

São Paulo, 28 de novembro de 2025.

## **SUPED - CORRIC**

**1 Assunto:** Recuperação e Aprofundamento das Aprendizagens - 2º Semestre/2025

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Reforçamos a importância da preparação para as ações de **Aprofundamento e Recuperação das Aprendizagens** que serão promovidas pelas escolas ao final do 2º semestre letivo.

Estas ações são essenciais para assegurar a continuidade do percurso educacional, oferecendo aos estudantes com baixo rendimento acadêmico a oportunidade de superar dificuldades e progredir em sua trajetória escolar

### **Público-Alvo e Avaliação**

- Público-Alvo:** Estudantes matriculados **a partir do 4º ano do Ensino Fundamental até a 3ª série do Ensino Médio.**
- Avaliação de Recuperação:** Deverá ser realizada pelo estudante que **não atingiu média semestral igual ou maior a 5,0.**
- Facultativo:** Aos demais estudantes, a realização da avaliação é facultada.

### **Cronograma (Antecipado!)**

O Período de Aprofundamento e Recuperação das Aprendizagens seguirá o seguinte cronograma:

Atividade	Período
Semana para Aprofundamento	24/11 a 28/11
Aplicação das Avaliações de Recuperação e Repescagem	02/12 a 04/12
Disponibilização das Notas para Fechamento	10/12

Importante: Este período estava previsto para a semana de 08/12, mas foi antecipado para garantir tempo hábil de processamento e fechamento.

Dúvidas: [suped.corric@educacao.sp.gov.br](mailto:suped.corric@educacao.sp.gov.br)

Coordenadoria de Currículo  
Atenciosamente,  
**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

**2 Assunto:** Solicitação de Resposta ao Formulário de Evidências – PDDE Qualidade – Escola das Adolescências

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Solicitamos seu apoio para que orientem os gestores das 387 escolas contempladas pelo PDDE Qualidade – Escola das Adolescências a responderem o Formulário de Evidências.

A pesquisa tem como objetivo coletar informações sobre a execução do programa, contribuindo para aprimorar as próximas adesões e garantir a efetividade das ações.

⌚ Prazo para resposta: até 12/12/2025

⌚ Formulário: <https://forms.office.com/r/Av2GeKUvss>

Para consultar as escolas, clique no link abaixo:

[Escolas que receberam em 2024 e 2025 o Programa escola das Adolescências 2024 - até junho de 2024](#)

Agradecemos a colaboração de sempre.

Dúvidas: [suped.corric@educacao.sp.gov.br](mailto:suped.corric@educacao.sp.gov.br)

Coordenadoria de Currículo  
Atenciosamente,  
**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

**3 Assunto:** Divulgação dos cursos Mais Ensino Médio – AVAMEC

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Tendo em vista a implementação da Política Nacional de Ensino Médio – PNAEM – o Ministério da Educação, por meio da plataforma AVAMEC, oferece 05 cursos a saber:

Link para o curso Mais Ensino Médio: [Mais Ensino Médio - AVAMEC](#)

Link Mais Linguagens e suas Tecnologias: [Mais Linguagens e Suas Tecnologias - AVAMEC](#)

Link Mais Matemática e suas Tecnologias: [Mais Matemática e Suas Tecnologias - AVAMEC](#)

Link Mais Ciências da Natureza e suas Tecnologias: [Mais Ciências Da Natureza e Suas Tecnologias - AVAMEC](#)

Link Mais Ciências Humanas e Sociais Aplicadas: [Mais Ciências Humanas e Sociais Aplicadas - AVAMEC](#)

Os cursos são destinados aos profissionais envolvidos na oferta do ensino médio e têm como objetivo contribuir para a valorização dos professores, o fortalecimento do protagonismo juvenil e a consolidação de um ensino médio com qualidade social, inclusivo, alinhado às novas diretrizes para a etapa e articulado às transformações científicas, culturais e tecnológicas contemporâneas.

Dúvidas: [suped.corric@educacao.sp.gov.br](mailto:suped.corric@educacao.sp.gov.br)

Coordenadoria de Currículo

Atenciosamente,

**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

**4 Assunto:** NOVO PRAZO! Autodiagnóstico de Saberes Digitais Docentes Prorrogado até 12/12/2025

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) informa que o prazo para o preenchimento do

**Autodiagnóstico de Saberes Digitais Docentes** foi **PRORROGADO!**

O Autodiagnóstico, voltado aos professores do Ensino Fundamental e Médio da rede estadual, agora está disponível até o dia **12 de dezembro de 2025**.

Esta iniciativa é fundamental para as ações da Educação Digital e Midiática no currículo paulista, alinhada à Política Nacional de Educação Digital (PNED). O instrumento, gratuito e digital, permite que você identifique seu nível de apropriação tecnológica e receba sugestões de formação personalizadas.

