

منال قاسم محمد دردي

المقدمة:

تسخير ما املكه من إحساس قوي من المسؤولية، التفاني في العمل والدافع القوي والاستفادة من المؤهلات والمهارات التي حصلت عليها من خلال تحصيلي الأكاديمي وأسعى لتطوير مهاراتي العملية والمساهمة في خدمة المجتمع وتحقيق أفضل النتائج للتقدم في المؤسسة التي أعمل بها.

الخبرات العملية:

Feb2019 – Present

شركة القمه العقارية: مسؤولة تسويق

- الرد على استفسارات العملاء عبر وسائل التواصل الاجتماعي
- استخراج التمويل العقاري للعملاء عن طريقه حصة البنوك.
- رفع ملفات العملاء للبنوك ومتابعتها.

Feb2018 – Jan2019

شركة الأصالة للتعليم والتدريب (كليات الأصالة)

مسؤولة خدمة العملاء

- الرد على استفسارات العملاء عن طريق الرقم الموحد البريد الإلكتروني ، (Social Media ، Online Chat).
- استخدام برنامج CRM لمتابعة العملاء.
- تسجيل الشكاوى والملاحظات وإرسالها الى الإدارة.
- تحديث الأسئلة الشائعة التي يستفسر عنها العملاء.
- كتابة الرسائل عبر البريد الإلكتروني.

المهارات والكفاءات:

- الجدية في العمل
- تحمل ضغط العمل
- اداره المهام الوظيفية
- حب التعلم والتطور في مجال العمل
- العمل بفعالية ضمن فريق
- سرعة الإنجاز
- التخطيط والتنظيم
- المرونة واداره الوقت
- الحاسب (Microsoft Office) - إدخال البيانات.

المؤهلات العلمية:

جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية ٢٠١٣

دبلوم تطبيقات الحاسب. المعدل: ٩٧,٥ % ممتاز.

جامعة الأميرة نوره بنت عبد الرحمن ٢٠١٢

بكالوريوس تغذية. المعدل: ٨٦ % جيد جدا مع مرتبة الشرف.

الدورات التدريبية:

June2018 – Present

معهد الخليج للتدريب والتعليم: اللغة الإنجليزية

مستوى تأسيس + ثلاث مستويات مكثفة بشهادة وزارة التعليم

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

دورة مهارات القيادة الإدارية. ٢٠١٨

موقع دروب صندوق تنمية الموارد البشرية (هدف)

دورة مهام الموارد البشرية ٢٠١٨

دوره التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي ٢٠١٩

اللغات:

اللغة العربية: لغة الأم

اللغة الإنجليزية: جيد

