C.P.I.F.P. lar Viverar (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 1/2

FAMILIA PROFESIONAL	SANIDAD
CICLO FORMATIVO Y CURSO	2º T.S. AUDIOLOGÍA PROTÉSICA
MÓDULO PROFESIONAL	EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA
PROFESOR / A	BEATRIZ SÁNCHEZ PONCE

# 13. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y RECUPERACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

# Legislación aplicable:

Orden de 29 de septiembre de 2010, por la que se regula la evaluación, certificación, acreditación y titulación académica del alumnado que cursa enseñanzas de formación profesional inicial que forma parte del sistema educativo en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

### Características básicas de la evaluación en ciclos formativos:



CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 2/2

- Evaluación por módulos.
- Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación son los referentes básicos para la evaluación. Además de la adquisición de competencias y los objetivos generales a alcanzar con el ciclo formativo.
- Valorar también posibilidades de inserción y de progreso en estudios posteriores a los que pueda acceder el alumnado.
- Evaluación continua, en modalidad presencial se necesita asistencia regular y participación en actividades programadas.
- Calificaciones expresadas mediante escala numérica de 1 a 10.
- Sesión de evaluación inicial, sesiones parciales y final. Posibilidad de convocatoria extraordinaria.

## ¿QUÉ EVALUAR?

### El aprendizaje del alumnado:

Comprobaremos en qué medida el alumnado ha conseguido los resultados de aprendizaje, competencias y objetivos generales a través de criterios de evaluación establecidos.

C.P.IF.P. Loz Viveroz (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 3/2

La evaluación es continua para observar el proceso de aprendizaje. Dicha continuidad queda reflejada en una:

- Evaluación inicial o diagnóstica: busca el conocimiento real de las características de sus alumnos/as. Esto permitirá diseñar la estrategia didáctica y acomodar su práctica docente a la realidad del alumnado. Debe tener lugar dentro un mes desde comienzos del curso académico.
- Evaluación procesual o formativa: nos sirve como estrategia de mejora para ajustar sobre la marcha los procesos educativos.
- Evaluación final o sumativa: se aplica al final de un periodo determinado como comprobación de los logros alcanzados en ese periodo. Es la evaluación final la que determina la consecución de los objetivos didácticos y los resultados de aprendizaje planteados.

## Proceso de enseñanza y la propia práctica docente:

Debe hacerse durante el módulo, con la posibilidad siempre de corregir defectos y modificar la programación. La valoración de estos aspectos ha de permitir conocer mejor las condiciones en que se está desarrollando la práctica educativa, aquellos aspectos que han favorecido el aprendizaje y aquellos otros que serían necesarios modificar y que suponen incorporar cambios en la intervención.

### CRITERIOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

C.P.I.F.P. tor Yiveror (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 4/2

#### Criterios de evaluación:

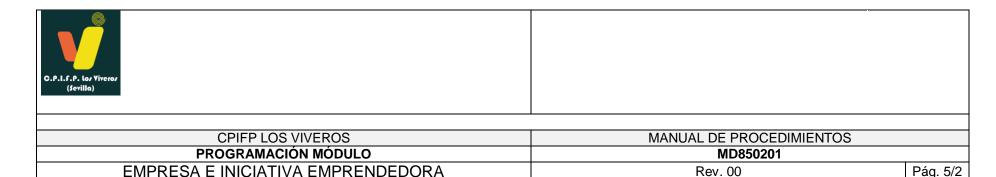
Son referencias, concreciones que permiten valorar si los resultados de aprendizaje han sido alcanzados.

Los criterios de evaluación establecen el nivel aceptable de consecución del resultado de aprendizaje correspondiente y, en consecuencia, los resultados mínimos que deben ser alcanzados en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

<u>Para el aprendizaje del alumnado</u> se proponen en el presente documento; resultados de aprendizaje y criterios de evaluación, objetivos generales y competencias para cada unidad didáctica, basados en lo establecido por la Orden del título para el módulo de EIEM.

En relación con el proceso de enseñanza y la propia práctica docente, se relacionan los criterios básicos a tener en cuenta:

- Adecuar la programación al proyecto educativo.
- Crear un ambiente de clase confortable para el trabajo.



- Comprobar adecuación de selección, distribución y secuenciación de contenidos.
- Optimizar la metodología y materiales didácticos empleados.
- Elevar el interés hacia el módulo con actividades atrayentes.
- Aplicar correctamente el sistema de evaluación.
- Aprovechamiento de los recursos.

#### Instrumentos de evaluación:

Son actuaciones llevadas a cabo con el objetivo de recoger información referente al proceso de enseñanza – aprendizaje para su posterior valoración. Veamos algunas **propuestas a concretar por cada docente en cada grupo**:

# Para la práctica docente

- Cuestionario de valoración.
- Entrevista con alumnos y alumnas y con el grupo-clase.



CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 6/2

### Para la observación sistemática

- Lista de control.
- Diario de clase.

### Para la Evaluación Inicial

- Prueba escrita al comienzo del curso.
- Diálogo con el grupo-clase.
- Dinámicas de grupo.
- Noticias.

