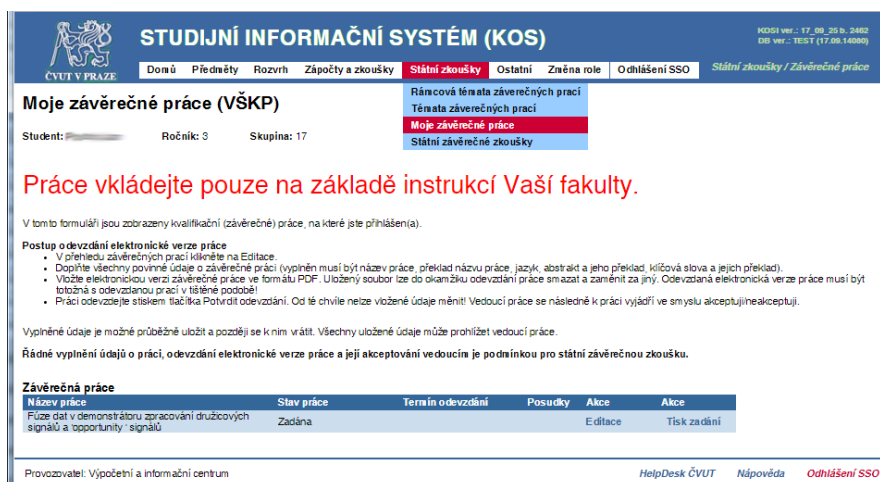


Vložení závěrečné práce do KOS

Přihlaste se do KOS na adrese <https://kos.is.cvut.cz>.



Obrázek 1

V menu zvolte odkaz “Státní zkoušky / Moje závěrečné práce”. Dole na stránce je Vaše závěrečná práce, a vpravo odkaz “Editace”. Po kliknutí na tento odkaz se otevře formulář pro odevzdání práce, viz obrázek 2. Ve formuláři musíte vyplnit následující položky:

- Abstrakt – minimální délka je 30 znaků, maximální 4000 znaků. *Abstrakt musí být vyplněn česky i anglicky*
- Klíčová slova – minimální délka je opět 30 znaků¹, maximální 4000 znaků. *Klíčová slova musí být vyplněna česky i anglicky*
- Souhlas s licenční smlouvou – je potřeba dole zaškrtnout saškrťovací pole.

Dále je potřeba nahrát text práce a případné přílohy:

- Pro nahrání textu práce klepněte na tlačítko “Vybrat soubor” v řádku “Závěrečná práce”.
- Na disku vyberte soubor s textem Vaší práce a klepněte na tlačítko “Otevřít”. Vedle tlačítka “Otevřít” se objeví zkrácený název souboru.
- Klepněte na tlačítko “Uložit” v řádku “Závěrečná práce”. Po nahrání souboru na server se v řádku “Závěrečná práce” objeví skupinový přepínač “Zveřejnit ihned / zveřejnit po uplynutí let”, odkaz na soubor na serveru a tlačítko “Smazat”.
- Obvykle nechat zatržené “Zveřejnit ihned”. Ačkoli editační pole umožní vložení číselné hodnoty až 99, dle změny zákona č. 111/1998 Sb. §47b je možné práci odložit max. o 3 roky – tuto hodnotu KOS hlídá a v případě vyšší hodnoty se při kontrole správnosti vyplnění objeví okno s varovnou hláškou. V případě odložení škola zasílá jeden výtisk práce k uchování ministerstvu.

Stejným způsobem se postupuje v případě nahrávání příloh.

¹česky pouze 20

Po vyplnění všech hodnot a nahrání textu práce, případně příloh můžete klepnout na tlačítko “Kontrola před odevzdáním”. V případě, že jsou všechny položky správně vyplněny, se v horní části stránky objeví text “Závěrečná práce je vyplněna správně.” v zeleném pozadí, v opačném případě seznam chybně vyplněných položek na červeném pozadí.

Tlačítko “Uložit” v dolní části stránky slouží k uložení rozpracovaného formuláře. K formuláři se můžete kdykoli vrátit (opět přes menu “Státní zkoušky / Moje závěrečné práce” a odkaz “Editace”).

Odevzdání práce ukončíte tlačítkem “Potvrdit odevzdání” v dolní části formuláře. Tím se změní stav práce na “Odevzdána” a vedoucímu a oponentům jsou zaslány informační emaily. *Po klepnutí na tlačítko “Odevzdání práce” (pokud proběhne správně kontrola všech povinných položek) se již k editaci práce nemůžete vrátit!*

Obrázek 2

Ing. Pavel Máša, Ph.D. (masap@fel.cvut.cz), 5. října 2017.