

# KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

# UNIVERSITAS ICHSAN

# (UNISAN) SIDENRENG RAPPANG

KEPUTUSAN MENDIKBUDRISTEK RI No. 572/E/O/2021

Jl. Jend. Sudirman No.247 Sidenreng Rappang Sulawesi Selatan Telp. 0852 5550 7455 Email unisansidenrengrappang@gmail.com Website https://unisan-sidrap.ac.id/

# BERITA ACARA NILAI AKHIR SEMESTER GENAP 2023/2024

Program Studi : Manajemen Kode Mata Kuliah : 3KBEMJ29

Mata Kuliah / SKS : Komunikasi Bisnis / 3 SKS

Kelas : MJ4D

Dosen 0921129107 Nurul Fajeriani S.E., M.M 0930098203 Suhartini S.E., M.M

W.	10000		Lin	Nilai			Nilai Huru	f		D6	W-4
No.	NIM	Nama Mahasiswa	L/P	Angka	1	2	3	4	5	Paraf	Ket.
1	ES1223067	MUH. FACHRIAWAN	L	84	Α	(B)	C	D	E	Jehnf:	
2	ES1223068	MUHAMMAD RAMADHAN KAMAL	L	85	(A)	В	С	D	Ε		
3	ES1223069	MUH. TIO SAPUTRA	L	85	Ø	В	С	D	E	firm	5
4	ES1223071	SAHRUL GUNAWAN	L.	95	(A)	В	С	D	E	Sumol	
5	ES1223072	SINTA YULIANTI	Р	90	<u> (A)</u>	В	С	D	Е	-July	
6	ES1223073	STIFEN R. RINALDI	L	85	A	<b>®</b>	C	D	Ε	SAM.	
7	ES1223074	ALFIN SYUHADA	L	95	$\bigcirc$	В	C	D	Ε	AM	

Ketua Program Studi Manajemen

MARIAM MAKMUR S.E.,M.M. NIDN.0916049502 Pangkajene Sidenreng,\_

Dosen Pengampu

Nurul Fajerani S.E., M.M NIDN.0921129107

Pengawas 1	Pengawas 2	Pe	doman Penilaia	ın
0		Nilai Huruf	Range	Bobot
		A	85 - 100	4
T MAT	Moenk	В	75 - 84	3
$O \cdot O$	// / 2013	C	50 - 74	2
Dwi Maharani S.E.,M.M	Suhartini S.E., M.M	D	25 - 49	- 1
(NIDN.0922069302)	NIDN.0930098203	E	0 - 24	0

# KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

# UNIVERSITAS ICHSAN

(UNISAN) SIDENRENG RAPPANG

KEPUTUSAN MENDIKBUDRISTEK RI No. 572/E/O/2021

JI. Jend, Sudirman No.247 Sidenreng Rappang Sulawesi Selatan

Telp. 0852 5550 7455 Email unisansidenrengrappang@gmail.com Website https://unisan-sidrap.ac.id/

# BERITA ACARA DOSEN MENGAJAR SEMESTER GENAP 2023/2024

Program Studi Kode Mata Kuliah : Manajemen : 3KBEMJ29

Mata Kuliah / SKS

: Komunikasi Bisnis / 3 SKS

Kelas

: MJ4D

0921129107 Nurul Fajeriani S.E., M.M 0930098203 Suhartini S.E., M.M Dosen

Pertemuan Ke-	Hari/ Tanggel	Domholoso	Paraf		Jun	nlah		Total	Paraf
Perternuarrite	rian ranggar	Pembahasan	Dosen	Hadir	Izin	Sakit	Alpa	Jumlah Kehadiran	Ketua Tingka
1	senin 8/01/24	orientasi materi Perkuliahan dan Kohtok belasar serta gambaran mengerai Komu nikasi bisnic	8	7	-	-	-	1	AK
2	senin 15/01/24	- Dasar komunikasi dan tomunikasi bisnir	X	6	t	-	-	7	AN
3	senin 29/01/24	-tomunikasi dalam organisasi dan Jenis tomunitasi	8	6	,	-	-	7	Ad
4	senin 5/02/24	-temunikas formal dan non formal dan Fungsi xa terlibat dlim temunitasi organis cisi serra penerapan tetnologi	Ŋ	5	į	-	ı	7	Am
5	senin 12/02/24	Teknologi temunitasi dan histormasi bishis serta genis teknologi dalam komunikasi bishis	S	7	-	_	-	7	Am
6	senin 19102/24	- pentingnya tomunikasi birnis dlin lintas budaya dan memahami pertek an budaya ditengah terograman budaya	Ŋ	7	_	-	~	7	And
7	36/02/24	an buda-19 diferçah terceganan budaya - perencanaan pesan birnis, pengorgani samon biswis, dan revin pesan biswis.	Ŋ	6	i		-	7	A
8	senin 4/03/24	usian tengah semester	M	.7	-	-	-	7	_
9	Senin 10/03/24	· Presentasi hisnis dan tomunikasi Lisan serta negorrasi	M	7	_		-	7	AN
10	Senin 25/03/24	tomunitasi dalam tulisan dan membuat surat perawaran resmi	)\ <del>\</del>	6	-	-	1	7	AM
11	semin 01/64/24	fungertran presentasi bishis 79 etettik tahapan presentasi Dishis; persiatan mental sebelun prensetasi & Hips-Tips	Щ	7	-	-	-	1	And
12	Senin 15/04/24	berbicary dan menyimak pidato meng gunakan abut bantu risual dan dudro Ustual dalam papat.	M	6	1	-	-	1	And
13	senin 22/04/24	-Praktet presentass bisnis	Щ	7	_	-	_	7	A
14	senin 19/04/24	-praktek memimpin Rapat	1	7	-	-	-	1	A
15	6 1051 29	- praktek negosiasi	M	7	-	-	-	7.	A