 **Para acessar:**

1. Entre na **Sala do Futuro**.
2. Clique no card “**Saberes Digitais**”.
3. Siga as instruções.

(Professores sem aula atribuída podem acessar via Secretaria Escolar Digital - SED.)

 **Preenchimento estimado:** 30 minutos

 **NOVO PRAZO FINAL: 12/12/2025**

Contamos com a participação de todos(as) para fortalecer a formação docente e a inovação pedagógica na rede estadual, aproveitando esta extensão do prazo!

Para maiores informações, acesse:

- Live Saberes Digitais de 15/09: <https://youtube.com/live/QYieq34hcRo>
- PPT da live: [Live\\_SaberesDigitais15Set2025.pptx](#)
- Tutorial para preenchimento da pesquisa: [Passo a Passo Saberes Digitais](#)

Dúvidas: [suped.corric@educacao.sp.gov.br](mailto:suped.corric@educacao.sp.gov.br)

Coordenadoria de Currículo

Atenciosamente,

**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

**5 Assunto:** Convite – Live Pós-Conferência Nacional Infantojuvenil pelo Meio Ambiente no Estado de São Paulo

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Convidamos a rede estadual para a live *Pós-Conferência Nacional Infantojuvenil pelo Meio Ambiente – Estado de São Paulo*, a ser realizada em 05 de dezembro de 2025, das 10h às 11h, com transmissão pelo canal *Desenvolvimento Profissional* e pelo YouTube do Centro de Mídias de São Paulo (CMSP).

A atividade é destinada aos(as) Articuladores(as) Regionais — Professores(as) Especialistas de Currículo e Supervisores(as) Pedagógicos(as)/Educacionais que acompanham as ações de Educação Ambiental — além de gestores(as), professores(as), alunos e comunidades escolares das 91 Unidades Regionais de Ensino.

Solicitamos o apoio das URE na ampla divulgação às escolas, especialmente para os(as) delegados(as) que estiveram presentes nas etapas estadual e nacional da VI CNIJMA.

Em caso de dúvidas, entrar em contato com Andréia Cardoso pelo e-mail:  
[suped.corric@educacao.sp.gov.br](mailto:suped.corric@educacao.sp.gov.br)

Coordenadoria de Currículo  
Atenciosamente,  
**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

## **SUPED – DIEP**

**1 Assunto:** Apoie a mobilização dos estudantes no Programa BEEM – inscrições para os estágios prorrogadas até 30/1/2026

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Coordenadores de Equipe Curricular, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores do PAEET e Professores do Curso Técnico

Prezados(as),

Informamos que o Programa BEEM (Bolsa Estágio do Ensino Médio) teve o prazo **prorrogado para 30 de janeiro de 2026** tanto para empresas quanto para estudantes da 2ª série dos cursos técnicos profissionais.

O programa oferece até 10 mil vagas de estágio remunerado, com bolsas que podem chegar a R\$ 851,46, conforme curso e carga horária.

O BEEM proporciona uma vivência prática essencial para a formação dos estudantes, fortalecendo a integração entre teoria e prática e ampliando o acesso para o mercado de trabalho.

### **Como a unidade escolar pode apoiar:**

- Mobilizar os professores para reforçar a divulgação do programa em sala de aula;
- Garantir que todas as orientações sejam repassadas com clareza aos estudantes;
- Utilizar os canais da escola (murais, grupos, Sala do Futuro, etc.) para reforçar o novo prazo;
- Acompanhar a mobilização docente conforme a Resolução SEDUC nº 11/2024, que prevê o papel dos professores do PAEET na divulgação das oportunidades de estágio.

 **Inscrições prorrogadas até 30/01/2026**

 [www.beem.sp.gov.br](http://www.beem.sp.gov.br)

 Acesse e compartilhe o Tutorial com os Estudantes da Educação Profissional: [Tutorial do Programa BEEM \\_ APRESENTAÇÃO ESTUDANTES \(2º semestre\).pptx](#)

Canal de Atendimento disponível via WhatsApp: (11) 94145-6287

Contamos com sua colaboração para ampliar o acesso dos nossos estudantes a novas oportunidades. Diretoria de Educação Profissional  
Atenciosamente,  
**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

**2 Assunto:** Convide empresas para participarem do BEEM – inscrições prorrogadas até 30/1

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores do PAEET e Professores do Curso Técnico

Prezados(as),

As inscrições de empresas para o Programa **BEEM (Bolsa Estágio Ensino Médio Técnico)** foram **prorrogadas até 30 de janeiro de 2026**.

As organizações interessadas em receber estudantes estagiários da rede estadual podem se cadastrar em: [www.beem.sp.gov.br](http://www.beem.sp.gov.br).

