ voir FICHE N°1 « PRISE DE SON »

4 ENREGISTREZ SUR LE TERRAIN

- lancez l'enregistrement avant. Enregistrez votre trajet, votre arrivée dans le lieu : le son de la porte par exemple.

- observez tout ce qui se passe au moment où vous arrivez.

- choisissez ce que vous allez enregistrer en commençant si possible par l'interview.

- enregistrez aussi les ambiances et demandez si possible une visite du lieu avec quelqu'un qui vous guidera et vous décrira.

> les ambiances larges (l'univers où l'on est) : au moins 2 minutes

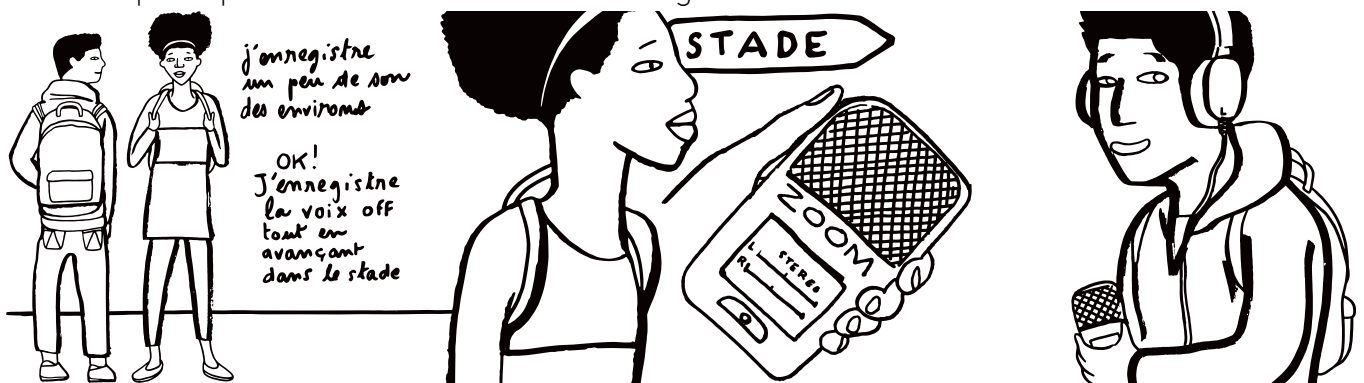
> les bruits ou sons spécifiques : au moins 30 sec par son.

exemple :

dans un club de foot, captez les bruits de siflet, les frappes de ballons...

- un groupe peut aussi s'enregistrer en train de décrire ce qu'il voit et ce qui se passe.

La description permet aux auditeurs de s'imaginer la situation et le lieu.



5 TRANSFÉREZ LES SONS ET DÉRUSHEZ

- transférez les sons enregistrés et rangez-les dans un dossier.

Si vous avez plusieurs enregistreurs, créez des sous-dossiers.

- écoutez les sons un par un intégralement et prenez des notes pour voir ceux que vous garderez.

- renommez et triez les fichiers.



Parfois les participants enregistrent des sons très courts par erreur (1 à 5 secondes) qui ne servent à rien, supprimez-les.

6 MONTEZ ET MIXEZ



voir FICHE N°2 « MONTAGE ET MIXAGE »



CONSEILS

Mettez-vous à la place de l'auditeur, qui ne connaît ni le lieu, ni la situation.

Faites un montage logique, qui permet de comprendre rapidement où vous êtes et ce qu'il se passe.

Vous pouvez faire un montage en utilisant uniquement les sons que vous avez enregistré sur le terrain ou alors ajouter en plus, une voix off, avant ou après.

Il s'agira de quelques phrases écrites, puis lues et enregistrées qui permettront d'introduire ou de conclure le reportage et de donner des informations complémentaires sur ce qu'on entend.

Vous pouvez vous lancer ! Bon reportage !



pour aller plus loin, consultez la clef USB fournie avec la mallette