



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิดสิน

เนื่องด้วย.....มีความจำเป็นต้องใช้

☐ วัสดุ ☐ ครุภัณฑ์ในแผน ☐ ครุภัณฑ์นอกแผน ☐ การจ้างเหมาบริการ/เช่า ดังรายการต่อไปนี้

เหตุผลความจำเป็น.....

วงเงิน.....บาท (.....)

ด้วย ☐ เงินงบประมาณ ☐ เงินบำรุง ☐ อื่นๆ.....

กรณีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑).....ตำแหน่ง.....

๒).....ตำแหน่ง.....

๓).....ตำแหน่ง.....

และในการตรวจรับพัสดุนี้ ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

๑).....ตำแหน่ง.....

๒).....ตำแหน่ง.....

๓).....ตำแหน่ง.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการด้วย จะเป็นพระคุณ

กลุ่มงานพัสดุบำรุงรักษาตรวจสอบแล้วเป็น

☐ วัสดุ☐ ครุภัณฑ์ในแผน☐ ครุภัณฑ์นอกแผน เห็นควรนำเข้าคณะกรรมการบริหาร

หน่วยบริการ

☐ การจ้างเหมาบริการ/เช่า☐ เงินงบประมาณ วงเงิน.....บาท☐ เงินบำรุง วงเงิน.....บาท☐ อื่นๆ วงเงิน.....บาท

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าหน่วยงาน