O BEEM é uma iniciativa da Seduc-SP que conecta estudantes do Ensino Médio Técnico ao mercado de trabalho, oferecendo prática profissional, formação complementar, bolsa-auxílio e seguro, totalmente custeados pela Seduc-SP. A duração do estágio é de seis meses.

Contamos com o apoio de vocês para divulgar o programa às empresas da comunidade escolar, especialmente aquelas que dialogam com os cursos técnicos oferecidos ou que já são parceiras da escola.

Sua mobilização é essencial para ampliar as oportunidades dos nossos estudantes!

👉 Acesse aqui o material de apoio para orientar as empresas - [Proposta Técnica BEEM APRESENTAÇÃO EMPRESAS \(2º semestre\).pdf](#)

👉 Compartilhe com os estudantes o [Tutorial do Programa BEEM APRESENTAÇÃO ESTUDANTES \(2º semestre\).pptx](#)

Em caso de dúvidas, o BEEM conta com um canal de atendimento via WhatsApp: (11) 94145-6287

Atenciosamente,  
Diretoria de Educação Profissional  
Subsecretaria Pedagógica

## **SUPED - DIGEP**

**Assunto:** Materiais de apoio ao planejamento escolar 2026

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Coordenadores de Equipe Curricular, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

O planejamento escolar de 2026 está marcado para os dias 18, 19 e 20 de fevereiro, duas semanas após o início do ano letivo. Para apoiar a rede na preparação para esse importante momento, que define os rumos do ano, a SEDUC-SP elaborou dois materiais de apoio.

O primeiro deles é o **Roteiro de Planejamento Escolar 2026**, que traz orientações sobre as semanas iniciais de aula e sugere os objetivos e as dinâmicas para os dias de planejamento. O público-alvo deste documento são as equipes das Unidades Regionais de Ensino e os gestores escolares: <https://bit.ly/roteiro-planejamento-2026-sp>

O segundo documento é a **Horizontes Pedagógicos**, nossa revista sobre as ações e os projetos pedagógicos para 2026. Ele deve ser compartilhado com toda a rede: <https://bit.ly/horizontes-pedagogicos-seducsp26>

Além disso, já está disponível o Calendário Pedagógico 2026: <https://bit.ly/calendario-pedagogico-2026-seducsp>

Relembre nosso cronograma de preparação para o planejamento:

\_ 26 de novembro, às 14h: Live de Guia do Currículo Priorizado para URE

\_ 03 de dezembro, às 11h: Live de Orientação sobre planejamento escolar 2026 para gestores escolares Dúvidas: [gestaopedagogica@educacao.sp.gov.br](mailto:gestaopedagogica@educacao.sp.gov.br)

Diretoria de Gestão Pedagógica  
(DIGEP) Atenciosamente,  
**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

## **SUPED – DIMAD**

**1 Assunto:** Educação Financeira – Aprender Valor – Avaliação de Saída

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que em **31 de dezembro** encerra o prazo de aplicação e encaminhamento dos dados das avaliações de saída do [Aprender Valor](#). Ela é aplicada aos estudantes dos 3º, 5º 7º e 9 anos do Ensino fundamental das escolas ou professores que fizeram adesão ao programa.

Após aplicar a avaliação, é importante o preenchimento do formulário “Dê sua opinião sobre a avaliação de aprendizagem” disponível na Plataforma do Programa. É preciso apenas que a escola ou professor responsável informe a quantidade de turmas, estudantes avaliados e a média de acertos de cada turma. Este é o último processo para a participação das premiações do programa. Lembrando que só participam das premiações as escolas apresentar engajamento e cumpriram com os requisitos do regulamento.

Mesmo escolas que aderiram recentemente ao programa tem acesso as avaliações e podem aplicar como atividades ou estudo de material.

Para mais informações, entrar em contato no seguinte *e-mail* ou

telefone: Isaac Cei Dias [isaac.dias@educacao.sp.gov.br](mailto:isaac.dias@educacao.sp.gov.br)

Equipe de Materiais Didáticos - (11) 2075-4774



Coordenadoria de Anos Finais do Ensino Fundamental (COAFIN) - Diretoria de Materiais Didáticos (DIMAD)

Atenciosamente,

## **SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

**2 Assunto:** Educação Financeira – Na Ponta do Lápis

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados(as),

Informamos que a Secretaria Estadual de Educação, por meio do Secretário Renato Feder, realizou a adesão ao Programa “Na Ponta do Lápis”, instituído de acordo com a Portaria MEC Nº 502, de 7 de julho de 2025.

O Programa Na Ponta do Lápis, no âmbito do Ministério da Educação, apresenta como o objetivo o de assegurar a implementação de estratégias permanentes de educação financeira, fiscal, previdenciária e securitária na educação básica, além de apoiar e fortalecer a implementação dos temas transversais contemporâneos presentes na Base Nacional Comum Curricular – BNCC.

Para acompanhamento da aprendizagem dos estudantes, o programa Na Ponta do Lápis, utiliza a plataforma do programa Aprender Valor.