## Evaluación formativa



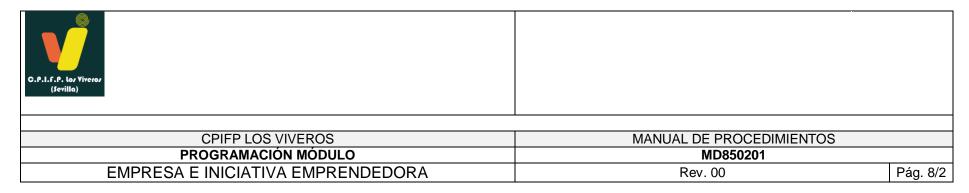
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 7/2

- Ejercicios, y actividades de aula. (por ejemplo: supuestos prácticos individuales y en grupo).
- Realización de trabajos.
- Exposiciones.
- Debates.

### Para la evaluación final o sumativa

- Pruebas objetivas. Exámenes con parte test, preguntas de desarrollo o prácticas. La prueba se superará con un 5.
- Rúbricas y escalas de evaluación.
- Registros de observación.

## **CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

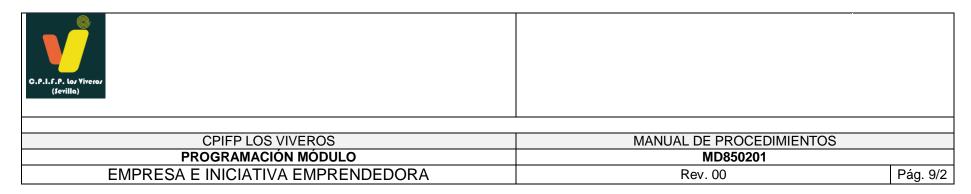


Al finalizar el módulo, cada alumno/a tendrá unos resultados que habrá ido obteniendo en las diferentes Unidades de Trabajo. Estas calificaciones deberán a su vez unificarse en una sola nota que será la expresión numérica que mida el grado de desarrollo del proceso de aprendizaje: el alcance de resultados de aprendizaje, competencias y objetivos generales.

La calificación, tendrá lugar en periodos determinados por evaluaciones parciales y al final de curso, en la sesión de evaluación final.

La calificación en primera y segunda evaluación se obtendrá tras ejecutar la media de todas las calificaciones obtenidas con la aplicación de los diferentes instrumentos de evaluación que cada profesor o profesora establecerá e informará en cada UT. Es decir, la media de las UT impartidas en cada trimestre. Es en todo caso una calificación orientativa.

La calificación positiva en todas las evaluaciones parciales supondrá la superación del módulo, pero la calificación final del módulo dependerá no de la media de primera y segunda evaluación, sino que se obtendrá aplicando a la calificación de cada resultado de aprendizaje su porcentaje de ponderación y sumando los cuatro resultados obtenidos de la forma indicada. Los RA son calificados con el promedio de resultados de las UT que se incluyen en cada uno de ellos, expresados en el epígrafe 7. CONTENIDOS DEL MÓDULO de la presente programación didáctica.



Además, para la nota final del módulo, deben tenerse en cuenta las posibilidades de inserción en el sector profesional y de progreso en los estudios posteriores a los que el alumnado pueda acceder.

Por otro lado, tendremos en cuenta que el Proyecto de empresa que se por realiza el alumnado, a medida que se dan los contenidos conceptuales y que constituye la mayor parte de los supuestos prácticos. Por el carácter práctico que tiene ésta material, la asistencia a clase es fundamental, así como la observación sistemática, la participación en clase y el trabajo en equipo. Cuando se lleven a cabo trabajos en grupo se calificarán tanto la calidad de los trabajos como la claridad en las exposiciones y la participación en la actividad, así como la interacción con otros grupos. Para su calificación se utilizarán instrumentos de evaluación a la finalización de cada unidad, pudiendo agruparse varias unidades en función del desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje, y su parte correspondiente del proyecto de empresa.

La calificación que se dará a final de cada trimestre al alumnado es meramente orientativa ya que hace falta haber impartido todos los resultados de aprendizaje para poder ponderar la calificación final del módulo.

C.P.I.F.P. to, Yivero, (Sevilla)	
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00 Pág. 10/2

### CRITERIOS PARA LA RECUPERACIÓN Y MEJORA DE RESULTADOS

Para superar un RA se realizará la media aritmética de los CE, cuando un RA esté suspenso sólo se recuperará los CE que el alumno tenga pendientes. Para superar el módulo se realizará la media aritmética entre los RA. De no alcanzarse 5 o más de 5, según el método de calificación arriba mencionado, deberán continuarse las actividades lectivas en el periodo que va desde el inicio de la 3ª evaluación hasta el 23 de junio, para la superación del módulo en la evaluación final, en las mismas condiciones, tras un trabajo de refuerzo. Este mismo periodo puede ser empleado por quienes deseen mejorar los resultados obtenidos, debiendo realizar a tal fin una prueba objetiva que incluya los 4 RA. En caso de mejora se mantiene la nota más alta.

El alumnado que repite el módulo de EIEM, se someterá a los mismos criterios de calificación que el resto del grupo, tal y como determina el art. 15 de la Orden de evaluación: si el alumno o alumna repite módulos no superados en primero (máximo 50% de horas).

