# Comment modifier une section

Il existe deux sortes de section, les sections avec

* un seul article
* plusieurs articles

## Section avec un seul article

Pour modifier une section avec **un seul article**, il faut cliquer sur le lien « **Edit article** » dans la liste des sections.

Il vous sera présenté une page avec plusieurs onglets, un par langue de votre site. Dans chacun de ces onglets, il y a une zone de texte qui vous permet de modifier la page. Une fois votre modification complétée, cliquez sur le bouton « **Save**» en bas de la page.

## Section avec plusieurs articles

Pour modifier une section avec **plusieurs articles**, il faut cliquer sur le lien « **Article list** » dans la liste des sections.

Il vous sera présenté une page avec plusieurs onglets, un par langue de votre site. Contrairement aux sections avec un seul article, chacun des onglets possèdent une liste des articles dans la langue de l’onglet.

Si vous voulez modifier un article, cliquez sur le lien « **Update**» dans la liste d’article. Pour ajouter un nouvel article, cliquez sur le lien « **Add an article** » en haut de la page.

Peu importe si vous ajoutez ou modifiez, le formulaire sera le même. Choisissez une langue, un titre et inscrivez votre contenu. Une fois le tout complété, cliquez sur le bouton « **Save** » en bas de la page.