A adesão ao programa, reforça o compromisso da SEDUC-SP com o desenvolvimento da aprendizagem dos estudantes da rede estadual com a temática proposta pelo programa, dentro das premissas já apresentadas para a rede e que estão alinhadas com as ações e objetivos do programa Na Ponta do Lápis.

Para mais informações, entrar em contato no seguinte *e-mail* ou telefone:

Isaac Cei Dias - [isaac.dias@educacao.sp.gov.br](mailto:isaac.dias@educacao.sp.gov.br)

Equipe de Materiais Didáticos - (11) 2075-4774



Coordenadoria de Anos Finais do Ensino Fundamental (COAFIN) - Diretoria de Materiais Didáticos (DIMAD)

Atenciosamente,

**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**

## **SUPED – DIMOD**

**1 Assunto:** Informações Programa Prontos pro Mundo

**Interessados:** Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Curriculo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados(as),

Estamos avançando com grandes passos para garantir que cada etapa do programa seja realizada com excelência! Nesta edição, reforçamos a importância do laudo médico atualizado como requisito para o processo seletivo, além das obrigações dos estudantes que aderirem ao programa e das responsabilidades das comissões nas unidades regionais de ensino. Também destacamos o contato exclusivo com os psicólogos da empresa parceira, orientações sobre equivalência de estudos e informações sobre o curso de inglês destinado aos participantes do *Prontos pro Mundo*.

Você encontrará ainda o calendário mensal com todas as ações previstas, a divulgação do Manual do Embaixador e atualizações sobre os grupos oficiais da “Embaixada Prontos pro Mundo”. Abordaremos as atividades que os intercambistas devem realizar após o retorno ao Brasil, a divulgação do formulário para mapeamento de estudantes com conhecimento em mandarim, além do informativo sobre a entrega dos cartões do programa. Por fim, trazemos atualizações sobre a prestação de contas dos supervisores (pontos focais) e o cronograma das reuniões com as agências de intercâmbio.

Sua participação é essencial para que tudo aconteça da melhor forma! Vamos juntos transformar oportunidades em experiências inesquecíveis e fortalecer ainda mais nossa rede de embaixadores. 

### **1. PROCESSO SELETIVO - LAUDO MÉDICO ATUALIZADO: REQUISITO PARA INTERCÂMBIO**

### **11. DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA**

11.13. O estudante que **possuir laudo médico deverá apresentar documento atualizado e específico para participação em intercâmbio internacional**, atestando suas condições de saúde, o qual deverá ser inserido no prontuário digital (SED – Secretaria Escolar Digital) do aluno antes do início das entrevistas socioemocionais. I – O laudo deverá conter informações a respeito de: a) autonomia para atividades acadêmicas (orais e escritas); b) autonomia para realizar higiene pessoal; c) autonomia para uso de medicação controlada, quando necessário; d) autonomia para se locomover de forma independente, no trajeto entre a residência da família anfitriã e a escola (ida e volta); e) existência seletividade alimentar e em que nível; f) nível de rigidez diante de situações novas ou inesperadas, além da quebra de rotina; g) capacidade de estabelecer relações sociais para desenvolvimento de vínculos com a família anfitriã, colegas e professores, considerando suas especificidades; h) em caso de acompanhamento terapêutico, indicação se: · a(s) terapia(s) poderá(ão) ser realizada(s) de forma on-line durante o período do intercâmbio; ou · é possível haver alta/pausa planejada para os três meses de estadia no exterior. II – O laudo deverá, ainda, atender às seguintes formalidades: a) apresentar diagnóstico com base em classificação reconhecida, como CID ou DSM, quando aplicável; b) ser emitido em papel timbrado da instituição ou consultório do profissional responsável; c) ser assinado por médico habilitado, com nome completo, número de registro profissional (CRM), data, assinatura e carimbo legível; d) ser apresentado na entrevista socioemocional, conforme cronograma anexo; e) ciência de que a ausência de apresentação do laudo, nos termos estabelecidos, resultará na eliminação do(a) estudante do Programa.

## **12. DAS COMISSÕES NAS UNIDADES REGIONAIS DE ENSINO**

12.1. Caberá a cada URE formar uma comissão que atuará no acompanhamento do Programa Prontos Pro Mundo, através de Ato Administrativo (conforme Anexo XI), composta por técnicos e respectivos suplentes, sendo, minimamente: a) 1 (um) supervisor de ensino/educacional responsável pelo Programa Prontos Pro Mundo da Unidade Regional de Ensino, que será o presidente da comissão; b) 1 (um) técnico representante da Seção de Vida Escolar (SEVES); c) 1 (um) supervisor de ensino/educacional, preferencialmente o suplente do responsável pelo Programa Prontos Pro Mundo da Unidade Regional de Ensino.

