

BLUEPRINT : Logiciel de Pilotage et de Suivi-Évaluation de la Couverture Sociale

Objectif Principal

Ce logiciel a pour but de fournir aux gestionnaires et aux équipes sur le terrain une vision à 360 degrés et en temps réel des processus d'élargissement de la base des cotisants et de recouvrement des contributions. Il doit permettre de mesurer l'efficacité, d'identifier les goulets d'étranglement et de faciliter la prise de décision stratégique.

PARTIE 1 : LES MODULES TRANSACTIONNELS (LA COLLECTE DE DONNEES)

Ces modules constituent la base opérationnelle du système. Ils doivent être simples, efficaces et sécurisés pour garantir la qualité des données qui alimenteront le module de Suivi-Évaluation.

Module 1 : Gestion des Immatriculations et Affiliations

Ce module est la porte d'entrée du système. Il doit suivre chaque nouvelle entité, de la prospection à l'enregistrement final.

Fonctionnalités Clés :

- **Enregistrement des Employeurs :**
 - Formulaire numérique de saisie des informations (Raison Sociale, NIF/RCCM, secteur d'activité, géolocalisation, contacts).
 - Téléversement et archivage numérique des pièces justificatives (statuts, agréments, etc.).
 - Workflow de validation à plusieurs niveaux (agent de terrain -> superviseur -> validation centrale).
 - Suivi du **statut du dossier en temps réel** (Prospecté, Dossier Soumis, En Cours de Validation, Validé, Rejeté avec motif).

- Génération automatique et attribution d'un **numéro d'immatriculation unique**.
- **Enregistrement des Assurés (Salariés et Indépendants)** :
- Portail pour la **déclaration en ligne du personnel** par les employeurs (possibilité d'importation via des fichiers modèles Excel/CSV).
- Formulaire d'affiliation pour les travailleurs indépendants et assurés volontaires.
- Gestion des liens d'affiliation (un salarié est rattaché à un employeur).
- Génération de la **carte d'assuré** (numérique et/ou physique).

Module 2 : Gestion des Déclarations de Cotisations

Ce module assure le suivi de l'obligation déclarative, qui est le préalable au paiement.

Fonctionnalités Clés :

- **Portail Employeur Sécurisé** : Espace en ligne où chaque employeur peut se connecter pour gérer ses obligations.
- **Déclaration Nominative des Salaires (DNS) en Ligne** :
 - Formulaire pré-rempli avec la liste du personnel affilié.
 - **Calcul automatique des cotisations dues** (parts salariale et patronale) en fonction des taux en vigueur.
 - Système de détection d'erreurs communes (ex: salaire inférieur au SMIG).
- **Historique et Archivage** : Accès pour l'employeur à l'historique de toutes ses déclarations passées.
- **Notifications Automatiques** : Rappels par email/SMS avant la date limite de déclaration.

Module 3 : Gestion des Paiements et du Recouvrement

Ce module suit le nerf de la guerre : les flux financiers.

Fonctionnalités Clés :

- **Enregistrement Multi-canal des Paiements** : Saisie des paiements reçus par virement, chèque, paiement mobile ou au guichet.
- **Rapprochement Bancaire** : Outils pour lier automatiquement ou manuellement un paiement reçu à une déclaration de cotisation spécifique.
- **Gestion des Comptes Cotisants** :
 - Visualisation en temps réel du solde de chaque employeur (à jour, en arriéré).
 - Génération automatique des reçus de paiement.
- **Identification et Suivi des Arriérés** :
 - Génération automatique de la liste des employeurs défaillants (non-déclarants et/ou non-payeurs).
 - Classification des créances par ancienneté (30, 60, 90 jours et plus).
 - Planification et suivi des actions de recouvrement (relances, mises en demeure, visites de contrôleurs).

PARTIE 2 : Le Cerveau du Système (Suivi et Évaluation)

Ce module transforme les données opérationnelles en intelligence stratégique. C'est ici que l'expert en S&E trouve toute sa valeur.

Module 4 : Tableaux de Bord et Rapports Analytiques

Fonctionnalités Clés :

- **Tableaux de Bord Dynamiques et Personnalisés** :
- **Vue Managériale (Globale)** : Affiche les KPI stratégiques (voir liste ci-dessous) sur une période donnée (mois, trimestre, année).
- **Vue Opérationnelle (Par Équipe/Agent)** : Mesure la performance individuelle des agents de terrain (nombre de nouveaux immatriculés, délais de traitement).
- **Cartographie (SIG)** : Visualisation de la concentration des employeurs et des assurés par région/ville, mise en évidence des zones à faible couverture pour cibler les campagnes de sensibilisation.
- **Générateur de Rapports** :

- Permet de créer des rapports sur mesure en croisant les données (ex: "Taux de recouvrement des entreprises du secteur BTP dans la région de Kayes").
- Automatisation de la génération des rapports périodiques (mensuels, trimestriels, annuels).
- **Système d'Alertes :**
- Notifications automatiques envoyées aux gestionnaires lorsque certains seuils critiques sont atteints (ex: "Le taux de déclaration pour ce mois est inférieur de 20% à l'objectif").

Indicateurs de Performance Clés (KPI) à Intégrer

Le logiciel doit être configuré pour calculer et afficher en temps réel les indicateurs suivants :

Indicateurs d'Extension de la Couverture :

- KPI-01: Nombre de nouveaux employeurs immatriculés (cible vs. réalisé).
- KPI-02: Nombre de nouveaux assurés affiliés.
- KPI-03: Taux de croissance de la base des cotisants (en %).
- KPI-04: Délai moyen de traitement d'un dossier d'immatriculation (en jours).
- KPI-05: Répartition des nouveaux immatriculés par secteur d'activité et par zone géographique.

Indicateurs de Conformité Déclarative et de Paiement :

- KPI-06: **Taux de Conformité Déclarative** : (Nombre d'employeurs ayant déclaré / Nombre total d'employeurs actifs) x 100.
- KPI-07: **Taux de Recouvrement** : (Montant des cotisations encaissées / Montant des cotisations déclarées) x 100.
- KPI-08: Montant total des cotisations collectées (cible vs. réalisé).
- KPI-09: Délai moyen de paiement après la date d'échéance.

Indicateurs de Gestion des Arriérés :

- KPI-10: Montant total et évolution du stock des arriérés.
- KPI-11: **Taux de Récupération des Arriérés** : (Montant des arriérés recouvrés / Montant total des arriérés en début de période) x 100.
- KPI-12: Efficacité des actions de recouvrement (montant recouvré par type d'action).