|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **厦门旗航软件有限公司** | | | | | | | | | | |
|  | **软件设计评审和验证程序** | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **文件编号：XMQH**-QP-RD-02 | | | | | | | | | | |
| **文件版本： 1.0** | | | | | | | | | | |
| **制定日期： 2011.4.1.** | | | | | | | | | | |
| **制定单位：开发部** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | **修 订 记 录** | | | | | | | |  | |
|  | **版次** | **修订日期** | | **修订单号** | **修订内容** | | | **登录者** |  | |
|  |  |  | |  |  | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  | | |  |  | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | **核 准** | | **审 核** | | | **制 定** | **发行章** | |  | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |

1. 目的:按计划对各设计/开发阶段进行设计评审和验证，确保设计输出满足设计输入

及合同规定的要求。

1. 范围:适用于设计/开发各阶段的设计评审和验证活动的控制。
2. 定义：略。
3. 职责
   1. 设计评审和验证活动的组织与协调由开发部门经理和项目小组负责人负责。
   2. 参加设计评审和验证活动的部门/人员应对所涉及的部分负责。
4. 内容
   1. 设计评审
      1. 设计评审的组织

依计划在设计的适当阶段进行设计评审，设计评审的目的是评价设计结果满足质

量要求的能力，设计评审由部门经理组织与被评审设计阶段有关的所有职能部门

代表需要时也应包括其他专家组成评审小组。

* + 1. 设计评审的实施

设计评审由部门主管主持,可采用多种形式进行评审, 评审主要包括以下内容：

1. 评价设计满足质量要求的能力。
2. 识别问题并提出解决方法。

设计评审结果设计评审必须产生结果，并记录于设计评审记录表中。设计评审中提出的问题由项目小组负责解决；

* 1. 设计验证
     1. 设计验证的组织

依计划在设计的适当阶段进行设计验证，设计验证的目的是证明设计阶段输出是否满足设计阶段输入的要求，设计验证由部门经理组织设计人员组成验证小组进行。

* + 1. 设计验证的实施

验证主要通过检查和提供客观证据表明规定要求已经满足。软件产品的设计验证

可采用演示、测试、试验、试运行等多种形式。

* + 1. 设计验证结果

设计验证必须产生结果，并记录于设计验证记录表中。设计验证中提出的问题由项目小组负责解决，设计验证通过后，提交测试。

* 1. 设计确认

软件产品在测试完成后，提交顾客验收之前由部门经理负责组织协调对最终产品

进行设计确认，确认产品是否满足使用要求，并将结果记录于设计确认记录表中。

设计确认也可和验收测试同时进行。确认小组必须包括使用者或能代表使用要求

的人员。

1. 相关文件

6.1软件设计开发管理程序

1. 质量记录

7.1软件开发评审验证确认报告

**软件开发评审验证确认报告**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 软件名称 | |  | | 负责人 | | |  | |
| 软件开发阶段 | | 囗开发评审； 囗 开发验证； 囗 开发确认； | | | | | | |
| 一、软件开发评审  1、评审内容：“囗”打“√”通过，打“？”表示有建议或疑问，打“X”不通过。  囗合同要求的符合性　　　　囗法律法规符合性  囗可维护性　　　　　　　　囗安全性  2、问题及建议措施：  3、评审结论：  4、措施跟踪验证结果：  5、评审人员（签名）： | | | | | | | | |
| 二、软件开发验证  1、验证方式：  2、软件开发输入综述：  3、验证用设备\软件：  4、验证结果\结论：  5、验证人员（签名）： | | | | | | | | |
| 三、软件开发确认：  1、确认方式：  2、确认结果\结论：  3、确认人员（签名）： | | | | | | | | |
| 四、说明： | | | | | | | | |
| 编制 |  | | 审核 | |  | 批准 | |  |

表单编号：XMQH-QP-RD-02-01-A;保存期限：3年；