**12.2. A comissão é responsável por requisitar, conferir e validar todos os documentos anexos a este Edital entregues pelas Unidades Escolares (UE), com especial atenção ao Termo Responsabilidade de Informação de Saúde. Qualquer inconsistência, omissão ou tentativa de ocultação de informações relevantes será passível de averiguação e poderá resultar na exclusão do estudante no Programa.** 12.3. A comissão será regionalmente responsável por: a) comunicar-se com a coordenação do Programa Prontos Pro Mundo para tomada de decisões; b) **cumprir objetivos, prazos e metas estabelecidos para o referido programa;** c) analisar e expedir parecer de recursos; d) atender aos pontos focais das escolas, estudantes e seus responsáveis legais; e) responder a ouvidorias locais e eventuais questionamentos; f) **requerer e conferir documentação entregue/homologada pelas UE;** g) estabelecer comunicação entre escolas e coordenação do Programa Prontos Pro Mundo; h) selecionar um profissional na UE como ponto focal do Programa Prontos Pro Mundo; i) assessorar e monitorar o estudante no cumprimento dos prazos da Fase 2.

## **2. DO PROCESSO SELETIVO 2025.2 - EDITAL 07/2025**

Conforme estabelecido em edital e reiterado em Orientação Técnica de supervisores pontos focais do Programa Prontos pro Mundo, este é o cronograma do processo seletivo 2025.2 que selecionará 500 alunos para intercâmbio a ser realizado a partir do segundo semestre de 2026:

<b>Atividade</b>	<b>Data</b>
Publicação do Edital	30/09/2025
Data de corte da emissão de certificados SPeak	31/10/2025
Homologação - Fase 1: alunos aptos a fazer prova de inglês	11/11/2025
Período de recurso - Fase 1	12 e 13/11/2025 até 16h00
Publicação de recurso - Fase 1	19/11/2025
Prova de Inglês nas Unidade de Ensino – Fase 1	24 a 28 de novembro/2025
Entrevista Socioemocional	de 05 a 16/01/2026
Publicação da lista de classificação – Fase 2	28/01/2026
Período de recurso – Fase 2	29 e 30/01/2026 até 16h00
Publicação de recurso – Fase 2	04/02/2026
Primeira convocação para intercâmbio	de 05 a 11/02/2026 até 16h00
Segunda convocação	de 12 a 18/02/2026 até 16h00
Terceira convocação	de 19 a 25/02/2026 até 16h00
Possíveis novas convocações	Caso haja mais convocações, novas datas serão apresentadas

No dia 19/11 será realizada a capacitação para aplicadores do teste e pontos focais das unidades escolares. A formação é obrigatória e será disponibilizada e no repositório.

**A Prova Prontos pro Mundo será realizada de 24/11 a 28/11.** Todas as Unidades Escolares com alunos aptos devem estar preparadas para aplicar a prova em todos os dias, garantindo o direito dos estudantes a concorrer ao intercâmbio.

Em caso de dúvidas, procurem os pontos focais do Programa Prontos pro Mundo da URE.

**Uma excelente aplicação a todos!**

## **3. ENTREVISTA SOCIOEMOCIONAL E BREVE MOMENTO EM INGLÊS**

As entrevistas tiveram como objetivo avaliar a aptidão emocional e comportamental dos estudantes para participação no intercâmbio internacional, considerando critérios como: autonomia, maturidade, responsabilidade, equilíbrio emocional e capacidade de adaptação cultural.

Além dos aspectos socioemocionais, os(as) estudantes tiveram também um breve momento em inglês.

Ressaltamos que esta etapa não foi uma prova de acerto ou erro, mas sim um complemento ao exame de proficiência, reforçando a seriedade do processo e garantindo que os resultados reflitam de forma justa e transparente a preparação dos(as) estudantes para a experiência internacional.

Esclarecemos que para essa primeira ação mencionada acima, foi uma primeira triagem de entrevistas realizada pela equipe do Prontos Pro Mundo. E que alguns estudantes foram indicados para um segundo contato com os(as) psicólogos(as) especialistas.

Para esses casos, foi solicitado, no dia da entrevista socioemocional, que o(a) estudante apresentasse um laudo ou relatório atualizado de sua condição de saúde física e/ou mental.

Esse documento deverá ser:

- Entregue ao(à) psicólogo(a) no momento da segunda entrevista;
- Encaminhado também à agência, quando o(a) estudante preencher o formulário com seus dados de saúde;
- E mantido atualizado na Secretaria Escolar Digital (SED).

Informamos que o contato com os psicólogos da empresa SOMENTE - Clínica de Psicólogos, neste mês de novembro, já está sendo realizado e que estão sendo feitos os agendamentos e consultas com esses estudantes que foram indicados.