La recuperación se realizará de manera similar al resto de la evaluación, siendo importante que el alumnado sea estimulado y orientado para que consiga corregir sus deficiencias haciéndole ver que puede alcanzar los objetivos propuestos. Al final de cada trimestre se realizará una

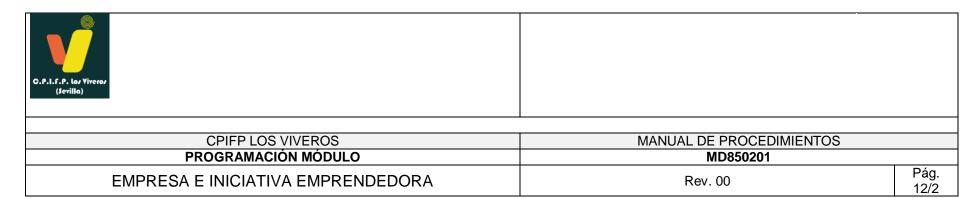
C.P.I.F.P. Lor Viveror (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 11/2

prueba de evaluación donde el alumnado se puede presentar a los contenidos que tengan pendientes, si no se superan en dicha prueba tendrán que recuperar la materia durante los meses de abril, mayo y junio, mediante la realización de una prueba final.

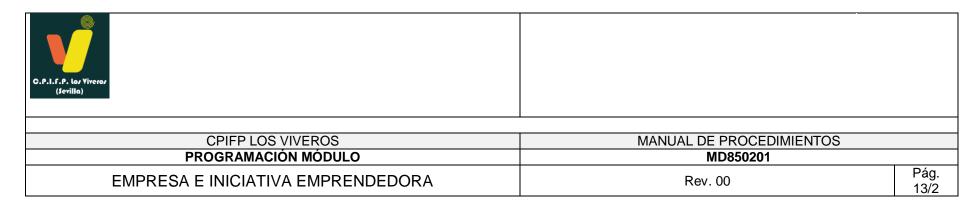
Para el alumnado que no alcance la valoración positiva del módulo en un curso escolar, deberá volver a matricularse e incorporarse a clase en régimen ordinario teniendo las mismas pruebas específicas por unidad, la recuperación se sujeta a la superación de dichas pruebas específicas.

#### **ANEXO I**

EPIGRAFE PROYECTO U.T.  R.A.  %T  C.A.  % INSTRUMENTO DE RA EVALUACIÓN (I.E.)	PESO I.E.	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN (I.E.)	% RA	C.A.	%Т	R.A.		EPÍGRAFE PROYECTO EMPRESA
---	--------------	-------------------------------------	---------	------	----	------	--	------------------------------



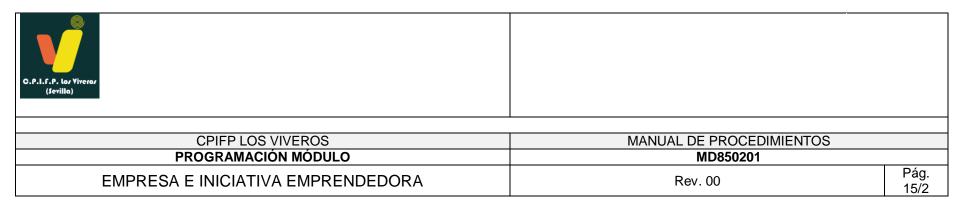
4 5555517401611551	_	4 5	2=	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	_	0000001401641	
1. PRESENTACIÓN DEL	1	1. Reconoce las capacidades	25	a) Se ha identificado el concepto de		<u>OBSERVACIÓN</u>	
PROYECTO Y DEL		asociadas a la iniciativa		innovación y su relación con el		<u>SISTEMÁTICA:</u>	
EMPRENDEDOR:		emprendedora, analizando los		progreso de la sociedad y el		<ul> <li>Lista de control.</li> </ul>	10
a) Presentación breve del		requerimientos derivados de los		aumento en el bienestar de los		<ul> <li>Diario de clase.</li> </ul>	10
proyecto.		puestos de trabajo y de las		individuos.			
b) El emprendedor/es:		actividades empresariales.		c) Se ha valorado la importancia de	8	<u>EVALUACIÓN</u>	
- Interés en el proyecto.		·		la iniciativa individual, la		FORMATIVA:	
- Capacidad emprendedora.				creatividad, la formación y la		<ul> <li>Ejercicios, actividades</li> </ul>	11
				colaboración como requisitos		de aula y proyecto de	
2. LA IDEA DE NEGOCIO:				indispensables para tener éxito en		empresa.	
a) Redacción de la idea.				la actividad emprendedora.		<ul> <li>Realización de</li> </ul>	12
b) La propuesta de valor y				d) Se ha analizado la capacidad de	9	trabajos: proyecto de	
objetivo.				iniciativa en el trabajo de una		empresa.	
				persona empleada en una pyme		<ul><li>Exposiciones:</li></ul>	11
				dedicada al sector del ciclo		proyecto de empresa.	
				formativo.		<ul> <li>Debates: proyecto de</li> </ul>	11
				e) Se ha analizado el desarrollo de		empresa.	
				la actividad emprendedora de un	9	·	
				empresario que se inicie en el		EVALUACIÓN FINAL O	
				sector del ciclo formativo.		SUMATIVA:	