16	ulian Akhir Semester	4	1	-		-	1	1 _
Ketua Program Studi Manajemen	Dosen Team Teaching		Pangka Dosen	•		ng,		
MARIAM MAKMUR S.E.,M.M. NIDN.0916049502	Suhartini S.E., M.M NIDN.0930098203		Nurul I		an/S.E., 29107	, M.M		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS ICHSAN

(UNISAN) SIDENRENG RAPPANG

(UNISAN) SIDENRENG RAPPANG

KEPUTUSAN MENDIKBUDRISTEK RI No. 5772C/OZDZ1

JI. Jend. Sudirman No. 247 Sidenreng Rappang Sulawesi Selatan

Telp. 0852 5550 7455 Email unisansidenrengrappang@gmail.com Website https://unisan-sidrap.ac.kd/

# BERITA ACARA PERKULIAHAN SEMESTER GENAP 2023/2024

Manajemen

3KBEMJ29

Komunikasi Bisnis / 3 SKS

MJ4D

0921129107 Nurul Fajeriani S.E., M.M

0930098203 Suhartini S.E., M.M

Program Studi Kode Mata Kullah Mata Kullah / SKS Kelas

1 ES1223067 MUH. FACHRIAWAN 2 ES1223068 MUHAMMAD RAMADHAN KAMAL 3 ES1223069 MUH. TIO SAPUTRA 4 ES1223071 SAHRUL CUNAWAN 5 ES1223073 STIFEN R. RINALDI 6 ES1223073 STIFEN R. RINALDI 6 ES1223073 STIFEN R. RINALDI 7 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14  1			$\rfloor$	
MADHANKAMAL	15	5 16	16	15 16
MADHANKAMAL		; ;		
AN RAWALL	7	1	9	7
	7	7	2	7
		ľ		
	9	<u>`</u>	1	7
		7	2	7
-	5	77	22	77
	77	777	777	777
ES1223074 ALFIN SYUHADA	777	7 7 7 7	777	7777
,	277	7777	777	7777

Ketua Program Studi Manajemen

MARIAM MAKMUR S.E.,M.M. NIDN.0916049502

Pangkajene Sidenreng,

## KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

# UNIVERSITAS ICHSAN

# (UNISAN) SIDENRENG RAPPANG PUTUSAN MENDIKBUDRISTEK RI No. 572/E/O/2021

JI. Jend. Sudirman No.247 Sidenreng Rappang Sulawesi Selatan
Telp. 0852 5550 7455 Email unisansidenrengrappang@gmail.com Website https://unisan-sidrap.ac.id/

# SOAL UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP 2023/2024

Proggrram Studi : Manajemen

Kode Mata Kuliah : -

Mata Kuliah / SKS : Komunikasi Bisnis

Waktu Pelaksanaan : -

Dosen : 0921129107 Nurul Fajeriani., S.E.,M.M

0930098203 Suhartini, S.E.,M.M

# **PETUNJUK UMUM:**

- 1. Tulislah nama lengkap dan nomor induk mahasiswa (NIM) di lembar jawaban anda[sep]
- 2. Bacalah setiap soal dengan cermat sebelum menjawab [5]
- 3. Pastikan tulisan Anda dapat terbaca dengan jelas.
- 4. Kerjakan soal-soal yang menurut Anda paling mudah terlebih dahulu, baru kemudian kerjakan soal yang lebih sulit.
- 5. Jangan lupa memeriksa kembali jawaban Anda sebelum mengumpulkan lembar jawaban

# Good Luck !!!!!

1. Jelaskan pengertian komunikasi bisnis dan jelaskan mengapa keanekaragaman

budaya berpengaruh dalam dunia bisnis???

- 2. Jelaskan tentang Rapat, tujuan rapat, tipe-tipe rapat dan cara memebuat rapat yang efektif???
- 3. Buatlah contoh surat penawaran resmi ke perusahaan???