#### **4. EQUIVALÊNCIA DE ESTUDOS**

Para fins de esclarecimento, informamos que os alunos participantes do Programa Prontos pro Mundo, ao retornarem ao Brasil, deverão realizar o processo de **equivalência de estudos**, procedimento correto conforme estabelecido na Deliberação CEE nº 21/2001 e na Resolução SEDUC nº 84/2024. Estudos realizados no exterior durante o Programa Prontos pro Mundo têm equivalência concedida de acordo com essas normas.

#### **5. CURSO DE INGLÊS SÍNCRONO (CONTRATURNO) Plataforma de Língua Inglesa**

Comunicamos que, a escola de idiomas já entrou em contato com os nossos estudantes para dar início ao acolhimento e orientações referente ao **Curso de Inglês Síncrono** no contraturno, ministrado por meio de uma Plataforma, em formato on-line.

**O curso será destinado aos seguintes grupos de estudantes:**

**Grupo 1.** Alunos que retornaram do intercâmbio internacional, para que possam dar continuidade ao aprimoramento do idioma;

**Grupo 2.** Estudantes selecionados para o intercâmbio 2026.1, com o objetivo de potencializar o nível de proficiência em inglês até o embarque. **A participação no curso é obrigatória para todos os estudantes deste GRUPO 2.**

Contamos com a parceria e colaboração dos Supervisores Pontos Focais do Programa Prontos Pro Mundo na divulgação e incentivo à participação dos estudantes público-alvo, reforçando a importância dessa oportunidade de aprimoramento linguístico.

## **6. CALENDÁRIO MENSAL – PRONTOS PRO MUNDO**

O calendário do Programa Prontos pro Mundo tem como objetivo manter a comunidade escolar informada sobre o andamento das atividades previstas para o segundo semestre de 2025. Apresentamos as atualizações mais recentes, ações realizadas e próximas etapas do programa.

Acesse e confira!

**Disponível para consulta no link/QR Code:**

[https://seesp.sharepoint.com/:x/s/ProntosProMundo668/EWthVpjYGMRAAnXmERLf\\_pkBt-7sZkJ8ThCIYyaCkYnOg?e=KobI1C](https://seesp.sharepoint.com/:x/s/ProntosProMundo668/EWthVpjYGMRAAnXmERLf_pkBt-7sZkJ8ThCIYyaCkYnOg?e=KobI1C)



\* Previsão: as atividades podem sofrer alterações de data dentro do semestre.

## **7. EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO**

### **Divulgação do Manual do Embaixador**

Contamos com o apoio e parceria de todos para ampliar a divulgação do **Manual do Embaixador do programa Prontos pro Mundo**.

Esse material é essencial para orientar os alunos que retornaram do intercâmbio, garantindo que eles estejam preparados para compartilhar suas experiências e cumprir as etapas previstas.

Vamos juntos fortalecer essa rede de embaixadores e inspirar mais estudantes!



## 7.1 GRUPO OFICIAL DE COMUNICAÇÃO VIA WHATSAPP – EMBAIXADORES (as)

Informamos que o grupo geral oficial “**Embaixada Prontos pro Mundo**” no WhatsApp será **encerrado em breve**.

Agora, cada país tem seu próprio grupo oficial do programa **Prontos pro Mundo!** Isso vai tornar a troca de informações muito mais fácil e direta entre quem viveu a mesma experiência.

Ao retornarem do intercâmbio, os estudantes deverão ingressar no grupo correspondente ao país em que realizaram a experiência, por meio dos links disponibilizados abaixo:

The card features four sections, each representing a different country:

- Embaixada Austrália**: Grupos do Intercâmbio. Includes a QR code.
- Embaixada Canadá**: Grupos do Intercâmbio. Includes a QR code.
- Embaixada Nova Zelândia**: Grupos do Intercâmbio. Includes a QR code.
- Embaixada Reino Unido**: Grupos do Intercâmbio. Includes a QR code.

Below each section, there is a small instruction: "Ligue o QR code (carrinho de compras) WhatsApp para entrar (neste grupo)".

#### **-Registro das apresentações dos embaixadores:**

As **fotos e vídeos** com evidências das apresentações dos embaixadores podem ser **enviados nos grupos específicos de cada país**.

Além disso, o material também pode ser **compartilhado no Instagram, marcando os perfis @simonetelles, @prontospromundo\_aluno e @seducsp como colaboradores**.

#### **7.2 DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA - EMBAIXADOR(A)**

**Realizar todas as ações a serem desenvolvidas posteriormente ao seu retorno ao Brasil:**

- Ser embaixador do Programa Prontos Pro Mundo, relatando a sua experiência no intercâmbio por meio de apresentações, palestras e outras atividades programadas, quando convocado pelos órgãos da SEDUC- SP, conforme estabelecido no Anexo VII deste Edital;
- Desenvolver projetos com temáticas relacionadas às aulas de idiomas, cidadania, meio ambiente, especificidades socioculturais, empreendedorismo e educação financeira, responsabilidade social, cooperação e harmonia entre os povos e nações, inovação científica e tecnológica, educação financeira e dentre outros temas relevantes acordados, com a instituição de ensino, com vistas a compartilhar e difundir aspectos da experiência vivenciada durante o intercâmbio.