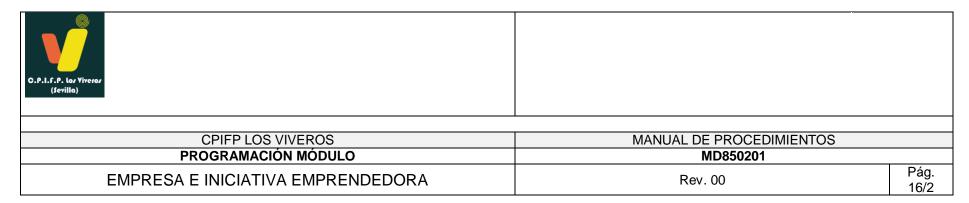
	f) Se ha analizado el concepto de		<ul><li>Pruebas objetivas:</li></ul>	12
	riesgo como elemento inevitable	9	Exámenes con parte	
	de toda actividad emprendedora.		test, preguntas de	
	g) Se ha analizado el concepto de		desarrollo o prácticas	
	empresario y los requisitos y	9	y proyecto de	
		9		
	actitudes necesarios para		empresa.	4.0
	desarrollar la actividad		Rúbricas (CE) y escalas	12
	empresarial.		de evaluación (peso	
	h) Se ha descrito la estrategia		CE).	11
	empresarial relacionándola con los	9	<ul><li>Registros de</li></ul>	
	objetivos de la empresa.		observación.	
	i) Se ha definido una determinada			
	idea de negocio del ámbito del	9		
	ciclo formativo que servirá de			
	punto de partida para la			
	elaboración de un plan de			
	empresa.			
	•			
	j) Se han analizado otras formas de	^		
	emprender como asociacionismo,	9		

C.P.I.F.P. Los Viveros (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 14/2

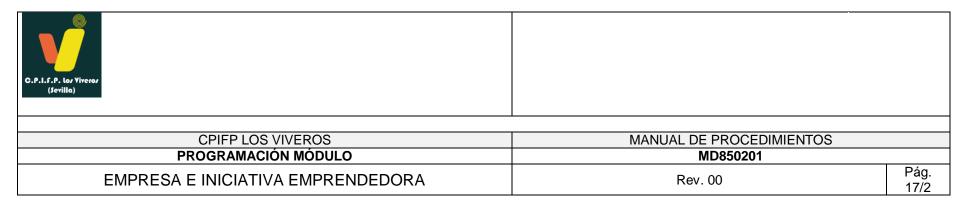
		cooperativismo, participación, autoempleo. k) Se ha elegido la forma de emprender más adecuada a sus intereses y motivaciones para poner en práctica un proyecto de simulación empresarial en el aula y se han definido los objetivos y estrategias a seguir. l) Se han realizado las valoraciones necesarias para definir el producto y/o servicio que se va a ofrecer dentro del proyecto de simulación empresarial.		
2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.	25	a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.	9	



			<ul> <li>i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme de prótesis dentales.</li> <li>k) Se ha realizado un estudio de los recursos financieros y económicos necesarios para el desarrollo del proyecto de simulación empresarial de aula.</li> </ul>	10		
<ul> <li>3. EL MERCADO Y LOS</li> <li>CLIENTES:</li> <li>a) Tipo de mercado.</li> <li>b) El segmento de mercado.</li> <li>c) Estudio de mercado: los clientes.</li> </ul>	2	<ol> <li>Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.</li> <li>Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las</li> </ol>	<ul> <li>i) Se ha desarrollado el plan de producción de la empresa u organización simulada y se ha definido la política comercial a desarrollar a lo largo del curso.</li> <li>h) Se han desarrollado las actividades de comercialización, gestión y administración dentro del</li> </ul>		OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA:  Lista de control.  Diario de clase.  EVALUACIÓN FORMATIVA:  Ejercicios, actividades de aula y proyecto de empresa.	10 10



principales obligaciones	proyecto de	simulación	■ Realización de	12
contables y fiscales y	empresarial de aula.		trabajos: proyecto de	
cumplimentando la			empresa.	
documentación.			Exposiciones:	11
			proyecto de empresa.	
			<ul> <li>Debates: proyecto de</li> </ul>	11
			empresa.	
			EVALUACIÓN FINAL O	
			SUMATIVA:	
			<ul><li>Pruebas objetivas:</li></ul>	12
			Exámenes con parte	
			test, preguntas de	
			desarrollo o prácticas	
			y proyecto de	
			empresa.	
			Rúbricas (CE) y escalas	12
			de evaluación (peso	
			CE).	
				11



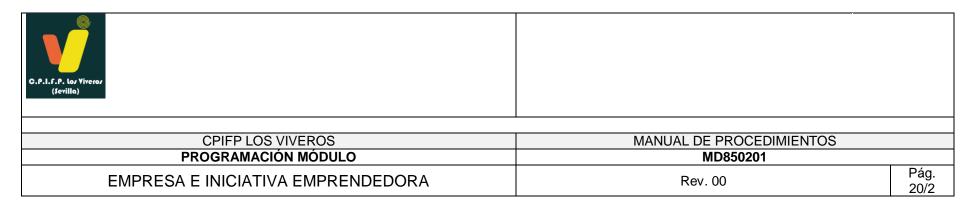
					<ul> <li>Registros de observación.</li> </ul>	
4. EL ENTORNO Y LA COMPETENCIA: a) El entorno general. b) El entorno específico. c) La competencia. d) Análisis DAFO. e) La localización de la empresa. f) Misión, visión y valores. g) Responsabilidad Social Corporativa. ANEXO: El Balance Social.	3	1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.  2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.	b) Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.  g) Se ha analizado el concepto de empresario y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.  b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa; en especial, el entorno económico, social, demográfico y cultural.	9	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA:  Lista de control.  Diario de clase.  EVALUACIÓN FORMATIVA:  Ejercicios, actividades de aula y proyecto de empresa.  Realización de trabajos: proyecto de empresa.  Exposiciones: proyecto de empresa.  Debates: proyecto de empresa.	10 10 11 12 11 11

