



ADAM FIQIH RIFANDY

Fullstack Developer Specialist

 adamfr24@gmail.com

 [linkedin.com/in/adam-fiqih](https://www.linkedin.com/in/adam-fiqih)

 (+62) 811-6808-244

 Kota Banda Aceh, Aceh

RIWAYAT SINGKAT

Saya adalah lulusan **S-1 Sistem Informasi** dari **Universitas Amikom Yogyakarta**, memiliki pengalaman kerja sebagai **Junior Fullstack Developer** di **PT. Kutaraja Sejahtera Bersama** dan sebagai **Purchasing Manager** di **PT. Helix Eco Progressio**, dan banyak kemampuan saya untuk menerapkan ilmu dan kemampuan saya miliki. Saya memiliki bidang minat studi pada **Analisis dan Desain Sistem Informasi, Manajemen Sistem Informasi, Pemograman Web, dan Sistem Basis Data**. Saya juga tertarik untuk bekerja sebagai **Fullstack Developer, System Analyst, Analisis & Perancangan Sistem Informasi**, dan **Manajemen Administrasi**. Saya mencari peluang kerja yang memberi kesempatan untuk mengembangkan kemampuan saya dan siap ditempatkan di tempat yang dibutuhkan perusahaan.

KOMPETENSI KEAHLIAN

- **Fullstack Developer** : mampu membuat dan mengelola sistem basis data NoSQL dengan MongoDB dengan Express.js untuk merancang dan mengelola rute, middleware, serta menangani permintaan HTTP serta dalam sisi Front-end, mampu merancang antarmuka pengguna yang menarik dan responsif dengan React.
- **System Analyst** : mampu menganalisis, merancang, dan mengelola sistem informasi guna memenuhi kebutuhan bisnis atau organisasi. Mampu memahami kebutuhan pengguna, paham proses bisnis organisasi, dan memiliki kemampuan teknologi informasi yang luas serta mampu mengidentifikasi kekurangan dan kebutuhan.
- **Analisis & Perancangan Sistem Informasi** : mampu melakukan analisis dan perancangan sistem informasi melibatkan keahlian dalam menganalisis, merencanakan, dan mengembangkan sistem informasi sesuai dengan kebutuhan klien. Mampu menyusun laporan hasil riset dengan jelas dan ringkas dan berkomunikasi efektif.
- **Manajemen Administrasi** : mampu mengelola peralatan kantor dan tugas administratif dengan efisien, mampu menyusun dokumen dengan cermat, mengoperasikan perangkat lunak seperti Microsoft Word, PowerPoint, dan Excel dengan mahir. Mampu berkomunikasi yang efektif dengan tim internal dan pihak eksternal serta menjaga komunikasi yang baik antaranggota tim.



LATAR BELAKANG PENDIDIKAN

UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA

September 2014 – Januari 2019

S-1 Sistem Informasi (IPK : 3.56/4.00)

- **Judul Skripsi** : “Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Penentuan Karyawan Terbaik Menggunakan Metode AHP Pada CV. Sanggar Karya Indah Banda Aceh”.
- **Menguasai Software** : Microsoft Office, Google Workspace, Visual Studio Code, Mongo Compass, dan MySQL.
- **Bidang Minat Studi** : Analisis dan Desain Sistem Informasi, Manajemen Sistem Informasi, Pemograman Web, dan Sistem Basis Data.
- **Soft Skills** : Leadership, Teamwork, Public Speaking, Time Management, Problem Solving, Presentation Skills, Communication, Critical Thinking, Good Integrity, Negotiation, and Visioneering.
- **Bahasa** : Inggris (Beginner).
- **Ringkasan** : Selama berkuliah saya aktif dalam kegiatan organisasi, kepanitiaan, kegiatan akademik dan kegiatan lainnya yang bermanfaat bagi saya untuk meningkatkan kemampuan untuk dunia kerja dan kehidupan sehari – hari.



PENGALAMAN KERJA

PT. KUTARAJA SEJAHTERA BERSAMA

2022 – 2023

Junior Fullstack Developer

- Menyusun struktur dan tata letak halaman web menggunakan HTML, CSS, dan JavaScript (Frontend), membangun dan mengelola server serta database dengan Node.js, Python, Ruby, atau Java (Backend) serta mengimplementasikan desain UI/UX yang telah dibuat.
- Bertugas dalam merancang skema database yang efisien dengan menggunakan bahasa SQL.
- Mengimplementasikan logika bisnis aplikasi serta menulis kode backend untuk merespons permintaan frontend.
- Mengintegrasikan aplikasi dengan API, menggunakan sistem kontrol Git seperti pull request dan code review.
- Melakukan debugging untuk mengidentifikasi dan memperbaiki bug atau masalah yang muncul.
- Bekerja sama dengan desainer, pengembang frontend, dan pengembang backend untuk menyusun dokumentasi kode.
- Mengarahkan proses copywriting dan desain untuk berbagai konten di media sosial.

