

PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA USTERKI / AWARII MASZyny CNC

1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO:

Nazwa firmy:

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Adres instalacji maszyny:

2. DANE MASZYNY:

Model maszyny:

Numer fabryczny / seryjny:

Data zakupu:

Data uruchomienia:

Rodzaj zgłoszenia:

☐ Gwarancyjne ☐ Pogwarancyjne ☐ Przegląd/diagnostyka

3. OPIS USTERKI / NIEPRAWIDŁOWOŚCI:

Proszę opisać szczegółowo zaobserwowaną usterkę lub zachowanie maszyny:

.....
.....
.....
.....

Czy usterka występuje stale, czy sporadycznie?

☐ Stale ☐ Sporadycznie

Czy maszyna wyświetla błąd/komunikat? Jeśli tak, proszę podać treść:

.....
.....

5. ZAŁĄCZNIKI (jeśli dotyczy):

☐ Zdjęcia lub filmy dokumentujące usterkę

☐ Zrzuty ekranu błędów

☐ Logi, raporty, pliki programu

☐ Inne:

6. OŚWIADCZENIE ZGŁASZAJĄCEGO:

Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/-a, że:

w przypadku zgłoszenia pogwarancyjnego koszt diagnozy, roboczogodziny oraz części zostanie ustalony po analizie serwisanta i może podlegać wycenieniu, zgłoszenie gwarancyjne, które okaże się nieuzasadnione lub wynika z błędów obsługi, może być obciążone kosztami serwisowymi.


 Data zgłoszenia:  Podpis osoby zgłaszającej:


Wypełnia dział serwisu CERTUS:

 Data przyjęcia zgłoszenia:

 Numer zgłoszenia: CERTUS/____/____/2025

 Imię serwisanta prowadzącego:

 Typ odpowiedzi: ☐ Telefoniczna ☐ Serwis zdalny ☐ Wizyta technika

 Uwagi techniczne / notatki serwisowe:

.....