C.P.I.F.P. Los Yiveros (Sevilla)		
CDIED LOS VIVEDOS	MANILIAL DE DDOCEDIMIENTOS	
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 18/2

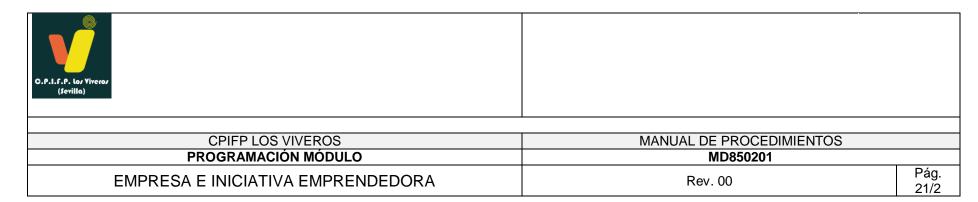
	c) Se ha analizado la influencia en			
	la actividad empresarial de las			
	relaciones con los clientes, con los		<u>EVALUACIÓN FINAL O</u>	
	proveedores y con la competencia		<u>SUMATIVA:</u>	
	como principales integrantes del		<ul><li>Pruebas objetivas:</li></ul>	
	entorno específico.	9	Exámenes con parte	12
	d) Se han identificado los		test, preguntas de	
	elementos del entorno de una		desarrollo o prácticas	
	pyme dedicada al sector del ciclo		y proyecto de	
	formativo.	9	empresa.	
	e) Se han analizado los conceptos		<ul> <li>Rúbricas (CE) y escalas</li> </ul>	
	de cultura empresarial e imagen		de evaluación (peso	12
	corporativa, y su relación con los		CE).	
	objetivos empresariales.	9	• Registros de	
	f) Se ha analizado el fenómeno de		observación.	11
	la responsabilidad social de las			
	empresas y su importancia como			
	un elemento de la estrategia			
	empresarial.	9		
		-		

C.P.I.F.P. Los Yiveros (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 19/2

		g) Se ha elaborado el balance social de una empresa del ámbito del ciclo formativo, y se han descrito		
		los principales costes sociales en		
		que incurren estas empresas, así		
		como los beneficios sociales que		
		producen.	9	
		h) Se han identificado, en		
		empresas del sector del ciclo		
		formativo, prácticas que		
		incorporan valores éticos y		
		sociales.	9	
		j) Se ha analizado el entorno, se		
		han incorporado valores éticos y se		
		ha estudiado la viabilidad inicial del		
		proyecto de simulación		
		empresarial de aula.		
4. Realiza actividades de gestión	25		11	
administrativa y financiera de				
una pyme, identificando las				



		principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.		i) Se han valorado los resultados económicos y sociales del proyecto de simulación empresarial.			
<ul> <li>5. ESTRATEGIAS DE</li> <li>MARKETING:</li> <li>a) Estrategia de posicionamiento.</li> <li>b) Estrategia de producto.</li> <li>c) Estrategia de precio.</li> <li>d) Estrategia de distribución.</li> </ul>	4	1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.	25	I) Se han realizado las valoraciones necesarias para definir el producto y/o servicio que se va a ofrecer dentro del proyecto de simulación empresarial.	9	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA: Lista de control. Diario de clase.  EVALUACIÓN FORMATIVA:	10 10
e) Atención al cliente.	4	3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.	25	i) Se ha desarrollado el plan de producción de la empresa u organización simulada y se ha definido la política comercial a desarrollar a lo largo del curso.	12	<ul> <li>Ejercicios, actividades de aula y proyecto de empresa.</li> <li>Realización de trabajos: proyecto de empresa.</li> </ul>	11 12
		assenadas.				empresa.	11



4. Realiza actividades de g administrativa y financio una pyme, identificano	era de do las	h) Se han desarrollado las actividades de comercialización, gestión y administración dentro del	<ul><li>Exposiciones: proyecto de empresa.</li><li>Debates: proyecto de</li></ul>	11
principales obliga contables y fiscale cumplimentando documentación.		proyecto de simulación empresarial de aula.	empresa. <u>EVALUACIÓN FINAL O</u> SUMATIVA:	
			Pruebas objetivas: Exámenes con parte test, preguntas de desarrollo o prácticas y proyecto de empresa.	12
			Rúbricas (CE) y escalas de evaluación (peso CE).	12
			<ul> <li>Registros de observación.</li> </ul>	11

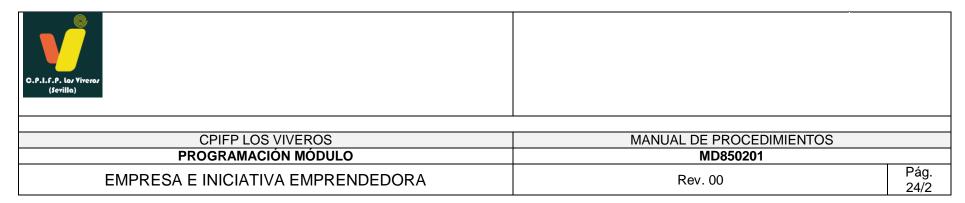


CPIFP LOS VIVEROS MANUAL DE PROCEDIMIENTOS				
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201			
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00 Pág. 22/2			

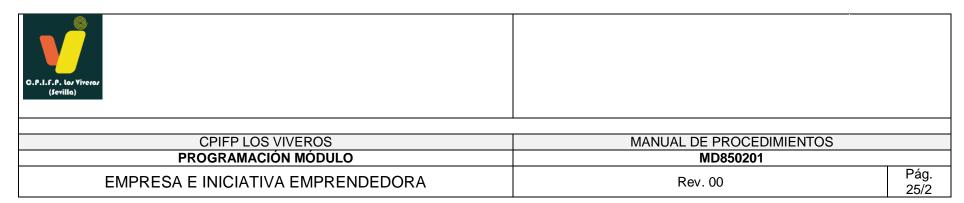
<ul> <li>6. RECURSOS HUMANOS:</li> <li>a) Organigrama de la empresa.</li> <li>b) Diseño de puestos y selección del personal.</li> <li>c) Plan de motivación laboral.</li> <li>d) Contratación y coste de los trabajo de rese</li> </ul>	2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.	25	a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.	9	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA: Lista de control. Diario de clase.	10 10
trabajadores. e) Organización de la prevención. 5	<ul> <li>3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.</li> <li>4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y</li> </ul>		h) Se han realizado los trámites necesarios para la creación y puesta en marcha de una empresa, así como la organización y planificación de funciones y tareas dentro del proyecto de simulación empresarial.  h) Se han desarrollado las actividades de comercialización, gestión y administración dentro del proyecto de simulación empresarial de aula.	12	EVALUACIÓN FORMATIVA:  Ejercicios, actividades de aula y proyecto de empresa.  Realización de trabajos: proyecto de empresa.  Exposiciones: proyecto de empresa.  Debates: proyecto de empresa.	11 12 11 11

C.P.I.F.P. to, Yivero, (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 23/2

		cumplimentando la documentación.				EVALUACIÓN FINAL O SUMATIVA:  Pruebas objetivas: Exámenes con parte test, preguntas de desarrollo o prácticas y proyecto de empresa.  Rúbricas (CE) y escalas de evaluación (peso CE).  Registros de	12
						observación.	11
<ul><li>7. FORMA JURÍDICA:</li><li>a) Forma jurídica y motivos por los que se ha elegido.</li><li>10. PLAN DE PUESTA EN MARCHA:</li></ul>	6	3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.	25	a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa. b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa en función de la forma jurídica elegida.	11	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA: Lista de control. Diario de clase.	10 10



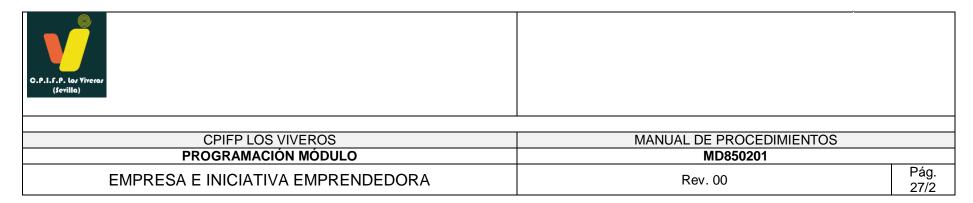
a) Trámitas y planos para la	1) Co les d'Conservedo el 44 EVALUACIÓN	
a) Trámites y plazos para la	c) Se ha diferenciado el 11 <u>EVALUACIÓN</u>	
puesta en marcha de la	tratamiento fiscal establecido para FORMATIVA:	
empresa.	las diferentes formas jurídicas de la Fjercicios, actividades	11
	empresa. de aula y proyecto de	
	d) Se han analizado los trámites   11   empresa.	
	exigidos por la legislación vigente - Realización de	12
	para la constitución de una trabajos: proyecto de	
	empresa. empresa.	
	f) Se ha incluido en el plan de <b>-</b> Exposiciones:	
	empresa todo lo relativo a la 11 proyecto de empresa.	11
	elección de la forma jurídica, • Debates: proyecto de	
	estudio de viabilidad económico- empresa.	11
	financiera, trámites	
	administrativos, ayudas y <u>EVALUACIÓN FINAL O</u>	
	subvenciones. <u>SUMATIVA:</u>	
	g) Se han identificado las vías de Pruebas objetivas:	
	asesoramiento y gestión 11 Exámenes con parte	12
	administrativa externos existentes test, preguntas de	
	a la hora de poner en marcha una desarrollo o prácticas	
	empresa.	