Aluna: Beatriz Peres Caneira - E.E Guines Affonso Morales – Ure: José

Bonifácio Cidade: Neves Paulista - Destino do intercambio: Canadá

Bate papo motivacional com os futuros intercambistas das diretorias de José Bonifácio, São José do Rio Preto, Catanduva, Taquaritinga e Barretos.

## **8. DIVULGAÇÃO DO FORMULÁRIO PARA MAPEAMENTO DE ESTUDANTES COM CONHECIMENTO EM MANDARIM**

**Prezados Diretores, Coordenadores e Equipe Pedagógica,**

Temos a importante missão de identificar e mapear os estudantes de nossa rede, **a partir do 9º ano**, que possuem **conhecimento em mandarim**, seja em nível básico, intermediário ou avançado.

Essa iniciativa é o primeiro passo crucial para a construção de futuras parcerias e projetos especializados, que trarão oportunidades únicas de desenvolvimento para nossos alunos, conectando-os a um universo de possibilidades acadêmicas e profissionais em um contexto global.

Para o sucesso desta ação, contamos com a ampla divulgação deste formulário junto aos estudantes qualificados. Sua colaboração é fundamental para garantirmos que nenhum aluno com esse perfil deixe de ser identificado.

Link do Formulário: <https://forms.office.com/r/pzGcZK1wqs>



## **9. INFORMATIVO – ENTREGA DOS CARTÕES - Programa Prontos Pro Mundo – Irlanda (Agência Griffe) e Austrália (Agência One Operadora) 2026.1**

Prezados(as) Supervisores(as),

Informamos que já está autorizada a entrega dos cartões da Bolsa Auxílio-Instalação aos estudantes da Irlanda e Austrália (já retiraram o passaporte, e/ou já possuem data de embarque confirmada para Irlanda no dia 02 de janeiro de 2026 e Austrália nos dias 19, 20 e 25 de janeiro de 2026).

- Orientações Importantes aos Supervisores**

Solicitamos que, no momento da entrega do cartão, vocês reforcem aos estudantes:

1. Procedimentos de Prestação de Contas (cartão auxílio-instalação) – Explicar que todas as despesas realizadas com o cartão devem ser comprovadas mediante notas ou cupons fiscais;

2. Organização dos Documentos – Orientar que guardem todos os comprovantes de forma organizada, pois deverão ser entregues ao Supervisor;

3. Agendamento de Data de Devolução das Notas – Cada Supervisor deverá marcar com o estudante uma data para entrega dos comprovantes;

4. Lembrando que as Lives de orientação ao uso do cartão auxílio-instalação, feita pelas agências, serão realizadas nas seguintes datas:

- **01/12/2025** - Reunião 03 - Seguro, Bolsa intercâmbio e planejamento financeiro – Irlanda (Agência Griffe);
- **10/12/2025** - Reunião 03 – Bolsa intercâmbio – Austrália (Agência One Operadora);

**Prazos para Supervisores (Pontos Focais) – SEDUC:**

**A prestação de contas dos Supervisores (Pontos Focais) para a SEDUC deverá ser enviada até:**

- **22/12/2025 (Irlanda – Agência Griffe);**
- **09/01/2026 (Austrália – Agência One Operadora);**

Reforçamos a importância de cumprir este prazo para garantir a regularidade do processo.

**9.1 CRONOGRAMA - REUNIÕES GRIFFE - AUSTRÁLIA/CANADÁ/IRLANDA/NOVA ZELÂNDIA - 2025/2026**

**Prezados(as) Supervisores(as) – Pontos Focais,**

Solicitamos que acompanhem os estudantes intercambistas sob sua supervisão referente a participação das reuniões de orientação organizadas pela Agência Griffe.

Segue o cronograma oficial das reuniões com respectivos horários e links de acesso.

