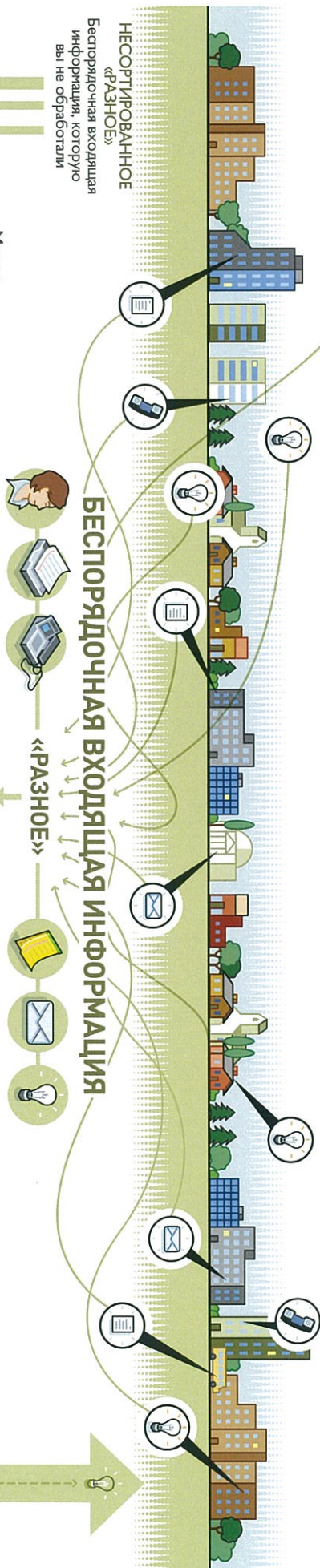


КАРТА РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА ГТД®

Методология ГТД способствует тому, чтобы вы всегда были собраны, спокойны, сосредоточены и заняты значимой деятельностью. Вот как она работает:



ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

Миссия
Видение
Цели
Зоны ответственности
и внимания

КАКОВ ЖЕЛАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ? (если много шагов)

ТРЕБУЕТ ЛИ ЭТО ДЕЙСТВИЙ?

ДА

НЕТ

КАКОВО СЛЕДУЮЩЕЕ ДЕЙСТВИЕ?

ОЖИДУМ

Возможно действие в будущем

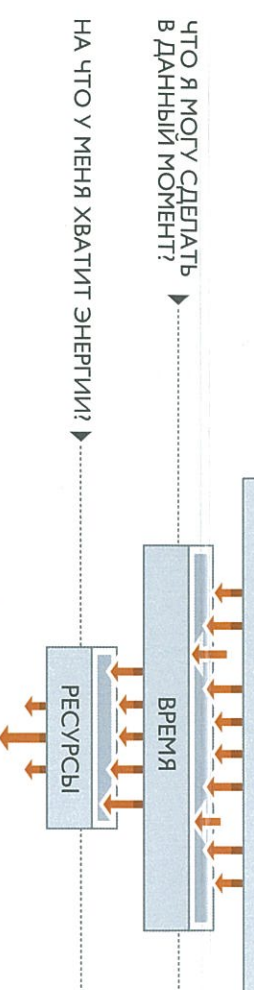
Списки/папки «Когда-нибудь/может быть»

Переработать, утилизировать, удалить

Вспомогательные материалы по проекту (просматривать для выбора действий)
Для меня – выполнить в определенные день или время (календарь/напоминание)
Для меня – выполнить как только смогу (Списки/папки/лотки «Следующие действия»)
В системе коммуникаций – отслеживать в списке/папке «Лист ожидания»

ОГРАНИЧИВАЮЩИЕ КРИТЕРИИ

ЧТО Я МОГУ СДЕЛАТЬ? ЧТО Я МОГУ СДЕЛАТЬ В ДАННЫЙ МОМЕНТ? НА ЧТО У МЕНЯ ХВАТИТ ЭНЕРГИИ?



МОДЕЛЬ АНАЛИЗА ПОВСЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ

НЕЗАПЛАНИРОВАННАЯ РАБОТА

Выпавшая работа, которая выполняется по мере появления. Может быть или не быть необходимым в данный момент действия. Должна быть оценена с точки зрения объема работы и горизонтов фокуса.

ЗАПЛАНИРОВАННАЯ РАБОТА

Все невыполненные действия и проекты. Чем более полный и актуальный список, тем выше способность справиться с множеством обязательств, договариваться об изменениях и думать на более высоких уровнях. Надлежащая система освобождает сознание от необходимости помнить и напоминать.

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

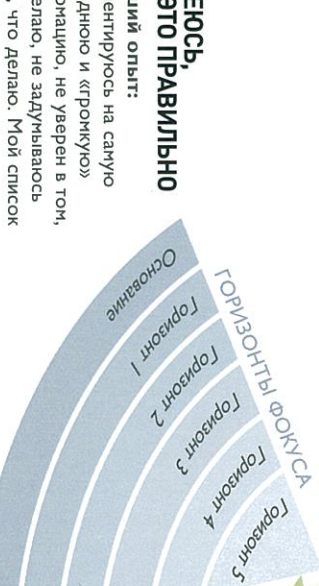
Обработка новой входящей информации, переносит горизонтов фокуса, преобразование «разного» в следующие действия и проекты. Критическое мышление и принятие решений – для работников интеллектуального труда.

ПРОГРЕССИВНОЕ МЫШЛЕНИЕ

ТВОРЧЕСКИЕ ИДЕИ

ГОРИЗОНТЫ ФОКУСА

Доверяю ли я своему выбору или только надеюсь, что занимаюсь самым важным, зависит от полноты списка потенциальных действий и от внимания к горизонтам фокуса. Каждый горизонт необходимо просматривать с такой частотой, которая позволит о нем не думать.



НАДЕЮСЬ, ЧТО ЭТО ПРАВИЛЬНО

Худший опыт: Я ориентируюсь на самую последнюю и «громкую» информацию, не уверен в том, что делаю, не задаваясь о том, что делало. Мой список действий не полный и устаревший... Моя интуиция мне ничего не подсказывает.

ОБЗОР

Календарь: Когда мне нужно знать о том, что надо сегодня сделать
Следующие действия: Когда у меня есть время и потребность postpone, что я еще могу сделать
Проекты: Когда мне нужно оценить мои краткосрочные обязательства
Зоны ответственности и внимания: Когда мне нужно убедиться в сохранении баланса
Цели/Задачи: Когда мне нужно убедиться, что я на правильном пути к тому, чего я хочу достичь
Видение: Когда мне нужно вдохновение и долгосрочные ориентиры
Миссия/Принципы: Когда мне нужно принять важнейшие решения



УВЕРЕН, ЧТО ЭТО ПРАВИЛЬНО

Лучший опыт: Я доверяю своему выбору, потому что мои списки дел полные и актуальные, а мои горизонты фокуса приняты во внимание. Моя интуиция мне помогает, видение четкое, решения понятны, сознание спокойно.

- Энергии
- Полности
- Детализации
- Исследования
- Свободы
- самовыражения