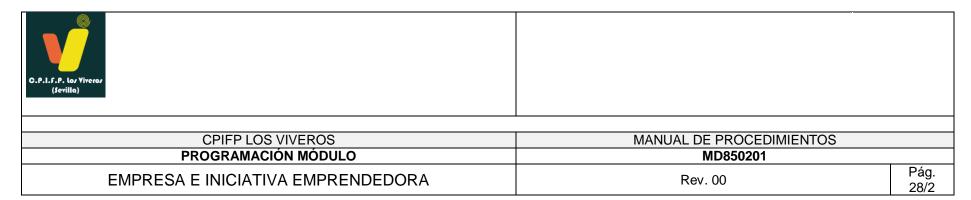
				h) Se han realizado los trámites		y proyecto de	12
				necesarios para la creación y	11	empresa.	
				puesta en marcha de una empresa,		<ul><li>Rúbricas (CE) y escalas</li></ul>	11
				así como la organización y		de evaluación (peso	
				planificación de funciones y tareas		CE).	
				dentro del proyecto de simulación		<ul><li>Registros de</li></ul>	
				empresarial.		observación.	
8. PLAN DE PRODUCCIÓN:		3. Realiza actividades para la	25	i) Se ha desarrollado el plan de	12	<u>OBSERVACIÓN</u>	
a) El plan de producción y		constitución y puesta en marcha		producción de la empresa u		<u>SISTEMÁTICA:</u>	
proveedores.		de una empresa, seleccionando		organización simulada y se ha		<ul> <li>Lista de control.</li> </ul>	10
b) La gestión del almacén e		la forma jurídica e identificando		definido la política comercial a		Diario de clase.	10
inventarios.		las obligaciones legales		desarrollar a lo largo del curso.			
		asociadas.					
9. ANÁLISIS ECONÓMICO-	7					EVALUACIÓN	
FINANCIERO:		4. Realiza actividades de gestión				FORMATIVA:	
a) Análisis de costes:		administrativa y financiera de	25	h) Se han desarrollado las	12	<ul><li>Ejercicios, actividades</li></ul>	11
- Los costes fijos y variables.		una pyme, identificando las	23	actividades de comercialización,	12	de aula y proyecto de	
- El umbral de rentabilidad y		principales obligaciones		gestión y administración dentro del		, , ,	
el precio de venta.						empresa.	12
		contables y fiscales y		' '			12
				empresarial de aula.			

C.P.I.F.P. to, Yivero, (fevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA	Rev. 00	Pág. 26/2

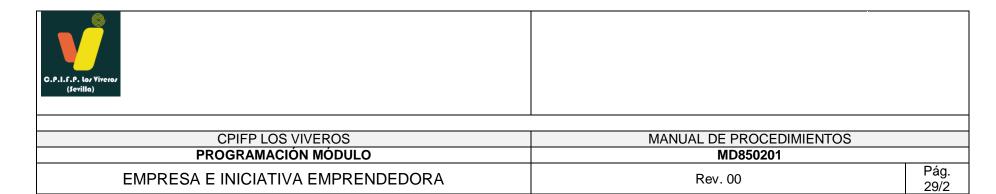
cumplimentando la	■ Realización de
documentación.	trabajos: proyecto de 11
	empresa.
	Exposiciones: 11
	proyecto de empresa.
	<ul><li>Debates: proyecto de</li></ul>
	empresa.
	<u>EVALUACIÓN FINAL O</u> 12
	SUMATIVA:
	Pruebas objetivas:
	Exámenes con parte
	test, preguntas de
	desarrollo o prácticas
	y proyecto de 12
	empresa.
	<ul><li>Rúbricas (CE) y escalas</li></ul>
	de evaluación (peso 11
	CE).



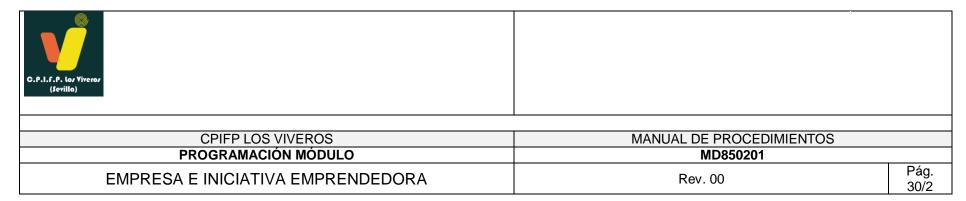
						<ul><li>Registros de observación.</li></ul>	
9. ANÁLISIS ECONÓMICO- FINANCIERO:		2. Define la oportunidad de creación de una pequeña	25	k) Se ha realizado un estudio de los recursos financieros y económicos	9	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA:	
b) Inversiones y gastos		empresa, valorando el impacto		necesarios para el desarrollo del		Lista de control.	10
iniciales. c) Plan de financiación.		sobre el entorno de actuación e		proyecto de simulación		Diario de clase.	10
c) I kin de imanetación.		incorporando valores éticos.		empresarial de aula.		<u>EVALUACIÓN</u>	
		3. Realiza actividades para la	25	e) Se ha realizado una búsqueda	11	<u>FORMATIVA:</u>	
	8	constitución y puesta en marcha		exhaustiva de las diferentes ayudas		<ul><li>Ejercicios, actividades</li></ul>	11
		de una empresa, seleccionando		para la creación de empresas de		de aula y proyecto de	
		la forma jurídica e identificando		prótesis dentales en la localidad de		empresa.	
		las obligaciones legales		referencia.		<ul> <li>Realización de</li> </ul>	
		asociadas.		f) Se ha incluido en el plan de		trabajos: proyecto de	
				empresa todo lo relativo a la	11	empresa.	12
				elección de la forma jurídica,		<ul><li>Exposiciones:</li></ul>	
				estudio de viabilidad económico-		proyecto de empresa.	
				financiera, trámites		<ul> <li>Debates: proyecto de</li> </ul>	11
				administrativos, ayudas y		empresa.	
				subvenciones.			11



