



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลิดสิน

ด้วย.....

มีความจำเป็นต้องจ้างซ่อม.....

เหตุผลและความจำเป็น เพื่อ/เนื่องจาก.....

.....

.....

ซึ่งงานซ่อมบำรุงได้ทำการตรวจสอบแล้ว เห็นควรซ่อมแซม จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑).....

๒).....

๓).....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร ☐ ใบส่งซ่อม ☐ ประวัติครุภัณฑ์ ☐ ในเสนอราคา ☐ อื่น ๆ

และในการตรวจรับพัสดุนี้ ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ดังนี้

๑).....ตำแหน่ง.....

๒).....ตำแหน่ง.....

๓).....ตำแหน่ง.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการด้วย จะเป็นพระคุณ

(.....)

.....