

АРТЕМ ИВАНОВ

Руководитель IT проектов

Москва, Россия

+79995598322

prmgartiv@gmail.com, tg: @artivtw

ХАРАКТЕРИСТИКА

Руководитель IT-проектов с опытом реализации кейсов различного масштаба, включая комплексные государственные контракты и коммерческие продукты, а также крипто-кошельки и сервисы по предоставлению онлайн услуг. Успешно внедряю решения, увеличивающие вовлеченность пользователей, оптимизирую процессы, сокращаю количество ошибок, а также время на их устранение, снижаю задержки релизов.

Обладаю техническим и управленческим бэкграундом, детальным пониманием и практикой в области управления проектами на всех этапах жизненного цикла: от выявления требований до внедрения и эксплуатации, а также навыками формирования сплочённых команд, ориентированных на достижение общих целей.

ОПЫТ РАБОТЫ

❖ **Руководитель IT проектов, HeadPoint** Сен 2024 — Настоящее время
Москва

Я работаю на проекте ГИС ЕЦХД (государственная информационная система единый центр хранения и обработки данных).

Основные цели и задачи проекта:

- 1. Повышение безопасности. Обеспечение безопасной среды для москвичей путем круглосуточного наблюдения и анализа происходящего.
- 2. Совершенствование городского управления. Предоставление единого инструмента для ведомств (МВД, МЧС, муниципальных служб) для удаленного управления и координации действий.
- 3. Развитие «Умного города». Интеграция системы видеонаблюдения в более широкую концепцию цифровизации и автоматизации городских процессов.

Что входит в мою роль:

- Весь цикл IT-разработки: от бизнес-требований до релиза в прод.
- Команда 25+- человек.
- Пресейл - от презентаций до подписанных договоров.
- Документация - аналитические записки, релизная документация, протоколы приемок.
- Проведение релизов - еженедельные релизы, хотфиксы и крупные. Подготовка документации к релизу, согласование в ITSM и сопровождение релиза до его полного успешного закрытия.

Мои достижения:

- Упорядочил флоу проектов, переход на недельные спринты для более чуткого контроля. Ведение Ганта для прозрачного понимания план-графика релизов на 12 месяцев вперед.
- Внутренние задачи перестали копиться и стали частью нормального спринта.
- За год закрыл техдолг по минорным задачам (800+ часов) без негативного влияния на крупные контрактные проекты.
- Настроил процесс так, чтобы мы параллельно успевали и по контрактам, и по улучшениям: прозрачные планы, предсказуемые релизы, обсуждение рисков.

❖ Руководитель IT проектов, Миллениал Групп Мар 2022 — Июнь 2024

Москва

Сервис цифровых услуг: онлайн-психолог, юрист, ветеринар, астрология. Витрины и личные кабинеты, мобильные приложения и Telegram mini-apps, платежи и поддержка.

Что входило в роль:

- - Я отвечал и за процессы/сроки, и за продуктовые решения - гипотезы, приоритизацию, UX и метрики.
- - Управление портфелем проектов: 12+ сайтов, мобильные приложения, Telegram mini-apps.
- - Координация команды ~10 человек (dev, дизайн, маркетинг, DevOps).
- - Планирование, бюджетирование, управление рисками по всем направлениям.
- - Запуски продуктов в других странах: от требований до вывода в прод.

Что сделал:

- - Переписали сайты на новый стек и обновили дизайн/UX - приток новых клиентов вырос на 20%.
- - Запустили готовый продукт на новых рынках: локализация, юр-требования, подключение платежей, организация поддержки.
- - Заключил 5+ партнёрских контрактов - расширили охват и ускорили рост.

Отдельный проект под крылом компании:

С нуля довёл до релиза криптокошелёк в Telegram mini-app: сформировал идею, собрал команду, выпустил MVP, интегрировал финсервисы (банковские операции, микрозаймы под залог криптовалюты) и довёл до продажи заказчику.

❖ IT Project manager, Kremlin Store Окт 2020 — Фев 2022

Москва

KinoStore - современный магазин электроники с большим ассортиментом для съёмки, электротранспорта, спорта и красоты, аудиотехники и аксессуаров.

Что входило в роль:

- Управление полным циклом по веб-продуктам: проектирование, тестирование, техподдержка.
- Проекты модернизации инфраструктуры магазинов (кассы, видеонаблюдение).
- Запуск с нуля системы баллов и личного кабинета для магазина.

Что сделал:

- С нуля запустили личный кабинет: понятные статусы заказов, история покупок, профили клиентов.
- Спроектировал и внедрил программу лояльности и систему баллов - доля повторных покупок выросла на 25%.
- Навёл порядок в релизах и QA количество ошибок после обновлений сократилось на 50%.

❖ Junior project manager, Ceramic3d Фев 2018 — Окт 2018

Екатеринбург

Компания-разработчик программы для дизайна интерьера.

Обязанности:

- Поддерживал документооборот, составлял расписания, помогал руководителю в различных задачах, участвовал в закупках и общался с клиентами для определения их потребностей.
- Участвовал в подготовке материалов для рекламных кампаний и продвижения продуктов компании.
- Участие в релизах и управление командой разработки.

Достижения:

- Организовал участие компании в выставках: подготовка стенда, графиков, материалов, презентаций - продукт показывали живьём, собирали лиды.
- Наладил взаимодействие между отделами: договорились о понятных правилах и сроках, убрали лишние согласования. Время на подготовку материалов значительно сократилось.

❖ Junior Python Developer, «Артсофте» Авг 2016 — Ноя 2016
Екатеринбург

Поддерживал бэкенд на Python/Django под внутренние задачи.

Чем занимался:

- Делал небольшие правки и багфиксы в бэкенде на Python/Django: views, urls, формы, админка.
- Писал простые CRUD-эндпоинты и обработчики форм, добавлял валидацию.
- Добавлял миграции и модели под мелкие фичи, правил SQL-запросы под задачи.

ОБРАЗОВАНИЕ

❖ Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина Сен 2012 — Июнь 2016
Екатеринбург

Инженерия программного обеспечения

❖ Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина Сен 2014 — Июнь 2016
Екатеринбург

Государственное и муниципальное управление

НАВЫКИ

Ведение проектов полного цикла:
сбор и анализ требований,
постановка задач, контроль
выполнения, сдача результатов
заказчику.

Управление бюджетом, ресурсное
планирование, оптимизация затрат.

Организация и контроль
выполнения проектных задач,
эффективная проектная
коммуникация: взаимодействие с
заказчиками, презентация решений и
отчетности.

Подготовка технической, тендерной
и проектно-сметной документации:
СТ, ФТ, НФТ, БТ, ТЗ, API,
архитектура, ПМИ, руководства,
ЧТЗ, НМЦК, Паспорт проекта,
ТЭО, ресурсный план.

Применение Agile (Scrum, Kanban,
SAFe, Lean) и классических (-
Waterfall, PMBOK) проектных
методологий.

Опыт проектирования интеграций
в монолитной и микросервисной
архитектуре, понимание принципов
клиент-серверного взаимодействия
и жизненного цикла разработки
ПО.

Уверенное владение инструментами
трекинга и планирования задач (-
Jira, Confluence, MS Project, Google
Sheets), а также продуктами MS
Office (Excel, Access, Word, Outlook,
PowerPoint, Visio).

Применение нотаций и
инструментов описания требований
Use Case, User Story, BPMN,
UM, ведение диаграмм Ганта для
контроля выполнения задач и
соблюдения сроков релиза.