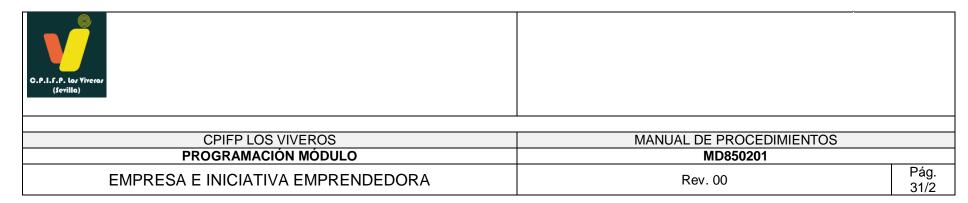
		4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.	25	a) Se han diferenciado las distintas fuentes de financiación de una empresa u organización.	11	EVALUACIÓN FINAL O SUMATIVA:  Pruebas objetivas: Exámenes con parte test, preguntas de desarrollo o prácticas y proyecto de empresa.  Rúbricas (CE) y escalas de evaluación (peso CE).  Registros de observación.	12 12 11
<ul> <li>9. ANÁLISIS ECONÓMICO-FINANCIERO:</li> <li>d) Previsión de resultados y balance de situación.</li> <li>e) Plan de tesorería.</li> <li>f) Análisis contables y ratios.</li> </ul>	9	2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.	25	i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme del sector del ciclo formativo.	10	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA: Lista de control. Diario de clase.	10 10



1					
3. Realiza actividades para la	25	f) Se ha incluido en el plan de	11	<u>EVALUACIÓN</u>	
constitución y puesta en marcha		empresa todo lo relativo a la		<u>FORMATIVA:</u>	11
de una empresa, seleccionando		elección de la forma jurídica,		<ul> <li>Ejercicios, actividades</li> </ul>	
la forma jurídica e identificando		estudio de viabilidad económico-		de aula y proyecto de	
las obligaciones legales		financiera, trámites		empresa.	12
asociadas.		administrativos, ayudas y		<ul> <li>Realización de</li> </ul>	
		subvenciones.		trabajos: proyecto de	
				empresa.	11
4. Realiza actividades de gestión	25	b) Se han analizado los conceptos	11	Exposiciones:	
administrativa y financiera de		básicos de contabilidad, así como		proyecto de empresa.	11
una pyme, identificando las		las técnicas de registro de la		<ul> <li>Debates: proyecto de</li> </ul>	
principales obligaciones		información contable.		empresa.	
contables y fiscales y		c) Se han descrito las técnicas	11	от <b>р</b> . 30 ш.	
cumplimentando la		básicas de análisis de la			
documentación.		información contable, en especial			
a commentation.		en lo referente a la solvencia,		EVALUACIÓN FINAL O	
		liquidez y rentabilidad de la		SUMATIVA:	
		empresa.		Pruebas objetivas:	12
		Chipicsa.	11	Exámenes con parte	12
				•	
				test, preguntas de	



				i) Se han valorado los resultados económicos y sociales del proyecto de simulación empresarial.	desarrollo o prácticas y proyecto de empresa.  Rúbricas (CE) y escalas de evaluación (peso CE).  Registros de observación.	12 11
<ul> <li>9. ANÁLISIS ECONÓMICO-FINANCIERO:</li> <li>g) Estimación de impuestos.</li> <li>10. PLAN DE PUESTA EN MARCHA:</li> <li>b) Documentación administrativa y contable.</li> </ul>	10	4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.	25	<ul> <li>b) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.</li> <li>c) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.</li> </ul>	OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA:  Lista de control.  Diario de clase.  EVALUACIÓN FORMATIVA:  Ejercicios, actividades de aula y proyecto de empresa.	10 10



			- 11 17	
	d) Se han definido las obligaciones		<ul> <li>Realización de</li> </ul>	
	fiscales de una empresa del sector	11	trabajos: proyecto de	12
	del ciclo formativo.		empresa.	
	e) Se han diferenciado los tipos de	11	Exposiciones:	
	impuestos en el calendario fiscal.		proyecto de empresa.	11
	f) Se ha cumplimentado la		<ul> <li>Debates: proyecto de</li> </ul>	
	documentación básica de carácter		empresa.	11
	comercial y contable (facturas,			
	albaranes, notas de pedido, letras		<u>EVALUACIÓN FINAL O</u>	
	de cambio, cheques y otros) para		<u>SUMATIVA:</u>	
	una pyme del sector del ciclo		Pruebas objetivas:	
	formativo, y se han descrito los		Exámenes con parte	12
	circuitos que dicha documentación	11	test, preguntas de	
	recorre en la empresa.		desarrollo o prácticas	
	g) Se ha incluido la anterior		y proyecto de	
	documentación en el plan de		empresa.	
	empresa.		<ul> <li>Rúbricas (CE) y escalas</li> </ul>	
			de evaluación (peso	12
			CE).	
			,	

C.P.I.F.P. los Viveros (Sevilla)		
CPIFP LOS VIVEROS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PROGRAMACIÓN MÓDULO	MD850201	
	Rev. 00	Pág. 32/2

En SEVILLA a 15 de SEPTIEMBRE de 2020

Firmado:

observación.