PT. HELIX ECO PROGRESSIO**2021 – 2022****Purchasing Manager**

- Mengembangkan strategi pembelian jangka panjang.
- Bertanggung jawab dalam merekrut, melatih, dan memimpin tim pembelian dan mengelola kinerja tim.
- Bertugas dalam mengelola proyek pembelian besar.
- Bertugas dalam menyusun laporan berkala terkait aktivitas pembelian, analisis biaya, dan kinerja pemasok serta menyajikan laporan kepada manajemen eksekutif.

PT. RACHEL MULIA INDONESIA**2020 – 2021****IT Staff**

- Bertugas merawat dan memperbaiki perangkat keras.
- Memastikan sistem operasi pada perangkat IT lancar.
- Bertugas memantau kinerja sistem dan jaringan untuk mendeteksi potensi masalah atau ancaman.
- Menyusun dokumentasi tentang konfigurasi sistem, kebijakan keamanan, dan prosedur penggunaan.
- Terlibat dalam implementasi proyek-proyek IT, seperti migrasi sistem dan solusi perangkat lunak baru.

PT. RACHEL MULIA INDONESIA**2019 – 2020****Junior Programmer**

- Bertugas dalam menulis, menguji, dan memelihara kode program sesuai dengan spesifikasi proyek.
- Bekerja sama dengan anggota tim pengembangan.
- Mengidentifikasi dan memperbaiki bug atau kesalahan dalam kode dengan melakukan debugging.
- Berkomunikasi dengan anggota tim dan pemangku kepentingan tentang kebutuhan proyek.
- Berhasil memahami praktik keamanan perangkat lunak.

CV. SANGGAR KARYA INDAH**2018 – 2019****Procurement Staff**

- Menyusun rencana pengadaan berdasarkan kebutuhan.
- Menyusun kontrak atau perjanjian pengadaan.
- Bertugas melakukan negosiasi harga dan syarat dengan pemasok yang menguntungkan perusahaan.
- Menyusun laporan kinerja pemasok pada manajemen.
- Menangani keluhan atau masalah yang muncul

PENGALAMAN ORGANISASI**REMAJA MASJID AN-NUR YOGYAKARTA****2015 – 2018****Ketua**

- Aktif berpartisipasi dalam kegiatan ibadah di masjid.
- Membantu menyelenggarakan acara di masjid.
- Membina pendidikan agama Islam untuk remaja masjid.
- Mengelola dan mempromosikan kegiatan masjid.

BEM UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA**2015 – 2016****Kepala Bidang Humas**

- Membangun, menjalin, dan menjaga hubungan baik dengan berbagai pihak yang berkaitan dengan BEM.
- Bertugas membangun dan menjaga citra BEM yang baik sesuai dengan visi dan misi yang telah ditetapkan.
- Menjadi mediator informasi mengenai BEM Fakultas Ilmu Komputer kepada sivitas AMIKOM dan masyarakat.
- Menjadi mediator informasi antarlembaga di Fakultas Ilmu Komputer guna menunjang kegiatan lembaga dan BEM.

OSIS**2012 – 2013****Kepala Bidang Demokrasi**

- Memantapkan dan mengembangkan peran siswa di dalam OSIS sesuai dengan tugasnya masing-masing.
- Melaksanakan latihan kepemimpinan siswa untuk meningkatkan keterampilan kepemimpinan mereka.
- Bertanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan dengan prinsip kejujuran, transparan, dan profesional.
- Melaksanakan kegiatan kelompok belajar, diskusi, debat, dan pidato untuk meningkatkan pemahaman siswa.
- Melaksanakan penghijauan dan perindangan lingkungan sekolah untuk mendukung kepedulian lingkungan.

**PENCAPAIAN DAN PENGHARGAAN**

- Ketua Panitia Acara Seminar “Inovasi Pemanfaatan Media Informasi Dalam Menekan Peredaran Narkoba”, Humas BEM AMIKOM, 2015.
- Ketua Panitia Perpisahan SMAN 3 Banda Aceh, OSIS, 2013.
- Ketua Panitia Cerdas Cermat antar SMA Banda Aceh, OSIS, 2012.

**SERTIFIKASI DAN PELATIHAN**

- Pelatihan Eksklusif “Career Class Preparation for Better Future”, PT Jago Karir Indonesia, 2024.
- Pelatihan Fullstack Developer, Eduwork, 2023.

**PROJECT PORTOFOLIO**

- Portofolio : Website Pencarian Film.
Link : <https://bit.ly/adam-movieengine>
- Portofolio : Website Portal Berita.
Link : <https://bit.ly/adam-newsportal>
- Portofolio : Website Personal Profil.
Link : <https://bit.ly/adam-profile>

**REFERENSI**

- Dyco Sulta
Vice President – Bank HCBC
- Aulia Agung Maulana
Senior Product Designer – OLX Group Cabang Berlin, Germany