- **11 e 12 de novembro de 2025 (Reunião 1 - Apresentação Griffe, documentação para passaporte) - Concluída;**
- **24 e 25 de novembro de 2025 (Reunião 02 - Application, Matrícula e Escola) - Concluída;**

**Próximas reuniões:**

<b>Reunião 03 - Seguro, Bolsa intercâmbio e planejamento financeiro</b>		<b>Links de acesso</b>
<b>Canadá 01</b>	01/12 - 16h	<a href="https://meet.google.com/yi-i-kknt-vyw">meet.google.com/yi-i-kknt-vyw</a>
<b>Canadá 02</b>	01/12 - 16h	<a href="https://meet.google.com/xt-ct-sfvx-deb">meet.google.com/xt-ct-sfvx-deb</a>
<b>Canadá 03</b>	01/12 - 17h	<a href="https://meet.google.com/dq-a-rfpn-hrx">meet.google.com/dq-a-rfpn-hrx</a>
<b>Canadá 04</b>	01/12 - 17h	<a href="https://meet.google.com/ko-b-rdov-sxr">meet.google.com/ko-b-rdov-sxr</a>
<b>Canadá 05 (Aditivo 25.2)</b>	01/12 - 18h	<a href="https://meet.google.com/vn-d-bvhu-dno">meet.google.com/vn-d-bvhu-dno</a>
<b>Irlanda 01</b>	01/12 - 18h	<a href="https://meet.google.com/gd-q-hqto-doc">meet.google.com/gd-q-hqto-doc</a>
<b>Nova Zelândia 01</b>	02/12 - 16h	<a href="https://meet.google.com/xbm-rwix-sth">meet.google.com/xbm-rwix-sth</a>
<b>Nova Zelândia 02</b>	02/12 - 16h	<a href="https://meet.google.com/nwp-tviy-qem">meet.google.com/nwp-tviy-qem</a>
<b>Nova Zelândia 03</b>	02/12 - 17h	<a href="https://meet.google.com/ciw-ccks-smj">meet.google.com/ciw-ccks-smj</a>
<b>Australia 01</b>	03/12 - 17h	<a href="https://meet.google.com/bhb-jxpk-bjt">meet.google.com/bhb-jxpk-bjt</a>
<b>Australia 02</b>	03/12 - 18h	<a href="https://meet.google.com/ueg-yynj-mug">meet.google.com/ueg-yynj-mug</a>

<b>Reunião 04 - Reunião Pré-embarque</b>		<b>Links de acesso</b>
<b>Irlanda 01</b>	12/12 - 18h	<a href="https://meet.google.com/ysg-kqre-jth">meet.google.com/ysg-kqre-jth</a>
<b>Canadá 01</b>	13/01 - 16h	<a href="https://meet.google.com/zog-efny-zau">meet.google.com/zog-efny-zau</a>
<b>Canadá 02</b>	13/01 - 16h	<a href="https://meet.google.com/qtg-txdj-puc">meet.google.com/qtg-txdj-puc</a>
<b>Canadá 03</b>	13/01 - 17h	<a href="https://meet.google.com/maf-ytec-tgb">meet.google.com/maf-ytec-tgb</a>

<b>Canadá 04</b>	13/01 - 17h	<a href="https://meet.google.com/oxc- hsqa-vds">meet.google.com/oxc- hsqa-vds</a>
<b>Canadá 05 (Aditivo 25.2)</b>	13/01 - 18h	<a href="https://meet.google.com/oyn- hcgz-tbj">meet.google.com/oyn- hcgz-tbj</a>
<b>Nova Zelândia 01</b>	13/01 - 18h	<a href="https://meet.google.com/tvt- pkir-bbg">meet.google.com/tvt- pkir-bbg</a>
<b>Nova Zelândia 02</b>	14/01 - 16h	<a href="https://meet.google.com/tde- xtak-hox">meet.google.com/tde- xtak-hox</a>
<b>Nova Zelândia 03</b>	14/01 - 16h	<a href="https://meet.google.com/txj- rbcn-hyr">meet.google.com/txj- rbcn-hyr</a>
<b>Australia 01</b>	14/01 - 17h (revisão temas anteriores)	<a href="https://meet.google.com/yez- zmhu-wsb">meet.google.com/yez- zmhu-wsb</a>
<b>Australia 02</b>	14/01 - 17h (revisão temas anteriores)	<a href="https://meet.google.com/dfx- ipjo-sof">meet.google.com/dfx- ipjo-sof</a>

<b>Reunião 05 - Vivendo o intercâmbio</b>		<b>Links de acesso</b>
<b>Australia 01</b>	19/02 - 16h	<a href="https://meet.google.com/kfw-fwkr-wjt">meet.google.com/kfw-fwkr-wjt</a>
<b>Australia 02</b>	19/02 - 17h	<a href="https://meet.google.com/yng-fmfg-jth">meet.google.com/yng-fmfg-jth</a>
<b>Reunião 06 - Reunião pré-embarque</b>		<b>Links de acesso</b>
<b>Australia 01</b>	19/03 - 16h	<a href="https://meet.google.com/yyt- krqk-eea">meet.google.com/yyt- krqk-eea</a>
<b>Australia 02</b>	19/03 - 17h	<a href="https://meet.google.com/cig-thvy-jms">meet.google.com/cig-thvy-jms</a>

Dúvidas: Fátima Santana Oliveira – (11) 2075-4592.

Departamento de Intercâmbio (DPIN) – Diretoria de Modalidades Educacionais  
Atenciosamente,  
**SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA**