

Curriculum vitae

Persoonlijke gegevens

Naam	Alexander van der Poel	E-mail:	Sandervdpoel@gmail.com
Roepnaam	Sander	Geboortedatum:	02-01-1985
Adres	Europaplein 39-2 1078 GV, Amsterdam	Geboorteplaats:	Horana, Sri Lanka
Mobiel	06-55758545	Nationaliteit:	Nederlands
		Rijbewijs:	B, E

Opleiding

September 2010 – september 2013	Bedrijfskunde, Vrije Universiteit, Amsterdam. (nog geen diploma)
September 2009 – September 2010	Commerciële Economie, Hogeschool Utrecht. Propedeuse.
September 2004 – September 2007	Fysiotherapie, Thim van der Laan
September 1997 – September 2004	HAVO & VWO, Notre Dame Des Anges, Luzac College Profiel: Economie & Maatschappij (Biologie en Wiskunde B1)

Werkervaring

November 2014 – heden	InWork SharePoint engineer
Mei 2014 – november 2014	e-office Traineeship (40 uur p/w) Ik word opgeleid tot sociaal business consultant. Aan het eind van mijn Traineeship ben ik in staat om zelfstandig advies te kunnen geven aan bedrijven. Advies over office 365 en SharePoint. En ik ben in staat om dit te implementeren en te begeleiden. Hiernaast houd ik me ook een ongeveer 6 uur per week bezig met sales. Dit betekent leads nabellen en langs gaan bij potentiële klanten om demo's te geven.
Januari 2013 – februari 2014	deSTUDENT Sales manager (+/- 25 uur p/w) Het managen en verder uitbreiden van de sales afdeling (koude) acquisitie – relatie management – coachen
December 2010 – december 2012	ING Bankshop adviseur A (+/- 15 uur p/w)

Het adviseren van particuliere klanten over de financiële producten.
Het verkopen van financiële producten en het halen van opgelegde targets.

Juni 2010 – december 2010

Teezir
Intern Accountmanager (+/- 15 uur p/w)
Werven van nieuwe klanten. Business to business
De accountmanager ondersteunen.
(koude) acquisitie

Juni 2008 – juni 2010

KPN
Verkoper/adviseur (+/- 12 uur p/w)
Het adviseren van particuliere klanten over de producten en diensten van KPN
Het verkopen van de KPN producten en diensten en het halen van je persoonlijke target.

Talenkennis

Nederlands	Moedertaal
Engels	Zeer goed
Duits	Spreken (Goed), schrijven(redelijk)
Frans	Basiskennis

Extra curriculaire activiteiten

Studievereniging: Actief lid van studievereniging Aureus. (Bedrijfskunde, Economie en International Business Administration, 4000 leden en 170 actieve leden).

1^e jaar: Acquisitie almanak commissie. (6 uur p/w, 5 advertenties)

2^e jaar: Acquisitie Dutch Inhouse Tours (DIT). Info: <http://www.aureus-vu.nl/dit> (14 bedrijven, omzet €28000)

3^e jaar: voorzitter bij de Graduates commissie. Businessstrip voor oudere jaars, bestemming: Verenigde Arabische Emiraten

Buitenlandervaring: backpacken (7 maanden). Door Zuid-Oost Azië, Australië en Nieuw-Zeeland.

Overig ervaringen: Sri-Lanka, Noord- en Zuid-Amerika, Jemen, Egypte en Europa.

Topsport: Gevoetbald bij Excelsior Rotterdam. (a-junioren en eerste en tweede elftal).

Vaardigheden

Office 365

SharePoint 2013

Microsoft CRM

Word-Excel-PowerPoint: Goede beheersing

Microsoft examen 70-346: Managing Office 365 Identities and Requirements (MSCA)

ITIL foundation V3

Interesses

Concerten bezoeken, muziek luisteren, reizen buiten Europa, natuur bezichtigen, nieuwe mensen leren kennen.

Met vrienden omgaan. Volg vele sporten, (Hockey, Tennis, voetbal).

Voetbal nu bij een tweede klasse team en tennis in competitieverband. Heb tijdens mijn actieve voetbal periode verschillende jeugdteams gecoacht .