

แบบฟอร์มการส่งเรื่องลงประกาศเผยแพร่ทาง Internet และ Intranet
กรณีเร่งด่วน

วันที่.....

เรื่อง ☐ ลงประกาศทาง Internet ☐ ลงประกาศทาง Intranet

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ หน่วยงาน/แผนก.....กลุ่มงาน/ฝ่าย.....

จะขอลงประกาศเผยแพร่ข้อมูลตามช่องทางข้างต้น จำนวน.....เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่1

เรื่องที่2

เรื่องที่3

เรื่องที่4

เรื่องที่5

โดยได้แนบ ☐ เอกสาร ☐ ไฟล์จากThumb drive ☐ ไฟล์จากเครื่อง(ระบุแหล่งที่เก็บไฟล์
ชื่อเครื่อง\โฟลเดอร์\ชื่อไฟล์).....

และมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)